Informe relatiu a la introducció de la perspectiva de gènere en els pressupostos municipals.

Fets

1. El 27 d'abril de 2011, el Ple de l'Ajuntament de Terrassa va aprovar el Reglament municipal per la igualtat de gènere.

2. El 26 de novembre de 2015, el Ple de l'Ajuntament de Terrassa va aprovar la Proposta de resolució *"Aplicar el Reglament per la igualtat de gènere".*

3. El 8 d'abril de 2016 es va constituir la Comissió de Seguiment del Desplegament del Reglament i es va instar el Servei de Polítiques de Gènere a abordar de manera immediata la introducció de la perspectiva de gènere en els pressupostos municipals.

4. En compliment a l'article 6 del Reglament municipal per la igualtat de gènere, el Servei de Polítiques de Gènere ha elaborat un informe de les tasques realitzades per la Comissió de Pressupostos amb Perspectiva de Gènere i pels serveis municipals, per tal d'introduir la perspectiva de gènere en els pressupostos municipals de 2018, que trobareu adjunt.

Fonaments de dret

1. **Normativa estatal**

a. Llei 30/2003 per a la incorporació de la valoració d'impacte de gènere en les disposicions normatives del govern.

b. Llei 3/2007 per la Igualtat efectiva entre dones i homes, que en l'article 15 sol·licita a les administracions publiques que transversalitzin la igualtat de gènere en l'adopció i execució de les seves disposicions normatives, en la definició i pressupostació de les polítiques publiques, en tots els àmbits.

2. **Normativa autonòmica**

a. Llei 4/2001, on s'estipula que els decrets Llei han d'anar acompanyats d'un informe d'impacte de gènere preceptiu

b. Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes, que en l'article 15 estableix que cal elaborar informes d'impacte de gènere i, en l'article 17, que cal que aquests informes facin visible l'impacte diferenciat dels pressupostos sobre els homes i les dones, i integrar els objectius propis de la perspectiva de gènere en els objectius dels pressupostos orientats als resultats.

3. **Normativa municipal**

a. Reglament Municipal d'Igualtat de Gèneres, que estableix en l'article 6 que l'Ajuntament de Terrassa ha d'incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració dels pressupostos municipals per tal d'evitar el biaix per raó de gènere. Amb aquesta finalitat les propostes s'elaboraran amb perspectiva de gènere, fent visible l'impacte diferenciat dels pressupostos sobre els homes i les dones, integrant els objectius propis de la perspectiva de gènere en els objectius orientats als resultats.

Terrassa, 15 d'octubre de 2019



La cap del Servei de Polítiques de Gènere
Natalia Perona Vizcaino

INFORME D'IMPACTE DE GÈNERE
Document adjunt a la proposta del pressupost municipal 2020

1. ANTECEDENTS

2. MARC LEGAL

3. MEMÒRIA DELS PROGRAMES AMB IMPACTE DE GÈNERE 2018

3.1. PROGRAMES DE L'ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT
3.2. PROGRAMES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT
3.3. PROGRAMES DE L'ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES
3.4. PROGRAMES DE L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC. INDÚSTRIA I OCUPACIÓ
3.5. PROGRAMES DE L'ÀREA DE CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ DE CIUTAT

4. PROPOSTES DE MILLORA 2020

1. ANTECEDENTS

L'anàlisi dels pressupostos amb perspectiva de gènere és una eina que té com a finalitat visibilitzar l'impacte que tenen els pressupostos en dones i homes, portant a terme una planificació, a partir de mesures concretes, que garanteixi una distribució de la despesa pública més equitativa. Així mateix, fomenta de forma paral·lela la transparència i el compromís de les institucions públiques en l'eradicació de les desigualtats de gènere i el treball continuat cap a la igualtat entre dones i homes.

A l'Ajuntament de Terrassa fa 3 anys que s'ha començat a treballar per incorporar la perspectiva de gènere als comptes públics.

Des del primer moment es va voler anar més enllà de comptabilitzar els programes específics de gènere (els que duu a terme, bàsicament, el Servei de Polítiques de Gènere) i es va voler incorporar l'anàlisi dels programes pressupostaris amb impacte de gènere.

Òbviament, aquest procés va topar amb problemàtiques habituals, com ara: la necessitat de formació del personal i d'assessorament especialitzat, així com la manca de referents dins la pròpia administració local. Aquestes qüestions es van abordar amb èxit, recorrent a l'expertesa de la Dra. Yolanda Jubeto, que va impartir diferents cursos de formació, i amb la creació de la Comissió de Pressupostos amb Perspectiva de Gènere.

L'any 2016 es va realitzar una prova pilot, centrada en la selecció de diferents programes de cada àmbit, tot prioritzant aquells que es consideraven més sensibles i es van identificar aquells programes amb major incidència, tant en la desigualtat de gènere com en les condicions d'existència de dones i homes tenint en compte la incidència del programa en les condicions de vida de dones i homes i si existeixen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit que aborda el programa. Es van valorar 37 programes, i finalment, es van seleccionar 9 transcendents al gènere, a traves de diferents sistemes de valoració. En el capítol 3 d'aquest informe, trobareu l'avaluació de la prova pilot.

L'any 2017 es va aconseguir, a més, crear una metodologia de treball conjunta a totes les àrees. Atesa la necessitat de sistematitzar i homogeneïtzar la recollida de dades, es va dissenyar una fitxa idèntica per a totes les àrees i serveis, en la qual es va introduir tota la informació necessària, inclosa la vinculada al gènere per saber en que contribueix el programa a la igualtat, quines accions es planifiquen per al proper període pressupostari per assolir la igualtat i una bateria d'indicadors per avaluar l'impacte de gènere del programa.

Es van analitzar des de la perspectiva de gènere tots els programes i accions de tots els serveis. D'aquesta anàlisi van sorgir 137 actuacions per l'any 2018 que inclouen la perspectiva de gènere en els seus àmbits d'actuació i l'anàlisi de les quals trobareu al capítol 3 d'aquest informe.

L'any 2019 s'ha donat un pas més per millorar la planificació de l'elaboració d'aquests informes, atesa la complexitat d'analitzar l'impacte d'uns pressupostos sense que hagi finalitzat el període d'implementació de l'exercici en curs. En resum, i com a norma general, caldrà presentar un informe d'impacte de gènere de les actuacions realitzades l'any anterior adjunt al Compte General del tancament pressupostari, i es redactarà un informe d'impacte de gènere dels pressupostos previstos per a l'any següent que inclourà, també, una valoració intermèdia de l'any en curs.

Per això, el contingut de l'informe que teniu a les mans fa referència a l'any immediatament anterior (en aquest cas, 2018) i l'avaluació de les accions realitzades el 2019 es presentarà dins del Compte general d'aquest exercici.

Aquest any, excepcionalment, no s'han pogut elaborar les fitxes de l'any 2020 perquè ha coincidit amb el procés de redacció d'un nou Pla de Mandat i de negociació dels pressupostos. Un cop s'aprovin, els serveis necessitaran d'un període de temps raonable per redactar els seus programes de treball i decidir quines actuacions són rellevants quant al gènere.

2. MARC LEGAL

1. Normativa estatal

a. Llei 30/2003 per a la incorporació de la valoració d'impacte de gènere en les disposicions normatives del govern.

b. Llei 3/2007 per la Igualtat efectiva entre dones i homes, que en l'article 15 sol·licita a les administracions públiques que transversalitzin la igualtat de gènere en l'adopció i execució de les seves disposicions normatives, en la definició i pressupostació de les polítiques públiques, en tots els àmbits.

2. Normativa autonòmica

a. Llei 4/2001, on s'estipula que els decrets Llei han d'anar acompanyats d'un informe d'impacte de gènere preceptiu.

b. Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes, que en l'article 6 estableix que els Ajuntaments *han de crear i adequar els mecanismes necessaris per a integrar la transversalitat de la perspectiva de gènere en llurs actuacions polítiques*; l'article 15 estableix que cal elaborar informes d'impacte de gènere i, en l'article 17, que cal que aquests informes facin visible l'impacte diferenciat dels pressupostos sobre els homes i les dones, i integrar els objectius propis de la perspectiva de gènere en els objectius dels pressupostos orientats als resultats.

3. Normativa municipal

a. Reglament Municipal d'Igualtat de Gèneres, que estableix en l'article 6 que l'Ajuntament de Terrassa ha d'incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració dels pressupostos municipals per tal d'evitar el biaix per raó de gènere. Amb aquesta finalitat les propostes s'elaboraran amb perspectiva de gènere, fent visible l'impacte diferenciat dels pressupostos sobre els homes i les dones, integrant els objectius propis de la perspectiva de gènere en els objectius de la pressupostació orientada als resultats.

3.1. PROGRAMES DE L'ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Accessibilitat					
Codi Orgànic	1000					
Codi Programa	15323					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Direcció Àrea – Oficina tècnica promoció a l'accessibilitat					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	La consagració del dret a l'accessibilitat universal per part de la Unió Europea ha estat un factor decisiu que ha permès donar un impuls fonamental en la consecució dels objectius de combatre tots aquells factors que propicien limitacions sobre determinades persones. La ciutat de Terrassa està realitzant des de fa anys un esforç important per contribuir a la superació/eliminació de totes les barreres i divisions que puguin afectar a la vida de les persones. La signatura del Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal, al juliol de 2012, va suposar l'empenta que aquesta voluntat municipal necessitava per a consolidar tots els processos de millora desenvolupats fins aleshores. L'objectiu no és altre que promoure la implicació global de la ciutadania, a títol personal o a través d'associacions, empreses, entitats i/o col·lectius per tal de fer real el dret a l'accessibilitat universal.					
Missió	Impulsar accions per garantir l'accessibilitat universal a la ciutat de Terrassa.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom. 3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja. 5.Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa.					
Compromís	48. Continuarem desenvolupant el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats. 113. Treballarem, d'acord amb el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat Universal, per millorar l'accessibilitat als establiments, perquè el comerç tradicional pugui adaptar-se a les necessitats actuals i Terrassa mantingui la seva capacitat comercial.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Pla d'accessibilitat	Objectius: -Superació i/o eliminació progressiva de barreres arquitectòniques a l'espai públic. També de les barreres en la informació i comunicació. Estem treballant per millorar el dret a la informació del grau d'accessibilitat dels espais, edificis, actes i visites, de manera que qualsevol persona pugui saber si pot participar i amb quin grau d'autonomia. -Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, desenvolupant accions des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques. -Desenvolupar i impulsar el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. -Revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat. -Garantir espais de participació on associacions i entitats, interessades en abordar l'accessibilitat, puguin proposar i debatre les actuacions a desenvolupar.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	S'estima que la rellevància d'aquest programa és alta ja que es tracta d'un programa transversal dintre de l'àrea des del que s'impulsen i introdueixen criteris per fer realitat l'accessibilitat universal a qualsevol actuació i activitat. Al 2018 es portaran a terme els treballs de redacció del nou Pla d'Accessibilitat. Aquest serà elaborat conjuntament per un equip extern i amb suport de la Diputació de Barcelona i s'introduiran accions adreçades a disminuir les desigualtats entre dones i homes. Així mateix es sol·licitarà que en el redactat del mateix es tingui en compte l'ús d'un llenguatge no sexista.
Objectius	Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, assessorant o desenvolupant les accions definides al Pla d'Accessibilitat, i d'acord amb la Comissió d'Accessibilitat, des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Iniciar els treballs per disposar d'un nou Pla d'accessibilitat.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	48. Continuarem desenvolupant el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Reunions amb l'equip redactor	Facilitar el coneixement del grau d'accessibilitat dels diferents àmbits d'estudi. Seguiment de la incorporació de la perspectiva de gènere en el Pla. Sol·licitar a l'equip redactor l'ús de llenguatge no sexista en el redactat del Pla.	Nombre reunions realitzades
2	Reunions de la Comissió d'accessibilitat per fer seguiment del procés de redacció.	Validació per part d'usuaris de les accions proposades pel Pla. Potenciar la paritat de gènere entre les persones assistents per incorporar la perspectiva de gènere.	Nombre reunions de la Comissió Nombre assistents desagregat per sexe
3	Integració d'estudis i treballs previs amb el nou Pla	Disposar d'un Pla dinàmic amb actualització permanent	

Impacte gènere	El Pla d'accessibilitat estudia diferents àmbits i realitza propostes de priorització de les accions a realitzar en aquests. Els àmbits d'estudi són: via pública, equipaments, mobilitat i tecnologies de la informació i comunicació. Ens tots aquests temes hi ha impacte sobre el gènere derivat de l'ús diferenciat que homes i dones fan d'aquests àmbits. L'impacte de gènere d'aquesta actuació és molt important atès que el Pla d'accessibilitat ha de ser l'eina que marcarà i prioritzarà les accions per afavorir l'accessibilitat en el mitjà i llarg termini. Així doncs és imprescindible que des del principi s'introdueixi la perspectiva de gènere en tot el seu contingut

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	Si
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	Si
Observacions	L'encàrrec de la redacció el realitza la Diputació de Barcelona, cofinançat al 50% per l'Ajuntament

OBJECTIU OPERATIU				
Núm.	**Descripció**			
2	Promoure l'accessibilitat al comerç			
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES				
Compromís PM	113. Treballarem, d'acord amb el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat Universal, per millorar l'accessibilitat als establiments, perquè el comerç tradicional pugui adaptar-se a les necessitats actuals i Terrassa mantingui la seva capacitat comercial.			
Pla sectorial	-			
Procés participatiu	-			
Prioritat PAM18	-			
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**		
ACTUACIONS ASSOCIADES				
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**	
1	-Validació tècnica de la solució proposada per al compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat	increment del nombre d'establiments comercials i de restauració accessibles.	Nombre d'establiments sol·licitants Nombre d'establiments adaptats (ajuts)	
2	-Realització d'accions comunicatives i reunions amb associacions de comerciants sobre l'accessibilitat al comerç, el les que s'introdueixin aspectes coma ara la coresponsabilitat d'homes i dones en cures i tasques domèstiques	Millora de la informació i sensibilització	Nombre accions comunicatives Nombre accions sensibilització	
Impacte gènere	La millora de l'accessibilitat al comerç ha de facilitar la realització de tasques que tradicionalment fan les dones, com ara les compres per la llar. La introducció de la perspectiva de gènere en aquesta actuació és important ja que es pot incorporar en les campanyes i accions comunicatives per treballar la coresponsabilitat home-dona en aquestes tasques.			
Indicadors associats al programa				
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI	
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			SI	
Observacions	La gestió de l'atorgament dels ajuts es realitza per l'àrea 3			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Estudiar la viabilitat de noves tipologies d'ajuts a l'accessibilitat		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	113. Treballarem, d'acord amb el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat Universal, per millorar l'accessibilitat als establiments, perquè el comerç tradicional pugui adaptar-se a les necessitats actuals i Terrassa mantingui la seva capacitat comercial.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Reunions internes de treball per detectar altres àmbits d'intervenció per millorar l'accessibilitat	Conèixer l'existència de noves necessitats o demandes de millora de l'accessibilitat	
2	Redacció d'un document amb noves propostes		• Es disposa del document (S/N) • Nombre de propostes recollides
Impacte gènere			

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Estudi i implementació de senyalització d'itineraris d'accessibilitat cognitiva a la via pública a escoles d'educació especial.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	113. Treballarem, d'acord amb el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat Universal, per millorar l'accessibilitat als establiments, perquè el comerç tradicional pugui adaptar-se a les necessitats actuals i Terrassa mantingui la seva capacitat comercial.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Reunions internes i amb escoles	Facilitar l'accessibilitat i fomentar l'autonomia d'aquest col·lectiu	• Nombre d'actuacions realitzades
2	Disseny i valoració dels itineraris proposats		

Impacte gènere	No s'aprecien desigualtats

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
5	Impulsar el paper de l'Oficina d'Accessibilitat		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	113. Treballarem, d'acord amb el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat Universal, per millorar l'accessibilitat als establiments, perquè el comerç tradicional pugui adaptar-se a les necessitats actuals i Terrassa mantingui la seva capacitat comercial.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Atenció a la ciutadania	Rebre i gestionar consultes i queixes ciutadanes, oferint assessorament en aquesta matèria.	• Nombre de consultes rebudes. • % de dones que fan consultes però no són les que tenen la necessitat (perspectiva de cura) • % de dones que fan la consulta i tenen la necessitat .
2	Assessorar i promoure treball transversal entre els diferents	Incorporació de la perspectiva de	• Nombre de consultes.

	serveis, i administracions en matèria d'accessibilitat.	l'accessibilitat en qualsevol plantejament, projecte o actuació impulsada per l'Ajuntament	• Nombre de reunions coordinació.
3	Identificar i valorar necessitats	Detectar i treballar solucions tècniques per millorar l'accessibilitat universal	
4	Realitzar accions formatives i de sensibilització sobre accessibilitat al personal tècnic que realitzen obres	Que el personal tècnic conegui les dificultats i obstacles en la mobilitat del col·lectiu amb capacitats diverses	• Nombre de participants a les accions formatives

Impacte gènere	Les accions realitzades en el marc d'aquesta actuació han de permetre conèixer necessitats concretes de les dones sobretot des de la vessant de cura de persones dependents.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	Si
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	Si
Observacions	Podrem facilitar indicadors desagregats pel que fa als sol·licitants/gènere i beneficiaris/gènere

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
2017		64.750	0	50.000
2018		59.750	0	50.000

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	**Capítol 4 - transferències**	**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	**Ens de procedència**	**Import previst**

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	POLICIA MUNICIPAL					
Codi Orgànic	1222					
Codi Programa	13201					
Competència	**Pròpia**	X	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	TERRITORI I SOSTENIBILITAT					
Servei	SEGURETAT, VIA PÚBLICA i PROTECCIÓ CIVIL					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	La Policia Municipal de Terrassa és un Cos policial, el qual es regeix pels principis bàsics d'actuació que són els recollits a la Llei Orgànica 2/86 de forces i cossos de seguretat, entre ells actuar amb respecte a la Constitució i la resta d'ordenament jurídic, amb neutralitat política i imparcialitat, impedir pràctiques abusives, arbitràries o discriminatòries, i en les seves intervencions sotmetre's als principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat a l'hora d'utilitzar els mitjans al seu abast. El programa de despesa de la Policia Municipal està dotat amb els recursos econòmics per la compra de bens i serveis dels mitjans necessaris perquè la Policia Municipal pugui desenvolupar les tasques que té encomanades.					
Missió	Impedir pràctiques abusives, arbitràries o discriminatòries, i en les seves intervencions sotmetre's als principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat a l'hora d'utilitzar els mitjans al seu abast. Millorar la seguretat viària de conductors i conductores, passatgers i vianants mitjançant accions encaminades a les persones, als vehicles i a les carreteres per tal de reduir la perillositat i sinistralitat. Funcions de la Policia Local segons la Llei 16/91 de les Policies Locals: Protecció de les Autoritats Municipals. Vigilar els edificis municipals. Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà. Instruir atestats per accidents de circulació. Exercir de Policia Administrativa. Exercir de Policia Judicial. Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió de delictes. Col·laborar amb les forces i cossos de seguretat de l'Estat i Policia Autonòmica. Cooperar en la resolució de conflictes privats. Vigilància dels espais públics. Auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques. Vetllar el compliment de la normativa vigent. Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària. Qualsevol altra funció de policia i de seguretat d'acord amb la normativa vigent.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millora del model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.					

2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS	
Nom	**Descripció**
Pla Local Seguretat	El Pla Local de Seguretat és l'instrument metodològic de diagnosi, planificació, seguiment i avaluació, per a la coordinació global dels programes d'actuació desenvolupats pels diferents operadors del sistema local de seguretat pública.
Pla Director de Policia	És l'instrument on es recullen les mesures concretes, avaluades i quantificades per aconseguir un model de policia local amb la preparació i els recursos adequats que es corresponguin amb els temps actuals.
Pla Local Seguretat viària	Document on es recullen les estratègies per reduir la sinistralitat del trànsit., a partir de l'estudi i tractament de les dades i de la definició de mesures per a la reducció i prevenció d'accidents.
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA	
L'acció d'aquest programa està estretament vinculada a la que es porta a terme tant des del Servei de Mobilitat com del de Via Pública i Protecció civil. Així mateix es treballa de forma transversal en altres àmbits com l'habitatge, l'educació, les polítiques de gènere, etc...	

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix directament en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	**5**
Diagnosi	El programa té com a missió vetllar per a que els ciutadans i ciutadanes de Terrassa puguin exercir lliurement els seus drets i llibertats reconeguts per la Llei, i garantir la seguretat ciutadana mitjançant l'exercici de les funcions que té legalment atribuïdes per tal de contribuir a una convivència ciutadana pacífica i cívica. El seu impacte des de la perspectiva de gènere és alt tant dins el propi cos de seguretat com en la seva actuació a la ciutat. Les dones representen al voltant del 15% de la plantilla per això s'han promogut mesures per incentivar que les dones es presentin a les convocatòries. Pel que fa al pla de formació, es fixa com a objectiu 2018 introduir elements afavoridors de la visió de gènere com per exemple l'abordatge de les violències sexuals. En la seva activitat es potenciaran les accions comunicatives adreçades específicament a les dones sobre aquells delictes/accidents que estadísticament les afecten més. D'altra banda el proper any es crearà la Unitat de Relació i Mediació amb la Comunitat. A partir del seu treball es podrà incorporar més i millor la perspectiva de gènere en l'acció de la Policia Municipal. El programa disposa d'indicadors desagregats per sexe.
Objectius	Garantir la seguretat de les persones i béns des de la proximitat Mantenir un control, una anàlisi i una avaluació permanent de prevenció de l'accidentalitat.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Reduir el nombre de delictes i garantir la seguretat de les persones i béns des de la proximitat		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Vetllar per la seguretat en espais públics en general, on tradicionalment hi ha una major presència de dones com els comerços, espais públics de joc infantil, etc	Increment no només de la seguretat , si no també de la percepció de seguretat en aquests espais.	• Nombre delictes en aquests espais. • % variació respecte exercicis anteriors
2	Aprovació del Pla Local de Seguretat	Millora de la prestació del servei a la ciutadania	• Es disposa del Pla (S/N)
3	Increment de la plantilla	Millorar la sensació de seguretat. Increment de la qualitat del servei	• Nombre d'efectius incorporats al servei. • % variació d'efectius.
4	Revisió de les vigilàncies en els accessos escolars de manera consensuada amb les AMPAs	implicar als membres de les comunitats educatives en aquesta funció, majoritàriament dones.	• Nombre de reunions
5	Participació en el projecte de camins escolars	Crear itineraris segurs quan els nens i nenes es desplacen sols a l'escola	
6	Dur a terme accions formatives específiques per a dones	Incrementar les mesures d'autoprotecció de les dones	• Nombre de campanyes realitzades • Nombre de participants

Impacte gènere	Adreçat a tota la ciutadania però especialment a les dones si es parteix de la base que pot ser un col·lectiu més vulnerable. Accions comunicatives adreçades específicament a dones sobre aquells delictes que estadísticament pateixen més.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	Alguns
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Reduir la taxa d'accidentalitat viària de conductors i conductores		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Definició de la nova estructura orgànica de la policia local	La destinació de personal més especialitzat per realitzar el control i avaluació proposats	• Total d'accidents de trànsit respecte altres anys
2	Dur a terme campanyes de sensibilització, destinades diferenciadament a conductors i a conductores	Conscienciar a la població sobre els riscos en la conducció	• Nombre de campanyes realitzades

Impacte gènere	Les estadístiques indiquen que la lesivitat per accident de trànsit és major entre les dones però els homes tenen més accidents de trànsit. Accions comunicatives adreçades específicament a dones sobre tipologies d'accidents que estadísticament pateixen més.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Incorporar les demandes veïnals a l'agenda de les prestacions operatives policials		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Elaboració i posada en marxa del Pla de comunicació	Oferir una informació àgil i actualitzada d'interès per a la ciutadania	• Número i tipologia intervencions
2	Vetllar per la seguretat en espais públics en general, on tradicionalment hi ha una major presència de dones com els comerços, espais públics de joc infantil...el que repercutirà en una major percepció de seguretat en aquests espais.		
3	Creació/reforç noves unitats de proximitat – reorganització.	Reducció dels delictes Increment de la sensació de seguretat	• Índex de victimització per gènere • Índex de denúncies per gènere
4	Participar en reunions amb entitats veïnals		• Nombre de reunions • Nombre d'entitats • Nombre d'assistents per gènere
Impacte gènere	La creació de la Unitat de Relació i Mediació amb la Comunitat. Permetrà incorporar més i millor la perspectiva de gènere en l'acció de la Policia Municipal.		
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			SI
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Millorar l'eficàcia del sistema local de seguretat vetllant per la coordinació i cooperació interpolicial.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Disseny i implementació de noves eines de planificació.	Millora de la prestació del servei a la ciutadania, mesurada a través de les mesures que es contemplin en el Pla de seguretat Local	• Número i tipologia intervencions conjuntes i coordinades amb altres cossos policials.
2	Aprovació del Pla Local de seguretat		• Aprovat (S/N)
3	Realitzar periòdicament reunions de coordinació dels diferents cossos de seguretat	Aprofundir en la coordinació de l'acció de les policies presents a la ciutat	• Nombre de reunions
4	Col·laboració en la realització de l'enquesta de seguretat pública de Catalunya	Millora de la prestació del servei a la ciutadania	
Impacte gènere			
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
5	Planificar, coordinar i realitzar campanyes i controls de trànsit i dur a terme el programa d'educació viària.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Elaboració i posada en marxa del Pla de formació viària	Incrementar les relacions amb els actors socials i identificar nous actors.	• Número de cursos, realitzats. • Nombre persones participants, per gènere • Nombre d'escoles/instituts participants
2	Participació en campanyes del Servei Català del Trànsit	Prevenir i disminuir l'accidentalitat	• Nombre de campanyes • Nombres de sancions per tipologia i gènere

Impacte gènere	Aquest és un objectiu adreçat a la ciutadania en general, amb un impacte igual per gèneres.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
6	Implantar accions previstes al Pla Director de la Policia Municipal		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB LA ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	76. Desenvolupament d'un nou model de seguretat professional eficaç, garant dels drets, les llibertats i l'ordre, proper a la ciutadania, i que sigui una eina d'impuls de la convivència i de protecció en situacions d'emergència.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Realitzar les accions recollides al Pla de Formació.	Millorar i ampliar la formació del personal	• Nombre d'accions formatives realitzades • Nombre d'assistents, desagregat per sexe
2	Promoure accions per afavorir l'equilibri entre gèneres dins del cos de la Policia Municipal.	Increment del nombre de dones en el cos de la Policia	• % agents dona. • % de dones per categoria professional
3	Continuar amb la renovació de la flota de vehicles de la Policia	Disposar de vehicles adequats a les necessitats del cos	• Nombre d'unitats adquirides, per tipologia • % de renovació de la flota, per tipologia
4	Iniciar la redacció del codi deontològic de la Policia Municipal de Terrassa		• Es disposa del codi (S/N)

Impacte gènere	Es fixa l'objectiu d'introduir elements afavoridors de la visió de gènere en el pla de formació de la Policia Municipal com per exemple l'abordatge de les violències sexuals

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	Si
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	Si
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA			
DESPESA			
Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
11.805.267	770.435	5.000	0
	909.060*	5.300	0

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	**Capítol 4 - transferències**	**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**
81.234		

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Gestió i Planificació de la Mobilitat					
Codi Orgànic	1224					
Codi Programa	13402					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Mobilitat					

DADES DESCRIPTIVES	
Descripció	Programa orientat principalment a la planificació del desenvolupament del Pla de mobilitat urbana aprovat i a la realització d'accions de sensibilització a col·lectius específics i a la població en general per aconseguir el canvi d'hàbits de mobilitat. El programa també inclou: ▸ Execució de les actuacions que es preveuen per a aquesta anualitat. Inclou projectar, programar, executar i monitoritzar les accions. ▸ Establir requeriments de mobilitat en projectes d'urbanització i en el planejament derivat per garantir la coherència amb els objectius del Pla de mobilitat i la llei de mobilitat.
Missió	Modificar el repartiment modal dels desplaçaments de la ciutadania, donant major protagonisme als modes de transport alternatius al vehicle privat i promovent les xarxes de vianants, les de bicicletes i el transport col·lectiu.

PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA	
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT	
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.
Compromís	70. Reduirem les emissions de gasos contaminants i el soroll, per millorar la qualitat ambiental de la ciutat i contribuir als objectius de lluita contra el canvi climàtic, d'acord amb els compromisos de la darrera cimera de París. 72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.

2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS	
Nom	**Descripció**
Pla de qualitat de l'aire	Desenvolupar les accions recollides al Pla de Millora de Qualitat de l'aire (2015-2020)
Pla de reducció del soroll	Aprovar un Pla d'acció en matèria de protecció acústica i desenvolupar les accions prioritàries pel compliment dels objectius de qualitat.
Pla de Mobilitat Urbana	El Pla de Mobilitat permet abordar la mobilitat des d'una mirada global, de manera que es planifiqui un futur al qual es configura una ciutat més pensada pel vianant i menys pel vehicle privat, amb una reducció de l'impacte mediambiental pel canvi de model de mobilitat i amb una millora general de la qualitat de vida de la ciutadania.
Pla d'Accessibilitat	La consagració del dret a l'accessibilitat universal per part de la Unió Europea ha estat un factor decisiu que ha permès donar un impuls fonamental en la consecució dels objectius de combatre tots aquells factors que propicien limitacions sobre determinades persones.
POUM	El Pla d'ordenació Urbanística Municipal de Terrassa (POUM) té per objecte l'ordenació urbanística de tot el territori de la nostra ciutat. Determina la qualificació i usos de l'espai.

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	El programa s'orienta principalment a la planificació i monitorització del desenvolupament del Pla de Mobilitat Urbana –el qual incorpora explícitament la perspectiva de gènere- i a l'execució de les actuacions contingudes en aquest, tant pel que fa a accions directes sobre el territori com a accions de sensibilització. Tot plegat amb l'objectiu d'assolir canvis en els hàbits de mobilitat de la ciutadania, que suposin un major protagonisme de transports alternatius al vehicle privat. També es centra en l'establiment dels requeriments de mobilitat en la definició de projectes d'urbanització i en el planejament urbà. En base a les estadístiques disponibles, la situació actual és que els homes utilitzen més el transport privat que les dones i que aquestes es desplacen més en transport públic que els homes. En relació als desplaçaments a peu, ho fan de forma equivalent. Al proper exercici es donarà continuïtat a les accions per prioritzar el transport públic, les xarxes de vianants i les de bicicletes. Es garantirà la igualtat d'oportunitats en les necessitats de mobilitat i es realitzaran accions de pacificació i habitabilitat de l'espai públic.
Objectius	El desenvolupament del Pla de mobilitat té com a objectius: - Crear proximitat i espai públic viu. - Afavorir la integració, interoperativitat i interconnexió de les diferents xarxes de transport. - Fer més competitiu el transport públic respecte del transport privat. - Millorar l'eficiència de la distribució urbana de mercaderies. - Educar, informar i sensibilitzar a la població cap a una cultura de mobilitat sostenible, saludable i segura. - Foment de combustibles i tecnologies menys contaminants. Les accions de sensibilització a col·lectius específics i a la població en general per aconseguir el canvi d'hàbits de mobilitat van destinades a promoure canvi d'hàbits afavorint la mobilitat activa i en transport públic. Això afecta més als homes ja que són més usuaris habituals del transport privat.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Planificar i desenvolupar les accions del pla de mobilitat.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Contractació d'estudis per al desenvolupament d'accions.	Disposar d'una diagnosi tècnica per a la presa de decisions	• Nombre d'estudis encarregats.
3	Realització de reunions amb entitats i veïns/nes afectades.	Garantir el consens en les mesures a adoptar	• Nombre de reunions • Nombre d'entitats participants • Nombre de participants per gènere.
4	Redacció de projectes executius.	Desenvolupar les accions previstes al PMU i d'altres noves necessitats	• Nombre de projectes redactats • % de projectes executats • Nombre d'actuacions realitzades
5	Executar les actuacions planificades.		

Impacte gènere	El programa s'orienta principalment a la planificació i monitorització del desenvolupament del Pla de Mobilitat Urbana –el qual incorpora explícitament la perspectiva de gènere- i a l'execució de les actuacions contingudes en aquest, tant pel que fa a accions directes sobre el territori com a accions de sensibilització.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Informar i sensibilitzar sobre el canvi modal		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Realitzar campanyes de promoció, informació i sensibilització sobre els mitjans actius i el transport públic	Reduir les resistències als canvis.	• Nombre de campanyes realitzades. • Nombre de persones usuàries dels mitjans actius i transport públic desagregats per gènere.
2	Organització de la setmana de la mobilitat	Sensibilitzar la ciutadania per aconseguir canvi d'hàbits en la mobilitat.	
3	Gestió de les xarxes socials per informar a la ciutadania	Que la ciutadania conegui els objectius i les actuacions realitzades.	• Nombre de "piulades"

Impacte gènere	El programa s'orienta principalment a la planificació i monitorització del desenvolupament del Pla de Mobilitat Urbana –el qual incorpora explícitament la perspectiva de gènere- i a l'execució de les actuacions contingudes en aquest, tant pel que fa a accions directes sobre el territori com a accions de sensibilització.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Promocionar de l'ús de la bicicleta		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Si	**Data / òrgan**	29/09/2016 Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Realitzar cursos a escoles i instituts per incrementar l'ús de la bici: "Ambicia't a l'institut"	Habilitar als alumnes per circular en bici per la ciutat amb seguretat.	• % d'escoles i d'instituts participants. • Nombre d'alumnes formats desagregat per gènere. • % sobre total d'alumnes 6è primària. • % sobre total d'alumnes 1r ESO.
2	Realitzar cursos a escoles per incrementar l'ús del transport públic en la mobilitat quotidiana: "Viatjo amb tu"	Que els alumnes siguin coneixedors experts del sistema integral de Transport Públic i promoure el seu ús.	• % d'escoles participants. • Nombre d'alumnes formats desagregat per gènere.
3	Encarregar la redacció del projecte Carril bici TSA-Matadepera (tram a càrrec de l'Ajuntament) i seguiment de l'execució del tram a càrrec de la Diputació.	Promocionar l'ús de la bicicleta com a mitjà de transport i oci	• Es disposa del projecte (S/N)
4	Encarregar l'estudi previ del carril bici TSA-Sabadell N-150.		• Es disposa de l'estudi (S/N)

Impacte gènere	En el cas de la bicicleta, menys utilitzada per les dones, l'impacte de la campanya va adreçada majoritàriament a elles.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Garantir en el planejament derivat del POUM, la coherència amb el Pla de Mobilitat urbana i la mobilitat supramunicipal.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Emetre informes de mobilitat de nou planejament o de projectes d'urbanització	Garantir la coherència del desenvolupament en relació al PMU aprovat	• Nombre d'informes realitzats
Impacte gènere			

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
5	Resoldre les problemàtiques ciutadanes en matèria de planificació de mobilitat (ordenacions de la circulació i aparcament) de forma coherent amb els objectius del PMU		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Estudiar i donar resposta a peticions ciutadanes o d'entitats	Resoldre problemàtiques i estudiar propostes de la ciutadania	• Nombre de peticions rebudes • Nombre de sol·licitants desagregat per gènere • % peticions respostes • Mitjana de temps de resposta
Impacte gènere			

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
6	Planificació de la política d'aparcament		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Estudiar la planificació de l'aparcament regulat en calçada	Augmentar l'oferta d'aparcament i gestionar-la amb criteris ambientals	
2	Elaborar informes d'aprovació de tarifes de zona blava	Aprovar tarifes	
3	Reunions amb Egarvia per fer seguiment del servei i planificar accions futures	Millorar el funcionament del servei i planificar el futur	
Impacte gènere			

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	NO
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
7	Tramitació de guals i contraguals.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Tramitar la concessió de noves sol·licituds de guals i contraguals per a vehicles.	Autoritzar o denegar en base a la normativa vigent	• Nombre de peticions • Nombre d'autoritzacions

Impacte gènere	
Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques?	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
2017	332.854	96.622	0	72.000
2108		182.965*	0	574.900

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	**Capítol 4 - transferències**	**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	**Ens de procedència**	**Import previst**

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Transports					
Codi Orgànic	1224					
Codi Programa	44111					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Mobilitat					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Programa orientat a la gestió del servei de transport públic d'autobusos de la ciutat. Planifica el servei i supervisa la concessió del servei d'autobusos urbans. Aquest programa inclou: • Seguiment tècnic i econòmic de TMESA • Preparació d'expedients de noves inversions de TMESA • Aprovació de tarifes del bus i renovació anual de la T-blanca • Aprovació de tarifes del servei del taxi. • Tràmits relatius al sector del taxi; inspeccions de vehicles, exàmens a conductors, estudis de seguiment del servei, etc. Dins aquest programa també es realitzen cursos a escoles i instituts per incrementar l'ús de la bici i el transport públic en la mobilitat quotidiana: Ambicia't a l'institut i Viatjo amb tu.					
Missió	Garantir el millor servei de transport públic possible d'acord l'assignació econòmica destinada anualment als pressupostos municipals. Incentivar l'ús de la bici i el transport públic entre la població d'escolars.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	71. Redissenyarem la xarxa d'autobusos i renovarem la flota de vehicles introduint models híbrids i garantint l'accessibilitat per a tothom. 72. Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Pla de qualitat de l'aire	-Desenvolupar les accions recollides al Pla de Millora de Qualitat de l'aire (2015-2020)					
Pla de reducció del soroll	-Aprovar un Pla d'acció en matèria de protecció acústica i desenvolupar les accions prioritàries pel compliment dels objectius de qualitat.					
Pla de Mobilitat Urbana	El Pla de Mobilitat permet abordar la mobilitat des d'una mirada global, de manera que es planifiqui un futur al qual es configura una ciutat més pensada pel vianant i menys pel vehicle privat, amb una reducció de l'impacte mediambiental pel canvi de model de mobilitat i amb una millora general de la qualitat de vida de la ciutadania.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	2
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2	4
Diagnosi	El programa està adscrit al Servei de Mobilitat però el servei de transport públic urbà es presta mitjançant una empresa concessionària. Les dades de que es disposa indiquen que les dones fan servir més aquest mitjà que els homes, un 14% enfront un 9%. Al 2018 es durà a terme un estudi de reestructuració del servei. En aquest s'incorporarà la perspectiva de gènere en l'adequació dels itineraris i horaris per aconseguir una mobilitat més segura i eficaç. Es continuarà amb la renovació dels autobusos i en la compra es garantirà l'adequació d'aquests amb rampes accessibles i espais específics amplis per a persones amb cotxets o carros de la compra i cadires reservades per a dones embarassades i gent gran. D'altra banda es millorarà la comunicació i difusió de les línies i horaris i es valoraran temes de percepció de seguretat (en parades o dins l'autobús) en les enquestes anuals als usuaris del servei.
Objectius	Les accions haurien d'anar encaminades a millorar la qualitat i la prestació del servei de forma que s'incentivi l'ús del transport públic entre els homes i d'altra banda incideixi en un canvi en la percepció de l'ús del transport públic (està considerat un servei lent respecte al transport privat i destinat a persones amb menys recursos.) En aquest sentit, l'aparició de l'app del transport públic, la renovació de la flota, l'ampliació de punts de venda de títols de transport als estancs i quioscos de la ciutat (facilitant la compra) i les contínues campanyes de promoció que es realitzen anualment, hauria d'ajudar a equilibrar l'ús del transport públic.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Estudiar la reestructuració del servei amb el resultat dels tallers participatius realitzat al 2017		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	71. Redissenyarem la xarxa d'autobusos i renovarem la flota de vehicles introduint models híbrids i garantint l'accessibilitat per a tothom.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Estudiar les millores que es poden introduir al servei a futur. Millores en recorreguts i en el servei.	Increment general de l'ús de l'autobús en detriment del vehicle privat i en particular de l'ús de l'home.	
2	Fer reunions de treball amb l'operador	Que les propostes de millora siguin viables	
3	Fer reunions amb entitats interessades	Màxim consens a les propostes	• Nombre de reunions • Nombre d'entitats participants • Nombre d'assistents per gènere
4	Presentar la proposta de nova xarxa de recorreguts derivada dels tallers participatius	Que el major nombre de persones coneguin la proposta	• S'ha presentat la proposta (S/N)

Impacte gènere	Tenint en compte que les dones són actualment usuàries en major número del servei, seran beneficiàries de les millores.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Licitar el servei d'autobús urbà		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Definir els requeriments del servei de transport urbà que hauran de recollir el plecs de clàusules	Iniciar la licitació del servei l'any 2018	• Requeriments definits (S/N)
2	Mantenir reunions amb l'equip de redacció dels plecs per a la licitació del Servei de transport urbà		
3	Iniciar la tramitació de la licitació del servei de transport urbà		• Iniciada (S/N)

Impacte gènere	En l'actualitat, un nombre més gran de dones que d'homes són usuàries del servei de transport públic de viatgers.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO

Observacions	La redacció dels plecs el realitzarà l'AMTU per encàrrec de l'Ajuntament, que també la financia.

OBJECTIU OPERATIU				
Núm.	**Descripció**			
3	Continuar amb la renovació de la flota d'Autobusos			
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES				
Compromís PM	71. Redissenyarem la xarxa d'autobusos i renovarem la flota de vehicles introduint models híbrids i garantint l'accessibilitat per a tothom.			
Pla sectorial				
Procés participatiu				
Prioritat PAM18				
Pr. Resolució /Acord	SI	**Data / òrgan**	25/05/2017-Ple	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Tramitar l'expedient per a l'adquisició de nous vehicles de la flota d'autobusos.	Continuar la renovació de la flota	• S'ha realitzat l'adjudicació (S/N) • Nombres de vehicles adquirits • % de vehicles híbrids/elèctrics

Impacte gènere	Tots els vehicles nous seran accessibles
Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Fer el seguiment, la supervisió i el control de la prestació del servei d'autobusos urbans		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Seguiment tècnic i econòmic de TMESA	Garantir el compliment dels objectius del contracte	• Usuaris/àries anuals, mensuals • Índex de puntualitat • Km recorreguts • Hores de servei • Cobertura tarifaria • Edat mitjana de la flota • Km carril bus • Índex satisfacció client

			• Usuaris/àries que utilitzen el servei a diari • Usuaris/àries de més de 4 anys de fidelitat • Usuaris/àries no captius

Impacte gènere	En l'actualitat, un nombre més gran de dones que d'homes són usuàries del servei de transport públic de viatgers.
Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	Es disposa de dades desagregades per sexe en alguns dels indicadors de funcionament del servei

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
5	Aprovació de tarifes del transport públic i taxi		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM			
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Elaboració dels expedients de tarifes del servei de TP i del taxi	Disposar de tarifes anualment	
2	Renovació anual de la T-blanca	Que totes les persones usuàries tinguin les targetes renovades	• Nombre d'usuaris/àries de la T-Blanca per gènere
Impacte gènere	És rellevant atès el paper de la dona com a acompanyant o cuidadora.		
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			SI
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU					
Núm.	**Descripció**				
6	Supervisar i controlar la prestació del servei de taxi				
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES					
Compromís PM					
Pla sectorial					
Procés participatiu					
Prioritat PAM18					
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**			
ACTUACIONS ASSOCIADES					
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**		
1	Tramitar proves d'exàmens a conductors, canvis de vehicles, noves llicències, etc.		• Nombre de titulars de llicències per gènere • Nombre canvis de vehicle		
2	Avaluació de la qualitat del servei				
3	Reunions periòdiques amb els col·lectius taxistes				
Impacte gènere					
Indicadors associats al programa					
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO					SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)					SI
Observacions					

OBJECTIU OPERATIU					
Núm.	**Descripció**				
7	Promocionar l'ús del transport públic entre els escolars				
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES					
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.				
Pla sectorial					
Procés participatiu					
Prioritat PAM18					
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**			
ACTUACIONS ASSOCIADES					
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**		
1	Realització de cursos a escoles i instituts per incrementar l'ús del transport públic en la mobilitat quotidiana: Viatjo amb tu.	Fer-los coneixedors experts del sistema integral de Transport Públic	• Alumnes formats/ alumnes totals de 3r. de primària, per gènere		
Impacte gènere					
Indicadors associats al programa					
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO					SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)					SI

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
8	Revisió de l'ordenança de circulació i reglaments municipals del taxi i del transport públic		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Iniciar els treballs per a la revisió de l'Ordenança de circulació		
Impacte gènere			
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			NO
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
9	Seguiment del funcionament del transport interurbà (autobusos i trens)		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Elaborar estudis i informes amb les dades facilitades per l'operador	Conèixer el funcionament d'aquests transports i detectar possibles mancances o noves necessitats de les persones usuàries	• Usuaris/àries del FGC i RENFE. • Usuaris/àries dels operadors d'autobusos interurbans.
2	Emetre informes per altres administracions per sol·licitar canvis o millores.		
Impacte gènere			
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			NO
Observacions	Les dades d'indicadors són proporcionades per altres administracions o empreses		

OBJECTIU OPERATIU				
Núm.	**Descripció**			
10	Millora i Manteniment de les parades de bus			
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES				
Compromís PM	**Compromís 70.** Aprovarem el nou Pla de Mobilitat amb el qual es prioritzarà la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.			
Pla sectorial				
Procés participatiu				
Prioritat PAM18				
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**		

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Realitzar actuacions de millora l'accessibilitat: plataformes, voreres.	Millorar la qualitat i oferir un entorn que generi confiança	• Nombre de millores realitzades. • Nombre de parades millorades
2	Mantenir actualitzada la informació del servei de transport		
3	Actuacions de millora de les parades: marquesines, bancs, il·luminació		

Impacte gènere	La ubicació de les parades, una bona accessibilitat i una adequada il·luminació proporcionen seguretat a les dones que és el col·lectiu usuari majoritari

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
2017	52.807	35.715	8.297.335 (*)	0
2108		29.415	7.097.255 (*)	

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	**Capítol 4 - transferències**	**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**
3.000	1.987.253	84.750

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	**Ens de procedència**	**Import previst**

(*) ATENCIÓ: Aquí hi ha una reserva per si els Tribunals fan pagar IVA

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Planejament Urbanístic					
Codi Orgànic	1432					
Codi Programa	15110					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Serveis d'urbanisme. Servei de Planejament urbanístic					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció						
Missió	Desenvolupar les figures de planejament urbanístic d'acord amb les previsions del POUM i definir i establir els usos del sòl.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 62. Redissenyarem la Rambleta del Pare Alegre i el seu entorn per tal de dignificar l'entrada sud de la ciutat, que ha d'incloure una nova estació del Metro del Vallès (FGC) a l'altura dels Jutjats. 65. Iniciarem els treballs de reordenament dels espais de la "Franja est" (antiga Mancomunitat) per definir propostes que donin impuls a aquest àmbit. 68. Actuarem en la dinamització urbanística de l'àmbit sud del centre i el Vapor Gran, d'acord amb els resultats del procés participatiu realitzat. 69. Impulsarem l'Anella Verda, preservant i ordenant uns espais agrícoles i forestals per tal que esdevinguin elements d'interès natural, social, turístic i econòmic.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Anella Verda	L'Anella Verda de Terrassa és un projecte integral per a l'ordenació i gestió de l'entorn natural i agrícola de Terrassa. Els seus objectius són : -Definir i iniciar l'execució del Pla, un element de les polítiques de recuperació i promoció dels nostres entorns naturals. -Impulsar el desenvolupament dels parcs periurbans contemplats al POUM. Posar en valor la riquesa del patrimoni natural de Terrassa com element d'interès i de potenciació del turisme sostenible i la dinamització econòmica. -Una nova cultura del paisatge. -Garantir la connectivitat ecològica i protegir la biodiversitat. -Recuperar les funcionalitats agrícoles i aprofitar el seu potencial. -Promoure un ús públic respectuós amb l'entorn.					

POUM	El Pla d'ordenació Urbanística Municipal de Terrassa (POUM) té per objecte l'ordenació urbanística de tot el territori de la nostra ciutat. Determina la qualificació i usos de l'espai.
Pla d'accessibilitat	Objectius: -Superació i/o eliminació progressiva de barreres arquitectòniques a l'espai públic. També de les barreres en la informació i comunicació. Estem treballant per millorar el dret a la informació del grau d'accessibilitat dels espais, edificis, actes i visites, de manera que qualsevol persona pugui saber si pot participar i amb quin grau d'autonomia. -Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, desenvolupant accions des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques. -Desenvolupar i impulsar el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. -Revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat. -Garantir espais de participació on associacions i entitats, interessades en abordar l'accessibilitat, puguin proposar i debatre les actuacions a desenvolupar.
Pla de Mobilitat Urbana	El Pla de Mobilitat permet abordar la mobilitat des d'una mirada global, de manera que es planifiqui un futur al qual es configura una ciutat més pensada pel vianant i menys pel vehicle privat, amb una reducció de l'impacte mediambiental pel canvi de model de mobilitat i amb una millora general de la qualitat de vida de la ciutadania.
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA	

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	En tant que aquest programa s'encarrega de determinar els usos i la distribució del territori, el planejament té un gran impacte no només en el present sinó també en el futur desenvolupament de la ciutat i per tant de la vida de les persones. Al 2018 es volen iniciar els treballs previs per a la revisió de l'actual POUM. Aquest fet suposa una oportunitat per incorporar des de l'inici dels treballs la visió de les dones pel que fa al territori, i per introduir criteris que afavoreixin el desenvolupament de la igualtat d'oportunitat de dones i homes.
Objectius	Introduir la perspectiva de gènere en la definició i desenvolupament de les figures de planejament i en la determinació dels usos de sòl.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Iniciar els treballs previs per a la revisió del Pla d'Ordenació Urbana Municipal		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Encarregar la redacció d'un estudi de projecció demogràfica	Disposar de l'estudi per poder avançar en la revisió del POUM. Incorporació de la perspectiva de gènere	Es disposa de l'estudi (Si/No)
2	Encarregar la redacció d'un estudi de projecció d'activitat econòmica	Disposar de l'estudi per poder avançar en la revisió del POUM.	Es disposa de l'estudi (Si/No)
3	Encarregar l'actualització de l'estudi sobre línies aèries elèctriques amb tensió superior a 66Kv.	Disposar de l'estudi per poder avançar en la revisió del POUM.	Es disposa de l'estudi (Si/No)
4	Elaboració del Pla especial de protecció del patrimoni	Disposar de l'estudi per poder avançar en la revisió del POUM.	Es disposa de l'estudi (Si/No)
Impacte gènere	La incorporació de la perspectiva de gènere des de l'inici i en tots els documents relacionats amb el POUM, permetrà detectar les necessitats específiques de les dones.		
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			NO
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Pla de l'Anella Verda		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	69. Impulsarem l'Anella Verda, preservant i ordenant uns espais agrícoles i forestals per tal que esdevinguin elements d'interès natural, social, turístic i econòmic.		
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Aprovació provisional del Pla de l'Anella Verda		Aprovat provisionalment (S/N)
Impacte gènere	La proposta urbanística en tràmit de l'Anella Verda integra la perspectiva de gènere, i les actuacions d'adequació dels espasi de les àrees de lleure al llarg del camí de l'Anella Verda estan dissenyades des d'un punt de vista igualitari.		

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Desenvolupament de les figures del POUM		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Impuls de modificacions puntuals del POUM	Avançar en l'execució del POUM	Nombre de modificacions aprovades
2	Tramitació de figures de planejament		Nombre de figures de planejament tramitades
Impacte gènere	La incorporació de la perspectiva de gènere des de l'inici i en tots els documents relacionats amb el POUM, permetrà detectar les necessitats específiques de les dones.		

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6
2017	434.970	0	0	0
2108		96.000*	0	
INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA				
Capítol 3 – Taxes i preus		Capítol 4 - transferències		Capítol 5 – Ingr. Patrim.
49.000		0		0
PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA				
Tipus d'ingrés		Ens de procedència		Import previst

*. Aquest import està afectat, parcial o totalment, per la regla de la despesa.

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Obra Pública					
Codi Orgànic	1433					
Codi Programa	15101					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Servei d'Obres i Manteniment Espai Públic					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Realitzar la direcció facultativa de les obres d'urbanització i edificació amb mitjans propis o fer el seguiment de la direcció facultativa executada per mitjans externs de les obres. Programa depenent del servei de Projectes i Obres que gestiona els encàrrecs de redacció dels projectes a equips propis i externs, l'execució de les obres, així com el seguiment tècnic i econòmic d'aquestes.					
Missió	Redacció i seguiment de projectes d'actuacions de promoció municipal en espais públics i en edificacions, ja sigui amb mitjans propis o externs, així com la gestió integral de les obres d'execució dels esmentats projectes. Seguiment de la redacció de projectes d'actuacions de promoció pública no municipal, i de projectes d'actuacions de promoció privada en espais públics (projectes d'urbanització). Dirigir amb personal propi les actuacions de promoció municipal en espais públics i en edificacions municipals i coordinar el seguiment amb la direcció d'obres quan aquestes siguin dirigides amb mitjans externs per tal de garantir la correcta execució de les mateixes i l'adequació als requeriments de l'Ajuntament i al projecte aprovat.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja					
Compromís	61. Millorarem el Parc de Sant Jordi i la Masia Freixa i el seu entorn. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats. 67. Executarem les obres per garantir l'estabilitat i seguretat de la Ronda de Ponent i millorarem el manteniment de les rieres. 79. Continuarem amb les millores de les travessies urbanes principals i els eixos vertebradors dels barris.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Accessibilitat Universal	-Superació i/o eliminació progressiva de barreres arquitectòniques a l'espai públic. També de les barreres en la informació i comunicació. Estem treballant per millorar el dret a la informació del grau d'accessibilitat dels espais, actes i visites, de manera que qualsevol persona pugui saber si pot participar i amb quin grau d'autonomia. -Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, desenvolupant accions des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques.					

	-Desenvolupar i impulsar el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. -Revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat. -Garantir espais de participació on associacions i entitats, interessades en abordar l'accessibilitat, puguin proposar i debatre les actuacions a desenvolupar.
Pla de Mobilitat Urbana	El Pla de Mobilitat permet abordar la mobilitat des d'una mirada global, de manera que es planifiqui un futur al qual es configura una ciutat més pensada pel vianant i menys pel vehicle privat, amb una reducció de l'impacte mediambiental pel canvi de model de mobilitat i amb una millora general de la qualitat de vida de la ciutadania.
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA	

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	La missió d'aquest programa se centra en la redacció i/o l'encàrrec dels projectes d'obres que realitza l'Ajuntament, així com en la gestió i el seguiment de la seva execució. Es contempla la perspectiva de gènere dins els plecs de clàusules de les licitacions -tant de redacció de projectes com d'execució d'obres-, amb clàusules específiques sobre l'obligatorietat de compliment amb la normativa d'igualtat efectiva de dones i homes. En aquesta línia al 2018 s'estudiarà la possibilitat d'incorporar als plecs noves clàusules amb perspectiva de gènere, o ampliar les existents. Pel que fa a les actuacions a realitzar el 2018, es continuarà aplicant la perspectiva de gènere en la detecció de necessitats i en la redacció dels projectes i memòries per part de l'equip tècnic del servei –eliminació barreres físiques i visuals, ús materials que permetin la visibilitat, accessibilitat, il·luminació que proporcioni seguretat...-.
Objectius	Continuar dissenyant tenint en compte els diferents col·lectius i les necessitats diverses (jocs infantils, accessibilitat, evitant zones amagades que pugin crear inseguretat, millorar l'estat de conservació, la il·luminació,...)

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Redacció de projectes i memòries valorades d'obres de millora de l'espai públic, per permetre l'agilitar la licitació i execució d'acord amb la priorització i disponibilitat econòmica.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	
ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Valoració i priorització de les actuacions necessàries, aplicant la perspectiva de gènere.	Conèixer les necessitats més urgents de millora. Detectar necessitats específiques del col·lectiu femení.	
2	Encàrrec d'estudis previs	Obtenir les dades necessàries per redactar els projectes d'obres de millora de l'Espai Públic.	
3	Redacció de projectes	Disposar d'un nombre de projectes i/o memòries valorades d'obres de millora de l'espai públic.	• Nombre de projectes redactats pel personal tècnic del servei. • % sobre el total de projectes redactats.
4	Supervisió dels projectes encarregats externament	Disposar de projectes i/o memòries valorades d'obres, que no es poden redactar amb els mitjans tècnics del servei.	• Nombre de projectes redactats per empreses externes. • % sobre el total de projectes redactats.
Impacte gènere	La introducció de la perspectiva de gènere tant en els plecs de clàusules com en la detecció de necessitats i en les solucions tècniques recollides als projectes, ha de contribuir a la millora de les condicions de vida del col·lectiu femení.		
Indicadors associats al programa			
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO			SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)			NO
Observacions			

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Licitar i supervisar l'execució dels projectes i/o les memòries valorades d'obres de millora de l'espai públic, d'acord amb la priorització establerta i la disponibilitat econòmica.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Aprovar projectes i/o memòries valorades d'obres	Disposar de projectes i/o memòries valorades per a la seva licitació i posterior execució.	Nombre de projectes i/o memòries valorades aprovats. % sobre els redactats.
2	Preparació plecs	Adjudicar les obres per a la seva execució	Nombre de projectes i/o memòries valorades adjudicats. % sobre els aprovats.
3	Supervisar l'execució de les obres i realitzar la Direcció facultativa i la Coordinació de Seguretat i Salut, amb personal propi, dins les possibilitats del servei.	Millorar la qualitat i seguretat de l'obra executada	Nombre de projectes i/o memòries valorades executats. % sobre els adjudicats.
4	Fer el seguiment econòmic durant l'execució de les obres.	Minimitzar la desviació en termini i pressupost de les obres	Cost final obra i % desviació. Temps d'execució obra i % desviació respecte termini previst.

Impacte gènere	

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Executar les obres aprovades per la ciutadania en diferents processos participatius		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Redactar, aprovar i executar els projectes d'obres resultants de les inversions als districtes.	Tenir finalitzades les obres sorgides d'aquests processos participatius.	• Nombre d'obres finalitzades. • % d'obres realitzades sobre les previstes.
2	Redactar, aprovar i executar els projectes d'obres resultants dels processos participatius dels PAM.		
Impacte gènere			

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Executar les obres de desenvolupament del Pla de Mandat		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	61. Millorarem el Parc de Sant Jordi i la Masia Freixa i el seu entorn. 64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara. 67. Executarem les obres per garantir l'estabilitat i seguretat de la Ronda de Ponent i millorarem el manteniment de les rieres. 68. Actuarem en la dinamització urbanística de l'àmbit sud del centre i el Vapor Gran d'acord amb els resultats del procés participatiu realitzat.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Redactar el projecte de reforma de la fusteria exterior i l'entorn de la Masia Freixa.	Disposar dels projectes necessaris per a l'execució de les obres.	Es disposa del projecte (S/N).
2	Redactar el projecte remodelació i reurbanització de la plaça Freixa i Argemí.		
3	Encarregar una revisió estructural de la Masia Freixa	Conèixer l'estat de estructural de l'edifici	• Està fet l'estudi (S/N)
4	Obres del Talús	Finalitzar les obres d'estabilització i seguretat de la Ronda de Ponent	• S'han finalitzat les obres (S/N) • Cost total del projecte • % desviació del cost final sobre el licitat • % desviament del termini d'execució sobre termini previst
5	Obres de la Maurina	Finalitzar les actuacions urbanístiques recollides al PII del barri de La Maurina	
6	Executar actuacions urbanístiques de dinamització de l'àmbit del Vapor Gran	Executar el subàmbit B	

Impacte gènere	

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6
2017	914.621	275.101	0	0
2018		319.101 *	0	2.652.800

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	Capítol 4 - transferències	Capítol 5 – Ingr. Patrim.
0	0	0

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	Ens de procedència	Import previst

*. Aquest import està afectat, parcialment o totalment, per la regla de la despesa.

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Pavimentació i Manteniment Infraestructures Urbanes					
Codi Orgànic	1433					
Codi Programa	15321					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Servei d'Obres i Manteniment Espai Públic					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Assegurar el manteniment de les voreres, paviments de carrers, places i camins, adaptació de l'espai públic per a la mobilitat de les persones amb capacitats diverses, així com actuar d'urgència per reparar danys i desperfectes a la via pública.Conjunt d'actuacions correctives i preventives amb l'objectiu de preservar, millorar o tecnificar la via pública al menor cost possible i en un període de temps raonable, solucionant els problemes de manteniment de paviments vials, camins, voreres i urgències a la via pública.					
Missió	Conservar les infraestructures de la ciutat					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats. 72. Aprovarem un nou pla de mobilitat, amb el qual es prioritzaran la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Accessibilitat Universal	-Superació i/o eliminació progressiva de barreres arquitectòniques a l'espai públic. També de les barreres en la informació i comunicació. Estem treballant per millorar el dret a la informació del grau d'accessibilitat dels espais, actes i visites, de manera que qualsevol persona pugui saber si pot participar i amb quin grau d'autonomia. -Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, desenvolupant accions des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques. -Desenvolupar i impulsar el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. -Revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat. -Garantir espais de participació on associacions i entitats, interessades en abordar l'accessibilitat, puguin proposar i debatre les actuacions a desenvolupar.					
Pla Mobilitat	- Configuren un model de transport més eficient per a millorar la competitivitat del sistema productiu. - Augmenten la integració social tot aportant una accessibilitat més universal. - Incrementen la qualitat de vida dels ciutadans. - No comprometen les condicions de salut dels ciutadans. - Aporten més seguretat en els desplaçaments. - Estableixen unes pautes de mobilitat més sostenibles.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	La rellevància d'aquest programa deriva del seu impacte en el manteniment de les voreres, paviments dels carres, places i camins; i de la seva capacitat i responsabilitat en l'adaptació de l'espai públic a les necessitats de mobilitat de les persones. Així té un estret vincle amb el programa d'Accessibilitat i el de Gestió i planificació de la mobilitat i comparteix objectius i accions des de la perspectiva de gènere. Al 2018 es donarà continuïtat al treball d'anàlisi i inspecció de l'espai públic que permet identificar punts problemàtics, necessitats de millora d'accessibilitat o d'itineraris sensibles des de la perspectiva de gènere a espais com parcs, places, mercats, escoles, etc...donat que, tot i que s'ha incrementat la paritat en l'ús d'aquestes zones, segueixen sent espais molt utilitzats per dones. Dins aquest anàlisi i inspecció s'ha de dirigir l'atenció en identificar punts problemàtics que suposin: - Zones que provoquin sensació d'inseguretat . - Necessitat de millora de l'accessibilitat a places, parcs, mercats, escoles, centres mèdics, àrees de comerç. Tot i que hi ha una canvi de tendència i s'ha incrementat la paritat en l'ús d'aquestes zones, segueixen sent espais molt utilitzats per dones. Així mateix, aquest anàlisi també implica un estudi per la diagnosi de les diverses utilitzacions de l'espai públic per tal de treballar en la implantació de mesures que permetin una utilització més igualitària i respectuosa per a tothom.
Objectius	Treballar per la consecució d'uns espais públics amables i a l'abast de tothom, evitant zones amb sensació d'inseguretat, incidència en la millora en l'accessibilitat i estudi en la millora de la funcionalitat de l'espai públic. • Reduir, adequar o eliminar barreres/murs que permetin una major visibilitat de l'espai. • Continuar amb el disseny i instal·lació de cartells indicatius amb grafies igualitàries. • Treballar en la consecució de l'accessibilitat i bon estat de les voreres especialment en itineraris considerats sensibles des de la perspectiva de gènere. • Redactar, planificar i dirigir projectes definits per dur a terme obres corresponents a manteniment preventiu que tinguin en compte els punts anteriorment exposats.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Manteniment i reparació de paviments, voreres i guals		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats. 72. Aprovarem un nou Pla de mobilitat, amb el qual es prioritzaran la integració del territori i un canvi d'hàbits en la mobilitat quotidiana en favor dels mitjans actius (bicicleta i a peu) i de l'ús d'un transport públic sostenible, competitiu, segur i accessible.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	SI	**Data / òrgan**	22/12/2015 Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Prioritzar les actuacions en voreres que tot i no complir la normativa d'accessibilitat se'ls hi pot millorar les seves condicions d'ús.	Millorar les voreres de la ciutat amb manteniment correctiu.	
2	Actuacions d'urgència en paviments asfàltics i voreres.	Evitar accidents/perill	• Nombre d'incidències rebudes • Nombre d'incidències resoltes • Nombre d'actuacions en menys de 24h • Nombre d'actuacions • Metres lineals de paviments/voreres reparats • Nombre de guals adaptats
3	Altres actuacions per millorar l'estat de la ciutat.	Fer el manteniment correctiu.	
Impacte gènere	Prioritzar actuacions destinades a la reparació de voreres d'itineraris considerats sensibles des de la perspectiva de gènere		

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Es podran facilitar indicadors desagregats pel què fa a les sol·licituds d'actuacions a la via pública per part de la ciutadania.

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6
2017	1.202.967	562.790	0	1.890.500
2108		840.375*	0	500.000 (Districtes)

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	Capítol 4 - transferències	Capítol 5 – Ingr. Patrim.
0	0	0

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	Ens de procedència	Import previst

*. Aquest import està afectat, parcialment o totalment, per la regla de la despesa.

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Enllumenat Públic					
Codi Orgànic	1433					
Codi Programa	16501					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Servei d'Obres i Manteniment Espai Públic					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Programa desenvolupat pel servei de projectes i obres que centra la seva activitat en la xarxa d'enllumenat públic de la ciutat.					
Missió	Gestionar, controlar i garantir el correcte funcionament de la xarxa pública d'enllumenat per a que la ciutat disposi d'una adequada il·luminació nocturna. Alhora impulsa projectes i mesures que contribueixen a la sostenibilitat mediambiental					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja					
Compromís	66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats. 74. Implantarem tecnologies "smart" per dotar a la ciutat d'una millor intel·ligència per a la gestió urbana i eficaç de recursos. Especialment en la dimensió del medi ambient, la mobilitat i l'energia com per exemple al voltant del projecte Terrassa Energia Intel·ligent.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Terrassa Energia Intel·ligent	Té per objecte la gestió dels serveis energètics municipals per a la reducció del consum energètic mitjançant la millora i manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic, la renovació de la il·luminació interior d'alguns edificis municipals i la implementació d'energies renovables: Implantació llumeneres led a tota la ciutat, extensió xarxa fibra òptica, i manteniment d'enllumenat els pròxims 15 anys.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2	5
Diagnosi	Es valora amb rellevància alta pel seu impacte en la sensació de seguretat en els desplaçaments, especialment durant la nit; i en la capacitat de crear, mitjançant la il·luminació, ambients adequats a les activitats i característiques de cada zona. Al 2018 es durà a terme l'execució del projecte Terrassa Energia Intel·ligent. Aquest incorpora la perspectiva de gènere en tant en quant preveu una major il·luminació entorn punts amb major percepció d'inseguretat, que han estat consensuats amb la Policia Municipal. D'altra banda, la substitució de l'enllumenat actual per LEDS, proporcionarà una uniformitat en la il·luminació de la ciutat que també incrementarà la sensació de seguretat. Finalment el rendiment cromàtic que aportarà la nova il·luminació LED, millorarà la nitidesa de l'entorn, el que aportarà una millor visibilitat a la ciutadania en els seus desplaçaments.
Objectius	Amb la implementació del projecte Terrassa Energia Intel·ligent es vol aconseguir que tot l'enllumenat públic de la ciutat sigui de llum blanca, amb millor reproducció cromàtica, millorant la percepció de l'ambient nocturn per part de la ciutadania.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Implantar les accions recollides en el programa Terrassa Energia Intel·liguent (TEI)		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	74. Implantarem tecnologies "smart" per dotar a la ciutat d'una millor intel·ligència per a la gestió urbana i eficaç de recursos. Especialment en la dimensió del medi ambient, la mobilitat i l'energia com per exemple al voltant del projecte Terrassa Energia Intel·ligent.		
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Iniciar la Implantació d'il·luminació LED a la xarxa pública i als edificis municipals .	Obtenir una millor qualitat en la il·luminació amb un menor cost ambiental i econòmic	• % del projecte executat
2	Reduir les emissions de NOx i el cost de la factura energètica		• Kw estalviats
3	Actualitzar la instal·lació d'enllumenat públic		• Luminàries substituïdes

Impacte gènere	S'aconseguirà que tot l'enllumenat públic de la ciutat sigui de llum blanca, amb millor reproducció cromàtica, millorant la percepció de l'ambient nocturn per part de la ciutadania.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Són els indicadors del cercle de comparació de la DIBA

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Realitzar projectes d'enllumenat		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**	

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Redacció de Projectes i estudis d'enllumenat segons les necessitats de la ciutat	Disposar de projectes d'enllumenat adequats. Incorporació de la perspectiva de gènere	• Nombre de projectes redactats • Nombre de nous punts de llum instal·lats

Impacte gènere	La reducció de zones poc il·luminades i la millora d'aquelles zones que ja tenen enllumenat, contribueix a disposar d'un entorn segur i redueix la percepció d'inseguretat.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6
2017	147.641	3.227.688	0	0
2108		3.172.688	0	

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	Capítol 4 - transferències	Capítol 5 – Ingr. Patrim.
0	0	0

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	Ens de procedència	Import previst

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Parcs i Jardins					
Codi Orgànic	1433					
Codi Programa	17101					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Servei d'Obres i Manteniment Espai Públic					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Assegurar el manteniment dels parcs i jardins, zones verdes, arbrat i mobiliari urbà de la ciutat de Terrassa (aproximadament 1.400.000m2 de zones enjardinades i més de 17.000 arbres d'alineació en els seus carrers), mitjançant un conjunt d'accions preventives i correctives destinades a la consecució d'un bon estat els elements vegetals, arbrat, serveis d'un espai verd, basses i estanys ornamentals i mobiliari (bancs, baranes, jocs infantils, jocs biosaludables, elements workout, etc.), per tal de disposar d'espais lliures adaptats a les noves necessitats de la ciutadania, més versàtils, més biofílics, amb serveis a les persones actualitzats a les necessitats reals i amb la utilització d'espècies adaptades al medi urbà. La cura d'aquestes zones verdes i d'aquests arbres fan necessàries una sèrie d'actuacions periòdiques (manteniment, reposició, poda, neteja, etc.) per poder garantir la seva supervivència, així com el seu bon estat perquè tothom les pugui gaudir. Tanmateix, es fan necessàries una sèrie d'actuacions de manteniment i renovació del mobiliari urbà (jocs infantils, jocs biosaludables, jocs esportius, bancs, baranes, etc.) per tal d'oferir un espai públic amb les majors garanties de seguretat possible. Tanmateix, es treballa per buscar l'equilibri indispensable de la despesa d'aigua per mantenir les zones verdes, així com millorar l'accessibilitat i seguretat dels parcs i jardins i especialment a àrees de jocs infantils, millorant amb tot això la imatge de la ciutat. Així mateix, s'ha de destacar el Parc de Vallparadís, que és i ha estat singular des de fa un milió d'anys. Des de 1999 el Parc de Vallparadís és una zona verda que travessa la ciutat de nord a sud, que amb més de 39 hectàrees és un veritable pulmó per a la ciutat, però també una eina de transmissió del saber i de la cultura. El número d'usuaris/es i visitants; les visites d'escolars per practicar esports d'aventura enmig de la ciutat; les activitats culturals, esportives i lúdiques que es realitzen al llarg de l'any; la ubicació de tres museus, una sala polivalent i diversos bars i dos restaurants en el seu interior; entre d'altres converteix al Parc de Vallparadís en un espai multidisciplinari que requereix un concepte de gestió global en que cap de les seves particularitats quedi deslligada de les altres. Aquest concepte de gestió global es veu reflectit en el Pla director del Parc de Vallparadís, eina que ens permet gestionar l'espai de forma àgil i eficient. • Manteniment integral (jardineria, enllumenat, hidràulica, neteja, mobiliari, jocs infantils, pintures i grafits, sistemes de reg, manteniment d'escultures, reparacions de camins i escales, edició de programes i manuals tècnics,...) • Manteniment, reparacions i conservació de les instal·lacions, maquinària i vehicle del Parc de Vallparadís (lavabos públics, ascensors, piscina, sala polivalent i oficines del parc,...)					
Missió	Conservar el patrimoni verd i mobiliari urbà de la ciutat per tal de disposar d'un espai públic a l'abast de tothom, ben conservat i adaptat a les necessitats actuals					

	de la ciutadania, contribuint a tenir una ciutat accessible i segura, de convivència agradable i funcional per a les persones. Garantir un manteniment correcte de la jardineria i mobiliari de la ciutat i de la jardineria, infraestructures i instal·lacions del Parc de Vallparadís, desenvolupant una gestió eficient que optimitzi els recursos esmerçats. Així mateix, garantir la qualitat, coherència i idoneïtat dels diferents usos i activitats a les zones verdes i parcs i jardins, i sensibilitzar els usuaris i usuàries perquè contribueixin a considerar l'espai públic com element d'usdefruit comunitari que cal respectar.
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA	
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT	
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja
Compromís	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 61. Millorarem el Parc de Sant Jordi i la Masia Freixa i el seu entorn. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS	
Nom	**Descripció**
Accessibilitat Universal	-Superació i/o eliminació progressiva de barreres arquitectòniques a l'espai públic. També de les barreres en la informació i comunicació. Estem treballant per millorar el dret a la informació del grau d'accessibilitat dels espais, actes i visites, de manera que qualsevol persona pugui saber si pot participar i amb quin grau d'autonomia. -Definir estratègies que garanteixin l'accessibilitat de totes les persones, desenvolupant accions des d'un enfocament global que abasti tots els àmbits de la vida dels terrassencs i terrassenques. -Desenvolupar i impulsar el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. -Revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat. -Garantir espais de participació on associacions i entitats, interessades en abordar l'accessibilitat, puguin proposar i debatre les actuacions a desenvolupar.
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA	

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

<table>
<tr><th colspan="3">INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE</th></tr>
<tr><th colspan="3">Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere</th></tr>
<tr><td colspan="2">Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="2">Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Diagnosi</td><td colspan="2">Aquest programa té una responsabilitat directa en la millora de la qualitat dels espais verds de la ciutat. S'encarrega del manteniment dels parcs i jardins, zones verdes, arbrat i mobiliari urbà de la ciutat, amb l'objectiu de garantir la qualitat, coherència i idoneïtat dels diferents usos i activitats en aquestes zones. També dirigeix la seva activitat a la sensibilització dels usuaris i usuàries per tal que contribueixin a considerar l'espai públic com element d'usdefruit comunitari que cal respectar.
Aquests espais han de poder ser utilitzats de forma igualitària. Per aconseguir-ho cal dirigir l'atenció en identificar i eliminar progressivament zones que provoquin sensació d'inseguretat. Per aconseguir-ho es treballarà en reduir, adequar o eliminar barreres/murs per incrementar la visibilitat dels espais. Altres actuacions es centraran en la millora de l'accessibilitat als parcs i jardins i a àrees de jocs infantils; i també es continuarà amb la instal·lació de cartells amb grafies igualitàries. D'altra banda es prioritzarà l'esporga en els punts en els que l'arbrat tapi elements d'enllumenat públic, evitant-se així zones fosques que provoquin inseguretat. Finalment es vetllarà per la compra de jocs infantils amb perspectiva de gènere i inclusius. La redacció al 2018 del Pla de gestió de l'arbrat i Inventari permetrà conèixer la problemàtica associada a l'ús i espai lliure disponible.
La millora de la qualitat de l'espai públic es fomenta en l'anàlisi i inspecció d'aquest, ja que ens permet obtenir una visió de l'estat de l'entorn i actuar en les modificacions que siguin necessàries o avançar-nos a possibles desviacions. Dins aquest anàlisi i inspecció s'ha de dirigir l'atenció en identificar punts problemàtics que suposin:
- Zones que provoquin sensació d'inseguretat .
- Necessitat de millora de l'accessibilitat als parcs i jardins, i més concretament a les àrees de jocs infantils, al tractar-se d'espais públics molt concorreguts per famílies. Tot i que hi ha una canvi de tendència i s'ha incrementat la paritat en l'ús d'aquestes zones, segueixen sent espais molt utilitzats per mares i àvies en la cura dels infants.
Així mateix, aquest anàlisi també implica un estudi per la diagnosi de les diverses utilitzacions de l'espai públic per tal de treballar en la implantació de mesures que permetin una utilització més igualitària i respectuosa per a tothom.</td></tr>
<tr><td>Objectius</td><td colspan="2">Treballar per la consecució d'uns espais públics amables i a l'abast de tothom, evitant zones amb sensació d'inseguretat, incidència en la millora en l'accessibilitat i estudi en la millora de la funcionalitat de l'espai públic.
• Reduir, adequar o eliminar barreres/murs de vegetació que permetin una major visibilitat de l'espai.
• Realitzar actuacions en poda d'arbrat en els punts que el brancatge tapi elements d'enllumenat públic, evitant així zones fosques que provoquin inseguretat.
• Continuar treballant amb les directrius marcades en la instal·lació d'ascensors a l'espai públic: il·luminació, accessibilitat i estructura de vidres transparents per permetre la visibilitat del interior durant tot el recorregut des de l'exterior, evitant així espais que puguin generar sensació de perill o inseguretat cas de possible assetjament.
• Continuar amb el disseny i instal·lació de cartells indicatius amb grafies igualitàries.
• Vetllar per la compra de jocs infantils amb perspectiva de gènere i inclusius.
• Garantir, especialment al Parc de Vallparadís, espais per a córrer, caminar i fer marxa nòrdica, activitats que afavoreixen la pràctica de l'esport per part de les dones.
• Realitzar un estudi de les àrees de jocs infantils per diagnosticar si hi ha zones de la ciutat que queden massa allunyades d'aquestes dificultant així el seu ús, i per tant la inclusió especialment de mares joves en l'espai públic.</td></tr>
</table>

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Manteniment i conservació de les zones verdes de la ciutat.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Manteniment, replantació i reg de la vegetació	Disposar de superfícies vegetals en correcte estat de conservació.	• M² de zona verda • M² de zona verda per hab. • Despesa per hab. • Nombre d'incidències rebudes • Nombre d'incidències resoltes
2	Neteja de zones verdes	Disposar d'Espais nets i salubres.	
3	Manteniment de basses i fonts ornamentals	Disposar d'Espais nets i salubres.	
4	Neteja d'herbes que colonitzen les voreres i els escocells.	Disposar d'espais nets i accessibles evitant la colonització en zones pavimentades. Manteniment correctiu.	

Impacte gènere	Priorització de les acciones destinades a la consecució de l'eliminació de punts que impliquin la sensació d'inseguretat com per exemple barreres/murs d'arbustiva. Instal·lació de cartells indicatius amb grafies igualitàries. Instal·lació de jocs infantils amb perspectiva de gènere. Garantir espais inclusius per a la realització d'esport.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Es podran facilitar indicadors desagregats pel què fa a les sol·licituds d'actuacions a la via pública per part de la ciutadania

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Manteniment integral del Parc de Vallparadís.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Manteniment integral (jardineria, enllumenat, hidràulica, neteja, mobiliari, jocs infantils, pintures i grafits, sistemes de reg, manteniment d'escultures, reparacions de camins i escales, ...)	Disposar d'una superfície vegetal i unes instal·lacions de qualitat i uns espais nets, salubres i segurs.	• Despesa per hab. • Nombre d'incidències rebudes • Nombre d'incidències resoltes • Nombre de nous jocs infantils instal·lats. • Nombre d'àrees de jocs infantils
2	Manteniment, reparació, conservació i neteja de les instal·lacions: ascensors, lavabos públics, bassa,...	Disposar d'una superfície vegetal i unes instal·lacions de qualitat i uns espais nets, salubres i segurs.	

Impacte gènere	Priorització de les acciones destinades a la consecució de l'eliminació de punts que impliquin la sensació d'inseguretat com per exemple barreres/murs d'arbustiva. Instal·lació de cartells indicatius amb grafies igualitàries. Instal·lació de jocs infantils amb perspectiva de gènere. Garantir espais inclusius per a la realització d'esport.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Es podran facilitar indicadors desagregats pel què fa a les sol·licituds d'actuacions a la via pública per part de la ciutadania

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Manteniment de l'arbrat viari de la ciutat.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Manteniment i reposició	Mantenir una superfície de recobriment vegetal per motius ambientals. Manteniment correctiu.	• Despesa per hab. • Nombre d'incidències rebudes • Nombre d'incidències resoltes • Nombre d'exemplars substituïts. • Nombre d'exemplars esporgats
2	Esporga	Evitar conflictes amb façanes i elements de senyalització i enllumenat, per evitar punts d'inseguretat. Manteniment correctiu.	
3	Tractament biològic i tractaments culturals dels arbres que presenten plagues	Aconseguir millorar el seu estat i reduir els tractaments de síntesi química. Manteniment correctiu.	

Impacte gènere	Reduir la presència de productes tòxics a l'atmosfera que afecten en major mesura a la població sensible (dones embarassades, infants i gent gran) i millorar la qualitat ambiental, així com reduir punts d'inseguretat.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	Si
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Es podran facilitar indicadors desagregats pel què fa a les sol·licituds d'actuacions a la via pública per part de la ciutadania

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
4	Manteniment del mobiliari urbà de la ciutat.		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Manteniment correctiu, reposició o nova instal·lació de jocs infantils, biosaludables i workout.	Mantenir en condicions optimes de seguretat aquest elements i substitució dels elements obsolets o perillosos. Manteniment correctiu.	• Despesa per hab. • Nombre d'incidències rebudes • Nombre d'incidències resoltes • Nombre de nous jocs infantils instal·lats. • Nombre de nous jocs biosaludables. • Nombre de noves estacions de Workout instal·lades
2	Manteniment correctiu i reposició o nova instal·lació de bancs, baranes, etc.	Mantenir en condicions optimes aquest mobiliari. Manteniment correctiu.	
3	Neteja de mobiliari i murs i parets de places i jardins de pintades i grafits.	Neteja de les pintades que poden ofendre les persones per temes de sexe, religió, condicions polítiques, etc. Manteniment correctiu.	

Impacte gènere	Priorització de les acciones destinades a la consecució de l'eliminació de punts que impliquin la sensació d'inseguretat com per exemple barreres/murs d'arbustiva. Instal·lació de cartells indicatius amb grafies igualitàries. Instal·lació de jocs infantils amb perspectiva de gènere. Garantir espais inclusius per a la realització d'esport.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	Es podran facilitar indicadors desagregats pel què fa a les sol·licituds d'actuacions a la via pública per part de la ciutadania

OBJECTIU OPERATIU				
Núm.	**Descripció**			
5	Donar continuïtat a la millora de la Masia Freixa, el parc de Sant Jordi i el seu entorn			
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES				
Compromís PM	61. Millorarem el Parc de Sant Jordi i la Masia Freixa i el seu entorn.			
Pla sectorial				
Procés participatiu				
Prioritat PAM18				
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**		
ACTUACIONS ASSOCIADES				
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**	
1	Executar obres de consolidació de diversos paviments del Parc de Sant Jordi	Millorar la resistència a l'aigua dels paviments i fer-los més accessibles		
Impacte gènere	No s'aprecia			
Indicadors associats al programa				
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO				NO
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)				NO
Observacions				

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
6	Optimització dels consums d'aigua en la Secció de Parcs i Jardins		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	60. Repensarem la ciutat, a partir d'obrir el debat sobre la revisió del POUM actual redirigint les prioritats cap a la ciutat consolidada. Plantejarem uns nous usos del territori que ens porti a dissenyar noves actuacions de regeneració, reurbanització de l'espai públic i de les infraestructures. 66. Treballarem per disposar d'uns espais públics funcionals, amables i a l'abast de tothom, dotats d'instal·lacions i elements suficients, accessibles, adequats i ben conservats.		
Pla sectorial	-		
Procés participatiu	-		
Prioritat PAM18	-		
Pr. Resolució /Acord	-	**Data / òrgan**	-

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Manteniment de les xarxes de reg, comptadors i fonts	Evitar pèrdues d'aigua que incrementin el consum . Manteniment correctiu.	• M^3 Consum d'aigua destinada al reg
2	Anàlisi i estudi de noves propostes de plantació per l'estalvi d'aigua	Minimitzar consums d'aigua amb espècies autòctones o que necessitin d'un reg molt més baix. Manteniment correctiu.	

Impacte gènere	No s'aprecia

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	NO
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6
2017	1.616.031	3.988.795	0	0
2108		4.238.591*	0	0

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	Capítol 4 - transferències	Capítol 5 – Ingr. Patrim.
0	0	0

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	Ens de procedència	Import previst

*. Aquest import està afectat, parcialment o totalment, per la regla de la despesa.

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Espai Familiar PB Maurina					
Codi Orgànic	1437					
Codi Programa	32701					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Direcció de l'Àrea					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Programa que planteja la intervenció en grups d'infants a través de trobades i activitats. Acompanyant-los durant el procés d'aprenentatge de noves habilitats i implicant a les famílies en l'educació dels seus fills/es. Alhora l'espai possibilita l'observació, detecció i prevenció, tot potenciant la vinculació afectiva.					
Missió	Afavorir el desenvolupament integral dels infants del barri, oferint eines i habilitats a les famílies pel que fa a l'educació dels seus fills/es mitjançant la creació de grups de pares, mares i/o tutors.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Projecte Intervenció Integral al Barri de La Maurina	El PII del barri de la Maurina, cofinançat per la Generalitat de Catalunya dins la convocatòria d'ajuts derivats de la Llei de Barris, té com a objectius: -Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris i executar el pla integral del barri de La Maurina, en coordinació amb el conjunt de serveis de l'Ajuntament, així com amb la resta d'agents, entitats i ciutadania per tal d'assolir els objectius fixats al projecte. -Eliminar la fractura física i social entre el nucli nord i la resta del barri. Introduint elements d'atracció d'activitat i millorant la xarxa d'espai públic. Millorant la connectivitat amb la resta del teixit urbà, alhora que es potencia la circulació de vianants. -Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica. -Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran, que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi. -Fomentar la rehabilitació del parc d'habitatges amb l'assessorament als propietaris i a les seves comunitats. Tramitar els ajuts públics en matèria d'habitatge prèviament conveniats amb la Generalitat i altres ajuts que es prevegin en els nous Plans d'habitatge.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						
El programa es coordina i alinea amb l'acció habitual dels serveis municipals del territori i associacions i entitats del barri.						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5

Diagnosi	Aquest programa forma part del Projecte d'Intervenció integral al barri de la Maurina. Centra la seva activitat en la intervenció en grups d'infants, acompanyant-los durant el procés d'aprenentatge de noves habilitats, i implicant a les famílies oferint-los eines i habilitats pel que fa a l'educació dels seus fills/es i potenciant la vinculació afectiva. Paral·lelament el projecte facilita als progenitors (majoritàriament dones), un espai de temps per tal que puguin accedir a recursos formals i no formals per a la seva formació i/o inserció laboral. El programa disposa d'alguns indicadors desagregats per sexe. Així l'activitat ordinària que es duu a terme té un impacte alt en incidir en la correcció de les desigualtats entre dones i homes i en el foment de la corresponsabilitat dels progenitors pel que fa a la cura, educació i escolarització dels infants.
Objectius	- Facilitar als progenitors (majoritàriament dones), un espai de temps per tal que puguin accedir a recursos formals i no formals per a la formació i inserció laboral. - Donar pautes educatives a les famílies de cara a l'atenció dels menors, potenciant que els pares s'impliquin més en la cura i atenció dels seus fills.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Oferir un espai educatiu i de joc a menors de 1 a 3 anys		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Proposta resolució	**Data / òrgan**	26 de maig de 2016 / Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Oferir un espai de canguratge	Que assisteixin els nens amb regularitat i que les famílies participin d'un pla de treball amb serveis socials.	• Nombre d'infants participants.
Impacte gènere	Si oferim un espai a on les mares poden deixar als seus fills i així poder gaudir d'un temps per tal de formar-se i d'implicar-se en processos per millorar la seva ocupabilitat estem incidint molt en la millora de les condicions de les dones.		

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU				
Núm.	**Descripció**			
2	Acompanyar a les famílies en la cura i educació dels menors			
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES				
Compromís PM				
Pla sectorial				
Procés participatiu				
Prioritat PAM18				
Pr. Resolució /Acord		**Data / òrgan**		
ACTUACIONS ASSOCIADES				
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**	
1	Fer un pla de treball individual amb cada família	Millora de les capacitats parentals dels progenitors		
2	Planificar actuacions dirigides a treballar amb els pares l'atenció i cura dels seus fills	Millora en la qualitat de l'atenció a la infància i prevenir situacions de risc	• Nombre d'activitats. • Nombre de participants, per gènere	
3	Organitzar activitats, tipus xerrades, tallers i sortides amb els pares i nens de l'espai	Que els progenitors tinguin altres models de relació amb els seus fills		
Impacte gènere	En aquest objectiu el que es treballa d'una forma implícita és que les mares incorporin més als pares en la cura i educació dels seus fills i apliquin les pautes d'equilibrar les responsabilitats en l'atenció dels fills			
Indicadors associats al programa				
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO				SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)				SI
Observacions				

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
2017	0	1.000	0	0
2108		3.000	0	0
INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA				
Capítol 3 – Taxes i preus		**Capítol 4 - transferències**		**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**
0		0		0
PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA				
Tipus d'ingrés		**Ens de procedència**		**Import previst**

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Convivència Sòcio-Cultural PB Maurina					
Codi Orgànic	1437					
Codi Programa	32703					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Direcció de l'Àrea					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	Un element de dinamització social bàsic és la cultura. Per a fomentar una bona convivència pren rellevància l'element comunitari i el factor participatiu, a través de les diferents manifestacions culturals i de coneixement es fomenta una millor relació, que ha de suposar la implicació i la relació entre la població, la cultura i els seus agents. Aquest programa té dues línies d'actuació necessàriament complementàries que es desenvolupen conjuntament:1)La dinamització sociocultural que busca generar les activitats, tallers, sortides i actuacions i 2) La convivència ciutadana: vetllar perquè les activitats generin espais de coneixement i intercanvi entre la ciutadania i generar les actuacions necessàries per acostar i conèixer la població nouvinguda.					
Missió	Millorar la convivència al barri, enfortint les xarxes de relacions, promovent el coneixement i la distribució cultural, possibilitant espais de trobada i relació entre els habitants de La Maurina, a la vegada que trasllada una imatge positiva del barri que en reforça la identitat dels que hi viuen.					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Projecte Intervenció Integral al Barri de La Maurina	El PII del barri de la Maurina, cofinançat per la Generalitat de Catalunya dins la convocatòria d'ajuts derivats de la Llei de Barris, té com a objectius: -Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris i executar el pla integral del barri de La Maurina, en coordinació amb el conjunt de serveis de l'Ajuntament, així com amb la resta d'agents, entitats i ciutadania per tal d'assolir els objectius fixats al projecte. -Eliminar la fractura física i social entre el nucli nord i la resta del barri. Introduint elements atractors d'activitat i millorant la xarxa d'espai públic. Millorant la connectivitat amb la resta del teixit urbà, alhora que es potencia la circulació de vianants. -Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica. -Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran, que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi. -Fomentar la rehabilitació del parc d'habitatges amb l'assessorament als propietaris i a les seves comunitats. Tramitar els ajuts públics en matèria d'habitatge prèviament conveniats amb la Generalitat i altres ajuts que es prevegin en els nous Plans d'habitatge.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						
El programa es coordina i alinea amb l'acció habitual dels serveis municipals del territori i associacions i entitats del barri.						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5

Diagnosi	Aquest programa també forma part del Projecte d'Intervenció integral al barri de la Maurina i així mateix es coordina i alinea amb l'acció habitual dels serveis municipals del territori i associacions i entitats del barri, per tal de promoure la dinamització social, les relacions i la convivència a través de les diferents manifestacions culturals i la participació. Així es promouen activitats que continguin elements d'integració i cohesió de la població i que fomentin una identitat positiva del barri. El programa incorpora la perspectiva de gènere en la planificació de les activitats, tot i això és un enfocament que es continuarà potenciant durant el 2018 –activitats de futbol femení, dins projecte Patis oberts, teatre, etc. També dóna suport a entitats del barri que impulsen projectes adreçats a dones, com la Fundació Maria Auxiliadora. Al 2018 es disposarà d'una tècnica especialista en polítiques de gènere. Es participa en la Taula de Gènere del Districte 4 (formada per entitats, agents professionals i institucions del territori) on es coordinen accions vinculades contra la Violència Masclista, accions del 8 de març i la coordinació de tallers adreçats a joves, a formadors i altres accions educatives, formatives. Aquest any s'ha dut a terme una marxa exploratòria en perspectiva de gènere amb veïns i veïnes i agents del territori, per detectar dèficits urbans en perspectiva de gènere, amb el Colectiu.6 -. El programa disposa d'alguns indicadors desagregats per gènere.
Objectius	- Promoure activitats culturals com elements d'integració i cohesió de la població i foment d'una identitat positiva del barri - Desmentir tòpics i rumors - Promoure diàlegs interculturals - Realitzar activitats integradores i de promoció de la cohesió social - Dinamitzar l'espai públic: propiciar que tothom pugui fer-ne ús, respectant la llibertat dels i les altres. - Promoure la participació activa del veïnat i les comunitats en els processos sòcio-culturals.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Donar suport a activitats i iniciatives impulsades per entitats i associacions del territori		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Proposta resolució	**Data / òrgan**	26 de maig de 2016 / Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Realitzar reunions de treball i sessions participatives, per al seguiment de les actuacions urbanístiques	La participació i implicació veïnal en les propostes tècniques i arquitectòniques, cercant la funcionalitat i la coresponsabilitat dels veïns i les veïnes	• Nombre de sessions
2	Donar suport a iniciatives d'entitats del barri que promoguin la convivència a través de l'esport.	Fomentar identitat positiva de barri i disposar d'espais de relació. Treballar la perspectiva de gènere a través de l'esport	• Nombre d'equips per gènere. • Nombre de joves participants, desagregat per gènere.
3	Donar suport a iniciatives d'entitats del barri que promoguin la convivència, la inserció laborals i treballi per reduir les diferències socials.	Impacte en millores sociolaborals i socioeducatives, principalment en dones i infants del barri.	• Nombre de participants desagregat per gènere.
	Donar suport a iniciatives que promoguin la convivència i la igualtat.	Impacte en reducció de desigualtats entre homes i dones i millora de la convivència intercultural al barri,	• Nombre d'activitats • % d'activitats amb perspectiva de gènere

Impacte gènere	Les accions desenvolupades s'adrecen a reduir estereotips culturals i socials i promoure la igualtat.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
2	Impulsar espais de relació i convivència		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Proposta resolució	**Data / òrgan**	26 de maig de 2016 / Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Donar continuïtat al programa "Patis Oberts" a l'escola Roc Alabern	Crear un espai de coneixement mutu, relació i convivència	• Nombre de participants per edats, procedència i gènere

Impacte gènere	Les accions desenvolupades s'adrecen a reduir estereotips culturals i socials i promoure la igualtat.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
3	Promoure activitats culturals al barri		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Proposta resolució	**Data / òrgan**	26 de maig de 2016 / Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Organitzar o col·laborar amb iniciatives municipals que promoguin la convivència i la igualtat.	Impacte en reducció de desigualtats entre homes i dones i millora de la convivència intercultural al barri,	• Nombre d'activitats • % d'activitats amb perspectiva de gènere

Impacte gènere	Les accions desenvolupades s'adrecen a reduir estereotips culturals i socials i promoure la igualtat.

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

4.- INFORMACIÓ ECONÒMICA

INFORMACIÓ ECONÒMICA				
DESPESA				
	Capítol 1	**Capítol 2**	**Capítol 4**	**Capítol 6**
2017	0	14.520	0	0
2018	0	20.550	0	0

INGRESSOS DIRECTAMENT VINCULATS AL PROGRAMA		
Capítol 3 – Taxes i preus	**Capítol 4 - transferències**	**Capítol 5 – Ingr. Patrim.**
0	0	0

PREVISIÓ DE NOUS INGRESSOS 2018 ASSOCIATS A LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA		
Tipus d'ingrés	**Ens de procedència**	**Import previst**

1.- INFORMACIÓ GENERAL ASSOCIADA AL PROGRAMA PRESSUPOSTARI

DADES IDENTIFICATIVES						
Nom del programa	Dinamització Joves Adolescents PB Maurina					
Codi Orgànic	1437					
Codi Programa	33401					
Competència	**Pròpia**	Si	**Delegada**		**Voluntària**	
Àrea	Àrea de Territori i Sostenibilitat					
Servei	Direcció de l'Àrea					
DADES DESCRIPTIVES						
Descripció	La intervenció educativa va destinada a joves majors de 16 anys, que passen gran part del seu temps a l'espai públic i presenten indicadors de risc social que requereixen d'una intervenció d'altres serveis, que per desconeixement, manca de motivació, manca de consistència de les seves necessitats o altres motius, no permeten que aquests/es hi arribin per iniciativa pròpia.					
Missió	Dinamitzar als i les joves per conèixer les seves necessitats i oferir-los activitats grupals que els ajudin en el seu procés educatiu, social i d'inserció laboral-					
PRIORITZACIÓ POLÍTICA I ESTRATÈGICA						
1.- ASSOCIACIÓ AMB EL PLA DE MANDAT						
Prioritat	3. Millorarem el model urbà de Terrassa i potenciarem la mobilitat, la sostenibilitat, el manteniment i la neteja.					
Compromís	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara.					
2.- ASSOCIACIÓ AMB ALTRES PLANS I PROGRAMES ESTRATÈGICS						
Nom	**Descripció**					
Projecte Intervenció Integral al Barri de La Maurina	El PII del barri de la Maurina, cofinançat per la Generalitat de Catalunya dins la convocatòria d'ajuts derivats de la Llei de Barris, té com a objectius: -Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris i executar el pla integral del barri de La Maurina, en coordinació amb el conjunt de serveis de l'Ajuntament, així com amb la resta d'agents, entitats i ciutadania per tal d'assolir els objectius fixats al projecte. -Eliminar la fractura física i social entre el nucli nord i la resta del barri. Introduint elements atractors d'activitat i millorant la xarxa d'espai públic. Millorant la connectivitat amb la resta del teixit urbà, alhora que es potencia la circulació de vianants. -Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica. -Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran, que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi. -Fomentar la rehabilitació del parc d'habitatges amb l'assessorament als propietaris i a les seves comunitats. Tramitar els ajuts públics en matèria d'habitatge prèviament conveniats amb la Generalitat i altres ajuts que es prevegin en els nous Plans d'habitatge.					
ALTRA INFORMACIÓ RELLEVANT ASSOCIADA AL PROGRAMA						
El programa es coordina i alinea amb l'acció habitual dels serveis municipals del territori i associacions i entitats del barri.						

2.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Informació referida a l'avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere

INCIDÈNCIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	
Avaluació de la incidència del programa des de la perspectiva de gènere	
Criteri A.1. El programa incideix, directament o indirectament, en les condicions de vida de dones i homes?	3
Criteri A.2. S'han detectat o es preveuen desigualtats entre dones i homes en l'àmbit d'actuació del programa ?	2
SUMA DE CRITERIS A.1. i A.2.	5
Diagnosi	Aquest programa també forma part del Projecte d'Intervenció integral al barri de la Maurina i es coordina i alinea amb l'acció habitual dels serveis municipals del territori i associacions i entitats del barri. L'impacte de gènere d'aquest és alt en tant que realitza una intervenció directa en el col·lectiu de joves del barri , majors de 16 anys-. El treball es centra en la dinamització i intervenció educativa tant en espais públics com en el edificis municipals. A partir de la detecció de les seves necessitats, es dissenyen i ofereixen activitats grupals i individuals que els ajudin en el seu procés educatiu, social i d'inserció laboral. Del col·lectiu d'adolescents que participa habitualment en les activitats un 40% són noies, mentre que en les atencions individuals representen un 36%. Un 67% del total dels i les joves són d'origen marroquí. El programa disposa d'alguns indicadors desagregats per sexe. El programa incorpora la perspectiva de gènere en la concreció de les activitats que organitza, definint algunes adreçades específicament a noies i organitzant altres que tenen com a objectiu la sensibilització envers a la igualtat entre homes i dones. Al 2018 es treballarà en reforçar i augmentar la implicació de les noies del barri tant en la definició i concreció de les activitats com en la participació en les mateixes.
Objectius	Realitzar una actuació integral i transversal, des d'una intervenció educativa individual i/o grupal, centrada en els i les joves per donar-los eines que fomentin l'autonomia i la millora de la seva qualitat de vida. També des d'una dimensió comunitària i preventiva per potenciar el seu entorn social, treballant la implicació de diferents serveis i entitats del barri en l'abordatge de les situacions.

3.- INFORMACIÓ ASSOCIADA A LES ACTUACIONS GENERALS PREVISTES PER L'ANUALITAT 2018

OBJECTIU OPERATIU			
Núm.	**Descripció**		
1	Programar activitats per reforçar el vincle amb l'educador/a i treballar les interrelacions que es donen en el grup		
ASSOCIACIÓ DE L'OBJECTIU OPERATIU AMB L'ESTRATÈGIA I LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES			
Compromís PM	64. Finalitzarem el Pla de Barris de La Maurina i cercarem fórmules de finançament per estendre l'experiència adquirida al Districte 3 i Ègara.		
Pla sectorial			
Procés participatiu			
Prioritat PAM18			
Pr. Resolució /Acord	Proposta resolució	**Data / òrgan**	26 de maig de 2016 / Ple

ACTUACIONS ASSOCIADES			
Núm.	**Descripció**	**Resultats esperats**	**Indicadors**
1	Dissenyar i dirigir activitats obertes al Punt Maurina, adreçades a la recerca de feina, suport educatiu i formatiu, salut, prevenció de drogodependències, etc.	Oferir un espai de trobada i aprenentatge als i a les joves del barri.	• Nombre de joves participants, desagregats per gènere • Nombre de participacions. • Nombre d'activitats organitzades.
Impacte gènere[155]	Les accions desenvolupades s'adrecen a reduir estereotips culturals i socials i promoure la igualtat.		

Indicadors associats al programa	
El programa disposa d'indicadors o dades estadístiques? SÍ/NO	SI
Aquests indicadors estan desagregats per sexe ? SÍ/NO (només en cas de resposta anterior afirmativa)	SI
Observacions	

3.2. SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Informe anàlisi pressupost 2018 en perspectiva de gènere
Actuacions realitzades i resultats assolits

1.- Introducció

Tal i com es posa de relleu a l'informe d'anàlisi de l'impacte de gènere elaborat en el marc de l'expedient d'aprovació del pressupost municipal per al 2018, la majoria dels programes i actuacions que s'impulsen des de l'àrea de Serveis generals i Govern Obert tenen com finalitat prestar un conjunt de serveis de caràcter intern, de control i coordinació o que garanteixen la disponibilitat de mitjans – econòmics, materials, ...- per tal que puguin ser assignats als serveis de caràcter finalista.

Aquest grup de programes tenen, per raó del seu objecte, un caràcter instrumental i logístic per la qual cosa la seva activitat no te cap mena d'impacte en la vida de les persones, ni en relació a les condicions de vida ni tampoc en les desigualtats que puguin existir entre dones i homes.

2.- La gestió de les persones

L'àrea te assignats un conjunt de programes de caràcter medial adreçats a gestionar els serveis de caràcter intern que garanteixen la disponibilitat de mitjans personals a les àrees de gestió de l'organització, les seves condicions de treball i les relacions d'aquest col•lectiu amb l'Ajuntament.

Codi programa	Nom Programa
92008	Gestió de recursos humans
92009	Formació
92207	Prevenció de Riscos laborals

Aquest conjunt de programes engloben actuacions i programes molt diversos: la gestió dels Recursos Humans, els aspectes organitzatius i de processos, la selecció i contractació, les condicions de treball i la prevenció de riscos, la capacitat i competència d'aquestes persones, etc.

La gestió de les persones te un clar impacte de gènere. El Servei de recursos humans és el responsable d'impulsar les polítiques de personal, i aquesta gestió s'ha de fer tenint en compte la perspectiva de gènere.

Tot i això, la promoció de la igualtat de gènere en la gestió de les persones no només és responsabilitat dels serveis que s'agrupen en aquests conjunt de programes pressupostaris, sinó que te un marcat caràcter transversal i multidimensional. Per això en 2011 es va elaborar un Pla d'igualtat intern per al personal de l'Ajuntament de Terrassa i les seves entitats municipals.

L'objectiu del Pla és el de promoure un canvi organitzacional que permeti a totes les persones que integren la nostra organització -dones i homes- assolir el seu màxim potencial i veure reconegut el seu treball de forma justa, sense que es donin situacions de discriminació per raó de gènere.

La Comissió d'Igualtat, on s'hi troben representades la part social, el servei d'organització i el de polítiques de gènere-, esdevé l'òrgan col•legiat que te com a missió impulsar i coordinar la implementació del Pla en el conjunt de l'organització municipal.D'aquesta manera, els objectius, les actuacions a realitzar, el cronograma i la priorització de cadascun dels àmbits on és necessari intervenir s'estableixen per aquesta Comissió, que també és l'encarregada de fixar els indicadors per al seguiment de la implementació del Pla i fer la valoració dels resultats assolits.

Un tercer component de la promoció de la igualtat de gènere en la gestió de les persones és la seva dimensió temporal. L'impuls de polítiques transversals per promoure la igualtat i la perspectiva de gènere afecten tota la organització i, més enllà de les actuacions concretes, busquen promoure un canvi en la cultura organitzacional.

Sovint les avaluacions de les polítiques públiques es fa exclusivament respecte dels inputs o els outputs, és a dir, en els recursos que el programa utilitza o en allò que el programa fa. Quan volem incidir en la cultura organtizacional ens hem de centrar en l'impacte que les nostres polítiques tenen respecte de la igualtat de gènere. Hem d'avaluar si la situació millora i també si les nostres accions hi han tingut alguna cosa a veure. Són rares les intervencions públiques que produeixen impactes immediats, per la qual cosa és necessari que transcorri un cert temps des de la implementació de la intervenció abans de poder-ne detectar l'impacte. Cal valorar les actuacions a partir d'un anàlisi al llarg d'un període temporal diferent de l'exercici econòmic.

En conseqüència, la gestió de la perspectiva de gènere en l'àmbit de les persones que treballen a la nostra organització, per raó de l'exposat, no correspon fer-se en el marc de la tramitació del compte general (El Compte General posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, tant respecte a l'Ajuntament com a les societats municipals) d'un exercici econòmic concret.

Més enllà d'aquestes consideracions, la implementació de les actuacions descrites en aquest programa en el marc del projecte Fem Ajuntament, hauran de comportar una millora en la gestió de les persones a tots nivells, i també en relació amb evitar que es puguin donar situacions de discriminació de gènere que caldrà analitzar en el futur en el marc de la Comissió d'Igualtat.

3.- Les polítiques fiscals

En relació amb els programes pressupostaris associats a la gestió tributària i la recaptació, es consideren mediats atenent que el seu objecte és l'aplicació de la normativa tributària i de les ordenances fiscals en relació amb la emissió de padrons, cobrament de tributs, inspecció tributària, etc. El tractament s'associa doncs, no tant als programes de despesa, com a les polítiques fiscals que es determinen a través de les corresponents ordenances Fiscals (sistema de bonificacions, ajuts, etc.)

Codi programa	Nom Programa
93201	**Gestió tributària**
93202	**Cadastre**
93203	**Inspecció**
93204	**Recaptació**

L'activitat que desenvolupa la Direcció de Serveis d'Ingressos i Recaptació mitjançant aquests programes es troba regulada per la normativa específica, Llei general Tributària i les Ordenances Fiscals, que recullen el marc jurídic i de relacions entre les administracions i les persones tenen la condició de contribuents. En aquest àmbit l'actuació municipal és totalment reglada i, per tractar-se de qüestions associades amb el pagament d'impostos i taxes d'acord amb un marc regulador, no te incidència en la igualtat de gènere.

En aquest àmbit el que correspon és desenvolupar mecanismes que ens permetin disposar de dades desagregades en relació amb els principals padrons municipals. Aquesta actuació es va fer ja en 2017 i es contempla continuar el seu desenvolupament en exercicis futurs mitjançant l'aplicació de solucions tecnològiques que permetin un anàlisi en profunditat d'aquells tributs que poden tenir més implicacions de gènere.

Un segon àmbit d'actuació es correspon amb l'avaluació de l'impacte de gènere que pot tenir la definició de les polítiques fiscals d'aquest Ajuntament i la existència d'un sistema de bonificacions i ajuts que en garanteixin la equitat, progresivitat i justícia social.

Aquestes decissions, que competen no a la gestió recaptatòria i d'ingressos, sino a l'àmbit polític, hauran de ser analitzades en perspectiva de gènere en el marc de l'expedient en el que es proposa l'aprovació de les Ordenances Fiscals per a cada exercici concret i que es sotmet a la consideració del Plenari municipal abans de l'inici de cada exercici econòmic.

3- Actuacions en relació als programes pressupostaris amb rellevància des de la perspectiva de gènere.

De la resta de programes gestionats des dels Serveis de l'Àrea, els que tenen rellevància en relació amb la perspectiva de gènere són:

Codi programa	Nom Programa
92403	Dinamització territorial
92501	Atenció Ciutadana

A continuació es recullen les principals actuacions i resultats assolits durant l'exercici 2018.

DIRECCIÓ DE SERVEI	ESTRUCTURA TERRITORIAL I ATENCIÓ CIUTADANA		
SERVEI	ESTRUCTURA TERRITORIAL		
PROGRAMA	DINAMITZACIÓ TERRITORIAL		
CODI PROGRAMA	92403	**ANY**	**2018**

Informació associada a la perspectiva de gènere

El programa es considera de rellevància mitjana (3/6).

L'avaluació de la existència o no de desigualtats requereix d'un treball previ que és fonamental: conèixer i analitzar la composició dels diferents consells territorials. Aquesta informació permetria estudiar la realització d'actuacions tendents a aconseguir un major equilibri home/dona en la composició d'aquests Consells i, per tant, una millor implicació i integració en el teixit associatiu de la ciutat dels diferents col·lectius.

Objectius anuals

Analitzar la composició dels diferents òrgans i consells territorials i avaluar la existència o no de desigualtats home/dona.

Actuacions realitzades

Al llarg del 2018 s'han recollit el nombre d'homes i de dones, tant dels membres titulars dels consells de districte, com de les persones que hi ha assistit.

Resultats Assolits

S'han recollit les dades tant d'assistents com de titulars, per gènere, i s'han calculat els percentatges de participació. Els resultats han estat els següents :

Membres titulars Consells municipals de Districte

Consell Municipal	Total titulars	% homes	% dones
Districte 1	22	55,41	44,59
Districte 2	29	65,18	34,82
Districte 3	25	67,00	33,00
Districte 4	**23**	**70,75**	**29,25**
Districte 5	**30**	**71,25**	**28,75**
Districte 6	38	64,93	35,07
Districte 7	21	64,28	35,72

Persones assistents als Consells municipals de Districte

Consell Municipal	Mitjana anual de participació	% homes assistents	% dones assistents
Districte 1	12	57,48	42,52
Districte 2	13	63,64	36,36
Districte 3	17	63,94	36,06
Districte 4	16	**71,20**	28,80
Districte 5	16	**81,75**	18,25
Districte 6	17	62,07	37,93
Districte 7	20	67,50	32,50

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Un cop recollides les dades amb clau de gènere, es constata que el percentatge d'homes en tots els districtes és molt superior al de dones, tant els titulars com els assistents. Les dones titulars dels Consells només assoleixen una representació superior al 40% al Districte 1.

Destaquen especialment els districtes 4 i 5, amb un precentatge de membres titulars i de persones assistents homes superior al 70% respecte de les dones. Al Districte 5è, l'assistència d'homes es situa en gairebé un 82%, respecte de les dones.

Cal tenir en compte, no obstant, que el nomenament dels membres dels plenaris dels diferents consells els fixen les pròpies entitats, per tant des de l'Ajuntament no tenim possibilitats d'incidir directament en aquesta elecció. Només un canvi de normativa (Reglament de Participació) que fixés aquests percentatges o un treball important en l'àmbit de la paritat, dins de les entitats, podria contribuir a canviar aquesta realitat.

Indicadors associats

Assistència membres consell del districte 1

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TOTAL TITULARS HOMES	TOTAL TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
15 de gener	22	11	11	10	8	2
14 de març	22	11	11	12	5	7
15 de maig	22	11	11	11	5	6
14 de juny	23	12	11	10	6	4
23 de juliol	23	15	8	20	13	7
16 d'octubre	23	13	10	10	5	5
27 de novembre	22	14	8	14	8	6

Assistència membres consell del districte 2

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TOTAL TITULARS HOMES	TOTAL TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
16 de gener	28	19	9	10	8	2
14 de març	31	21	10	15	11	4
17 de maig	29	19	10	12	6	6
7 de juny	30	18	12	10	5	5
24 de juliol	30	18	12	14	7	7
18 d'octubre	26	18	8	16	11	5
3 de desembre	27	18	9	11	8	3

Assistència membres consell del districte 3

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TOTAL TITULARS HOMES	TOTAL TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
16 de gener	26	18	8	13	8	5
12 de març	27	19	8	19	14	5
29 de maig	27	18	9	23	14	9
13 de juny	27	18	9	16	10	6
18 de juliol	27	18	9	18	11	7
19 de setembre	27	18	9	15	10	5
22 d'octubre	25	16	9	21	14	7
20 de novembre	17	11	6	11	6	5

Assistència membres consell del districte 4

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TOTAL TITULARS HOMES	TOTAL TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
15 de gener	23	16	7	17	12	5
21 de març	23	17	6	13	10	3
24 de maig	23	17	6	18	13	5
18 de juny	24	16	8	17	12	5
17 de juliol	24	18	6	13	9	4
17 d'octubre	24	16	8	18	12	6
22 de novembre	23	16	7	15	11	4

Assistència membres consell del districte 5

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TOTAL TITULARS HOMES	TOTAL TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
17 de gener	31	21	10	16	13	3
20 de febrer	31	22	9	18	13	5
10 de maig	31	22	9	15	12	3
29 de maig	30	21	9	16	14	2
11 de juny	30	20	10	14	13	1
16 de juliol	30	22	8	17	15	2
22 d'octubre	30	22	8	16	12	4
3 de desembre	27	21	6	14	11	3

Assistència membres consell del districte 6

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TITULARS HOMES	TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
17 de gener	41	28	13	19	15	4
13 de març	35	22	13	17	9	8
23 de maig	36	24	12	21	12	9
12 de juny	37	23	14	16	10	6
25 de juliol	35	23	12	14	9	5
16 d'octubre	45	29	16	16	11	5
20 de novembre	39	25	14	13	6	7

Assistència membres consell del districte 7

SESSIÓ	TOTAL TITULARS	TITULARS HOMES	TITULARS DONES	TOTAL ASSISTENTS	ASSISTENTS HOMES	ASSISTENTS DONES
8 de novembre	21	12	9	20	13	7
22 de novembre	21	15	6	20	14	6

DIRECCIÓ SERVEIS	ESTRUCTURA TERRITORIAL I ATENCIÓ CIUTADANA		
SERVEI	ATENCIÓ CIUTADANA		
PROGRAMA	ATENCIÓ CIUTADANA		
CODI PROGRAMA	92501	**ANY**	**2018**

Informació associada a la perspectiva de gènere

Es considera de rellevància baixa (1/6).

El servei no disposa de dades quantitatives desagregades per sexe sobre els col·lectius atesos i les seves necessitats específiques. Per això, la primera acció a desenvolupar ha de tenir com a objectiu conèixer el caràcter dels serveis demandats per la ciutadania i també els que s'ofereixen.

Objectius anuals

L'objectiu fixat per al 2018 és aconseguir dades desagregades per sexe per poder fer una bona diagnosi de la incidència d'aquest programa des de la perspectiva de gènere i avaluar de forma més adequada la influència dels programes i actuacions d'atenció ciutadana sobre les dones i homes de Terrassa.

Actuacions realitzades i resultats assolits

A finals d'any s'ha pogut incloure en el programa del gestor de cues el camp requerit per poder desagregar les dades d'atenció ciutadana.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'objectiu s'ha assolit només parcialment donat que a finals de 2018 S'ha pogut assolir el fet de poder començar a recollir dades desagregades però no se n'han pogut recollir suficients per a poder-les explotar estadísticament.

Encara no es poden aportar resultats perquè les dades que s'han pogut començar a recollir en 2018 no són prou significatives i cal extreure conclusions a partir de l'anàlisi d'un any sencer.

Indicadors associats

No se'n disposa. En 2019 ja es recolliran les dades en forma segregada, el que permetrà realitzar la diagnosi a partir d'un conjunt de dades estadísticament significatiu.

3.3. ÀREA DE DRETS SOCIALS I SERVEIS A LES PERSONES

DIRECCIÓ DE SERVEIS	
SERVEI	OFICINA TÈCNICA LOCAL DEL PLIS
PROGRAMA	COORDINACIÓ I SERVEIS CENTRALS ÀREA
CODI PROGRAMA	92010 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	22.

Descripció del programa

En el marc de la coordinació i Serveis Centrals de l'Àrea, es troba el Pla Local d'Inclusió Social (PLIS) vinculat al Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya.

Els Plans Locals d'Inclusió Social són uns dels instruments dels quals es poden dotar els municipis per lluitar contra la pobresa i afavorir la inclusió social, és a dir, debilitar els factors generadors d'exclusió, atendre els col·lectius amb més necessitats i prevenir futures situacions de vulnerabilitat. L'objectiu és impulsar polítiques i accions en l'àmbit local per minimitzar els factors de risc, potenciant aquells aspectes que eviten caure en situacions d'exclusió social.

D'acord amb el *Document marc del programa per al desenvolupament dels plans locals per a la inclusió social,* el PLIS de Terrassa, aprovat el 2011, es vehicula mitjançant l'Oficina Tècnica Local ubicada al Servei de Planificació Estratègica de l'Àrea de Drets Socials i Servei a les Persones. Aquesta és l'òrgan tècnic del Pla Local d'Inclusió Social, i té l'objectiu de dinamitzar, coordinar i supervisar el procés d'elaboració, implementació i avaluació del Pla.

A Terrassa coexisteixen el Pla Local d'Inclusió Social (PLIS) i el Pla de Desenvolupament Comunitari (PDC) com a eines per millorar les condicions de vida de les persones, sobretot la d'aquelles més desfavorides. Tant el PLIS com el PDC s'implementen a Terrassa mercès al Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya. La Generalitat de Catalunya té la voluntat de fusionar els dos instruments en el que s'anomena Pla d'Acció Comunitària Inclusiva (PLACI). L'objectiu principal d'aquesta fusió és aportar metodologies per aconseguir una acció comunitària inclusiva, on la planificació estigui enfocada, entre d'altres coses, a dinamitzar la disminució de les exclusions i el desenvolupament social dels territoris. Aquest canvi metodològic es viu com una oportunitat per generar una estratègia comuna d'intervenció al territori. La fusió formal de les dues eines (PLIS i PDC) està prevista per al 2020 però a Terrassa l'avancem per al 2019. Aquest repte passa per repensar aquests dos instruments planificadors que a Terrassa han estat operant de forma paral·lela. La creació d'aquesta nova estratègia, que integri el PLIS i el PDC, sorgeix de la constatació que els punts en comú d'aquestes dues eines són molts. La inclusió social és el repte que defineix l'estratègia i el treball comunitari és la metodologia d'intervenció que ordena els objectius i defineix les accions.

Durant el segon semestre de 2018 es va posar en marxa el procés d'integració paulatina del PLIS i el PDC amb l'objectiu d'assumir el repte d'establir una nova metodologia d'intervenció d'Acció Comunitària Inclusiva a nivell municipal. S'han realitzat les tres primeres fases previstes (preparatòria, presentació i formació) i durant el 2019 es duran a terme la resta de fases.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Persones i famílies en situació de vulnerabilitat i risc d'exclusió social; ciutadania en general; professionals i entitats socials.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Pla Local d'Inclusió Social	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

PR aprovada el 29 d'octubre de 2015 proposant la constitució d'un grup de treball per a la redacció d'una proposta d'actualització el Pla Local d'Inclusió Social de Terrassa 2011-2015, que fou aprovat pel Ple Municipal el 31 de març de 2011.

Objectius anuals

- Conèixer els processos d'exclusió i fractura social a Terrassa, a través de la generació, la monitorització i l'anàlisi de dades i informacions.
- Detectar i analitzar els recursos i els serveis del territori.
- Dissenyar, planificar i implementar programes, projectes i accions inclusives.
- Oferir suport teòric, tècnic i metodològic a altres accions de caràcter inclusiu que s'impulsin a Terrassa.
- Fer el seguiment i l'avaluació de programes i serveis en l'àmbit de la inclusió social.
- Promoure que les polítiques locals i les diferents iniciatives de la societat civil incorporin la perspectiva de la inclusió i la cohesió social.
- Promoure el treball en xarxa mitjançant la creació i la dinamització d'òrgans de participació o altres estructura i espais.
- Dinamitzar estructures de treball en xarxa i espais de participació en el marc del PLIS.
- Treballar en la prova pilot per desenvolupar el procés de fusió del PLIS i PDC previst per la Generalitat de Catalunya.
- Dotar de sentit estratègic al conjunt d'accions per promoure la inclusió i l'enfortiment comunitari.
- Aportar eines metodològiques i conceptuals a les accions comunitàries que es desenvolupin al territori.

Actuacions realitzades

- Monitoritzar les dades i actualitzar els mapes de vulnerabilitat.
- Incorporar sistemàticament la variable sexe en la recollida de dades i estadístiques. (PG)
- Manteniment del mapa de recursos inclusius (virtual).
- Dissenyar, assessorar, planificar i donar suport tècnic en la creació i parametrització d'indicadors, accions i projectes als diferents serveis municipals.
- Participació a la Comissió Mixta de l'Observatori Permanent de les Desigualtats i l'Exclusió Social al Vallès Occidental.
- Participació a l'espai d'intercanvi i millora dels Plans Locals d'Inclusió Social de la Diputació de Barcelona.
- Coordinació del Grup Polític Tècnic del PLIS.
- Coordinació del Grup Tècnic Transversal del PLIS.
- Participació als diferents espais establerts pels plans estratègics municipals.
- Suport tècnic per la contextualització d'indicadors pel Pla Estratègic Gent Gran.
- Suport tècnic per la contextualització d'indicadors del Pla Local d'Habitatge
- Suport tècnic per l'elaboració i anàlisi de resultats de l'impacte i el grau de satisfacció dels tallers de formació i sensibilització desenvolupats en el marc del projecte Igualtats connectades: Interseccionalitat a les polítiques públiques locals.
- Participació al Consell d'Economia Social i Solidària.
- Estudi aproximació a la infància i adolescència en situació vulnerable a Terrassa.
- Suport tècnic per la contextualització d'indicadors al projecte de dinamització de la responsabilitat social corporativa El Repte.
- Suport tècnic per la contextualització d'indicadors al projecte Desigualtat social i urbana a Terrassa, de la Comissió d'Estratègia de l'Ajuntament de Terrassa.
- Redacció del document de bases del procés de fusió del PLIS i PDC a Terrassa. Reunions internes amb les àrees implicades i validació del document.
- Presentació de la proposta metodològica del procés de fusió del PLIS i PDC al Grup Polític Tècnic de seguiment del PLIS, als serveis municipals i a les Taules d'entitats del PDC.
- Formació en acció comunitària inclusiva al personal del PLIS i PDC, al Grup Polític Tècnic de seguiment del PLIS, als serveis municipals i a les Taules d'entitats del PDC.
- Sessions de detecció de necessitats específiques per territori a les Taules d'entitats del PDC.

Resultats assolits

S'han dut a terme les accions pròpies de l'Oficina del PLIS, així com donar suport tècnic a diferents demandes dels serveis propis de l'Àrea, així com d'altres serveis municipals.

De forma més específica, arran de la voluntat de la Generalitat de fusionar el PLIS amb el PDC, prevista per al 2020, en el que anomena el PLACI, durant el segon semestre de 2018 s'ha treballat en la validació de la proposta metodològica, integrant el marc conceptual proposat per la Generalitat de Catalunya amb la realitat de Terrassa. Tenint en compte que el 2018 i 2019 es consideren per plantejar la transició i integració, s'ha començat a fer accions per implementar un pla de treball conjunt entre les diferents àrees, serveis municipals i entitats implicades.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Respecte els objectius plantejats, el grau d'assoliment és satisfactori. D'una banda, s'han continuat desenvolupant les tasques pròpies de l'Oficina Tècnica del PLIS donant suport tècnic i assessorament a diferents projectes i accions de caràcter inclusiu que s'impulsen a la ciutat. Valorem que l'Oficina Tècnica del PLIS ha aconseguit establir una metodologia de treball estable, pròpia i de consulta per d'altres serveis. En especial, pel que fa a la creació i manteniment d'indicadors territorials específics valorem que són d'utilitat i de referència per altres projectes de ciutat.

Arran de la voluntat de la Generalitat de fusionar el PLIS i el PDC, prevista per al 2020, en el que anomena el Pla d'Acció Comunitària, durant el 2018 s'ha treballat en la validació de la proposta metodològica, integrant el marc conceptual proposat per la Generalitat de Catalunya amb la realitat de Terrassa. Es va valorar avançar aquest procés de fusió ja que, aquest canvi de metodologia es va anunciar en un moment en què el PLIS estava actualitzant les línies estratègiques després d'haver actualitzat la diagnosi i haver dut a terme els primers treballs de desenvolupament en el marc de l'esfera polític-tècnica.

Des de l'Oficina del PLIS s'han fet les primeres accions per implementar un pla de treball conjunt entre les diferents àrees, serveis municipals i entitats implicades. Destaquem el fet que Terrassa és un dels municipis pioners en començar, de forma pròpia, a treballar en aquesta fusió i per tant, el 2018 i el 2019 es consideren dos anys per plantejar la transició i integració cap al PLACI.

Pel que fa a la incorporació de la perspectiva de gènere en l'acció diària i ordinària de l'Oficina Tècnica del PLIS durant el 2018 s'ha treballat en la millora de la recollida de dades i incorporació sistemàtica de recollida de la variable sexe en la recollida de dades i estadístiques, amb l'objectiu principal de garantir la inclusió de la perspectiva de gènere en la planificació, execució i avaluació de les accions previstes. (PG)

INDICADORS DEL PROGRAMA

Els indicadors disponibles fan referència a les accions desenvolupades pel procés de fusió del PLIS i PDC.

		Nombre total persones assistents		
Taula d'Entitat	**Acció**	**Dones**	**Homes**	**Total**
Ègara	Presentació PLACI	6	4	10
	Formació	9	1	10
	Sessió DAFO	7	3	10
Montserrat-Torresana I Vilardell	Presentació PLACI	9	5	14
	Formació	0	2	2
Pla del Bon Aire	Presentació PLACI	4	4	9
	Formació	1	0	1
	Sessió DAFO	1	5	6
Sant Llorenç	Presentació PLACI	3	2	5
Can Tusell	Presentació PLACI	3	2	5
	Formació	9	4	13
	Sessió DAFO	2	1	3

	DIRECCIO DE SERVEIS	CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS
	SERVEI	CIUTADANIA
	PROGRAMA	CIUTADANIA I DRETS CIVILS_SERVEI PRIMERA ACOLLIDA, ACOLLIDA ESPECIALITZADA (Transversalització) i TRÀMITS D'ESTRANGERIA
	CODI PROGRAMA	32704 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	21.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 32704_Ciutadania inclou:

- Servei d'Acollida, Acollida especialitzada i Tràmits d'estrangeria.
- Convivència en la diversitat
- Drets Humans

El Servei de Ciutadania s'encarrega d'oferir serveis d'acollida, informació i assessorament adreçats a persones estrangeres que viuen a la ciutat; desenvolupar accions per fer de Terrassa un espai de convivència i de relació igualitària reconeixent i valorant la diversitat, fomentant el coneixement mutu i la interacció positiva entre persones de diferents orígens; treballa per incorporar la perspectiva intercultural a les polítiques públiques municipals, amb la voluntat que l'origen, la nacionalitat, l'ètnia, la cultura i la religió no suposin risc d'exclusió o discriminació; treballa per detectar i abordar situacions discriminatòries per motius d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió amb la finalitat de prevenir i sensibilitzar sobre racisme a la ciutat.

Aquesta fitxa correspon a:

SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA, ACOLLIDA ESPECIALITZADA I TRÀMITS ESTRANGERIA

Servei de Primera Acollida: conjunt d'accions i recursos que responen a les necessitats inicials de formació i informació de les persones nouvingudes. Inclou l'acompanyament, la formació i la certificació d'uns coneixements mínims per facilitar el viure i treballar a Catalunya. El Servei està emmarcat dins el Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels servei d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

Acollida especialitzada: conjunt d'accions de formació, assessorament i acompanyament a serveis i professionals municipals per introduir la perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió en les polítiques sectorials de l'Ajuntament de Terrassa, és a dir, revisar la incidència de l'origen en les actuacions municipals i establir criteris per garantir la igualtat d'accés

a l'oferta comuna sense que suposi la creació de xarxes paral·leles. D'aquesta manera es pretén reduir el risc d'exclusió i la segregació per motiu d'origen.

Tràmits d'estrangeria: atendre totes les sol·licituds de propostes de tràmits vinculats a la instrucció SIMC/TSF/1/2017 per la qual s'estableixen els criteris generals per a l'elaboració dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Servei de Primera Acollida i Acollida especialitzada. Competència pròpia Tràmits d'estrangeria. Competència compartida	**Servei de Primera Acollida** Persones titulars del dret d'accés al servei de primera acollida, segons article 4 del decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida a les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. **Acollida especialitzada** Serveis municipals **Tràmits d'estrangeria** Ciutadania sol·licitant dels informes d'estrangeria

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Ciutadania	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

Servei de Primera Acollida

- Fomentar l'autonomia i la igualtat d'oportunitats en les necessitats inicials de la formació i informació de les persones estrangeres migrades residents a Terrassa, segons els paràmetres marcats per la Generalitat en el desplegament del Decret 150/2014.
- Continuar i millorar el Servei de Primera Acollida a les persones estrangeres.
- Apropar l'administració a la població estrangera.
- Fomentar la participació a la ciutat des les persones estrangeres.

Acollida especialitzada

- Transversalitzar la perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió als diferents serveis de l'Ajuntament i en les polítiques públiques municipals per reduir el risc d'exclusió per motiu d'origen o sensibilitat cultural.
- Consolidar els canals de comunicació i coordinació entre els serveis municipals per establir criteris conjunts i adaptar l'oferta pública a les necessitats específiques per raó d'origen nacional, cultural o religiós.
- Establir criteris per adaptar els diferents recursos, programes i projectes i actuacions municipals a les necessitats específiques per motiu d'origen.
- Realitzar un pla de formació estratègic per abordar aquesta temàtica.

Tràmits d'estrangeria

- Atendre totes les sol·licituds de la ciutadania d'informes d'estrangeria que es gestionen des de l'Ajuntament:
  - INF 01: Adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar
  - INF 02: Arrelament social a Catalunya
  - INF 03: Integració (renovació de residència temporal)
  - INF 04: Adequació de l'habitatge per a renovar autoritzacions de residència en virtut del reagrupament familiar
- Oferir informació i assessorament a les persones interessades sobre els tràmits d'estrangeria.

Actuacions realitzades

Servei de Primera Acollida (S1A)

- Desplegament del Decret 150/2014. El S1A contempla un procés que integra:
  - Promoció, assessorament i informació del Servei a la ciutadania interessada i als agents socials.
  - Col·laboració amb les Oficines d'Atenció Ciutadana per donar a conèixer el circuit d'accés al S1A, mitjançant sessions informatives d'una hora, per iniciar un treball coordinat en la promoció i accés al Servei.
  - Acompanyament a les persones usuàries que inicien el procés formatiu a partir d'una sessió informativa mensual del Servei de Primera Acollida.
  - Gestió del Mòdul A en competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana (45 h) en col·laboració amb el CNL.
  - Gestió dels cursos de Mòdul B: Formació en coneixements laborals en conveni amb AMIC i amb el SOC seguint la nova instrucció de derivació i seguiment de les persones usuàries del Servei de Primera Acollida cap al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
  - Gestió i realització del Mòdul C: Formació en coneixement de la societat catalana.
  - Certificació dels 3 mòduls (que emet l'Ajuntament) i Certificat d'acollida (que emet la Generalitat).
- Alfabetització. L'Ajuntament de Terrassa col·labora amb el projecte **Darwuka** de **Creu Roja**. La finalitat del projecte és col·laborar en els processos d'integració socio-laboral de les persones immigrades a la ciutat de Terrassa a partir d'accions socio-educatives adaptades. Els objectius generals són:
  - Facilitar l'aprenentatge del llenguatge funcional.
  - Proporcionar eines per a l'autonomia i el creixement personal.
  - Esdevenir un espai de relació reconfortant, enriquidor i de restabliment emocional.
  - Dotar d'habilitats socials i comunicatives bàsiques per l'establiment en el nou context de residència.

L'oferta formativa és de cursos i activitats entenent la llengua com quelcom essencial pel procés d'assentament i una millora en la qualitat de vida de els persones. El Darwuka té l'objectiu de facilitar-ne l'aprenentatge amb mètodes adaptats a l'alumnat i a les seves necessitats, interessos i inquietuds. El projecte s'estructura en cursos de diferents nivells.
La línia d'alfabetització està destinada a totes aquelles persones que no disposen d'habilitats lectoescriptores.

Acollida especialitzada

- Lideratge d'espais de treball transversal amb altres serveis municipals per abordar alguna temàtica relacionada amb la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió. Enguany s'han liderat dos taules: una amb motiu de la celebració del Ramadà i una altra taula amb serveis clau per treballar l'abordatge i la prevenció del racisme a la ciutat.

- Participa en processos estratègics i taules transversals liderades per altres serveis per incorporar-hi la perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió. El 2018, ha participat en els següents processos i espais: Pla Local de Joventut; Pla Estratègic de la Gent Gran; Projecte Futur de Ca n'Anglada 2030 (Arrel d'una diagnosi realitzada per la Diputació de Barcelona al barri de Ca n'Anglada, s'ha realitzat un pla d'accions municipals a realitzar fins al 2030); Terrassa Orienta (Projecte del Servei d'Educació, per treballar sobre Terrassa, ciutat orientadora); Pacte DASIG; Pla educatiu d'entorn; PLIS; Taula protocol mutilació genital femenina; Taula de maltractament de la gent gran; Taula integració PDC i PLIS: PLACI; Taula protocol violències "sexistes/sexuals" en espais d'oci; Pla Local d'Habitatge; Taules tècniques de Joventut; Promoció de la salut emocional amb joves.
- Coordinacions per acompanyar i assessorar els serveis en la perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió. El Servei de Ciutadania es coordina i treballa amb els serveis municipals per adaptar la seva oferta a les necessitats específiques i reduir així el risc d'exclusió i discriminació per raó d'origen o sensibilitat cultural. El treball és bilateral, és a dir del Servei de Ciutadania amb un altre servei municipal. D'aquesta manera, s'analitza i es treballa conjuntament per introduir la perspectiva de la diversitat cultural i d'origen en projectes, fet que permet un acompanyament i un abordatge més concrets. Aquest 2018 s'ha treballat amb de forma coordinada amb: Servei de Suport a les Comunitats Veïnals; Districtes, Serveis Socials i Servei de Cultura.
- Formació en perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió.
  S'ofereixen formacions adreçades a diferents col·lectius de l'organització municipal en temes de diversitat cultural, religiosa i d'origen per introduir aquesta perspectiva en l'exercici de les seves tasques i funcions i per reduir discriminacions i riscos d'exclusió. El contingut i l'organització de les formacions poden proposar-se des del Servei de Ciutadania o bé a demanda d'algun equip tècnic que hagi detectat necessitats formatives en un àmbit concret relacionat amb la diversitat cultural, religiosa i d'origen.
  Enguany, s'han realitzat 15 sessions formatives: 3 sobre diversitat religiosa (una en general; una específica sobre Ramadà per a professionals de Serveis Socials i d'Educació i 1 sobre diàleg interreligiós i jovent per al Servei de Joventut); 8 sobre abordatge i prevenció de racisme a la ciutat en el marc del conveni amb SOS Racisme; 1 sobre perspectiva intercultural en general i 3 sobre acollida i tràmits d'estrangeria.

Tràmits d'estrangeria

- Per a l'elaboració de propostes informes d'estrangeria vinculats a la instrucció SIMC/TSF/1/2017, per la qual s'estableixen els criteris generals per a l'elaboració dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya.
  - Informe d'arrelament social, és un procés que inicia una persona estrangera resident al país per tal de regularitzar la seva situació administrativa, acreditant la seva integració social. Des del Servei de Ciutadania es verifiquen les dades aportades per la persona sol·licitant i s'acorda una entrevista per poder realitzar un informe proposta.
  - Informe d'adequació de l'habitatge per reagrupament familiar, és un procés que inicia una persona per tal de reunificar les persones membres d'una mateixa família de primer grau que es troben en un país extracomunitari. En el procés del reagrupament familiar (i també en els casos de renovacions de permisos de residència per canvi de domicili), el Servei verifica les dades aportades per la persona sol·licitant i s'acorda una visita al domicili per valorar l'adequació de l'habitatge i poder realitzar un informe proposta.

  - Informe d'integració social per la renovació de residència temporal pretén evitar la irregularitat sobrevinguda i es reconeix i valora els cursos, activitats i accions, degudament acreditats, que hagi dut a terme la persona per conèixer el català, el castellà, la societat catalana i el seu mercat laboral, així com la seva participació a les xarxes socials. Aquest informe s'ha incorporat enguany a la cartera d'informes realitzats pel Servei de Ciutadania. Es verifiquen les dades aportades per la persona sol·licitant i s'acorda una entrevista per poder realitzar un informe proposta.

- ❖ Sessions informatives, a càrrec del Servei de Ciutadania amb la col·laboració CITE i AMIC. L'objectiu és que les persones interessades en els tràmits per obtenir residència temporal, per realitzar un reagrupament familiar o per renovar permisos de residència en cas de canvi de domicili, puguin conèixer quins són els requisits legals que han de complir. Una professional assessora de CITE explica el procediment i els requisits que són imprescindibles per realitzar aquests tràmits i respon als dubtes plantejats per les persones sol·licitants.
- ❖ Assessorament laboral i assessorament jurídic en matèria d'estrangeria. L'Ajuntament de Terrassa col·labora amb CITE i AMIC en el funcionament del Servei d'informació i assessorament jurídic d'estrangeria adreçat a persones immigrades del municipi, donant suport al manteniment de les dues oficines ubicades a Terrassa
- ❖ Per últim, es va convidar a les persones sol·licitants del tràmit de reagrupament familiar de menors en edat escolar, a assistir a la XVII a edició de la Mostra d'Ensenyament, que té com a objectiu posar a l'abast dels i les joves del municipi informació sobre recursos formatius i oferir orientació i assessorament personalitzats.

Totes les actuacions de l'eix de Servei de Primera Acollida, Acollida especialitzada i Tràmits d'estrangeria, tenen present l'impacte amb perspectiva de gènere. (PG)

Resultats assolits

Servei de Primera Acollida

• S'ha garantit la difusió del Servei de Primera Acollida al 100% de la població estrangera en el moment d'empadronament al municipi a través de les OAC, que informen del Servei a les persones d'origen estranger que s'empadronen a la ciutat.

• S'han ofert eines, acompanyament i formació a les persones estrangeres per facilitar la seva autonomia incorporació a la societat catalana amb els cursos de primera acollida:

- Mòdul C: coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic (15 h): Iniciat 352 persones, finalitzat 296 persones (180 dones i 116 homes)
- Mòdul B: coneixements laborals (15 hores): iniciat 92 persones, finalitzat 88 persones (52 dones i 36 homes)
- Mòdul A: competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana (45 h). Certificat de Català: 214 (133 dones i 81 homes)
-

• S'ha facilitat l'accés al Certificat d'acollida emès pel Govern de Catalunya, a totes les persones que han finalitzat el Curs de primera acollida realitzant els tres mòduls. El Servei ha tramitat 60 sol·licituds i s'han rebut, al 2018, 34 diplomes (21 dones i 13 homes).

• Alfabetització. S'han cobert 303 places amb un total de 227 persones ateses. De les 303 places han finalitzat satisfactòriament la formació un total de 214, per tant, el 71% de les persones que inicien el projecte el finalitzen. Han participat persones de 23 nacionalitats diferents.

Acollida especialitzada

- S'han augmentat i millorat els canals de comunicació i coordinació entre els serveis municipals (reunions, contactes, accions conjuntes, etc.).
- S'han introduït criteris i mesures per adaptar els diferents recursos, programes, projectes i actuacions municipals per reduir el risc d'exclusió per motiu d'origen i sensibilitat cultural a través de la participació a les taules de treball d'altres serveis.
- S'han format diferents professionals municipals per dotar-los d'eines per incorporar la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió en els projecte i intervencions que desenvolupen.

Tràmits d'estrangeria

- S'ha donat cobertura al 100% de sol·licituds rebudes, tant dels d'arrelament social a Catalunya (INF02) com les sol·licituds rebudes per acreditar un habitatge adequat per a la reagrupació familiar (INF01) o la renovació de residència per reagrupament familiar (INF04) i l'integració social per a la renovació de la residència temporal.
- Per a la tramitació de totes les sol·licituds d'informes proposta INF01 i INFO04, INF02 i INF03 s'ha donat compliment a la instrucció que ens venen determinades per la Generalitat.
- Cal destacar que a febrer de 2018, s'incorpora el tràmit d'integració social a la cartera d'informes realitzats per l'Ajuntament de Terrassa. Aquest informe té especial rellevància, donat que pot ser evitar la irregularitat sobrevinguda per aquelles persones que no compleixen alguns del requisits per la renovació de la targeta de residència.
- S'han fet 12 sessions grupals d'informació dirigides a persones interessades en els tràmits d'estrangeria: 3 sessions de reagrupament, 4 sessions d'arrelament, 2 sessions de nacionalitat, 1 sessió d'integració social i 2 sessions de tràmits d'estrangeria en general.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Servei de Primera Acollida

Les actuacions realitzades han permès promocionar l'autonomia i la igualtat d'oportunitats de les persones migrades, de les competències lingüístiques bàsiques, del desconeixement de la societat d'acollida i del mercat laboral, per assolir més cohesió social. De les 12 sol·licituds de INF03 que han entrat aquest 2018 (s'ha començat a fer aquest tràmit aquet any), dues han presentat el Certificat d'acollida.

De cara el 2019, es planteja una millora de qualitat per millorar l'atenció a les persones, el Servei es proposa oferir, un cop al mes, atenció individualitzada per aclarir dubtes i fer consultes en un ambient que proporcioni privacitat.

També es treballa amb les entitats per millorar l'oferta de cursos de català i castellà, i buscar la fórmula per facilitar la informació i accés a les persones interessades en aprendre les llengües. A més, es seguirà treballant per millorar els mecanismes de comunicació, derivació i coordinació dels cursos per tal d'agilitzar el servei.

Acollida especialitzada (Tranversalització)

Es considera important el treball de transversalització que s'ha fet durant el 2018 tant la participació als projectes i programes que desenvolupen altres serveis com el treball coordinat amb altres serveis per desenvolupar accions conjuntes contribueixen a introduir la perspectiva de la diversitat cultural i d'origen en l'oferta pública municipal.

Pel que fa a la formació per a professional tècnic, el contingut que s'ha ofert s'ha dissenyat a partir de necessitats concretes definides pels propis serveis de manera que s'han adequat a la demanda. Val a dir, que aquestes sessions han estat valorades molt positivament per les persones participants, això no obstant, van destacar la importància d'ampliar aquestes sessions formatives i de compartir entre professionals per incorporar la perspectiva de la diversitat cultural, religiosa i d'origen en favor de polítiques i accions més inclusives.

El conveni amb SOS Racisme tindrà continuïtat durant el 2019, s'ha valorat molt positivament els resultats obtinguts.

Tràmits d'estrangeria

Considerem que els objectius plantejats pels tràmits d'estrangeria aquest 2018 s'han assolit satisfactòriament. El volum de sol·licituds de tràmits realitzats a Terrassa, és un dels més grans de Catalunya i s'ha pogut donar resposta al 100% d'aquestes sol·licituds. Ha incrementat respecte el 2017, passant més d'un 10%.

Destaquem la incorporació del tràmit d'integració social a la cartera d'informes realitzats per l'Ajuntament de Terrassa. Aquest informe té especial rellevància, donat que pot ser evitar la irregularitat sobrevinguda per aquelles persones que no compleixen alguns del requisits per la renovació de la Targeta de residència.

Les xerrades informatives sobre els tràmits d'estrangeria són valorades de manera molt positiva per les persones participants d'aquests espais. S'han programat dos tipus de sessions: a demanda (a escoles, entitats...) i programades pel Servei dirigit a persones interessades en informar-se dels tràmits.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Servei de Primera Acollida	
Persones que han rebut certificació des mòduls formatius del Servei de Primera Acollida	
Mòdul B. Coneixement del món laboral	88 52 dones / 36 homes
Mòdul C. Coneixement de la societat catalana	296 180 dones / 116 homes
Certificat de Català	214 133 dones / 81 homes
Persones que han rebut el Certificat d'acollida (Generalitat):	93 54 dones / 39 homes
Persones que han participat en programes d'alfabetització	227 127 dones / 100 homes

Acollida especialitzada	
Nombre de plans i programes estratègics en els que participa el Servei	14
Nombre de serveis participants en la reunió en els espais liderats pel Servei	12
Nombre de coordinacions per fer acompanyament i assessorament	10
Nombre de serveis amb qui s'ha fet acompanyament i assessorament	4
Nombre de formacions adreçades a diferents col·lectius de l'organització municipal per introduir la perspectiva de la diversitat d'origen cultural en els diferents recursos, programes i projectes.	15
Nombre de persones que han participat en les formacions	256 189 dones / 67 homes

Tràmits d'estrangeria	
Nombre de sol·licituds del tràmit: Arrelament social a Catalunya (INF02)	255 112 dones i 143 homes
Nombre de sol·licituds del tràmit: Integració social (renovació de residència temporal) (INF03)	17 10 dones i 7 homes
Nombre de sol·licituds del tràmit: Adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar (INF01) i Adequació de l'habitatge per a la renovació/modificació de la residència temporal (INF04)	285 75 dones i 210 homes
Nombre de sessions informatives grupals sobre tràmits d'estrangeria	13
Nombre d'assistents a les sessions informatives sobre tràmits d'estrangeria	314 149 dones i 165 homes
Nombre de consultes realitzades als serveis d'assessorament jurídic d'estrangeria	1.015 623 dones i 392 homes

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS		
	SERVEI	CIUTADANIA		
	PROGRAMA	CIUTADANIA I DRETS CIVILS_CONVIVÈNCIA EN LA DIVERSITAT		
	CODI PROGRAMA	32704	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	46.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 32704_Ciutadania inclou:

- Servei d'Acollida, Acollida especialitzada i Tràmits d'estrangeria.
- Convivència en la diversitat
- Drets Humans

Aquesta fitxa correspon a la Convivència en la diversitat.

L'eix d'interculturalitat (o convivència en la diversitat) parteix del fet que la població de Terrassa és diversa, fet que s'entén com a riquesa i també com a repte. Per això, sota una perspectiva interculturalista es porten a terme diferents actuacions per tal de promoure la igualtat de tracte i d'oportunitats; la interacció positiva entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses i el reconeixement de la diversitat.

Els projectes i accions que es desenvolupen s'adrecen a fomentar la interculturalitat com a model de convivència entre els veïns i veïnes de Terrassa. Els projectes i accions s'organitzen en dos programes:

Programa de formació i sensibilització en temes de diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió. Les accions i projectes d'aquest programa estan obertes a tota la ciutadania, especialment a centres educatius, entitats i associacions. S'ofereixen un seguit d'accions formatives i activitats de sensibilització per incidir en les actituds, els discursos i les disposicions de les persones entorn aquest eix de discriminació, com per exemple: eines de comunicació i relació entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses, activitats de sensibilització i difusió (campanyes, exposicions, jornades de reflexió, accions de conscienciació i visibilització de la interculturalitat, etc.) per prevenir actituds racistes, xenòfobes, islamòfobes, etc. i afavorir el reconeixement en positiu de la diversitat.

Programa de dinamització d'espais de diàleg i interacció positiva entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses. Sota una perspectiva interculturalista, es pretén crear i facilitar espais d'interacció positiva entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals per facilitar el coneixement mutu, el reconeixement i la valoració de la diversitat, etc. Es plantegen dos tipus d'espais:

- Espais puntuals de diàleg i de debat per conèixer i entendre les diferents cosmovisions i cercar els punts comuns que han de regir la nostra convivència.
- Espais continuats perquè les persones de diferents orígens i sensibilitats culturals desenvolupin accions d'interès comú i que facilitin la construcció d'un sentiment de pertinença local, la creació de vincles i xarxes relacionals.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Entitats, associacions i professionals dels àmbits social, educatiu, sanitari, esportiu, etc. - Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Ciutadania	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Sensibilitzar sobre la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió des de la perspectiva intercultural, és a dir, a partir de la interacció positiva entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses; el reconeixement de la diversitat com un fet positiu i la promoció de la igualtat de tracte i d'oportunitats.
- Crear espais interculturals de trobada i de treball continuat entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses per facilitar la interacció positiva, el coneixement mutu, el trencament de prejudicis, la generació de xarxes relacionals i la construcció d'un sentiment de pertinença comú.
- Corresponsabilizar els agents socials per crear un efecte multiplicador dels principis de la convivència positiva en la diversitat.

Actuacions realitzades

❖ **Accions formatives en diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió des de la perspectiva intercultural**

Amb l'objectiu de formar i sensibilitzar la ciutadania en temes de diversitat i interculturalitat, s'ofereixen un seguit de formacions mitjançant el web del Servei, el catàleg de serveis educatius del Servei d'Educació, així com també a través de projectes i programes d'altres serveis municipals. En funció de les demandes i de les característiques dels grups, les formacions segueixen el format de curs, taller o xerrada i s'adapten a les característiques dels grups, dels àmbits en què s'emmarquen i les demandes concretes.

❖ **Exposició 'Migracions, arrels que ens enriqueixen'**

Aquesta exposició té l'objectiu de posar en valor el passat migratori de la ciutat i el seu present intercultural. Conté 10 plafons amb fotos i cites textuals de persones que han participat en un projecte de coneixement mutu entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses. Es pot fer sol·licitud de l'exposició per portar-la a algun centre privat o públic o bé per fer-la servir en alguna activitats de la ciutat. A més també s'ofereix la possibilitat de realitzar un taller participatiu per reflexionar i debatre sobre les temàtiques de l'exposició: les migracions i la diversitat cultural.

❖ **Activitats de sensibilització i difusió als espais públics sobre rumors, prejudicis i discriminacions**

Organització d'activitats a l'espai públic per visibilitzar la diversitat com un fet positiu, prevenir actituds discriminatòries per motius racistes, xenòfobs i difondre els principis de la convivència en la diversitat. A partir de diferents materials, es creen espais per prendre consciència dels propis privilegis i opressions, per desmuntar rumors relacionats amb persones d'origen estranger, per reflexionar sobre les discriminacions i pensar en estratègies de promoció activa de la igualtat. També s'organitzen activitats específiques per commemorar dates concretes, col·laborar amb altres serveis i incorporar la perspectiva de la diversitat cultural i d'origen en les seves activitats o accions. En concret enguany s'ha organitzat una xerrada-tertúlia per tractar el 'Discurs d'odi a les xarxes socials'; s'ha col·laborat amb el Servei de Polítiques de Gènere en el cine-fòrum per la Igualtat amb la projecció i debat de la pel·lícula *Barbar-har* i s'ha organitzat l'activitat 'Canvi de pell' amb motiu del Dia Internacional contra la Islamofòbia.

❖ **Representació de l'obra de teatre Modou Modou**

Per sensibilitzar sobre les migracions s'ofereix la representació d'aquesta obra que explica la història d'un jove d'origen senegalès que decideix emprendre un procés migratori a Europa i que es relata en paral·lel a la història d'un home que recorda el procés migratori de la seva família quan va arriba d'Andalusia. Aquesta peça, dirigida per Nadia Zuñiga i representada per la companyia Esterorum's (que té els seus orígens en un projecte dinamitzat pel Servei de Ciutadania), suposa un recurs pedagògic que permet reflexionar sobre la idea que darrera de cada migració hi ha una història particular i de superació que defineix la persona. Visibilitzar aquest fet és una manera de trencar els prejudicis negatius que sovint es relacionen amb les persones migrades i evidenciar que darrera de totes aquestes persones, hi ha històries de vida que poden aportar riquesa.

❖ **Xerrades-tertúlia 'Ramadà, molt més que un temps de dejú'**

Amb l'objectiu de facilitar el coneixement mutu entre persones de diferents sensibilitats culturals i religioses, s'organitzen espais d'interacció positiva. S'aprofita la celebració del Ramadà per crear espais de diàleg, que s'inicien amb una breu explicació sobre què és el Ramadà i a partir d'aquí, s'obre un debat perquè les persones participants intercanviïn coneixements, experiències i inquietuds sobre la diversitat cultural i de creences. Així, des d'un tema concret i proper a la gent, es genera un espai per parlar d'altres aspectes generals relacionats amb les diferents formes de veure i viure la ciutat.

❖ **Dinamització de la taula de dones del D4**

Al districte 4 existeix la Taula de veïnes del districte que es reuneix de manera periòdica per treballar diferents temes. Des del Servei de Ciutadania, de manera coordinada amb la figura coordinadora del districte, es dóna recolzament a la dinamització d'aquest espai. L'objectiu principal és promoure el coneixement i el reconeixement entre les diverses dones participants i s'organitzen de manera col·lectiva per donar resposta a les seves necessitats i inquietuds. Les dones que participen en aquest espais, són d'orígens molt diversos, però majoritàriament hi ha presència de dones d'origen marroquí, nacional i pakistanès.

❖ **Treball amb entitats**

El treball amb les entitats, és una de les branques de treball comunitari del Servei. Es treballa en una doble línia. D'una banda enfortint la capacitat de gestió i d'organització de les entitats adscrites al Servei a partir d'un acompanyament i assessorament individualitzat a les entitats que ho requereixen. Per altra banda, s'organitzen reunions periòdiques amb totes les entitats per treballar de manera col·lectiva objectius relacionats amb la interculturalitat i la prevenció i l'abordatge de situacions de racisme a la ciutat.

❖ **Desenvolupament d'un pla per a l'abordatge i la prevenció de situacions de racisme a la ciutat**

Aquest conveni sorgeix arran de la Proposta de Resolució número 120 presentada i aprovada de manera parcial al Ple, amb data 30 de març de 2017, en relació a les diverses situacions que afecten a les persones migrades. (PR)

El mes de març de 2018 es va signar un conveni amb l'entitat SOS Racisme. L'objectiu d'aquest conveni és l'abordatge i la prevenció de situacions de racisme a la ciutat. El conveni preveu tres línies: formació per a personal municipal per prevenir i abordar situacions de racisme; l'elaboració d'un estudi propositiu amb recomanacions en favor de polítiques inclusives i no discriminatòries i la posada en marxa d'un Servei d'atenció i denúncia per a víctimes de racisme (SAiD). Aquest dispositiu ofereix assessorament i suport a persones que hagin estat víctimes o testimonis de situacions racistes.

❖ **Projecte Instituts oberts**

El setembre de 2018 s'inicia aquest nou projecte. Es tracta d'una iniciativa de la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC) de la Generalitat de Catalunya, per a la promoció de l'èxit educatiu i l'enfortiment dels vincles de pertinença de l'alumnat i de les seves famílies als centres educatius, de manera prioritària, a l'alumnat d'origen immigrant dels centres de secundària d'alta complexitat. A Terrassa el projecte s'ha treballat en coordinació amb altres agents i s'està implementant a tres instituts de la ciutat: Cavall Bernat, Nicolau Copèrnic i Mont Perdut (aquest últim es va incorporar al projecte el 18 de desembre de 2018). Durant el darrer trimestre de l'any, s'ha treballant en la fase d'implementació del projecte i s'han realitzat diferents accions per assentar les bases del projecte: formació específica en interculturalitat per a les dinamitzadores del projecte, s'han realitzat diverses reunions amb les direccions i part del claustre dels instituts implicats, s'ha estat fent prospecció del territori, coneixent les activitats extraescolars ja existents als instituts i les de l'entorn més pròxim. A partir d'aquesta prèvia diagnosi, s'ha preparat un pla de dinamització a realitzar de manera específica a cadascun dels centres.

Totes les actuacions de l'eix d'interculturalitat (o convivència en la diversitat), tenen present l'impacte amb perspectiva de gènere. (PG)

Resultats assolits

- Més consciència sobre prejudicis, discriminacions i rumors entre col·lectius, amb especial atenció a la diversitat cultural i d'origen.
- Major sensibilització sobre els principis i valors de la interculturalitat, la diversitat, la igualtat i la no discriminació.
- Més conscienciació sobre la importància de la convivència positiva en la diversitat.
- Millora de la percepció dels col·lectius de persones migrades.
- Reducció de prejudicis i estereotips entre col·lectius de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses.
- Reducció de discursos xenòfobs i racistes.
- Major coneixement d'eines relacionals i comunicatives de promoció de la convivència en la diversitat a la ciutat.
- Augment dels espais de trobada entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses.
- Increment de la relació entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals diverses.
- Augment i enfortiment de xarxes relacionals interculturals.
- Millora de la valoració en positiu de la diversitat cultural.
- Més comunicació, coneixement i col·laboració entre les entitats i els Servei de Ciutadania.
- Enfortiment de les capacitats de gestió de les entitats del Servei de Ciutadania.
- Major detecció, acompanyament i abordatge de situacions de racisme a la ciutat.
- Major prevenció de situacions de racisme a la ciutat.
- Potenciació de la perspectiva intercultural als centres educatius i en les activitats extraescolars generades (Instituts oberts).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les actuacions que s'han portat a terme durant l'any 2018 contribueixen a la consecució dels objectius de l'eix d'interculturalitat. Les diferents accions pretenen, de manera complementària, incidir en les percepcions i les actituds de la ciutadania envers la diversitat i augmentar la relació positiva entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals. D'aquesta manera, s'ha contribuït a la reducció de prejudicis, estereotips i discriminacions.

La varietat d'espais on s'han fet les formacions, així com els perfils diversos quant a edat, interessos, barris, etc. que han participat en les accions formatives, de sensibilització i de diàleg denoten que s'ha aconseguit treballar aquests aspectes amb diferents sectors de la població (centres educatius, entitats, persones no associades, etc.).

A més, es considera especialment rellevant, la implementació de les accions del conveni amb l'entitat SOS Racisme, ja que permeten iniciar una línia de treball per la prevenció i l'abordatge de situacions de racisme a la ciutat. Aquesta actuació és nova a la ciutat i permet visibilitzar una realitat com és la desigualtat i la discriminació per motius racistes i fomentar així la inclusió i la igualtat a la ciutat.

Pel que fa al projecte Instituts oberts, es valora positivament la línia de treball iniciada als instituts, amb els i les joves i els equips directius dels centres. Durant aquest primer trimestre d'implementació del projecte, s'ha realitzat un treball molt intens de coordinació amb altres serveis municipals (Servei d'Educació, Serveis Socials, Servei de Joventut...), i també amb altres administracions (Departament d'Ensenyament i Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya), així com amb altres agents i entitats de la ciutat.

Val a dir, que totes les accions que es porten a terme tenen en compte la perspectiva interseccional, que permet incorporar diferents mirades en favor de la igualtat (intercultural, de gènere, LGTBI, d'edat, etc.). En concret, la perspectiva de gènere està inclosa en els continguts de les accions i a més, es recullen dades de participació a les activitats desagregades per sexe. D'aquesta manera, es pot analitzar l'impacte de les accions per sexe. (PG)

INDICADORS DEL PROGRAMA

Interculturalitat. Convivència en la diversitat	
Nombre d'accions formatives en perspectiva de la diversitat d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió des de la perspectiva intercultural	57
Nombre de participacions a les accions formatives (una persona pot haver assistit a més d'una acció formativa)	1.065 (531 dones i 534 homes)
% de persones que afirmen que han adquirit eines de convivència en la diversitat en les sessions formatives (segons qüestionaris de valoració emplenats pel professorat responsables i demandants de les activitats)	60%
Nombre d'activitats de sensibilització i difusió de la convivència en la diversitat	65
Nombre de participacions a les activitats (una persona pot haver assistit a més d'una activitat)	540
Nombre d'espais puntuals de diàleg i d'interacció entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals	2
Nombre d'espais continuats entre persones de diferents orígens i sensibilitats culturals	9
Nombre de persones assistents als espais continuats	356 (285 dones i 71 homes)
Nombre d'entitats amb les que s'ha fet acompanyament i assessorament	28
Persones ateses pel Servei d'atenció i denúncia per a víctimes de racisme (SAiD)	17
Instituts Oberts: nombre de joves participants	93 (56 dones i 37 homes)

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS
	SERVEI	CIUTADANIA
	PROGRAMA	CIUTADANIA I DRETS CIVILS_ DRETS HUMANS_IGUALTAT TRACTE I NO DISCRIMINACIÓ
	CODI PROGRAMA	32704 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	Preàmbul del Pla de Mandat. La defensa dels drets humans és un dels eixos centrals de l'acció del Govern municipal. 2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	21, 35 i 46.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 32704_Ciutadania inclou:

- Servei d'Acollida, Acollida especialitzada i Tràmits d'estrangeria
- Convivència en la diversitat
- Drets Humans

Aquesta fitxa correspon a Drets humans, igualtat de tracta i no discriminació.

L'eix de drets humans busca aprofundir en la difusió, sensibilització i promoció dels drets humans i en la introducció de l'enfocament basat en drets humans en el disseny i desenvolupament de les polítiques públiques. Aquest aspecte es treballa de manera coordinada amb el moviment associatiu, institucions i altres administracions, mitjançant la divulgació de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat (en endavant CESDHC).

Programa de difusió i sensibilització dels drets humans
El programa pretén aprofundir en la promoció i sensibilització dels drets humans a la ciutat; oferir formacions en matèria de drets humans a la ciutat; augmentar i consolidar els canals de comunicació i coordinació amb altres serveis en relació a la CESDHC; establir relacions de col·laboració amb entitats de la ciutat que treballin pels drets humans.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Entitats, associacions i professionals dels àmbits social, educatiu, sanitari, esportiu, etc. - Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Ciutadania	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Difondre la Carta Europea dels Drets Humans a la Ciutat.
- Sensibilitzar sobre dels drets humans a la ciutat.
- Fer formacions en matèria de drets humans a la ciutat.
- Augmentar i consolidar els canals de comunicació i coordinació amb altres serveis en relació a la CESDHC.
- Establir relacions de col·laboració amb entitats de la ciutat que treballin pels drets humans.

Actuacions realitzades

- **Dia Universal dels Drets de la Infància.** El dia 20 de novembre es va representar al Teatre Principal l'espectacle Quins drets tinc? protagonitzat per l'alumnat dels batxillerats d'arts escèniques dels instituts Torre del Palau i Viladecavalls. A la representació teatral, personatges de diferents contes presentaven diversos drets dels infants mitjançant peces creades pel propi alumnat. Es van fer tres sessions, una per centres educatius de primària, una per secundària i una al vespre oberta a la ciutadania.
- **Dia Internacional dels Drets Humans**. Amb motiu de la celebració del Dia Internacional dels Drets Humans, i coincidint amb el 70è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans, s'ha iniciat la campanya 'Terrassa, ciutat de drets'. Durant el mes de desembre es va desenvolupar un programa d'activitats de sensibilització arreu de la ciutat. El dia 10 es va fer un acte commemoratiu a la plaça dels Drets Humans, amb la inauguració d'una placa commemorativa, lectura de poemes i una peça teatral. A més es van realitzar accions de sensibilització als diferents districtes de la ciutat.
- **Programa de difusió i sensibilització dels drets humans i la CESDHC**. S'han realitzat dues activitats d'aquest tipus: l'espectacle familiar 'Drets Humans, al carrer!' un espectacle de contes i cançons sobre aquesta temàtica; i l'activitat de dinamització a l'espai públic de 'Drets Humans, per molts anys!' un espectacle performàtic al carrer que buscava la reflexió sobre els drets humans a les persones que transitaven pel carrer.
  Amb la voluntat de visibilitzar la plaça dels Drets Humans de Terrassa, s'ha realitzat una intervenció urbanística a la plaça dels Drets Humans: s'han instal·lat unes banderoles fixes que donen visibilitat a la plaça i s'ha instal·lat una planxa de coure al paviment amb la inscripció de l'article I de la Declaració Universal dels Drets Humans.
- **Suport a les entitats defensores dels drets humans.** S'ha donat suport a les activitats que han organitzat les entitats defensores dels drets humans a la ciutat. En ocasions s'ha tractat d'un suport econòmic, com per exemple amb el pagament d'una sala del Cinema Catalunya pel Cicle de Cinema organitzat per l'ICATER, i en altres es dona suport en la difusió de l'activitat, com per exemple el III Congrés de Drets Humans, organitzat per la Comissió de Drets Humans del Consell de l'Advocacia Catalana.
- S'ha iniciat el projecte **Terrassa #ZERO Discriminació**, que vol ser una proposta coordinada entre els serveis municipals i que s'adreça a centres educatius i a la comunitat educativa, sobre aspectes relatius a la igualtat de tracte i no discriminació.

- ❖ S'ha participat en **grups de treball d'administracions supralocals** pel desenvolupament de polítiques públiques d'àmbit municipals d'igualtat de tracte i no discriminació.
- ❖ **Oficina de Drets Civils i No Discriminació de Terrassa.** S'ha estat treballant en aquest projecte i s'han realitzat diferents accions relacionades amb la definició del mateix. S'ha treballat en la recerca d'experiències i recursos documentals per tal d'emmarcar el projecte, i s'ha realitzat un procés de treball amb els serveis municipals vinculats als eixos de discriminació: Polítiques de Gènere, Capacitats Diverses i Accessibilitat, LGTBIQ, Ciutadania, i el servei d'assessorament jurídic de l'Àrea 3. Degut a una sèrie de nous escenaris posteriors al compromís concret del Pla de Mandat, s'està treballant amb un canvi d'enfocament més vinculat a processos de formació i capacitació adreçat a professionals i ciutadania amb el mateix objectiu, que és el de defensar i garantir els drets de les persones, en especial el dret a la igualtat i a la no-discriminació de cap tipus. Cal tenir present que el maig de 2018 la Generalitat de Catalunya va obrir un Servei Especialitzat de No Discriminació, que garanteix l'atenció presencial i acompanyament psicològic i jurídic gratuït per a persones víctimes d'una situació de discriminació. L'aprovació a l'agost del 2017 del projecte europeu Igualtats connectades inicia també una nova línia de treball dins l'organització. Aquest projecte europeu treballa amb la voluntat de poder incorporar la perspectiva interseccional a les polítiques públiques locals d'igualtat i no discriminació, i està provocant un procés de reflexió polític i tècnic sobre la defensa i garantia dels drets de les persones, en especial el dret a la igualtat i a la no-discriminació de cap tipus. Gràcies al projecte europeu podrem anar una mica més enllà i valorar les potencialitats de la interseccionalitat com a forma d'abordar les discriminacions.

Totes les actuacions de l'eix de Drets Humans tenen present l'impacte amb perspectiva de gènere. (PG)

Resultats assolits

- S'ha fet **divulgació de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat** arreu de la ciutat, a partir d'intervencions de dinamització a l'espai públic i mitjançant el lliurament d'exemplars de la CESDHC.
- S'ha **donat suport i resposta a les peticions que les entitats** han fet a l'Ajuntament per realitzar accions de sensibilització, formació i difusió dels drets humans: sol·licituds de sales, ajuda en la difusió d'actes i suport tècnic i econòmic.
- S'han realitzat **actes per a celebrar diferents commemoracions de dies internacionals**. Les activitats han tingut una bona assistència de públic i es considera que s'han assolit els objectius marcats. S'ha treballat de forma coordinada amb altres serveis municipals (educació, comunicació, capacitats diverses...). El volum d'activitats de sensibilització d'aquest 2018, respecte el 2017, ha augmentat força, assolint un bon nivell d'assistència.
- Sobre el **Programa d'activitats de sensibilització dels drets humans** s'han realitzat dues activitats, 'Drets humans, al carrer!' és un espectacle familiar que s'ha fet a totes les biblioteques de la ciutat i 'Per molts anys, drets humans!' una activitat performàtica de sensibilització a l'espai públic que s'ha fet a tots els districtes de la ciutat.
- S'han realitzat accions en la línia de la igualtat de tracte i la no discriminació amb el projecte **Terrassa #Zero Discriminació**, identificant les activitats de sensibilització i formació que s'ofereixen a la Guia d'activitats educatives del Servei d'Educació en matèria de no discriminació, prioritzant les que ofereixen els serveis que treballen eixos de desigualtat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Sobre el programa de sensibilització es considera que s'han assolit els objectius marcats, tant el volum d'activitats realitzades com el nombre de participants ha estat superior als de l'any passat. Per una banda, s'han realitzat dues activitats de commemoració de dies internacionals, el Dia Universal dels Drets de la Infància amb tres sessions d'espectacle.

Enguany, el Dia Internacional dels Drets Humans ha coincidit amb el 70è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans, pel que s'ha fet un programa d'activitats més complert i a tots els districtes de la ciutat, i s'ha realitzat una intervenció urbanística a la Plaça dels Drets Humans per millorar-ne la visibilització. Les activitats han tingut una bona assistència.

S'ha treballat per la línia de treball de la igualtat de tracte i no discriminació. Tal i com hem exposat anteriorment, degut a nous escenaris contextuals com són l'obertura del Servei Especialitzat de No Discriminació de la Generalitat, i el desenvolupament a Terrassa del projecte europeu Igualtats connectades, s'està treballant en el canvi d'enfocament del projecte cap a un projecte de caire formatiu, que ens ha de permetre anar un pas enllà en la forma d'abordar les discriminacions des de les polítiques públiques.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nombre d'accions de sensibilització i difusió	17
Nombre d'accions de sensibilització a les que s'ha donat suport	2
Nombre de persones que han assistit a les accions de difusió i sensibilització	1.852 (998 dones i 854 homes)
Nombre de dies i commemoracions internacionals celebrats	2
Nombre de serveis, entitats i agents socials que formen part del Grup de treball per a la defensa dels Drets Humans	15
Nombre de serveis, entitats i agents socials contactats	22
Nombre de materials divulgatius elaborats entorn la defensa i promoció dels Drets Humans	5
Nombre de reunions amb entitats de la ciutat realitzades	6
Nombre de reunions amb entitats o administracions de fora de la ciutat realitzades	3

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

El quadre correspon a l'execució econòmica del Programa pressupostari 32704, que engloba l'activitat de les 3 fitxes incloses en aquest programa:

- Servei de Primera Acollida i Acollida especialitzada i Tràmits d'estrangeria
- Interculturalitat. Convivència en la diversitat
- Drets Humans. Igualtat de tracta i no discriminació

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	12.000,00 €	15.433,45 €	128,61%
Transferències corrents	122.170,00 €	276.278,48 €	226,14%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**134.170,00 €**	**291.711,93 €**	**217,42%**

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	558.694,90 €	532.048,86 €	95,23%
Béns corrents i serveis	98.538,37 €	86.474,65 €	87,76%
Transferències corrents	69.400,00 €	69.480,00 €	100,12%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**726.633,27 €**	**688.003,51 €**	**94,68%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS	
SERVEI	QUALITAT DEMOCRÀTICA	
PROGRAMA	QUALITAT DEMOCRÀTICA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA	
CODI PROGRAMA	92402	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	4. Facilitarem la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	89 I 90.

Descripció del programa

El programa 92402 del Servei de Qualitat Democràtica se centra en dos eixos: un que desenvolupa accions per a la millora de la participació ciutadana i de la cooperació en la gestió municipal i un segon que desenvolupa accions per al foment i el suport de l'associacionisme i el voluntariat.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

La participació ciutadana és una peça fonamental del sistema democràtic, un eix d'unió entre l'acció de govern i les necessitats de la ciutadania que comporta la millora dels serveis i de la qualitat de vida de les persones, afavorint el diàleg i el consens. En aquest sentit, l'Ajuntament aposta per fomentar una cultura participativa de construcció col·lectiva duent a terme processos i mecanismes de participació que afavoreixin la implicació de les entitats i de la ciutadania. L'objectiu és el d'afavorir el diàleg i el consens, compartir visions de futur, sumar coneixements per afrontar els reptes de la nostra ciutat amb una major qualitat democràtica.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	- Ciutadania - Entitats - Col·lectius

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Qualitat Democràtica_Participació ciutadana	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

058- Iniciar un procés treball per implantar una plataforma digital de participació ciutadana de codi obert per dur a terme tots els processos de participació de l'actual mandat (31/03/16).

Objectius anuals

- Dur a terme el desplegament del Reglament de Participació Ciutadana.
- Millorar la qualitat democràtica en la presa de decisió a partir de la posada en funcionament dels mecanismes i instruments definits en el Reglament de Participació Ciutadana.
- Fomentar una cultura participativa de construcció col·lectiva, tant presencial com digital.
- Enfortir i garantir els processos de participació que es duen a terme a l'Ajuntament de Terrassa.
- Fomentar una cultura activa de la ciutadania, de forma oberta i transparent.

Actuacions realitzades

- S'han dut a terme accions d'informació i difusió dels mecanismes de participació ciutadana del Reglament de Participació, mitjançant la guia pràctica i entenedora que explica a la ciutadania com pot utilitzar els canals previstos en el Reglament, així com facilitant informació detallada a la web del Servei de Qualitat Democràtica.
- Constitució de la Comissió d'Impuls i Seguiment del Reglament.
- Desplegament del Reglament.
- S'han dut a terme les Audiències Públiques.
- S'han desenvolupat diferents mecanismes de participació a la Plataforma, s'han organitzat sessions informatives i formatives del seu funcionament i s'han implementat diferents processos de participació ciutadana. (PR)
- S'ha fet seguiment i acompanyament de diferents processos de participació de diferents serveis municipals.
- S'ha revisat la base de dades del Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes amb l'objectiu de conèixer l'estat d'actualització de les entitats inscrites i fer els requeriments necessaris.

Resultats assolits

- Durant el 2018 el Servei de Qualitat Democràtica ha fet el seguiment de l'adaptació dels diferents consells municipals de participació, ha portat a terme les tramitacions de les sol·licituds d'intervenció al Ple municipal i ha portat a terme durant els mesos d'octubre i novembre les sessions de les Audiències Públiques. Concretament del 3 al 30 d'octubre es van realitzar les 8 audiències públiques de les regidories, i el 14 de novembre es va realitzar l'audiència d'alcaldia del tercer any de mandat, tal i com estableix l'article 18.4 del Reglament de Participació Ciutadana.
- El 19 de juny del 2018 es va constituir la Comissió d'Impuls i Seguiment del Reglament de Participació Ciutadana. En la sessió de novembre es va debatre sobre la comunicació i la participació i també es va acordar la creació d'un primer grup de treball sobre la plataforma *participa.terrassa.cat.*
- S'ha treballat en l'elaboració i aprovació de les bases de diferents processos de participació de diferents serveis municipals per tal d'encabir-lo dins dels requeriments del Reglament de Participació Ciutadana i compatibilitzar-lo amb les funcionalitats que ofereix la plataforma digital de participació ciutadana Participa a Terrassa. El Servei també ha participat en les comissions de seguiment dels diferents processos de participació municipals, tal com estableix el Reglament. Concretament amb els processos: Comissió Ciutadana de Transparència, Pla d'Acció Municipal de Terrassa 2018, Procés participatiu d'edificis intel·ligents, Procés de

dinamització comunitària, Procés d'inversions als districtes, Procés definim el nou equipament del districte 3.

- En referència a la plataforma digital Participa a Terrassa (https://participa.terrassa.cat), s'ha incidit en el coneixement teòric i pràctic sobre les funcionalitats de la plataforma. També s'han realitzat sessions per tècnics/es municipals per tal que coneguin l'existència de la plataforma i les seves possibilitats amb la finalitat de fomentar la realització de processos participatius en qualsevol àmbit de l'administració local. I s'ha fet l'acompanyament i guiatge al personal assignat de cadascun dels serveis com a gestor de la Plataforma.
- El RMEAC és un registre que es troba regulat al capítol VI, art. 37 del Reglament de Participació Ciutadana i la gestió d'aquest registre es porta des del Servei de Qualitat Democràtica. Durant l'any 2018 s'ha finalitzat la revisió de les entitats inscrites al RMEAC, conjuntament amb els diferents serveis municipals, per detectar les entitats que no estan actives i que no han comunicat al registre l'actualització de les seves dades.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El seguiment i acompanyament en els diferents processos participatius municipals, ofereix una visió més global i permet detectar els punts a millorar per fomentar una cultura participativa de construcció col·lectiva en la nostra ciutat.

La plataforma Participa a Terrassa, durant el 2018, ha estat la segona en nombre d'usuaris després de la de l'Ajuntament de Barcelona, fet que es concep com un nou espai que permet a la ciutadania una major implicació i participació en la construcció i l'avaluació de les polítiques públiques que es duen a terme des de l'Ajuntament.

La revisió que s'ha realitzat al RMEAC ens ha permès iniciar l'expedient d'actualització de les entitats del RMEAC amb l'objectiu de tenir un registre que correspongui realment a la realitat de les entitats de la ciutat i fer una radiografia real de quins són els actors socials que intervenen en la nostra ciutat.

En les sessions informatives, les sessions de construcció de propostes dels processos participatius i les audiències públiques s'ha tingut en compte l'accessibilitat i la perspectiva de gènere oferint la possibilitat de sol·licitar el servei de canguratge per facilitar la participació de les dones. (PG)

INDICADORS DEL PROGRAMA

Reglament de Participació Ciutadana	
Creació nous Consells Municipals sectorials	1
Adaptació Consells Municipals sectorials	4
Nombre de sol·licituds d'intervenció al Ple	16
Nombre d'intervencions al Ple	13
Nombre d'audiències públiques	9
Nombre de persones participants en les audiències públiques	336
Nombre de dones participants en les audiències públiques	164
Nombre d'homes participants en les audiències públiques	172

Comissió Seguiment del Reglament de Participació	
Nombre de reunions	2
Nombre de grups creats en el sí de la Comissió	1
Nombre de persones que configuren la Comissió	20
Nombre de dones que configuren la Comissió	5
Nombre d'homes que configuren la Comissió	15

Plataforma Participa Terrassa	
Nombre de persones usuàries	6.089
Nombre de processos participatius	13
Nombre d'òrgans	1

Processos de participació	
Nombre de seguiments i acompanyaments de processos participatius municipals	6

Actualització, manteniment i difusió del RMEAC i del Registre Municipal de Participació Ciutadana	
Altes entitats	52
Baixes entitats	9
Modificacions	308
Altes col·lectius	2
Persones registrades	2

Sessions formatives pels serveis municipals sobre participació	
Nombre de sessions	1
Nombre de serveis municipals	14
Nombre d'assistents	24 (16 dones / 8 homes)

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS		
	SERVEI	QUALITAT DEMOCRÀTICA		
	PROGRAMA	QUALITAT DEMOCRÀTICA - SUPORT A L'ASSOCIACIONISME I AL VOLUNTARIAT		
	CODI PROGRAMA	92402	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	4. Facilitarem la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	92.

Descripció del programa

El programa 92402 del Servei de Qualitat Democràtica se centra en dos eixos: un que desenvolupa accions per a la millora de la participació ciutadana i de la cooperació en la gestió municipal i un segon que desenvolupa accions per al foment i el suport de l'associacionisme i el voluntariat.

ASSOCIACIONISME I VOLUNTARIAT

L'Ajuntament desenvolupa de forma activa una política de foment de l'associacionisme i del voluntariat per posar al seu abast els recursos i els mitjans necessaris per enfortir la seva tasca i la seva projecció pública. L'objectiu és consolidar i promoure instruments de relació sòlids entre el teixit associatiu, la ciutadania i l'administració des de la corresponsabilitat.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	- Ciutadania - Entitats - Voluntariat

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Qualitat Democràtica_Suport a l'associacionisme i al voluntariat	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Donar suport a les entitats en la relació amb l'administració municipal.
- Oferir recursos i una programació estable de formació a les entitats.
- Consolidar un espai físic com a punt de referència i d'informació del voluntariat en el marc del Servei de Qualitat Democràtica.
- Fomentar la participació de les entitats en els afers col·lectius de la ciutat.
- Fer una diagnosi sobre la realitat de l'associacionisme i del voluntariat a Terrassa.
- Incrementar la presència i la formació de les entitats en TIC i xarxes socials.
- Donar suport a les iniciatives d'interès social i comunitari.

Actuacions realitzades

- Pla de formació i capacitació a les entitats i al voluntariat.
- Gestió de la Taula d'entitats del voluntariat.
- Fira del Voluntariat a Terrassa.
- Consolidació del Punt del Voluntariat a Terrassa.
- Acompanyament, suport i cessió de materials a les entitats a través de la cessió d'infraestructura.
- Realització de formacions en horaris de matí i de tarda per facilitar la participació de les dones en les sessions. (PG)
- Realització de l'enquesta El Panoràmic 2017.
- Millora dels continguts del portal *http://associacions.terrassa.net/cat*
- Dinamització del Banc del Temps.

Resultats assolits

Durant el primer semestre del 2018 s'han realitzat 6 formacions amb l'objectiu de capacitar a les entitats en la sol·licitud de la convocatòria de subvencions i en la tramitació electrònica, així com en la justificació de les subvencions atorgades. Han participat prop de 200 persones.

També s'ha dut a terme un pla de formació adreçat a les entitats de la ciutat en 13 formacions. Aquestes s'han centrat: en la tramitació electrònica, elaboració de projectes, la protecció de dades, els certificats digitals, la sol·licitud i justificació de subvencions. Aquesta també ha estat complementada per formacions adreçada a la ciutadania interessada en iniciar-se en el voluntariat i formació més especialitzada per entitats que ja tenen programes de voluntariat.

S'ha consolidat la Taula d'Entitats del Voluntariat, que es coordina des del Servei de Qualitat Democràtica, òrgan obert de participació en la què la principal funció és la de donar suport i visibilitat al treball de la ciutadania i de les entitats que actuen en l'àmbit del voluntariat. Aquesta Taula col·labora també en els principals eixos, projectes i campanyes del Punt del Voluntariat de Terrassa.

El 5 de juliol de 2018 es va procedir a Terrassa la Trobada de Xarxa de Punts del Voluntariat de Catalunya que va aglutinar més de 40 tècnics de diferents ajuntaments, consells comarcals i de la Direcció General d'Acció Cívica de la Generalitat. En aquesta trobada es va donar a conèixer com a bona pràctica el Punt i la Taula del Voluntariat de Terrassa.

El 22 de setembre es va celebrar, a la plaça Vella, la primera Fira del Voluntariat de Terrassa, organitzada per la Taula d'Entitats del Voluntariat i el Servei de Qualitat Democràtica, activitat que va tenir una alta participació ciutadana i que tenia per objectiu de fer visible la tasca que fan les entitats entorn al voluntariat i animar la ciutadania a l'inici del curs a participar en les projectes de les entitats.

Durant aquest 2018 el Punt del Voluntariat s'ha consolidat com una finestra única per informar, assessorar i orientar a persones que volen fer voluntariat a la ciutat i un punt de difusió de la crida de voluntaris/es per les entitats.

El Servei de Qualitat Democràtica ha participat en l'edició del 2017 de l'enquesta 'El Panoràmic' amb l'objectiu de fer una recerca sobre la situació actual de les entitats de la ciutat i poder generar coneixement per ajudar-les i enfortir-les. Aquesta enquesta permet fer un diagnòstic de l'impacte que generen les organitzacions a la societat.

El Servei de suport a infraestructures a entitats ha incrementat un any més les seves peticions gestionant aquest any 500 peticions de préstec a entitats. El 45,4% d'aquestes peticions corresponen el segon semestre fet que corrobora que és un servei essencial per la celebració de les festes majors dels barris que se celebren en aquest període.

Aquest any s'ha millorat els continguts del portal *http://associacions.terrassa.net/cat.* Aquest portal és l'espai web de les entitats on poden informar de les seves activitats i estar en xarxa amb d'altres entitats i connectar amb la resta de ciutadania. Per millorar la visualització i continguts del portal s'ha treballat una primera fase d'actualització que es completarà al 2019.

Un any més el servei ha dinamitzat el Banc del Temps, una xarxa d'intercanvi de temps entre diferents persones per donar, rebre i compartir habilitats, coneixements i serveis, de manera puntual. Durant l'any s'han dut a terme també diferents trobades de dinamització amb els membres de la comunitat amb l'objectiu d'enfortir la participació des d'un àmbit més comunitari.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El servei d'entitats i el Punt del voluntariat es consolida com a espai de referència per donar suport i reconèixer la tasca i els valors de les associacions i del voluntariat. La resposta i la participació per part de les entitats i de la ciutadania corrobora aquest enfortiment de la relació entre l'Administració, el teixit associatiu i la ciutadania.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Pla de formació i capacitació a entitats	
Nombre de formacions	19
Nombre de persones que han fet la formació	415 235 dones i 180 homes
Nombre d'entitats	240
Punt del Voluntariat i Taula	
Nombre de persones ateses	380 234 dones i 146 homes
Nombre d'entitats ateses	27

Nombre d'atencions telefòniques	86
Nombre de reunions de la Taula	4
Nombre d'actes de la Taula	1

Panoràmic

Nombre d'entitats que han participat	122

Indicadors suport infraestructures i material de préstec per a entitats

Nombre de peticions del servei de préstec de materials	580
Nombre de peticions d'entitats	425
Nombre d'utilitzacions de material que fan els serveis municipals, societats municipals i/o altres institucions	155
Nombre de m^2 d'escenaris i tarimes	4.217
Nombre de taules	6.413
Nombre de cadires	31.867
Nombre de tanques	6.232
Nombre de carpes	217
Nombre de plafons i expositors	131
Nombre d'equips de so	58
Nombre de portàtils	20
Nombre de projectors	33
Nombre de pantalles	12
Nombre de pòsters de cinta	48

Banc del Temps

Nombre d'altes	42 19 dones i 23 homes
Nombre de baixes	12 6 dones i 6 homes
Nombre d'hores intercanviades comunicades	296,5 hores
Nombre de trobades	2
Nombre d'assistents	61 assistents 40 dones i 21 homes

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

El quadre correspon a l'execució econòmica del Programa pressupostari 92402, que engloba l'activitat de les dues fitxes incloses en aquest programa:

- Participació ciutadana
- Suport a l'associacionisme i al voluntariat

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	294.087,00 €	267.218,12 €	90,86%
Béns corrents i serveis	82.307,00 €	82.704,79 €	100,48%
Transferències corrents	4.800,00 €	4.800,00 €	100,00%
Inversions	7.829,00 €	2.169,53 €	27,71%
Transferències de capital			
TOTAL.....	**389.023,00 €**	**356.892,44 €**	**91,74%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	27.350,00 €	27.350,00 €	100,00%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**27.350,00 €**	**27.350,00 €**	**100,00%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS	
SERVEI		
PROGRAMA	USOS DEL TEMPS	
CODI PROGRAMA	92405	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	43

Descripció del programa

La gestió del temps s'ha d'entendre com un dret de ciutadania i, per això, l'Ajuntament promou canvis en l'organització social que tinguin com a objectiu satisfer les necessitats de la gestió temporal de la vida quotidiana, solucions que millorin la qualitat de vida i defineixin Terrassa com una ciutat socialment innovadora. Un dels objectius principals és el de donar suport a iniciatives i mesures que facin possible fer la transició cap a la reforma horària, en tots els àmbits socials i econòmics, públics i privat, coordinadament amb altres administracions.

En aquest sentit, cal generar reflexió i debat entorn a temes com: les oportunitats i reptes de la societat amb la reforma horària; la necessitat d'implementar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal familiar i laboral de les persones; els horaris escolars, els comercials, la productivitat i els horaris de les activitats de lleure com queden finalment condicionats per a la resta d'activitats de la societat.

Ambit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Programa Usos del Temps	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Difondre la iniciativa per a la Reforma Horària entre la ciutadania a Terrassa.
- Potenciar la creació d'una xarxa local: Xarxa d'Empreses i Entitats per la Reforma Horària.
- Garantir la participació de la ciutadania en la concepció dels usos del temps i en el seu disseny per tal de reorganitzar un espai quotidià que faciliti relacions socials d'igualtat, així com promoure els usos del temps en l'espai urbà de forma coherent i democràtica.
- Contribuir, a través del Programa, a millorar la qualitat de vida quotidiana de les dones i els homes, els infants, dels i les joves i de les persones més grans.

Actuacions realitzades

- S'han realitzat tres sessions de treball per a l'establiment de la Xarxa d'Empreses i Entitats per la Reforma Horària. Aquesta activitat ha suposat l'establiment de la xarxa empresarial amb l'aixopluc de la Cecot. El procés ha consistit en la captació d'empreses i entitats interessades, així com sindicats, per tal d'establir una xarxa que canalitzi un flux d'informació, experiències i bones pràctiques sobre la reforma horària en el món del treball. En una segona fase caldrà implementar aquesta xarxa i dotar-la d'una mínima infraestructura tècnica per assolir els objectius.
- Campanya de difusió de la cinquena Setmana dels Horaris. Un any més, Terrassa ha participat en la setmana dels horaris que organitza la Iniciativa per a la Reforma Horària, juntament amb la Generalitat de Catalunya. S'han realitzat accions de difusió de la campanya a través de mitjans de suports tradicionals (opis, cartelleria, etc.) i activitats dirigides. Concretament s'ha col·laborat amb la Biblioteca Central de Terrassa en la presentació del conte *Diari de l'Iris*. També s'ha continuat col·laborant amb el Cinema Catalunya en l'avançament de les sessions nocturnes.
- El Programa Usos del Temps participa en les activitats de la Xarxa de Ciutats i Pobles per la Reforma Horària. S'ha assistit al llarg de l'any a diferents reunions, trobades, seminaris i actes institucionals de la Xarxa, de la Generalitat de Catalunya i de Barcelona Activa, entre d'altres.
- Sessions d'assessorament al Servei de Recursos Humans l'Ajuntament en matèria d'obertura d'atenció al públic seguint les directrius de la Reforma Horària.

Resultats assolits

- Dotze empreses de Terrassa susceptibles de formar part de la Xarxa d'Empreses i entitats per la Reforma Horària. La tasca, encomanada a la Iniciativa per a la Reforma Horària i amb la participació de la Cecot, ha estat establerta amb èxit. Les tasques, a part del propi establiment, han consistit en la diagnosi del sector i en l'establiment de canals de comunicació basats en les bones pràctiques de les empreses, en espera dels canvis legislatius necessaris per tal d'assolir, en el 2025, els objectius de la Reforma Horària.
- Celebració de la Setmana dels Horaris al mes de juny, amb l'adhesió de la ciutat a aquesta acció de la Iniciativa per a la Reforma Horària. Durant aquest any, hem fet les tradicionals tasques de difusió de la Setmana i divulgació dels objectius bàsics de la Reforma Horària. Hem comptat amb la col·laboració de la Biblioteca Central de Terrassa i del Cinema Catalunya.
- S'ha donat visibilitat del Programa Usos del Temps, tant a dins de l'administració municipal, com a la ciutadania en general i a altres Xarxes de Ciutats.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració que fem és satisfactòria. Malgrat que la tasca de la Iniciativa per a la Reforma Horària està liderada en bona part per la Generalitat de Catalunya, i que l'acció d'aquesta any ha estat aturada, en fase d'aprovació i debat de la proposició de Llei de Reforma Horària. Tot i així, l'Ajuntament de Terrassa ha desenvolupat amb normalitat les fites que s'havien proposat pel 2018. La més destacada, fruit d'un compromís anterior, era l'establiment d'una xarxa local però també d'abast comarcal (donada la interdependència a nivell laboral dels municipis limítrofs) d'empreses i entitats del tercer sector per a la Reforma Horària.

Tot i que les nostres activitats van adreçades a la ciutadania en general, tenim molt present la perspectiva de gènere en totes les nostres actuacions, més encara quan el germen del programa, ja fa uns quants anys, va anar molt lligat a les polítiques municipals de gènere, sobretot en allò relatiu a la conciliació familiar i laboral i l'equitat de tasques.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Accions relacionades amb el Programa Usos del Temps	
Nombre de sessions de treball amb empreses per l'establiment per la Xarxa	4
Nombre d'empreses interessades en la Xarxa	12
Nombres de serveis municipals adherits a accions de la Reforma horària	5
Nombre de campanyes de sensibilització a la ciutadania	1
Nombres de persones assistents a l'Hora del conte	60

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal Béns corrents i serveis Transferències corrents Inversions Transferències de capital	5.250,00 €	5.533,64 €	105,40%
TOTAL.....	**5.250,00 €**	**5.533,64 €**	**105,40%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS	
SERVEI		
PROGRAMA	MEMÒRIA HISTÒRICA	
CODI PROGRAMA	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	46

Descripció del programa

Terrassa té un impressionant actiu de lluita democràtica, un referent de la resistència contra la dictadura franquista. Un actiu construït a base de grans sacrificis de molta gent implicada en la recuperació de les llibertats democràtiques i nacionals que cal donar a conèixer i utilitzar per fomentar en la ciutadania valors democràtics, en especial el sentit de la tolerància i l'ètica de la solidaritat.

Avui veiem arreu com la intolerància, la xenofòbia i l'exaltació de la violència estan obrint escletxes en el marc de convivència democràtica. Considerem que la recuperació i el coneixement de la lluita que moltes persones ciutadanes de Terrassa van desenvolupar contra la dictadura ha d'ajudar a combatre aquestes actituds. I per això cal, entre d'altres coses, que la memòria democràtica formi part del paisatge urbà.

Amb aquest objectiu, l'Ajuntament de Terrassa desenvolupa el programa Terrassa T Memòria juntament amb entitats, associacions de memòria i persones estudioses del tema, aplegades a l'Espai de la Memòria i els Valors Democràtics de Terrassa.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Programa Memòria Històrica	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Dur a terme accions de divulgació i commemoració entorn de la Memòria Democràtica de Terrassa i la promoció de valors democràtics.
- Complir amb la retirada de simbologia franquista a la ciutat, inventariar-la i museïtzar-la si procedeix.
- Participar institucionalment en xarxes de memòria històrica.

Actuacions realitzades

- Celebració del Dia Internacional de Commemoració en Memòria de les Víctimes de l'Holocaust (25 de gener de 2018). Col·laboració en l'acte El Poder de les Paraules, per a estudiants de secundària, al Teatre Principal, organitzat pel Memorial Democràtic i el Departament d'Ensenyament, en el que hi van participar prop de 600 alumnes de 12 centres educatius (26 de gener de 2018). Aquesta activitat compta amb la col·laboració de l'Espai de la Memòria, l'Amical de Mauthausen, l'Associació Catalana de Jueus i Palestins, la Taula de Capacitats Diverses i Accessibilitat de Terrassa, l'entitat Prou Barreres, l'Associació LGTBI de Terrassa, el Consell Interreligiós de Terrassa, el servei de mediació amb el col·lectiu gitano de l'Ajuntament i el Conservatori de Música de Terrassa.
- Organització de la concentració per recordar la Primera manifestació de l'11 de setembre de 1978 (10 de setembre de 2018) amb col·laboració de l'Espai Memòria i el Centre d'Estudis Històrics de Terrassa.
- Organització de l'exposició 'Més enllà de Mauthasen, Francesc Boix' (al Museu de Terrassa, del 9 d'octubre a 16 de desembre de 2018) amb motiu del 40è aniversari de la legalització de l'Amical de Mauthausen. Aquesta activitat ha comptat amb la col·laboració del Museu d'Història de Catalunya, el Museu de Terrassa, l'Espai de la Memòria, l'Amical de Mauthausen i la Biblioteca Central de Terrassa.
- Participació en les activitats de la Xarxa de Ciutats i Pobles antifeixista a Manresa (26 d'octubre de 2018). Xarxa impulsada per l'Amical de Mauthausen i formada per diversos ajuntaments d'arreu d'Espanya. A nivell català, treballem en un comitè permanent format pels ajuntament de Manresa, Vilanova i la Geltrú, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Torredembarra, Granollers i Terrassa.
- Presentació novel·la gràfica *El Fotógrafo de Mauthausen* (27 nov. 18). Aquesta activitat es va desenvolupar amb la participació de l'Espai de la Memòria, l'Amical de Mauthausen, l'editorial Norma i el Museu de Terrassa.
- Participació en l'organització i tasques de difusió de l'exposició 'Preses de Franco' (al Centre Cultural de Terrassa del 7 de novembre al 15 de desembre de 2018). En col·laboració amb el Casal de la Dona de Terrassa, l'Associació Catalana d'Investigacions Marxistes, el Memorial Democràtic de la Generalitat de Catalunya i el Centre Cultural de Terrassa del BBVA.
- Acompliment de la retirada de la simbologia franquista existent a la ciutat durant diverses actuacions durant l'any. Aquesta activitat és en col·laboració amb el Memorial Democràtic de la Generalitat de Catalunya i l'Espai de la Memòria.

Resultats assolits

- Consolidació i ampliació de les relacions amb els grups d'estudis locals per tal d'unificar esforços en la tasca de reflexió i commemoració de la memòria històrica des del 1931 fins al 1985, recollits a l'Espai de la Memòria i dels Valors Democràtics de Terrassa.
- S'ha consolidat un calendari commemoratiu de dates fixes anuals i d'altres puntuals, al voltant de la memòria ciutadana lligada als esdeveniments previs a la Guerra Civil, la pròpia guerra i la posterior repressió i dictadura franquista.
- Revalidació de la presència de l'Ajuntament de Terrassa en les xarxes municipals d'estudi, com la Comissió permanent de treball dels ajuntaments per a la realització de programes de memòria històrica lligada a la Xarxa de Ciutats Antifeixistes.
- S'ha establert relacions amb el Memorial Democràtic de la Generalitat de Catalunya per treballar conjuntament en la promoció i difusió de les tasques al voltant del nostre passat més recent i en la revisió que s'està fent dels fets i conseqüències de la Guerra Civil i la dictadura franquista.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració que fem de les tasques és molt satisfactòria. Avui dia estem veient com al sí de la nostra societat, tant aquí com a la resta dels països del nostre entorn europeu, la intolerància, la xenofòbia i l'exaltació de la violència estan obrint escletxes en el marc de la convivència democràtica. Considerem que la recuperació i el coneixement de la lluita que molts ciutadans i ciutadanes de Terrassa van desenvolupar contra la dictadura ha d'ajudar a combatre aquestes actituds. I per això cal, entre d'altres coses, que la memòria democràtica formi part del paisatge urbà i del llenguatge polític de la nostra societat.

Amb aquest objectiu, l'Ajuntament de Terrassa desenvolupa el programa Terrassa T Memòria juntament amb entitats, associacions de memòria i persones estudioses del tema, aplegades a l'Espai de la Memòria i els Valors Democràtics de Terrassa.

Tot i que els primers anys de democràcia es va desenvolupar a la nostra ciutat un programa de memòria tutelat per una necessitat de concòrdia, actualment s'està propiciant des de diversos sectors una revisió crítica, tant dels fets previs a la Guerra Civil, la pròpia guerra, la dictadura i el que es va anomenar la transició política. Això implica la revisió de la permanència de simbologia de la dictadura, l'establiment d'un calendari per commemorar dates històriques locals i d'abast internacional que difonguin valors democràtics i de sensibilització per superar episodis històrics basats en la negació dels drets, el racisme o el totalitarisme.

Valorem també molt positivament el paper que l'Ajuntament juga a la Xarxa de Ciutats Antifeixistes i de compartir experiències, coneixements i bones pràctiques amb altres administracions. Malgrat que aquest programa no té dotació econòmica, hem anat utilitzant els diferents recursos de l'Ajuntament per tal d'acomplir tant amb els requeriments de la Llei de la Memòria Històrica, con també amb els diferents programes que sorgeixen de l'activitat de l'Espai de la Memòria.

Per últim, l'establiment i consolidació del calendari a nivell institucional de commemoracions al voltant del concepte de Memòria Històrica, possibilita l'acostament a diferents associacions i col·lectius així com l'accés directe i continuat als centres educatius.

Volem difondre els valors de democràcia i convivència, però també volem deixar empremta a la ciutat, amb la col·locació de plaques commemoratives o supressió d'elements agressius o contraris a les normes democràtiques.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nombre de persones en la celebració de la Commemoració en Memòria de les Víctimes de l'Holocaust	120
Nombre d'estudiants que van assistir en la teatralització *El poder de les paraules* entorn a la celebració de la Commemoració en Memòria de les Víctimes de l'Holocaust	800
Nombre de persones assistents en l'acte de celebració de l'aniversari de la primera manifestació 11 de setembre de 1978	205
Nombre de grups en l'exposició Francesc Boix	29
Nombre d'estudiants en l'exposició Francesc Boix	748
Nombre de visites de persones individuals en l'exposició Francesc Boix	2.184
Nombre de reunions assistides en la Xarxa de Ciutats i Pobles Antifeixistes a Manresa	5
Nombre de persones en la presentació novel·la gràfica *El Fotógrafo de Mauthausen*	90
Nombre d'elements retirats de simbologia franquista a la ciutat	60

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE	
SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE	
PROGRAMA	POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE_ FONS DE LLOGUER SOCIAL D'EMERGÈNCIA	
CODI PROGRAMA	23109	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	23, 24 i 26.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 23109_Polítiques Socials d'Habitatge inclou:

- Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH_LL)
- Fons de Lloguer Social (FLLS)
- Intermediació amb ocupacions d'entitats bancàries
- Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica (OFIMAPE)

En aquesta fitxa es descriu el **Fons de Lloguer Social (FLLS)**

El Fons d'habitatges de lloguer social es crea per a facilitar habitatge a famílies i persones que han vist reduïts els seus ingressos, i que han perdut o estan a punt de perdre l'habitatge i que es troben o estaran afectades per un procediment d'execució hipotecària o desnonament de lloguer.

A posteriori, es fa el seguiment d'incidències de l'estat dels habitatges i de la tramitació de la documentació.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència voluntària	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Polítiques Socials d'Habitatge_Fons de Lloguer Social (FLLS)	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Facilitar habitatge a famílies i persones que han vist reduïts els seus ingressos i que han perdut o són vulnerables de perdre l'habitatge i que es troben o estaran afectats per un procediment d'execució hipotecària o desnonament de lloguer.
- Treballar per la cobertura de necessitats bàsiques d'habitatge, especialment dirigida a la ciutadania amb situació de vulnerabilitat residencial i persones o famílies en risc d'exclusió social.
- Treballar amb les diferents entitats supramunicipals que disposen d'habitatges buits a Terrassa per tal que ens cedeixin el màxim d'aquests per garantir un accés a l'habitatge a aquelles famílies que més ho puguin necessitar.
- Treballar amb les diferents entitats financeres i grans tenidors perquè facilitin aquells habitatges que tinguin buits per tal de facilitar l'accés a la vivenda a través d'un lloguer social de les famílies amb situació de més vulnerabilitat residencial.
- Realitzar convenis amb entitats bancàries per a la cessió d'habitatges.
- Establir coordinacions amb Serveis Socials pel seguiment de les famílies amb més vulnerabilitat residencial per portar el seu cas a la Mesa de Valoració[1] per a assignació d'habitatges de lloguer social.
- Acompanyar en la signatura de contractes de lloguer.

Actuacions realitzades

- Coordinació i realització de reunions amb diferents entitats financeres.
- Coordinació i realització de reunions amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC).
- Captació d'habitatges del parc públic (Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa i AHC) i privat (entitats financeres, cessions al Fons d'Habitatges de Lloguer Social o convenis) per a la posada a disposició de la Mesa.
- Anàlisi d'unitats de convivència en risc d'exclusió residencial i preparació dels expedients administratius per a la seva presentació a la Mesa de Valoració.
- Realització de reunions de la Mesa de Valoració vinculada al Fons d'Habitatges de Lloguer Social en situacions especials i d'emergència i les reunions prèvies de coordinació tècnica.
- Contactes permanents amb la Generalitat de Catalunya i l'Estat per fer seguiment de la situació dels seus pisos buits.
- Gestió de la base de dades de les famílies que complirien els criteris per poder accedir a algun dels habitatges tant de l'Ajuntament, com de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o de l'Estat.
- Gestió dels pisos cedits des del Fons d'Habitatges de Lloguer Social.
- Seguiment de les famílies amb més vulnerabilitat residencial, de forma coordinada amb els Serveis Socials municipals.

---

1 Mesa de Valoració, configurat com òrgan col·legiat, amb el propòsit de valorar l'accés als habitatges destinats a satisfer les necessitats de les persones o unitats de convivència en situació d'emergència social.

Resultats assolits

- Evolució del nombre total d'habitatges reals assignats per la Mesa de Valoració: 25 l'any 2013; 60 l'any 2014; 70 l'any 2015, 125 l'any 2016; 91 l'any 2017 i 72 l'any 2018. En total, aquests anys s'han signat 443 contractes.
- Els casos aprovats a les Meses de Valoració han estat de 488, però 49 habitatges van ser retirats per ocupació il·legal o bé per estar en mal estat o per renúncies, per això queda un total net de 443 habitatges.
- Habitatges de titularitat pública assignats: 14 l'any 2013; 13 l'any 2014; 27 l'any 2015; 77 l'any 2016; 63 l'any 2017 i 47 l'any 2018.
- Habitatges assignats per la Mesa de Valoració corresponents al parc privat de les entitats financeres provinents de convenis amb les diferents administracions públiques: 15 el 2013; 49 el 2014; 45 el 2015; 55 el 2016; 55 al 2017 i 28 al 2018.
- Contacte permanent i fluid amb diferents entitats financeres.
- Augment del parc d'habitatges d'emergència social de rotació gestionats pels Serveis Socials.
- Reducció del termini de resolució d'expedients.
- Millora del circuit de lliurament dels habitatges, amb suport, orientació i acompanyament al procés de contractació dels serveis de subministraments, segons criteris d'eficiència energètica i sostenibilitat econòmica.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Els indicadors de gestió reflecteixen un ritme de treball intens des del Fons de Lloguer Social i Mesa de Valoració, i uns resultats finals insuficients degut a la manca d'habitatge social disponible a la ciutat.

El nombre de famílies que han perdut l'habitatge ha augmentat i la dificultat d'accés a l'habitatge provoca que la llista d'expedients aprovats a la Mesa de Valoració sigui cada vegada més llarga.

Ens trobem amb impediments per a millorar els resultats finals i donar alternativa a les famílies perquè moltes no poden accedir al mercat immobiliari privat, malgrat els ajuts que s'estan atorgant per accedir a un habitatge des dels serveis municipals (no se'ls considera viables en el mercat privat)

INDICADORS DEL PROGRAMA

Fons de Lloguer Social

Expedients oberts	779
Expedients tancats	
- Sense pèrdua habitatge	425
- Pèrdua amb alternativa (Mesa, FSV, Serveis Socials, mercat lliure)*	112 214
- Pèrdua sense alternativa	7
- Altres (derivació, canvi ciutat)	92
Expedients en tràmit	354

** Borsa de Mediació Terrassa, acollits per família, emigració...*

Gestió de lloguer social. Dades Mesa de Valoració
Assignació d'habitatges de lloguer social 2018

Habitatges parc públic municipal (Habitatge Terrassa)	16
Habitatges parc públic Generalitat (AHC)	31
Habitatges propietat entitats financeres cedits àmbit Catalunya	17
Habitatges entitats financeres cedits àmbit Estat (FSV)	11
Total pisos retirats	3
Totals aprovats i amb pis adjudicat exercici 2018	72
Totals acumulats des de la creació de la Mesa, a finals 2013	443
Totals aprovats pendents de disponibilitat d'habitatges 2018 (llista d'espera)	35

DIRECCIO DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE	
SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE	
PROGRAMA	POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE_ INTERMEDIACIÓ EN OCUPACIONS	
CODI PROGRAMA	23109	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	23, 24 i 26.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 23109_Polítiques Socials d'Habitatge inclou:

- Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH_LL)
- Fons de Lloguer Social (FLLS)
- Intermediació en ocupacions d'entitats bancàries
- Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica (OFIMAPE)

En aquesta fitxa es descriu la **Intermediació en ocupacions d'entitats bancàries**.

L'Ajuntament de Terrassa ofereix intermediació en el tema de les ocupacions d'entitats bancàries en una doble vessant:

- Garantir la funció social dels habitatges infrautilitzats. Acord aprovat en Ple de l'Ajuntament de Terrassa (PR_018, 29/10/2015), en relació a l'ocupació i a la garantia de la funció social dels habitatges infrautilitzats. Existeixen acords per treballar regularitzacions segons els criteris establerts en aquest acord del Ple amb unes entitats bancàries determinades.
- Vetllar per a què les ocupacions conflictives, delinqüencials o/i de no arrelament a la ciutat no provoquin conflicte en les comunitats veïnals i no malmeti els drets del conjunt de la ciutadania i els barris de la ciutat.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència voluntària	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere[2]
Polítiques Socials d'Habitatge_Intermediació en ocupacions	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Identificar i analitzar les unitats familiars residents a la ciutat en situació d'ocupació sense títol d'habitatges aliens.
- Informar, orientar i assessorar als ocupants sense títol per ajudar-los a trobar una alternativa habitacional dins la legalitat.
- Intermediar entre persones ocupants i propietàries que siguin entitats financeres o grans tenidors d'habitatges, per tal d'establir acords de lloguers socials, sempre i quan les famílies compleixin els requisits establerts per l'Ajuntament de Terrassa.
- Avaluar cada unitat familiar per a certificar la seva vulnerabilitat i el compliment dels requisits aprovats al Ple municipal.
- Vetllar per a garantir la salubritat, la seguretat i la bona convivència en els edificis on hi hagi habitatges ocupades i minimitzar els perjudicis a la resta del veïnat.
- Establir protocols d'intervenció i acords amb les propietats per a treballar les regularitzacions d'ocupacions "de bona fe".
- Assessorar les persones particulars amb un habitatge ocupat.

Actuacions realitzades

- Recepció, registre i obertura d'expedients motivats per sol·licituds d'intervenció per part dels ocupants, dels propietaris o de la comunitat de veïns afectada.
- Anàlisi residencial, en coordinació amb la Policia Municipal, els Serveis Socials i el Servei de Suport a Comunitats Veïnals, per completar, amb treball de camp, si s'escau, la identificació dels residents sense títol a cada edifici.
- Avaluació de les unitats familiars i verificació del compliment dels requisits aprovats al Ple municipal, incloent-hi visites a domicili o citacions i requeriment de documentació.
- Emissió d'informe per a cada edifici o unitat familiar certificant o no el compliment dels requisits.
- Gestions amb la propietat (només entitats financeres i grans tenidors) per a la regularització dels ocupants que compleixin el requisits o el seu reallotjament en un altre habitatge, en condicions de lloguer social.
- Coordinació amb jutjats i juristes, entre d'altres, per tal de tramitar els expedients.
- En els casos que no compleixen requisits, la propietat interposa demandes de desnonament als jutjats, sense oposició per part de l'Ajuntament.
- Realitzar les accions oportunes i protocolitzades pel Servei amb criteris consensuats amb l'equip de Serveis Socials, per tal que aquelles famílies o situacions personals que es tipifiquin com a vulnerables segons perfil descrit a l'art 5.10 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

---

2 Valor resultat d'aplicar els criteris de 'rellevància dels programes respecte el gènere'. Programa de rellevància alta (5 0.6), Programa de rellevància mitja (3 o 4) i Programa de rellevància baixa (1 o 2).

Resultats assolits

- Intervencions a les comunitats veïnals per reduir els problemes de convivència provocats per les ocupacions.
- Definició de criteris i procediments per a tractar els casos i treballar per a solucions dins la legalitat.
- Protocols d'actuació i col·laboració entre els diversos serveis municipals i amb els agents afectats (ocupes i propietaris).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Durant l'exercici del 2018 s'ha seguit treballant en el disseny del pla de treball respecte el fenomen de les ocupacions en canvi constant. S'ha sistematitzat un anàlisi semestral de les ocupacions en col·laboració entre els diferents equips de Servei de Polítiques Socials d'Habitatge i altres agents del mateix Ajuntament, i s'han establert protocols d'actuació amb tots ells.

Actualment treballem de forma més activa sobre quinze edificis a la ciutat íntegrament ocupats. Les altres ocupacions de les quals es tenen constància estan en situació buit legal, ja que es troben en situació de concurs de creditors o sense procediment judicial obert.

També destaquem que l'augment de desnonaments respecte l'any passat, gairebé el doble, és fruit del canvi d'actitud de les entitats bancàries, per la venda de molts dels seus actius a empreses i a particulars provocant, així, que el procés de desnonament s'acceleri.

Per últim, seguim aturant desnonaments sobre el mateix procés judicial repetidament, per tal de garantir habitatge a aquelles persones vulnerables que necessiten suport en l'accés a un habitatge.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Intermediació en ocupacions

Expedients oberts	441
Expedients en tràmit	1.013
Expedients tancats	293
- Sense pèrdua hab./Regular	28
- Pèrdua amb alternativa publico-privada	84
- Pèrdua sense alternativa	8
Assessorament	13
Altres casuístiques	16

Classificació dels desnonaments segons tipus i propietat

	Hipoteca	Lloguer	Ocupació	Total
Total desnonaments	64	431	554	1.049
Suspesos/aplaçats	60	381	477	918
Executats	4	50	77	131
Propietat entitats financeres	58	173	511	742
Propietat empreses	1	17	17	35
Propietat particular	5	241	26	272

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE	
SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE	
PROGRAMA	POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE_ OFIMEH-LL	
CODI PROGRAMA	23109	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	23, 24 i 26

Descripció del programa

El Programa pressupostari 23109_Polítiques Socials d'Habitatge inclou:

- Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH_LL)
- Fons de Lloguer Social (FLLS)
- Intermediació en ocupacions d'entitats bancàries
- Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica (OFIMAPE)

En aquesta fitxa es descriu l'**Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH_LL).**

És un servei de suport que informa, assessora i intermèdia en matèria d'execucions hipotecàries i/o impagaments reiterats de lloguer. Aquesta està adreçada a persones o famílies amb dificultats per fer front al pagament de l'habitatge i en risc de perdre'l.

Aquesta Oficina, a través de la intermediació, ofereix respostes integrals a les necessitats de les persones i famílies en risc d'exclusió residencial. La intermediació és un procediment que facilita la comunicació entre les parts, la deutora i l'entitat financera o en el cas del lloguer, amb la part arrendatària. Un equip de professionals atendrà de forma individual, gratuïta i confidencial.

En el cas d'intermediació del deute hipotecari, l'Ajuntament de Terrassa dóna suport a les persones o famílies amb dificultats per pagar la quota hipotecària mitjançant l'OFIMEH i el SIDH (Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge de la Diputació de Barcelona).

Quan la intermediació del deute és en lloguer, l'Oficina ofereix suport a les persones o famílies amb dificultats per a fer front al pagament de la renda del lloguer de l'habitatge.

Ambit competencial	Persones destinatàries
Competència voluntària	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere[3]
Polítiques Socials d'Habitatge_Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Informar, assessorar i intermediar en matèria d'execucions hipotecàries i/o impagaments reiterats de lloguer a persones o famílies amb dificultats per fer front al pagament de l'habitatge i en risc de perdre'l.
- Minimitzar el nombre de desnonaments per deute hipotecari amb pèrdua d'habitatge sense alternativa residencial.
- Minimitzar el nombre de desnonaments per impagament de lloguer amb pèrdua d'habitatge sense alternativa habitacional.
- Intermediar amb les entitats financeres i grans tenidors per a què ofereixin habitatges en règim de lloguer social dins els paràmetres de la Llei 24/2015 en casos d'execució hipotecària o d'impagament de lloguers.
- Intermediar amb les persones propietàries per al manteniment dels lloguers a famílies vulnerables per causes sobrevingudes, amb la canalització i tramitació d'ajuts públics als afectats pel pagament del lloguer.
- Vetllar pel compliment de la diversa normativa estatal i autonòmica de protecció del dret a l'habitatge respecte de les unitats familiars en risc d'exclusió.

Actuacions realitzades

- Recepció i atenció al públic, presencialment i telefònica, que planteja diverses problemàtiques relacionades amb l'habitatge.
- Entrevistes amb les persones afectades per un desnonament hipotecari o de lloguer i tramitació de l'expedient realitzant totes les actuacions que corresponguin.
- Coordinació dels equips de lletrats conveniats amb el Col·legi d'Advocats de Terrassa i amb el Servei d'Intermediació de Deutes Hipotecaris (SIDH) de la Diputació de Barcelona.
- Gestions amb els jutjats i els advocats d'ofici dels afectats per tal de tramitar els expedients corresponents.
- Gestions directes amb les entitats financeres per buscar la millor alternativa en cada cas i evitar en la mesura d'allò possible els desnonaments (contracte de lloguer, dació en pagament, etc.).
- Derivació al SIDH i Ofideute de la gestió amb les entitats financeres incloses als acords amb la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.
- Coordinació amb els Serveis Socials per a la canalització, si s'escau, dels casos més urgents sense solució a la Mesa de Valoració.

---

3 Valor resultat d'aplicar els criteris de 'rellevància dels programes respecte el gènere'. Programa de rellevància alta (5 0 6), Programa de rellevància mitja (3 o 4) i Programa de rellevància baixa (1 o 2).

Resultats assolits

- En la intermediació hipotecària s'ha aconseguit mantenir el 57,4% dels casos en el mateix habitatge objecte de la hipoteca; trobar alternativa residencial al 23,4% dels casos que van perdre l'habitatge hipotecat i un 5,3% els casos de pèrdua sense alternativa, que han estat acollits per la seva xarxa familiar o social. El 13,9% restant respon a altres situacions.
- En la intermediació en lloguers s'ha aconseguit mantenir el 32,6% dels casos en el mateix habitatge; trobar alternativa residencial al 44,6% dels casos, que van canviar d'habitatge, i reduir a l'12,4% els casos de pèrdua sense alternativa. El 10,40% restant respon a altres situacions.
- Respecte els desnonaments, s'observa un augment de casos per impagament d'hipoteca o lloguer que han passat de 313 l'any 2017 a un total de 495 l'any 2018. En concret, pel que fa als desnonaments produïts per execucions hipotecàries han passat de 49 al 2017 a 64 al 2018; i respecte els desnonaments per impagament de lloguer, aquest han incrementat substancialment, especialment els de propietat de particulars, passant de 150 al 2017 a 241 al 2018. També s'ha produït un important augment pel que fa el nombre de llançaments de lloguer i hipoteca executats, que ha passat de 8 al 2017 a 54 al 2018 degut, principalment a la suspensió dels articles de la Llei 24/2015 i la Llei 4/2016 que obligaven a les entitats financeres i grans tenidors d'habitatges a oferir un lloguer social a les famílies en risc d'exclusió residencial en tots els procediments d'execució hipotecària o de desnonament per impagament de lloguer en tràmit en el moment d'entrada en vigor d'aquestes lleis.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Els indicadors de gestió reflecteixen un ritme de treball i uns resultats de l'activitat satisfactoris en termes de solucions als expedients tancats.

Resten en tràmit, pendent de tancar-se, 650 expedients d'hipoteques i 1.009 de lloguers. Malauradament, el tancament d'aquests expedients està força condicionat per elements aliens al servei municipal: els terminis dels processos judicials i les interaccions amb les entitats financeres són processos complexes, principalment degut a la suspensió dels articles de la Llei 24/2015 i la Llei 4/2016 que obligaven a les entitats financeres i grans tenidors d'habitatges a oferir un lloguer social a les famílies en risc d'exclusió residencial abans d'adquirir un habitatge (per dació en pagament o compravenda per impossibilitat del prestatari de retornar el préstec hipotecari) i abans d'iniciar un procediment judicial d'execució hipotecària o de desnonament per impagament de lloguer.

Per a millorar els resultats finals pel conjunt de la ciutat, caldria que el sistema judicial es dotés de més recursos per a reduir els terminis dels processos de desnonaments. També caldria que les entitats financeres tinguessin uns procediments més àgils de valoració i decisió dels casos plantejats.

I, com a recurs imprescindible per a donar alternativa a molts dels casos que dins el mercat immobiliari no podran trobar-la, augmentar el parc d'habitatges destinats a lloguer social, tant del públic com del concertat amb agents privats.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Intermediació hipotecària

Expedients oberts	282
Expedients tancats	94
- Sense pèrdua habitatge	54
- Pèrdua amb alternativa	22
- Pèrdua sense alternativa*	5
- Altres (Desestiment usuari, duplicats, canvi domicili...)	13
Expedients en tràmit	650
Assessorament, informació, consultes	47

**Casos de dació o condonacions de deute sense lloguer social que tramiten FSV, xarxa familiar o mercat lliure.*

Intermediació en lloguers

Expedients oberts	304
Expedients tancats	267
- Sense pèrdua habitatge	87
- Pèrdua amb alternativa	119
- Pèrdua sense alternativa*	33
- Altres (Desestiment usuari, duplicats, canvi domicili...)	28
Expedients en tràmit	1.009
Assessorament, informació, consultes	51

**Casos de dació o condonacions de deute sense lloguer social que tramiten FSV, xarxa familiar o mercat lliure.*

Classificació dels desnonaments segons tipus i propietat

	Hipoteca	Lloguer	Ocupació	Total
Total desnonaments	64	431	554	1.049
Desnonaments suspesos/aplaçats	60	381	477	918
Desnonaments executats	4	50	77	131
Propietat Entitats financeres	58	173	511	742
Propietat Empreses	1	17	17	35
Propietat Particular	5	241	26	272

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE		
	SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE		
	PROGRAMA	POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE - OFIMAPE		
	CODI PROGRAMA	23109	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	24, 28 i 29.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 23109_Polítiques Socials d'Habitatge inclou:

- Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH_LL)
- Fons de Lloguer Social (FLLS)
- Intermediació amb ocupacions d'entitats bancàries
- Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica (OFIMAPE)

En aquesta fitxa es descriu l'**Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica (OFIMAPE).**

Aquesta Oficina és un servei municipal per millorar la qualitat de vida de les persones de la nostra ciutat pel que fa als subministraments bàsics d'aigua, llum i gas.

El servei neix arran de l'aprovació de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, que estableix mesures urgents per fer front a l'emergència en matèria d'habitatge i pobresa energètica, adreçada a famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i energètica.

- Assessorament i acompanyament tarifari. Servei d'atenció integral per millorar les condicions contractuals o gestionar els drets davant dels avisos de talls o baixes de subministraments de les persones en situació de pobresa energètica. Ajudar a reduir les factures de llum, aigua i gas de les persones que segons la seva situació socioeconòmica, hi tenen dret.
- Promoció de l'eficiència energètica a les llars en situació de pobresa energètica. Disposar d'una llar amb uns mínims d'eficiència energètica facilita el confort de les persones que hi viuen. Tothom hi té dret i treballem per aconseguir-ho. Realitzades les intervencions s'efectuaran visites de control i seguiment de les accions realitzades.
- Intervenció a les llars en situació de greu ineficàcia energètica. Detectar les problemàtiques que provoquen uns consums excessius a les llars i cercar les solucions adients, en la mesura del possible.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere[4]
Polítiques Socials d'Habitatge_OFIMAPE	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Detectar famílies víctimes de la pobresa energètica.
- Prioritzar la detecció de dones víctimes de terrorisme masclista i la gent gran víctima de les publicitats agressives i/o enganyoses. (PG)
- Informar i assessorar per adequar les condicions contractuals i tarifaries a les condicions socioeconòmiques i les necessitats energètiques de les persones i les llars.
- Realitzar l'acompanyament tarifari per tal que les llars estiguin al mercat regulat i amb la potencia més baixa possible per estalviar i aconseguint un bon confort energètic.
- Promocionar l'eficiència energètica a les llars.
- Intervenir en les llars en situació crítica per ineficiència energètica.
- Reconvertir del Magatzem Elèctric Solidari en Magatzem Energètic Solidari.Evitar els talls de subministraments energètics per impagament per part de persones i famílies en risc d'exclusió residencial.
- Negociar amb les companyies energètiques per a què compleixin la Llei 24/2015 en matèria de pobresa energètica.
- Establir coordinacions amb Serveis Socials per tal de conèixer quines són les famílies més vulnerables energèticament i negociar posteriorment amb les operadores.
- Establir coordinacions amb els diferents serveis i entitats implicades en la pobresa energètica (Consum, Serveis Socials, empreses energètiques, entitats tercer sector).
- Reduir la necessitat d'ajuts atorgats per Serveis Socials, per pagar factures de subministraments.
- Establir sinergies amb les empreses energètiques, comercialitzadores i distribuïdores, per a una millor atenció i protecció de les persones en situació de pobresa energètica.
- Seguiment del conveni amb el Gremi d'Instal·ladors i seguiment dels Arquitectes Solidaris.
- Realitzar d'assessories energètiques a les llars.
- Realitzar els Tallers d'estalvi energètic dirigits a gent gran, usuaris del Servei i a professionals.
- Realitzar les Auditories energètiques amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona.
- Estudi del nou Bo Social Elèctric per a poder informar de forma adequada i ponderar les famílies que poden quedar protegides per complir els requisits exigits.

---

4 Valor resultat d'aplicar els criteris de 'rellevància dels programes respecte el gènere'. Programa de rellevància alta (5 0 6), Programa de rellevància mitja (3 o 4) i Programa de rellevància baixa (1 o 2).

- Posar en marxa el programa Informadores Energètiques: informació específica dirigida a dones i gent gran als mercats municipals, centres cívics, casals cívics i casals de la gent gran.
- Realitzar l'experiència pilot de la Línia d'atenció a la gent gran de forma específica i personalitzada.
- Posar en marxa el Programa pilot d'Atenció i acompanyament tarifari per a persones usuàries del Servei d'Atenció Domiciliària al districte II.
- Realitzar accions de difusió i Informació respecte a l'estalvi i l'eficiència energètica.
- Contribuir a constituir la Taula Tècnica contra la Pobresa Energètica al Consell Comarcal
- Marcar estratègies comunes del personal tècnic dels ajuntaments de la comarca respecte a les companyies energètiques i al tractament de les situacions de pobresa energètica.
- Reciclatge professional per a la millora del Servei.

Actuacions realitzades

- Informació i assessorament sobre estalvi energètic i eficiència energètica a les llars, a la ciutadania en general i a població específica més vulnerable a estratègies comercials de les companyies.
- Acompanyament tarifari a la ciutadania en situació de pobresa energètica i especialment a les famílies receptores dels ajuts socials per subministraments.
- Estudi i anàlisi de l'eficiència energètica a les llars ateses.
- Aplicació de mesures d'eficiència energètica a les llars.
- Coordinació amb Serveis Socials municipals per detectar i treballar amb les famílies més afectades per la pobresa energètica.
- Anàlisi i actuacions sobre les famílies perceptores d'ajuts econòmics per subministraments.
- Seguiment de les famílies ateses per avaluar els resultats a mig termini.
- Compra de material de baix cost per a promoure l'eficiència energètica a les llars, mitjançant el Magatzem Elèctric Solidari.
- Entrega de material de baix cost, de manera gratuïta per a la millora del confort energètic i l'estalvi a les llars ateses on es realitzen assessories energètiques de l'habitatge.
- Acord amb la Fundació Naturgy per a realització i el contingut dels Tallers d'estalvi energètic i eficiència dirigits a gent gran.
- Accions formatives a professionals i de divulgació a la ciutadania i a entitats socials.
- Tallers per aprendre a estalviar despeses energètiques com a complement dels ajuts per a subministraments dirigits a les persones usuàries d'OFIMAPE.
- Tallers dirigits a la ciutadania en general per aprendre a estalviar en despeses energètiques cicle 'Paga menys i viu millor'.
- Xerrades del cicle 'Paga menys i viu millor' dirigides a col·lectius específics de la ciutat, sota demanda.
- Seguiments dels acords de treball que es van establir a la Taula de Pobresa Energètica per tal de reduir la situació de pobresa energètica a la ciutat.
- Anàlisi i seguiment dels expedients treballats als 6/12 mesos.
- Seguiment dels expedients fins al seu tancament.
- Assessorament a professionals de diferents ajuntaments respecte l'abordatge de la pobresa energètica.
- Coordinació amb el Gremi d'Instal·ladors i els Arquitectes Solidaris per a les actuacions necessàries en regularitzacions i adequacions contractuals.
- Realització d'assessories energètiques a les llars amb agents energètics externs.
- Realització dels Tallers d'estalvi energètic dirigits a gent gran,
- Realització de les Auditories energètiques amb la col·laboració amb la Diputació de Barcelona Auditories d'assessories energètiques solidàries a les llars amb l'empresa Trench.
- Elaboració d'informació ponderada del nou Bo Social Elèctric i assessorament a les famílies que poden optar a obtenir-lo i quedar protegides per complir els requisits exigits.
- Programa Informadores Energètiques: informació específica dones, gent gran als mercats municipals, centres cívics i casals cívics al llarg de l'any.

- ❖ Línia d'atenció específica i personalitzada a la gent gran mitjançant les Informadores energètiques.
- ❖ Programa pilot d'Atenció al Servei d'Atenció Domiciliària dels districte II.
- ❖ Reunions al Consell Comarcal per establir estratègies comunes del personal tècnic dels ajuntaments de la comarca respecte a les companyies energètiques i al tractament de les situacions de pobresa energètica.
- ❖ Col·laboració en l'elaboració del Pla Comarcal de Gestió Energètica Social.
- ❖ Conversió del Magatzem Elèctric Solidari en el Magatzem Energètic Solidari.
- ❖ Preparació de les càpsules informatives OFIMAPE i Magatzem Energètic Solidari amb Canal Terrassa.
- ❖ Revisió dels fulletons del servei i de divulgació de l'estalvi i eficiència energètica.
- ❖ Sessions de reciclatge professional per a poder atendre i donar una millor solució tècnica a les situacions de pobresa energètica especials.
- ❖ Formació de les persones dels Plans d'Ocupació en matèria d'estalvi energètic i de promoció de l'eficiència.

Resultats assolits

- Realització de les actuacions consignades al quadre d'indicadors, definides al projecte de l'OFIMAPE.
- Consolidació del Servei i de l'interès social de la seva activitat. Creixent grau de coneixement i està inclòs en bancs de bones pràctiques.
- Consolidació del model d'anàlisi i intervenció a les llars. Aquest model d'atenció va servir a la Diputació de Barcelona per a definir les Auditories energètiques incloses en el seu catàleg de serveis pels municipis de la demarcació per a l'any 2017. Al 2018 hem participat en reunions d'anàlisi d'eficàcia i eficiència per a contribuir a millorar aquest model genèric.
- Detecció de les famílies més vulnerables en relació a la pobresa energètica.
- Consolidació de circuits d'actuació i millora dels mateixos amb les empreses energètiques per millorar les condicions contractuals de les famílies en situació de pobresa energètica.
- S'han aconseguit noves línies directes d'atenció *on-line* amb noves companyies energètiques que no disposen d'oficina d'atenció al públic a la ciutat de Terrassa.
- Acords i negociacions amb les empreses energètiques per establir acords de pagament a terminis de dos i/o quatre anys, sense interessos.
- Millora i consolidació de protocols d'actuació coordinada amb Serveis Socials amb l'objectiu d'adaptar-se a les necessitats i problemàtiques detectades.
- Contribució a la reducció[5] en més de 204.385,03 € de la despesa de Serveis Socials en ajuts per a pagar factures de subministraments. Aquesta reducció es deu als canvis a mercat regulat, i a les negociacions dels deutes amb les comercialitzadores i distribuïdores, i els acords amb el Gremi d'Instal·ladors de Terrassa els Arquitectes Tècnics Solidaris.
- S'han evitat talls de subministraments per causes econòmiques i establiment d'acords de pagaments fraccionats i reducció de deutes per consum estimat, entre altres.
- Consecució del canvi de mercat lliure a mercat regulat en tots els casos atesos on els contractes són al mercat lliure.
- S'ha adequat la potència a les necessitats reals de la llar, en situació de pobresa energètica, per obtenir un bon confort i rebaixar les despeses en tots els casos atesos que han seguit les nostres indicacions tècniques.

---

5 Per calcular i avaluar l'evolució d'aquest estalvi s'ha agafa de referència l'any 2015. Any que es realitzen les proves pilot i s'analitzen les condicions contractuals de les llars que han rebut ajuts. L'estalvi significa, entre altres, que es deixa de pagar a les comercialitzadores i a les distribuïdores energètiques el sobrecost que suposa que les llars tinguin relacions contractuals amb les companyies no ajustades a les seves necessitats.

- En una gran majoria dels casos atesos de connexions il·legals s'ha pogut reconduir a contractació a mercat regulat.
- En el 100% dels casos atesos amb deutes s'ha aconseguit l'admissió de l'acord de pagament a terminis d'aquests.
- Realització d'auditories energètiques i d'assessories energètiques a les llars que ho necessiten.
- Compliment dels objectius del conveni de col·laboració amb el Gremi d'Instal·ladors de Terrassa, que serveix de model per al Consell Comarcal i per a altres ciutats. Obtenint certificacions a preus solidaris amb garantia de professionalitat.
- S'ha arribat a donar informació a un total de 1.863 persones de la ciutat, gràcies a la realització del programa Informadores Energètiques.
- S'ha atès a 282 persones majors de 60 anys, a partir del mes de juny, gràcies a la realització del programa Informadores Energètiques.
- Augment de les auditories que es realitzen per la col·laboració de la Diputació de Barcelona, que n'ha ofert 109.
- Reunions mensuals al Consell Comarcal on s'han establert i acordat estratègies comunes, del personal tècnic dels ajuntaments de la comarca, respecte a les companyies energètiques i al tractament de les situacions de pobresa energètica.
- S'ha elaborat el Pla Comarcal de Gestió Energètica Social.
- Les càpsules informatives OFIMAPE i Magatzem Energètic Solidari amb Canal Terrassa estant a punt de l'edició.
- Canvis en els fulletons del Servei i de divulgació de l'estalvi i eficiència energètica per millorar la informació segons els canvis que es produeixen
- Detecció de la necessitat d'algun nou fulletó com el relatiu als aïllaments.
- Realització de 3 sessions de reciclatge professional per a poder atendre i donar una millor solució tècnica a les situacions de pobresa energètica especials.
- Un total de 10 empreses de la ciutat formen part del Magatzem Energètic Solidari.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Tenint en compte les necessitats de la ciutadania afectada per pobresa energètica i vistos els resultats en tots els eixos, creiem que existeix un bon nivell d'assoliment dels objectius.

S'han evitat els talls de subministraments per raons econòmiques en què s'ha intervingut, s'han redefinit i consolidat circuits de relació amb les operadores iniciats l'any 2016; i s'han realitzat funcions d'intermediació en negociacions sobre deute energètic, amb resultats de condonació d'una part important de cadascun dels deutes, en el cas de les distribuïdores, i de fraccionament de la resta dels deutes en condicions adequades a cada unitat familiar en el cas de les comercialitzadores.

Les tasques de conscienciació, divulgació i promoció de l'eficiència energètica han assolit un impacte significatiu a la ciutat. D'una banda han arribat a molta gent i especialment a persones de col·lectius específics, contribuint a millorar la consciència respecte a que els propis hàbits i conductes eficients milloren el confort i redueixen les despeses, factor molt important per a que les persones modifiquin els seu hàbits. D'altra, ha creat més demanda de la que es pot atendre amb els recursos humans disponibles.

S'han obert i/o consolidat línies de negociació amb noves companyies i operadores energètiques amb l'objectiu de millorar l'atenció de les persones vulnerables i s'han aconseguit noves línies directes, que milloren les gestions que poden fer les persones usuàries de l'OFIMAPE directament amb les companyies mitjançant els nostres fulls d'instruccions dirigits als seus Punts d'Atenció al Client. Els canvis en els Punts d'Atenció al Client d'ENDESA ens han obligat a tornar a negociar l'atenció preferent aconseguida amb ENDESA. Amb la companyia Naturgy s'ha aconseguit una

atenció directa de la pobresa energètica amb una direcció especialitzada en aquesta temàtica. Es manté una línia oberta *on-line*.

En referència a les negociacions amb els col·lectius professionals implicats amb l'atenció de les certificacions necessàries per tenir un correcte i segur subministrament energètic, s'ha fet seguiment i avaluació del conveni amb el Gremi d'Instal·ladors de Terrassa, que està servint de model pel Consell Comarcal i per a altres ciutats. Amb l'actuació dels Instal·ladors Solidaris hem aconseguit l'objectiu de poder tenir les certificacions a preus solidaris amb garanties de professionalitat, així com un referent per a discussions especialitzades amb les comercialitzadores i distribuïdores. Les certificacions són un imperatiu legal per garantir la seguretat de les llars. L'alt cost d'aquestes certificacions promouen que moltes persones en situació de pobresa energètica no puguin accedir a contractacions regularitzades i beneficioses per al seu confort. Amb Aparelladors i Arquitectes Tècnics Solidaris s'han establert línies de col·laboració solidària per a l'obtenció de cèl·lules d'habitabilitat a preu reduït.

Totes aquestes negociacions, acords i línies de col·laboració tenen com a primer objectiu treure a les persones de la pobresa energètica o pal·liar-ne els seus efectes tant en despeses com en confort habitacional. El segon objectiu és col·laborar en reduir les despeses de Serveis Socials relatives als ajuts que tenen a veure amb la pobresa energètica per tal que hi hagi més disponibilitat d'arribar a més persones.

També fruit de les negociacions establertes amb la distribuïdora d'electricitat per condonació o rebaixa dels deutes i de les factures per consums estimats derivats dels expedients per fraus i/o connexions il·legals, s'ha obert i consolidat una línia de condonació d'una part del deute segons el grau de pobresa energètica que es detecta mitjançant l'informe socioeconòmic de Serveis Socials. Aquestes condonacions d'una part del deute es situen entre un 75% i un 50 % del mateix.

S'ha consolidat la línia d'acords de pagament dels deutes amb les comercialitzadores de llum i gas. Aquests acords es realitzen a 2 anys de termini i adaptat a les possibilitats econòmiques, que, de cada llar, ens informa Serveis Socials. Aquest acord de pagament deixa a les famílies vulnerables protegides amb la Llei 24/2015 i sense l'inseguretat jurídica que representa no pagar els deutes. Hem anat consolidant la línia extraordinària d'acords a 48 mesos.

Consolidar la reconversió del Magatzem Energètic Solidari i que 10 empreses relacionades amb l'eficiència energètica en formin part és una fita aconseguida molt important per a poder aconseguir millores en l'eficiència a les llars.

Aconseguir la reducció en més de 204.385,03 € de la despesa de Serveis Socials en ajuts per a pagar factures de subministraments és molt important perquè aquests diners que no es destinaran a les companyies energètiques poden ser destinats a ajuts per a la compra de material que contribueixi a millorar l'eficiència energètica de les llars en situació de pobresa energètica.

S'ha contribuït a elaborar el Pla Comarcal de Gestió Energètica Social que pot convertir-se en el marc d'actuació per al desenvolupament d'estratègies que obliguin a les companyies a actuar en el marc de la Llei 24/2015.

S'ha dut a terme un programa pilot d'informació a gent gran i dones, s'ha posat en marxa una línia d'atenció de gent gran i s'ha realitzat una prova pilot amb el Servei d'Atenció Domiciliària. Totes aquestes accions han superat amb escreix les expectatives fixades.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Actuacions en matèria de pobresa energètica	
Expedient treballats	1.619
Expedients oberts 2018	1.069
Expedients actius a 31/12/2018	745
Llista espera a 31/12/2018	200

Informació i Assessorament	
Assessorament altres ajuntaments	18
Assessorament telefònic a persones usuàries Servei	1.759
Informació a públic objectiu: gent gran i dones (programa Informadores Energètiques)	1.863

Acompanyament i assessorament tarifari	
Talls subministraments evitats (gas, llum i aigua)	561
Canvis mercat lliure al regulat (llum i gas)	534
Acords de pagament (llum, gas i aigua)	300
Adequacions de potència	367
Altes i regularitzacions (llum, gas i aigua)	183
Altres canvis contractuals (llum, gas i aigua) (canvi titularitat, baixes, etc.)	365
Discriminació horària	304
Butlletins instal·ladors solidaris	46
Cèdules habitabilitat solidàries	9
Comptadors provisionals per ocupes sol·licitats	76
Comptadors provisionals per ocupes autoritzats	1
Comptadors provisionals per ocupes treballats	50

Promoció d'eficiència energètica llar	
Assessories de promoció d'eficiència energètica a les llars	169
Tallers i xerrades promoció energètica	74

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

El quadre correspon a l'execució econòmica del Programa pressupostari 23109, que engloba l'activitat de les 4 fitxes incloses en aquest programa:

- Fons de Lloguer Social d'Emergència
- Intermediació en ocupacions
- OFIMEH-LL
- OFIMAPE

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	823.950,35 €	751.487,30 €	91,21%
Béns corrents i serveis	81.632,91 €	51.866,41 €	63,54%
Transferències corrents	256.234,00 €	3.066,74 €	1,20%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**1.161.817,26 €**	**806.420,45 €**	**69,41%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	160.000,00 €	4.989,11 €	3,12%
Transferències corrents	18.000,00 €	36.007,77 €	200,04%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**178.000,00 €**	**40.996,88 €**	**23,03%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE		
SERVEI	SUPORT A LES COMUNITATS VEÏNALS		
PROGRAMA	DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA		
CODI PROGRAMA	32706	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	30.

Descripció del programa

El Servei de Dinamització Comunitària forma part del Servei de Polítiques d'Habitatge de l'Ajuntament. En línies generals es un servei que acompanya, informa i assessora al veïnat en la resolució de problemes de gestió i convivència dins del marc d'una comunitat veïnal.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Polítiques Socials d'Habitatge_Dinamització_Comunitària	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- O.1. Detectar problemàtiques que afecten directament a la ciutadania, a partir del contacte amb aquesta i amb altres serveis.
- O.2. Informar a la població sobre les normes bàsiques (tant a efectes de deures com de drets) per garantir una bona convivència e integració a les comunitats veïnals.
- O.3. Facilitar eines personals i col·lectives per a què la comunitat veïnal tingui capacitat d'autogestió, i pugui resoldre les incidències pròpies de la comunitat; així com capacitat de resolució i adaptació dels seus comportaments per a millorar les seves relacions i harmonitzar les divergències en la convivència.
- O.4. Dinamitzar les comunitats veïnals multiproblemàtiques per acompanyar al veïnat en la diagnosi i la resolució de les incidències detectades, mitjançant la utilització d'espais de presa de decisions col·lectives.
- O.5. Potenciar accions i actituds amb caràcter preventiu que facilitin el coneixement mutu i proporcionin eines a la ciutadania.
- O.6. Realitzar coordinacions amb altres serveis municipals per gestionar incidències detectades, així com amb entitats privades que tenen un paper clau en la resolució d'aquesta.

Actuacions realitzades

- Acompanyar, informar i assessorar al veïnat en la resolució de problemes de gestió i convivència comunitària dintre del marc normatiu de la Llei de Propietat Horitzontal.
- Donar respostes a les demandes i necessitats de la ciutadania, a partir de peticions d'intervenció per instància, correu electrònic, contacte telefònic o presencial, abans de quinze dies.
- Facilitar eines personals i col·lectives per afavorir que la comunitat veïnal tingui capacitat d'autogestió per enfrontar-se i resoldre incidències pròpies de la seva comunitat, així com capacitat d'adaptació a les circumstàncies i potenciació d'actituds i diàleg que millorin la convivència.
- Desplegament al territori i divisió per districtes per tal de facilitar la gestió de les comunitats. Ser figures de referència pel veïnat i facilitar la coordinació amb els altres agents desplegats al territori.
- Elaboració de Plans de treball d'intervenció a partir d'un diagnosi realitzat que englobi el volum d'incidències de les comunitats multiproblemàtiques, la seva priorització i temporalitat.
- Coordinació de taules específiques multisectorials per tal de donar resposta a les incidències i problemàtiques detectades i derivació d'incidències als serveis corresponents.
- Planificació i dinamització de tallers, reunions veïnals i recerca de projectes d'incidència comunitària.

En funció de les característiques de la comunitat i de les incidències que presenta, diferenciem tres tipus d'intervenció:

- Orientació: informació puntual sobre la gestió d'incidències en una comunitat veïnal (relacionades amb marc jurídic, protocol per a la gestió d'impagaments, derivacions a altres serveis municipals...).
- Suport: acompanyament a la comunitat per resoldre incidències relacionades amb la gestió i/o la convivència (informació, intervenció individual i grupal i seguiment periòdic).
- Dinamització: intervenció en comunitats que plantegen dificultats cròniques i multiproblemàtiques. Suposa una presència continuada del professional esdevenint un referent de confiança i necessitat d'intervencions grupals (dinamització de les reunions de comunitat i el foment de la participació del veïnat sense diferenciar la relació contractual que tinguin amb l'habitatge).

Resultats assolits

- **Comunitats ateses:** Durant el 2018 s'ha treballat en 524 comunitats (418 de suport, 52 de dinamització, 54 d'orientació), en les quals s'ha donat suport per a la gestió d'un total de 1.712 incidències. Es confirma la tendència de creixement (507 al 2017) del servei. Del total de comunitats treballades durant el 2018 s'han tancat un total de 293. Les 231 restants queden obertes i es continuaran treballant durant 2019.

- **Canal de detecció:** La primera via d'entrada de les comunitats on s'ha treballat en 2018 ha estat la instància (187) i es consolida aquesta via que creix en un 16,8%. En segon lloc està la derivació d'altres serveis (158), que creix un 17%. El tercer lloc es ocupat pel contacte trucada (125), que acostumen a ser aquelles comunitats amb caràcter urgent o aquelles comunitats que ja s'havien treballat anteriorment.

- **Territoris on s'ha treballat**: Respecte l'any passat, els districtes on més s'ha intervingut continuen sent el Districte 2, 6 i 3, passant en primera posició el 2 respecte el 6 (Ca n'Anglada despunta aquest any amb el 20,80% dels casos comptant tota la ciutat). Aquesta és una dada significativa que posa de manifest la necessitat d'intervencions específiques en barris concrets per les casuístiques d'aquests.

- **Incidències treballades:** La tipologia de casos més atesa ha estat impagament entitat (160, seguida de comportament incívic, gestió de la comunitat (135), filtracions d'aigua (125) i impagament particular. Respecte l'any passat, hi ha canvis en les primeres posicions, on gestió individual era la primera incidència (amb 160 casos) que enguany ocupa la setena posició ja que s'han extret 2 noves categories específiques més si es sumen aquestes tres el resultat és 187, per tant hi ha un augment sensiblement superior al 2017.
  La segona incidència més treballada al 2018 ha estat 'comportament incívic' (138). Aquesta incidència de nova creació al 2018 s'incloïa a la categoria 'comportament inadequat', que s'ha disgregat també en 3 més: 'violència explicita' (25), 'conducta delictiva' (27) i 'violència de gènere' (11). Si sumem aquestes 4 incidències obtenim un total de 201, que representen un augment del 30% respecte a les 154 de l'any 2017.
  Destacar també l'augment del nombre d'incidències relacionades amb problemes estructurals que afecten als edificis. Per exemple les 'filtracions d'aigua', que el 2016 eren només 34 incidències, al 2017 son 103, i al 2018 són 125. És una incidència que denota una dificultat per fer front al manteniment i conservació dels habitatges com al seu accés. Tanmateix, les actuals incidències 'd'Estructura' i 'Instal·lacions' ham crescut un 71% respecte al 2017, que es podria relacionar amb la necessitat d'un volum important de comunitats que han de realitzar la inspecció de la ITE i tenen greus dificultats per fer-hi front.

- **Edificis ocupats:** Durant l'any 2018 s'ha treballat en 15 edificis que es poden considerar ocupacions col·lectives – edificis amb 6 o més pisos ocupats-. El Servei durant el 2018 ha realitzat les funcions de vetllar per la convivència i la seva contenció en situacions de conflictivitat, així com treballar per minimitzar l'impacte d'aquests edificis a l'entorn pròxim i al barri. Des del Servei es valora que les solucions plantejades fins al moment no han resultat efectives.

- **Accions realitzades:** Destacar que respecte a l'any anterior, ha augmentat de 346 reunions externes (aquelles reunions amb part del veïnat que es realitzen a l'edifici) en comparació a les 435 d'aquest any. Igualment ha augmentat l'elaboració de documents (de 94 a 134), mentre han baixat de 737 a 592 les visites a la comunitat. Aquesta dada és significativa degut al volum de comunitats i gestions internes que impliquen la resolució de les incidències, ja que el Servei té més dificultats per traslladar-se al territori. El nombre de reunions veïnals, la eina d'acció més productiva i participativa amb la qual treballem s'ha mantingut igual.

- **Derivacions d'incidències a altres serveis municipals:** En el 2018, es van fer 21 derivacions de casos que afecten a tota la comunitat. Mentre que derivacions d'alguna de les incidències, però sense deixar de treballar la resta de temes de la comunitat per part del Servei, ha estat de 106.

- **Coordinacions amb altres serveis municipals per a la gestió d'incidències**: Durant aquest 2018 s'han fet 884, significativament més que les 737 al 2017. La majoria de coordinacions s'han fet amb Serveis Socials (291), amb Polítiques d'Habitatge (167) i amb Policia Municipal (94). Continuant amb el treball d'establir circuits de coordinació efectius amb els serveis que intervenen en les comunitats, hem realitzat reunions de treball amb Salut Mental, Polítiques de Gènere, Ciutadania i Urbanisme; amb un resultat positiu que han permès treballar d'una forma més operativa i transversal.

- **Persones beneficiàries:** Les persones beneficiàries directes del SSCV han estat de 1.675 (883 dones i 792 homes), de les quals, 1.185 són d'origen nacional i 490 d'origen estranger. Observem una lleugera pujada en la proporció d'estrangers respecte de l'any passat (1.341 d'origen nacional i 486 d'origen estranger); continuant amb la intenció del Servei de fer partícip a la comunitat les persones d'origen estranger.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El nivell d'assoliment dels objectius es considera elevat, doncs s'han cobert les demandes rebudes en tots els districtes de la ciutat. La valoració que l'equip de SSCV realitza de cada objectiu és la següent:

- O.1: El nombre de comunitats ateses repartides a tot el territori, la presència continuada a les comunitats veïnals (visites i reunions veïnals) i el treball a través del vincle i l'empoderament d'aquestes, consolida el Servei com a punt de detecció de problemàtiques a la ciutat i posa de manifest la rellevància d'aquest com a element clau d'observació directe. Amb aquesta idea, aquest any es va decidir fer el registre de incidències depenent de la propietat i dividides per barris, per tal de poder fer una avaluació més específica i poder repensar estratègies d'intervenció de cara a l'any següent.
- O.2: El nostre marc de referència en quant als drets i deures a les comunitats veïnals és la Llei de Propietat Horitzontal, per tant en cadascuna de les intervencions s'informa sobre els aspectes legals i també convivencials per tal de garantir aquesta bona convivència.
- O.3: El nombre de comunitats ateses (524) en relació al nombre de comunitats tancades (293) evidencien un èxit en la metodologia aplicada des del Servei, ja que en aquestes comunitats s'ha acompanyat als referents i al veïnat per a què puguin resoldre les seves incidències d'una manera autònoma i s'han facilitat les eines per a què sigui així en un futur. Tot i així, destacar la cronicitat detectada en comunitats de zones concretes que impossibiliten el tancament de la intervenció.
- O.4: La quantitat de comunitats categoritzades com a dinamització (52) continua englobant una situació emergent d'una alta vulnerabilitat i risc habitacional ja observada el 2017, que afecta greument a les comunitats veïnals, on s'agrupen múltiples incidències de caire econòmic, estructural i de convivència. Això requereix d'una intervenció intensa que impliqui a tota la comunitat, de llarg termini i amb coordinació de diferents serveis. Sovint, les comunitats de dinamització, tot i haver treballat la implicació, vincle, pertinença i responsabilitat de les persones que hi viuen per tal de millorar la situació amb resultats positius, s'observa que la precarietat i fragilitat de les persones que hi viuen, les impossibilita a fer front a les incidències on la solució recau en un ingrés d'efectiu (inspecció d'ITE, problemes estructurals, problemes d'instal·lació...).
- O.5: Aquest objectiu es considera primordial per poder actuar en aquelles zones detectades d'una manera preventiva (cosa que facilita enormement la tasca em comparació amb la intervenció reactiva), no s'ha pogut donar l'envergadura que es desitjava.
- O.6: En el desenvolupament de la tasca reactiva del Servei es requereix freqüentment d'una intervenció conjunta amb d'altres serveis municipals. Aquestes coordinacions continua en augment (884 en comparació de les 737 del 2017 i les 388 del 2016). S'ha continuat treballant per establir circuits de coordinació amb aquells serveis necessaris per poder abordar la situació complexa d'una manera interseccional i transversal. S'han realitzat circuits de coordinació amb els serveis de salut mental, polítiques de gènere i urbanisme.

  Al llarg de l'any s'ha participat en taules i programes amb d'altres serveis municipals, que posen de relleu el **treball transversal** com a eix important i clau en el desenvolupament de plans i nous projectes.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Comunitats ateses i tipus d'actuació

Nombre total de comunitats ateses	524
- Expedients oberts*	293
- Expedients tancats*	231
*A data de 31/12/2018.	
Orientació	54
Suport	418
Dinamització	52

Comunitats ateses per districte

D2	142
D6	126
D3	95
D4	66
D5	52
D1	43

Actuacions realitzades

Visita a la comunitat	592
Elaboració de documents	134
Consulta jurídica	57
Consulta policial	90
Reunió externa	435
Reunió veïnal	86
Taller	3
Facilitació	3
Derivacions	106
Derivacions incidències	21

Registre d'incidències

Nombre d'incidències treballades	1.712
Nombre de derivacions a altres serveis (tota la comunitat)	21
Nombre de derivacions d'incidències a altres serveis	106
Nombre de coordinacions amb altres serveis	884

Persones beneficiàries directes desglossat per sexe i origen	Dones	Homes
Origen nacional	635	550
Origen estranger	248	242
Total per sexe	883	792
Total de persones beneficiàries		1.675

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	264.501,00 €	284.285,27 €	107,48%
Béns corrents i serveis			
Transferències corrents			
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**264.501,00 €**	**284.285,27 €**	**107,48%**

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL
	PROGRAMA	EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ_ OFICINA JOVE VALLÈS OCCIDENTAL
	CODI PROGRAMA	33403 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantir la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitar la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	44, 46, 92.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 33403_Emancipació i Formació inclou:

- Oficina Jove del Vallès Occidental-Terrassa (Baumann Oficina Jove)
  - Servei d'Informació Juvenil
  - Punt Jove a l'Institut
  - Servei de Mobilitat Internacional
  - Servei d'Atenció a la Garantia Juvenil (presentada una AJP per sol·licitar la seva continuïtat).
- Bucs Baumann
- Baumann –Laboratori de creació juvenil
- Pla de Formació en el Lleure

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Totes les persones joves de la ciutat - Professionals que treballen amb joves - Col·lectiu de docents de centres de secundària

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Oficina Jove del Vallès Occidental –Terrassa	4
Bucs Baumann	4
Baumann –Laboratori de creació juvenil	2
Pla de Formació en el Lleure	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Oficina Jove del Vallès Occidental Terrassa - Baumann Oficina Jove (BOJ)

- Servei d'Informació Juvenil - SIJ
- Punt Jove a l'Institut –PJI-
- Servei de Mobilitat Internacional
- Servei d'Atenció a la Garantia Juvenil (fins el mes de juliol)

Objectius anuals

- Oferir un servei d'informació, assessorament i orientació integral a les persones joves de Terrassa, atenent a les seves demandes i necessitats, en el seu procés d'autonomia personal.
- Seguir sent l'oficina de referència a la nostra ciutat pel que fa a l'atenció, l'assessorament i l'orientació en totes les qüestions relacionades amb l'emancipació, l'apoderament i la capacitat d'autonomia de la joventut de la ciutat, de forma gratuïta i personalitzada.
- Oferir assessories especialitzades.
- Consolidar línies de treball conjuntes entre els diferents serveis inclosos a Baumann Oficina Jove.
- Consolidar el Punt Jove a l'Institut (PJI) com a programa que, a més de fer dinamització de la informació, fomenti la participació de l'alumnat dins i fora dels centres educatius.
- Impulsar el treball en xarxa amb altres serveis de l'Ajuntament i altres ens o institucions que treballin en l'atenció a la joventut.

Actuacions realitzades

- Servei d'Informació Juvenil (3 tècnics informadors juvenils, NR7 a jornada complerta).
  Atenció personalitzada ja sigui presencial, per telèfon o correu electrònic, de dilluns a divendres.
  Assessoria d'Estudis, que s'ofereix amb cita prèvia 3 dies a la setmana.
  Orientació acadèmica adreçada a joves i famílies.
  Dinamitzacions a grups a diferents espais de la ciutat.
  XVII Mostra d'Ensenyament del 5 al 27 d'abril.
  Programació trimestral d'activitats, xerrades i tallers respecte temes diversos d'emancipació juvenil.
- Programa d'Informació/Dinamització als Centres de Secundària- Punt Jove a l'Institut (PJI). (Contractació externa per valor de 85.000 €/any).
  Atenció presencial periòdica a 15 instituts de secundària al Punt d'informació al pati (12 instituts públics, 3 centres concertats).
  Activitats i dinàmiques informatives i de sensibilització a l'aula als 15 centres d'educació secundària.
  Servei d'Atenció al Programa de la Garantia Juvenil (fins a 30 de juny de 2018). (Subvencionat per la Generalitat de Catalunya a través del SOC).
  Atenció i informació personalitzada a les persones interessades en la Garantia Juvenil.
  Acompanyament a les persones joves en el procés d'inscripció al programa.
  Orientació i seguiment de les persones inscrites.
- Servei de Mobilitat Internacional (contractació externa per valor de 9.000 €/any).
  Assessoria amb cobertura de 2 dies a la setmana, realitzada per l'Associació La Víbria Intercultural.
  Projectes gestionats: Voluntariat Europeu, Formacions internacionals per persones treballadores juvenils, Intercanvis juvenils i TLN- Mobilitat de pràctiques a l'estranger.

Resultats assolits

- **Persones ateses:** A partir de l'any 2015 en que es van atendre a prop de 20.000 persones, l'augment en l'atenció a les persones joves va anar a l'alça al llarg dels dos anys següents. L'any 2016 van ser ateses 26.228 i l'any 2017 es van atendre 28.069 persones. No obstant, aquest any 2018, les persones joves que s'han atès han estat una mica per sota de la xifra de l'any anterior, situant-se en les 24.751 persones ateses. Valorem que aquesta petita caiguda és conseqüència de la finalització del Servei d'Atenció al Programa de la Garantia Juvenil.
- **Assessories educatives:** Durant l'any 2018 s'han portat a terme un total de 544 assessories d'estudis, una xifra força superior a la del 2017, any en que es realitzaren un total de 439. Tot i l'increment d'assessories d'un any a l'altre i la positiva valoració d'aquest servei d'atenció personalitzada per part de les persones usuàries, la limitació horària del servei no permet incrementar les hores reservades a aquesta assessoria, per tant, el seu creixement futur vindrà limitat pel nombre d'hores que es destinin a l'any.
- **Participació a la Mostra d'Ensenyament:** Des de l'any 2016 en que el nombre de participants a la Mostra d'Ensenyament va augmentar en un 9,15% respecte a anys anteriors, el nombre de persones joves que han participat en els anys següents s'ha mantingut estable amb lleugeres variacions. L'any 2017 van participar 1.923 persones el que suposava un augment del 5% respecte al 2016. Aquest 2018 la participació ha estat de 1.834 persones, el que ha suposa un decreixement respecte al 2017 en un 4,62%. No obstant, aquesta disminució no és prou rellevant i diversos factors poden influir i generar aquestes fluctuacions. La implicació i participació dels centres d'educació secundària en la Mostra és l'element clau.
- **El Servei de Garantia Juvenil:** Va finalitzar el 30 de juny de 2018. Durant aquest temps s'ha ofert informació individual i grupal, i acompanyament en el procés d'inscripció a la Garantia Juvenil a les persones joves de la ciutat. Fins a la data es van atendre un total de 2.521 persones que van realitzar 5.477 consultes. Per complementar la tasca informativa s'han realitzat 4 xerrades. Un dels elements punters del servei de Garantia Juvenil han estat les coordinacions i derivacions en l'àmbit laboral amb 115 recursos i serveis, amb els quals s'han fet 219 accions conjuntes.
- **Servei de Mobilitat Internacional:** Al llarg de l'any 2018 s'han assessorat un total de 475 persones joves, de les quals un total de 221, prioritàriament de Terrassa, han marxat a l'estranger a través d'algun dels 63 projectes que ha gestionat La Víbria, entitat gestora d'aquest servei.

  Pel que fa als projectes d'acollida, La Víbria ha participat amb joves de Terrassa en els intercanvis juvenils Nòmad i Body and Soul, en els projectes de formació internacional *Go ahead!* i *Learning by playing*, i en el projecte de voluntariat europeu *From youth to youth IV*.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

- **Consultes**: El nombre de consultes ateses per l'Oficina Jove l'any 2018 han estat 30.949. Tot i ser una xifra important, representa un decreixement respecte al 2017 d'un 12,45% menys i torna a situar-se als nivells de consultes ateses d'anys anteriors. La finalització del programa Garantia Juvenil ha influït en aquesta variació numèrica.

- **Assessories:** Actualment l'assessoria d'estudis té molt bona acceptació i està consolidada. Com ja hem comentat, tot i la bona valoració i la rellevància d'aquest que expressen les persones usuàries, el seu creixement ve limitat per les hores que els professionals poden destinar-li.

Pel que fa a l'assessoria de Mobilitat Internacional, cada any està més consolidada i és un recurs molt ben valorat per les persones joves que s'han acostat al servei en busca d'una oportunitat formativa i personal que incideixi de manera positiva en les seves trajectòries vitals d'emancipació i autonomia.

- **Treball en xarxa:** Aquest any s'ha seguit treballant amb el Consell Comarcal, qui està redactant el nou reglament que regularà les funcions de les Oficines Joves i s'ha fet una trobada amb personal tècnic de l'Oficina Jove de Sabadell per intercanviar impressions sobre les diferents formes de treballar i les funcions que han de fer les oficines. Per altra banda, s'ha fet una reunió de coordinació amb les persones tècniques responsables de l'Oficina Jove de la Direcció General de Joventut. Seguint amb la línia iniciada al 2017 de potenciar els contactes amb altres serveis de l'Ajuntament, aquest 2018 hem continuat fent trobades d'intercanvi d'informació i de desenvolupament del Pla Local de Joventut. L'Oficina Jove també ha entrat a formar part d'un nou grup de treball en l'àmbit de l'orientació anomenat Terrassa Orienta. Aquest té per objecte establir un mapa de recursos d'orientació a nivell de ciutat i consolidar una xarxa estable d'agents al territori vinculats amb l'orientació a les persones joves.

- **La Mostra d'Ensenyament:** L'edició de 2018 s'ha tornat a fer a l'emplaçament del Museu Tèxtil de Terrassa per la manca d'espais que presenta la Casa Baumann per poder acollir-la. El format d'aquest any ha seguit la fórmula iniciada l'any anterior d'apropar les persones joves cap a la informació amb la intenció de dotar-les de les eines i recursos necessaris perquè aprenguin com cercar i fer la selecció de la informació útil. Així, l'acompanyament individualitzat que es fa amb les persones joves durant les sessions s'ha realitzat fent ús de 17 ordinadors, limitant l'ús del paper a allò estrictament necessari.

En general, totes les accions impulsades des de l'Oficina Jove del Vallès Occidental-Terrassa incorporen la visió de la perspectiva de gènere en la seva acció diària, amb la finalitat de promoure la igualtat entre homes i dones. El desenvolupament del projecte implica el treball transversal entre els diversos serveis per facilitar que els i les joves accedeixin de manera igualitària als recursos que els ofereix el servei.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nombre de persones ateses per projecte (consultes, assessorament i informació)	
Nombre total de persones ateses per la Baumann Oficina Jove	24.751
Servei d'Informació Juvenil (SIJ)	7.848
Servei d'Atenció a la Garantia Juvenil (fins a 30/06/2018) (SAGJ)	699
Mobilitat Internacional	475
Punt Jove a l'Institut (PJI-PIDCES)	13.976
Recepció	1.753

Difusió i dinamització de la Informació	
Nombre d'assessoraments amb cita prèvia d'estudis	544
Nombre de participants a la Mostra d'Ensenyament	1.834
Nombre d'instituts participants a la Mostra d'Ensenyament (públics, concertats i altres col·lectius)	69
Nombre d'activitats trimestrals BOJ programades	22
Nombre de participants en les activitats de BOJ	203
Nombre d'inscripcions al Programa de la Garantia Juvenil	1.251
Nombre de joves enviats a l'estranger per Mobilitat Internacional	221
Nombre de projectes d'acollida a territori de Mobilitat Internacional	7

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS A LES PERSONES		
	SERVEI	JOVENTUT I LLEURE INFANTIL		
	PROGRAMA	EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ. PUNT JOVE A L'INSTITUT		
	CODI PROGRAMA	33403	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantir la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	44.

Descripció del programa

Ambit competencial	*Persones destinatàries*
Competència delegada	- Alumnat dels centres d'ensenyament secundari - Joves vinculats a entitats de lleure de Terrassa - Col·lectiu de docents de centres de secundària - Professionals que treballen amb joves

Objectius anuals

- Oferir un servei d'informació, assessorament i orientació integral a les persones joves de Terrassa, atenent a les seves demandes i necessitats, en el seu procés d'autonomia personal
- Consolidar el Punt Jove a l'Institut (PJI) com a programa socioeducatiu als centres d'educació secundària en la dinamització de la informació, l'orientació acadèmica i el foment de la participació de l'alumnat dins i fora dels centres educatius.
- Seguir sent punt de referència per a l'equip de professionals dels centres de secundària de la nostre ciutat pel que fa a l'atenció, la informació, l'assessorament i l'orientació en temes relacionats amb l'emancipació, l'apoderament i en la capacitat d'autonomia de les persones joves de la ciutat, d'una forma gratuïta i personalitzada.
- Afavorir la comunicació i el treball transversal entre els agents que, de manera directa o no, treballen en/amb els centres de secundària i la resta de serveis i programes municipals, entitats del territori i recursos juvenils.
- Esdevenir un observatori de la realitat juvenil.

Actuacions realitzades

Punt Jove a l'Institut

- Ofereix una atenció presencial periòdica a 18 instituts de secundària de Terrassa en el Punt d'informació al pati.
- Formació de delegats i delegades de centres participants en el programa Punt Jove a l'Institut.
- Dinàmiques d'orientació acadèmica de 1r a 4t d'ESO.

- ❖ Passa classes a cursos de 1r a 4t d'ESO, Batxillerat i alguns cicles segons els centres.
- ❖ Impuls de l'espai d'orientació en dos centres d'educació secundària.
- ❖ Desenvolupar el seguiment corresponent del Programa Ser jove després de l'ESO, conjuntament amb el Servei d'Ocupació, Serveis Socials i el Servei d'Educació que és qui lidera el projecte.

Resultats assolits

- Persones ateses: Un total de 12.616 persones han estat ateses en les diferents accions i actuacions que ha portat a terme el programa PJI. Tot i la xifra no arriba a assolir el nombre de participants al 2017, que van ser 14.990 persones, la diferència no és rellevant, donat que ve provocada perquè en diversos centres d'educació secundària s'ha donat impuls a l'espai d'orientació individualitzada, en el que es fa atenció personal de l'alumnat que és derivat directament per les persones professionals orientadores del centre.
- Pel que fa a les dinàmiques d'orientació i atenent a la importància que l'orientació té al llarg del procés d'escolarització de les persones joves, les sessions s'han ampliat als cursos de 1r i 2n d'ESO. Per tant, actualment, tots els cursos compten amb dinàmiques d'orientació adaptades a les edats de l'alumnat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

- Ampliació dels centres d'educació secundària als que es dóna cobertura des del Punt Jove a l'Institut. L'ampliació horària del personal que forma part de l'equip dinamitzador al 2017 ha permès que durant el curs 2018 s'hagi pogut donar cobertura a 3 centres de secundària més i a una escola municipal d'adults.
- La participació a les Taules Tècniques de Joventut i a la Comissió Terrassa Orienta ha afavorit i millorat el treball en xarxa, propiciant la unificació de contingut i maneres d'orientar.
- Cada cop pren més rellevància l'eix de participació del col·lectiu d'estudiants. Aquest eix engloba accions de diferent tipologia, com ara les dinàmiques a l'aula, o la trobada dels delegats i les delegades i reunions en cada institut. Aquest any el Punt Jove a l'Institut ha participat en el procés de difusió i selecció de les persones representants al Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Terrassa (CMIAT).
- S'han potenciat les dinàmiques a l'aula per tal de treballar de manera grupal possibles necessitats informatives i d'orientació latents al centre i/o grup classe.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Punt Jove a l'Institut

Nombre total de persones ateses pel programa Punt Jove a l'Institut (PJI)	14.560
Nombre de consultes al Punt d'informació al pati	1.173
Nombre de joves a les Dinamitzacions d'informació (Passaclasses, pati, aula, grups)	6.103
Nombre de joves a les Dinàmiques d'orientació (1e, 2n, 3r, 4t d'ESO i famílies)	3.985
Nombre de joves a la Formació de delegats i delegades	446
Nombre de participants a les reunions generals de delegats i delegades	771
Nombre de participants a les Dinàmiques de cohesió de grup i elecció de joves delegats i delegades (1r ESO)	2.082

Difusió i dinamització de la informació

Nombre de Punts d'informació al pati	115
Nombre de Passaclasses	179
Nombre de Dinamitzacions de la informació (pati, aula i grups)	53
Nombre de Dinàmiques d'orientació (1e, 2n, 3r i 4t d'ESO)	165
Nombre de reunions amb delegats de classe	25
Nombre de Dinàmiques de cohesió de grup i elecció de joves delegats i delegades	85

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS A LES PERSONES		
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL		
	PROGRAMA	EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ. BUCS BAUMANN		
	CODI PROGRAMA	33403	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantir la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitar la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	44, i 100.

Descripció del programa

És un espai municipal de suport a grups de música emergent i dinamització en l'àmbit musical. El projecte està inclòs al programa pressupostari 33403_Emancipació i Formació.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Joves músics de Terrassa - Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Oficina Jove del Vallès Occidental –Terrassa	4
Bucs Baumann	4
Baumann –Laboratori de creació juvenil	2
Pla de Formació en el Lleure	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Posar a disposició espais d'assaig musical als grups emergents de la ciutat, aconseguint que vingui un perfil d'usuari més divers que l'actual. (PG)
- Posar a l'abast de la ciutadania de Terrassa recursos formatius d'iniciació musical i especialitzada.
- Promocionar els grups de música residents als bucs d'assaig.
- Treballar en xarxa amb altres agents que actuen en l'àmbit musical a la ciutat.
- Oferir orientació i assessorament als grups de música residents als bucs.
- Donar suport a grups de música emergents.

Actuacions realitzades

- Cessió d'espais, quatre bucs equipats a grups de música perquè puguin assajar.
- Oferta d'un servei d'informació i assessorament als grups residents als bucs en relació a recursos per a músics, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- Programació d'activitats de formació: tallers d'iniciació musical i especialitzats en coneixements tècnics específics relacionats amb la música.
- Activitats de difusió i promoció dels grups de música residents. Són les Bucs sessions: concerts a espais de la ciutat i els Assaigs oberts: assaig d'un grup a la porta dels bucs.
- TAM! Festival de músics emergents. Esdeveniment de difusió dels grups de música del territori i d'intercanvi entre músics. La programació de la jornada consisteix en una primera part de formacions, una taula rodona i finalment, una marató de concerts. A més, en el marc del Festival s'atorga la beca TAM!, dirigida a professionals i amateurs dels àmbits de la fotografia, la creació audiovisual, el so, la il·luminació... que vulguin desenvolupar un projecte artístic que afavoreixi la visibilització, promoció i professionalització d'una formació musical.
- Cost anual: licitació, 16.500 €; renovació material, 500€; Festival TAM!, 2.800 € (l'activitat s'organitza amb altres agents).

Resultats assolits

- **Cessió espais.** Durant el 2018 un total de 3.290 persones han fet servir els Bucs Baumann.
- **Informació, assessorament i serveis.** S'ofereix informació i assessorament a les formacions musicals en relació a recursos per a músics, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- **Activitats de formació i difusió.** S'han programat 16 tallers d'iniciació musical (de guitarra acústica, elèctrica i flamenca, cant, bateria i baix) als que hi han assistit un total de 58 persones. A més, es va realitzar dues jornades de tancament dels cursos i tallers de l'any amb una trobada d'alumnes i demostracions musicals a la que hi van assistir en total unes 150 persones. També s'ha realitzat 1 *buc session* a la Nova Jazz Cava, 1 *buc session* al Bau house i un assaig obert a l'entrada dels bucs, per tal de fer difusió i donar a conèixer els grups de música que fan ús de l'espai, als que hi van assistir en total 305 persones.
- **TAM! Festival de músics emergents**. Aquest any l'esdeveniment es va realitzar en dos dies: el 6/10 i el 20/10 de 2018. El primer dia es va dedicar exclusivament a les formacions, van ser 3

les formacions que es van programar: Beatbox, Música electrònica, Preparem un concert i La producció del directe, a les que hi van assistir unes 40 persones; una marató de concerts en la que hi van participar 10 formacions musicals i a la que hi van assistir unes 900 persones; i una taula rodona sobre la dinamització musical a les ciutats a la que hi van assistir 15 persones; També es proposava una convocatòria d'una beca des de la Casa de la Música per a la producció d'un videoclip, la gravació d'una maqueta o l'assessorament en la producció del directe que es va atorgar al grup de música *The Sappy's.* El TAM s'organitza entre Casa de la Música de Terrassa, l'associació Indirecte i Bucs Baumann – Servei de Joventut.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les xifres d'ocupació dels bucs d'assaig s'han mantingut respecte de l'any anterior, incrementant-se una mica. Cal seguir treballant en la línia per a mantenir aquesta ocupació i buscar estratègies per mirar d'augmentar-la. Cal seguir treballant en la difusió del projecte i donar continuïtat a la programació de formacions i de concerts dels grups usuaris de l'espai. Les activitats de formació i de difusió dels grups de música residents han funcionat molt bé com cada any, possibilitant una relació entre les persones interessades en la música i els grups emergents.

Les xifres de participació del Festival TAM! 2018 han assolit les xifres dels anys anteriors i augmentant significativament l'assistència de públic respecte la resta d'edicions degut al canvi d'ubicació del Parc de Sant Jordi al Parc dels Catalans. No obstant, el fet de dedicar un dia a part per a les formacions ha fet que disminuís la participació. De cara a la següent edició es planteja incidir més a fons en la difusió del projecte per tal que arribi a més públic tant de la ciutat com de rodalies, i cal valorar si es divideix o no el TAM en dos dies, fer-ho en dos dies permet gestionar millor els aspectes organitzatius però cal dedicar més esforços en la difusió.

Pel que fa a la visió amb perspectiva de gènere, cal dir que mica en mica estem introduint aquesta mirada: ho estem tenint molt en compte en les difusions i en la participació de noies en la programació d'activitats però cal treballar-ho més. De cara a 2019 estem replantejant uns nous indicadors que ens ajudin a treballar millor en aquesta perspectiva. (PG)

INDICADORS DEL PROGRAMA

Bucs Baumann	
Nombre d'hores d'ús de l'espai	898,75
Nombre de persones que han fet ús de l'espai	3.290
Percentatge de noies	19%
Nombre d'activitats de formació organitzades	
- Activitats de formació	16
- Assistència	26 dones i 32 homes
- Cloenda cursos	2
Activitats de difusió i promoció organitzades	
- Nombre d'activitats programades	4
- Assistents	305
Festival de músics emergents TAM!	
- Espai de formació	
- Formacions	4
- Assistents	40
- Taula rodona. Assistents	15
- Marató de concerts	
- Grups	10
- Assistents	900

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS A LES PERSONES
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL
	PROGRAMA	EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ. PLA DE FORMACIÓ EN EL LLEURE
	CODI PROGRAMA	33403 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantir la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitar la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	44, 92 i 93.

Descripció del programa

Pla de formació mitjançant el qual es dona suport a les entitats d'educació en el lleure de la ciutat i que afavoreix la millora de l'educació en el lleure que s'ofereix a les nostres entitats.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Persones joves de la ciutat de 18 a 35 anys, preferentment - Joves vinculats a entitats de lleure de Terrassa - Professionals que treballen amb joves

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Oficina Jove del Vallés Occidental -Terrassa	4
Bucs Baumann	4
Baumann –Laboratori de creació juvenil	2
Pla de Formació en el Lleure	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Facilitar l'accés a la formació en educació en el lleure als i a les joves que formen part de les entitats de lleure de Terrassa per tal d'incidir en la millora de la qualitat dels projectes.
- Facilitar l'accés a les titulacions exigides per la Generalitat per dur a terme activitats de lleure amb menors de 18 anys, tant a les monitores i monitors que treballen de manera voluntària a les entitats de lleure de Terrassa com a qualsevol persona que vulgui treballar en l'àmbit de la infància i l'adolescència.
- Oferir formació continuada en l'àmbit del lleure que permeti el reciclatge, incidint així en la millora continua de la qualitat dels projectes.
- Programar formacions sobre perspectiva de gènere i LGTBIQ+ per les entitats de lleure de la ciutat.
- Mantenir la convocatòria de beques a la formació en l'àmbit del lleure per persones joves que fan voluntariat a les entitats de lleure de la ciutat.

Actuacions realitzades

El Pla de Formació en el Lleure dóna suport a joves que formen part de les entitats de lleure de Terrassa en el desenvolupament dels seus projectes, fent palès el capital social i la vàlua que signifiquen per a la ciutat. El Pla de Formació en el Lleure incideix de forma directa en el foment del voluntariat i l'associacionisme i a més, ajuda a obrir vies d'ocupació laboral per a la joventut.

La programació del Pla consta de cursos de monitors/ores, directors/ores i de formació especialitzada en l'àmbit del lleure educatiu:

- Realització de 4 cursos de monitors i monitores: 1 curs de primavera, 2 cursos de tardor i 1 curs d'hivern.
- Realització de 9 tallers especialitzats de recursos pràctics, de 4 hores de durada, dins la Jornada Diada de Tècniques (26/05/2018).
- Realització de la 1a Jornada de Lleure de Terrassa centrada en un tema monogràfic, en aquest cas "El gènere a les entitats de lleure educatiu" (20/10/2018).
- Realització d'una formació específica sobre estratègies bàsiques per a facilitar la participació dels infants i joves amb autisme a les activitats de lleure educatiu (22/09/2018).
- Atorgament de 27 beques a la formació en l'àmbit del lleure per a monitors/ores voluntaris de les entitats de lleure de la ciutat.
- Coordinació amb Serveis Socials per a la reserva de places als cursos de monitors/ores per a joves amb dificultats econòmiques i en risc d'exclusió social.

Resultats assolits

- El Pla de Formació en el Lleure ha assolit al 100% tots els objectius. S'ha superat el nombre de formacions previstes (mínim de 3 cursos de monitores i monitors anuals) i s'han realitzat 4 cursos. Pel que fa a les formacions especialitzades, aquest any s'ha programat un taller i una jornada temàtica.
- La Jornada tècnica anomenada Diada de Tècniques va complir amb escreix els objectius plantejats i amb les expectatives dels participants en relació al contingut de les formacions. Tot això la consolida, un any més, com la jornada lúdica educativa per excel·lència per als monitors i monitores de la ciutat.
- Es manté la participació de joves en les diverses activitats de formació, fet que fa que a Terrassa el Pla de Formació en el Lleure continuï sent un referent entre la població juvenil vinculada als esplais i caus de la ciutat. El Pla de Formació en el Lleure afavoreix el canvi generacional de membres a les entitats, garantint als joves i a les joves la formació necessària per treballar amb infants menors de 18 anys.
- Des del Servei de Joventut s'ha facilitat la infraestructura i els mitjans necessaris perquè la formació es dugués a terme amb garanties de qualitat. La formació ha estat coordinada amb 3 escoles de formació en el lleure homologades: Escola Lliure el Sol, Fundació Pere Tarrés i Aula d'Esplais del Vallès.
- S'han concedit totes les beques sol·licitades durant l'any 2018 i s'ha treballat en coordinació amb Serveis Socials per facilitar l'accés a la formació de joves amb risc d'exclusió social.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El Pla de Formació en el Lleure s'ha desenvolupat segons les previsions i ha assolit tots els objectius plantejats. S'ha ofert una formació continuada i de qualitat, que ha permès a les persones joves membres de les entitats de lleure complir amb la normativa vigent en matèria de lleure. Disposar de les titulacions regulades dóna facilitats a la joventut per a la seva contractació laboral i prova d'aquest fet és la creixent demanda de participants majors de 35 anys per participar als cursos. Per aquest col·lectiu, es reserva com a mínim una plaça a cada curs programat, donant sempre prioritat als joves i a les joves.

El Pla de Formació en el Lleure ha estat imprescindible per facilitar eines i recursos educatius en l'àmbit del lleure. Alhora ha facilitat la promoció de l'emancipació juvenil, possibilitant als joves i a les joves estratègies per afrontar i assolir el seu projecte de vida, amb la major qualitat possible i en igualtat d'oportunitats. El grau d'assoliment dels objectius per part de tot el programa ha estat d'un 100%.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Pla de Formació en el Lleure	
Nombre de cursos de monitors/ores	4
Nombre de participants als cursos i tallers especialitzats	158
Nombre de participants a la Jornada Diada de Tècniques	128
Nombre de beques a la formació en l'àmbit del lleure atorgades	27
Nombre d'entitats participants en les formacions del Pla de Formació en el Lleure	25

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

El quadre correspon a l'execució econòmica del Programa pressupostari 33403, que engloba l'activitat de les cinc fitxes incloses en aquest programa:

- Oficina Jove Vallès Occidental
- Punt Jove a l'Institut
- Bucs Baumann
- BaumannLab – Laboratori de creació jove
- Aquí pots!
- Pla de Formació en el Lleure

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Personal	190.898,59 €	195.514,64 €	102,42%
Béns corrents i serveis	203.871,98 €	148.329,47 €	72,76%
Transferències corrents	10.440,00 €	10.342,83 €	99,07%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**405.210,57 €**	**354.186,94 €**	**87,41%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	7.000,00 €	6.331,48 €	90,45%
Transferències corrents	20.000,00 €	75.466,66 €	377,33%
Ingressos patrimonials	4.950,00 €	5.055,00 €	102,12%
Transferències de capital			
TOTAL.....	**31.950,00 €**	**86.853,14 €**	**271,84%**

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES		
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL		
	PROGRAMA	DINAMITZACIÓ I PARTICIPACIÓ JUVENIL		
	CODI PROGRAMA	33404	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	1. Potenciarem l'activitat econòmica per reduir l'atur i facilitarem la creació de feina estable i de qualitat. 2. Garantir la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitarem la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	2, 3, 21, 31, 33, 41, 44, 46 i 81.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 33404_Dinamització i participació juvenil inclou:

Districte Jove és un projecte del Servei de Joventut i Serveis Socials, basat en l'acompanyament i l'acció socioeducativa amb adolescents i joves de 12 a 25 anys a partir del seu temps de lleure. Entenem les necessitats de les persones joves de manera integral i integradora, tenint presents totes les esferes que conformen la seva vida quotidiana i formen part del seu desenvolupament. Districte Jove es desenvolupa de manera descentralitzada als districtes 1, 2, 3, 4 i 6 de la ciutat. Els fonaments metodològics són el model participatiu, el compromís de l'educació en valors, el foment de l'autonomia de les persones joves, el treball per projectes, la descentralització territorial de la intervenció, l'atenció a la diversitat juvenil, el treball sota la perspectiva de gènere, la dimensió comunitària i l'ús de les TIC.

El projecte s'articula en base a 4 eixos:

Espais de Referència juvenil. Xarxa d'espais que han de ser referents i promotors de la participació i activitat jove de tota la ciutat, distribuïda estratègicament en 5 espais: Casa Baumann (Av. Jacquard, 1), Espai Bit (c/ Mare de Déu del Mar, 49), Casal de Can Parellada (c/ Amèrica, 19), Maurina (c/ d'Atenes, 78) i Lokal de Sant Llorenç (c/ La Mola, 2).

Formació i Orientació juvenil: Espais Impuls, Espais d'estudi i Connect@'t. Es tracta de recursos a disposició de les persones joves per a que aquestes trobin assessoria en demandes de caràcter personal, social, educatiu-formatiu, laboral, salut, consultes legals, etc., sempre sota l'assessorament i acompanyament de l'equip educatiu.

Comunitat i agents de territori. Línies de treball coordinat entre tots els agents socials i educatius que intervenen directa o indirectament en el procés de creixement personal de les persones joves.

Medi Obert i Observatori. Intervenció global amb les persones joves que fan de l'espai públic el seu espai relacional. Es tracta de l'espai idoni per dur a terme una intervenció socioeducativa i generar vincle per donar resposta a les necessitats reals del col·lectiu. La intervenció en Medi Obert és una peça clau de l'eix observatori que permet obtenir un mapa de la realitat juvenil de la ciutat.

En Trajecte és un projecte que incideix en la millora de l'ocupabilitat subjectiva de les persones joves participants. Definim l'ocupabilitat com la major o menor probabilitat que una persona es trobi en millors o pitjors condicions per accedir a un lloc de treball específic, en un moment concret de la seva vida i en un context socioeconòmic determinat.

Es pretén repercutir en la prevenció de situacions futures complexes, en la problemàtica de l'abandonament prematur dels estudis, en el desànim vers el futur i l'atur juvenil. Es tracta d'evitar que apareguin situacions de desvinculació completa o de fracàs més difícils de redreçar.

La metodologia utilitzada contempla l'acompanyament individual a través de tutories de seguiment, l'elaboració d'un pla de treball personalitzat reforçant les competències tècniques i les competències bàsiques, i el treball en grup per generar sinergies col·laboratives en l'àmbit de l'aprenentatge i la formació.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Joves entre 12 i 25 anys

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Dinamització i participació juvenil	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Conèixer i reconèixer les necessitats, inquietuds i potencialitats de les persones adolescents i joves de Terrassa, atenent a les diversitats juvenils existents.
- Desenvolupar el projecte sota el principi proximitat, adaptant-nos a les realitats específiques de cada territori.
- Afavorir el benestar de les persones adolescents i joves a partir de trajectòries vitals enriquidores i satisfactòries, oferint un acompanyament socioeducatiu i possibilitant processos educatius facilitadors de l'autonomia.

- Promoure el desenvolupament personal i social dels joves i de les joves, potenciant l'adquisició d'habilitats socials i competències bàsiques.
- Enfortir la participació social i la presència de les persones adolescents i joves dins la dinàmica comunitària, per tal de possibilitar el seu reconeixement com a agents socials actius de la mateixa.
- Facilitar la creativitat, les pràctiques artístiques i la innovació dins la pedagogia central del programa: aprendre a mirar i escoltar, alimentar la curiositat i fomentar la formació i experimentació en les noves tecnologies, des d'una perspectiva pròpia del procés creatiu i artístic, fent èmfasi en la producció cultural i la reflexió sobre la realitat immediata.
- Esdevenir un observatori de la realitat juvenil de la ciutat de Terrassa.
- Establir canals de comunicació i xarxa de treball conjunta al territori per fer front a les necessitats i problemàtiques de les persones joves de la ciutat.
- Esdevenir una eina bàsica en el disseny, la implementació i l'avaluació del Pla Local de Joventut de la Ciutat de Terrassa.

Objectius específics del programa En Trajecte:

- Incidir en la millora de l'ocupabilitat subjectiva de les persones joves prevenint la seva desvinculació del camp formatiu i del camp laboral.
- Garantir la identificació prioritària de la formació com a factor subjectiu d'ocupabilitat i pas previ al món laboral.
- Afavorir el creixement personal, l'autoconeixement i la recerca de la seva vocació mitjançant el desenvolupament d'actituds i competències.
- Millora de competències transversals i instrumentals d'aquests joves per a preparar-los per a la transició a la vida laboral i adulta.
- Establir objectius a curt, mitjà i llarg termini, coherents amb la definició d'itineraris, que permetin el disseny d'un projecte formatiu- professional individual.

Actuacions realitzades

- Realització de 4 programacions d'activitats durant el 2018 a cada un dels espais juvenils de referència (Can Parellada, Baumann, Lokal, Punt i Espai BIT): tres trimestrals coincidint amb el calendari escolar i una a l'estiu.
- Desenvolupament d'espais autogestionats per les persones joves on proposen, dissenyen i desenvolupen les seves pròpies activitats (sempre amb el recolzament dels educadors i educadores).
- Desenvolupament de treball comunitari i en xarxa amb diferents agents del territori (altres serveis de l'Ajuntament i entitats de Terrassa). Es realitzen coordinacions i treball de casos, derivacions, activitats conjuntes, etc.
- Realització de formació i orientació juvenil dins del projecte Districte Jove: espai Impuls, espai Estudi i espai Connect@'t.
- Desenvolupament del Projecte d'intervenció en medi obert amb els Serveis Bàsics d'Atenció Social (SEBAS) en alguns dels territoris del municipi.
- Realització, per part de l'equip professional, de formacions relacionades amb polítiques d'atenció a persones joves des de l'Ajuntament, la Diputació, l'Oficina del Pla Jove i la Direcció General de Joventut.
- Continuïtat del projecte En Trajecte. Algunes de les accions específiques que s'han desenvolupat són:
  - Activitats grupals on es treballen competències transversals (comunicació, gestió de les emocions, treball en equip, construcció projecte personal, etc.).
  - Tutories individuals.
  - Xerrades, tallers i visites a diferents recursos de la ciutat.
  - Visites a àmbits professionals.

- Incorporació de dos eixos bàsics en el treball de la perspectiva de gènere i la igualtat entre dones i homes en el desenvolupament del projecte; d'una banda la formació continua del personal vinculat al projecte i de l'altra el desenvolupament d'activitats específiques amb joves. (PG)

Formació específica per a l'equip educatiu de caràcter general i associada a la perspectiva de gènere. (PG)

- Salut sexual i reproductiva. 4 hores lectives. Casa Baumann.
- Asil, immigració i drets humans. 30 hores lectives. CEAR
- Prevenció i tractament de les conductes addictives a les pantalles en adolescents. 20 hores lectives. Edpac i DIBA.
- Formació LGTBIQ: Aprofundiment en la intervenció sectorial. 8 hores lectives. LGTBI Terrassa i Miquel Missé.
- Àrab bàsic aplicat a situacions de treball. 40 hores lectives. DIBA
- Taller formació Igualtats connectades. 3.5 hores lectives. Maria Rodó. Ajuntament de Terrassa. Universitat de Vic. CEPS Projectes Socials Barcelona.
- Comunicació i processos d'indagació col·lectiva. 6 hores lectives. Fil a l'Agulla.
- Formació projecte "Festa-la-teva". Reducció de Riscos en consums. 4 hores lectives. Edpac.
- La perspectiva interseccional en la pràctica política. Marta Cruells. 2 hores lectives. Ajuntament de Terrassa. Universitat de Vic. CEPS Projectes Socials Barcelona.
- Facilitació de grups. 8 hores lectives. Fil a l'Agulla.
- LGTBIQ - Com treballem la DASIG amb joves? Propostes d'actuació. 8 hores lectives. LGTBIQ Terrassa. Associació Candela.
- Ser (o no ser) una illa. Com fer de la interseccionalitat una metodologia comunitària. Desiré Rodrigo. 4 hores lectives. Ajuntament de Terrassa. Universitat de Vic. CEPS Projectes Socials Barcelona.
- Abordatge sistèmic del consum de drogues. 12 hores lectives. Taula Tècnica de Joventut 2.2.
- Projecte Yarim. Jovent i diàleg intereligiós. 8 hores lectives. Servei de Ciutadania.
- La perspectiva interseccional per a la intervenció social. Marisela Montenegro. 3.5 hores lectives. Ajuntament de Terrassa. Universitat de Vic. CEPS Projectes Socials Barcelona.
- Debats i reptes en l'aplicació de la interseccionalitat en l'àmbit local. Gerard Coll. 3.5 hores lectives. Ajuntament de Terrassa. Universitat de Vic. CEPS Projectes Socials Barcelona.
- Parlar de bullying és revolucionari. 3.5 hores lectives. Fil a l'Agulla.
- Jo Mai Mai. Eines útils en perspectiva de gènere a partir del teatre social com a metodologia. 16 hores lectives. Cooperativa Nus Teatre.
- Feminicidis: processos d'intervenció. 5 hores lectives. Regidoria de Polítiques de Gènere. Ajuntament de Terrassa.

Accions específiques associades a la perspectiva de gènere desenvolupades als espais juvenils.

- Espais Impuls desenvolupats a tots els espais joves com a eina d'acompanyament integral i individual.
- Recursos visuals, cartells, noticies, i pòsters de prevenció d'actituds sexistes, conscienciació i sensibilització als plafons i parets dels espais joves.
- Tríptics i informació temàtica accessible per als i les joves als espais joves.
- Districte 1 – Espai Baumann:

  Divendres Liles. Activitat anual, els primers dos trimestres es realitza mensualment i el darrer trimestre de forma quinzenal. Els Divendres Liles és un projecte iniciat a l'octubre del 2017 a través de la visió de les necessitats i demandes de les pròpies joves en formar-se sobre temes de feminisme. Consisteix en espais dinamitzats per les educadores per treballar temàtiques que tria el propi grup (rols de gènere, violències masclistes, amor romàntic, etc.).

Total joves diferents: 32

Mes	Assistència
Febrer	16 joves
Març	21 joves
Abril	11 joves
Maig	28 joves
Juny	10 joves
Octubre	16 joves
Novembre	14 joves

Espai trobada LGTBIQ. Espai de trobada per a persones joves amb diversitat sexual, afectiva i de gènere (realitzades 4 sessions durant el 3r trimestre de 2018). Aquest projecte neix al setembre de 2018 ja que des dels Divendres Liles i altres espais s'observa la necessitat de crear un espai per a joves LGTBQI+ i persones sensibles amb aquests col·lectius. L'objectiu és que esdevingui un espai de trobada autogestionat, sent de moment un espai dinamitzat per les educadores de DJ i la regidoria LGTB.
Total joves diferents: 48

Mes	Assistència
Octubre	25 joves
Novembre	29 joves
Desembre	29 joves

Cinefòrum per la igualtat. Organitzat per la regidoria de Polítiques de Gènere al Cinema Catalunya amb la projecció de la pel·lícula *Bar Bahar.* 5 assistents.

Dinàmiques i tallers sobre feminismes i violència. Grup de fotografia. 1 activitat per trimestre. 18 participants.

Teatre de les oprimides. Realització de dos tallers a la programació d'estiu. 30 joves participants.

Lights and shadows of interseccionallity. Projecte d'intercanvi europeu (Erasmus+) amb la participació de 14 persones joves terrassenques i 14 persones joves georgianes. Neix del grup de fotografia amb l'objectiu de treballar la interseccionalitat i els eixos d'opressió a través de la fotografia.

Activitat per commemorar el dia 8 de març. Activitat conjunta de Districte Jove oberta a tota la ciutat per celebrar el dia de les dones i donar visibilitat a la perspectiva feminista del projecte a través de dinàmiques, música i un graffiti col·lectiu. Es va celebrar al Parc de Vallparadís. 8 persones joves assistents.

- Districte 2 – Espai Bit:

Eina Tabú (25/01 - 15/02). Nombre total de participants: 48
Durant un mes es va desenvolupar amb el grup de joves +16 el pilotatge de l'Eina Tabú. Una aplicació mòbil dissenyada per la Cooperativa Candela, l'Institut Català de les Dones i altres entitats per tal d'abordar el tema de les violències sexuals amb joves.
Es van realitzar 4 sessions amb el guiatge d'un tècnic de Candela, on vam treballar sexpreading, formes de lligar o consum de drogues i relacions.

Taller d'autodefensa per a noies (5/03). Nombre total de participants: 27
Amb motiu del 8 de març, es va organitzar un taller amb el Col·lectiu Biterna d'autodefensa per a dones. El vam desenvolupar al teatre de la Parròquia (local de l'Esplai) conjuntament amb l'Esportiu Ca n'Anglada i el Grup Colònies Ca n'Anglada. Va ser un espai no mixte format per dones entre 12 i 40 anys (van venir mares de l'Esportiu), i va resultar com un espai d'apoderament i aprenentatge per les joves, a part d'una experiència intergeneracional interessant.

Preparació de la tarda graffitera (6/03 i 8/03). Nombre total de participants: 21
En el marc de la preparació del 8 de març el conjunt de Districte Jove varem generar 2 espais, un amb el grup de +16 i l'altre amb el grup de -16 per parlar de la temàtica. Van ser espais per a les noies (tot i que algun noi va voler venir a observar i a les joves els va semblar bé) on varem parlar del sentit de la vaga general de cures per una banda i varem extreure idees per a desenvolupar el manifest.

Taller de Bachata (11/05). Nombre total de participants: 28
Taller creat a demanda d'algunes noies de l'Espai. La idea és potenciar més activitats que responguin a inquietuds de les noies per tal de feminitzar l'Espai. Va ser un taller mixte on hi van participar pocs nois i es van fixar criteris estrictes de respecte per a poder-hi participar i així crear un espai de confiança i seguretat.

Cinefòrum per a la igualtat (08/10). Nombre total de participants: 5
El Servei de Polítiques de Gènere organitza diverses sessions de Cinefòrum per a la igualtat per tal d'abordar aquesta temàtica. En aquest cas varem ser convidades al visionat de la pel·lícula *Bar Bahar*.

Espai de noies al Bit (30/11 i 21/12). Nombre total de participants: 23
Aquesta proposta sorgeix de la necessitat que existeixi un espai que visibilitzi i doni representativitat a les noies que participen al Bit, ja que actualment l'espai està molt masculinitzat. Aquest espai de trobada pretén ser de cures i de confiança, on les noies puguin expressar el seu malestar compartit pel fet de ser noies i posar-les en comú.

- Districte 3 –Espai Can Parellada:

Cinefòrum per a la igualtat. Organitzat per la regidoria de Polítiques de Gènere al Cinema Catalunya amb la projecció de la pel·lícula *Bar Bahar*. 6 assistents.

Dinàmiques amb contingut feminista a l'Espai jove per abordar demandes i alhora mancances que s'observa des de l'equip educatiu.
Total persones joves diferents: 19

Mes	Dinàmica	Assistència
Febrer	publicitat sexista	8 joves
Abril	sexualitat amb noies	7 joves
Setembre	dinàmica LGBT	16 joves
Novembre	violències	16 joves
Desembre	rols de gènere	10 joves

Dinàmiques d'igualtat. Realitzades a l'Institut Ègara conjuntament amb PIDCES a les aules de 3r ESO per treballar termes bàsics de rols de gènere i feminisme.

Activitat per commemorar el dia 8 de març. Activitat conjunta de Districte Jove oberta a tota la ciutat per celebrar el dia de les dones i donar visibilitat a la perspectiva feminista del projecte a través de dinàmiques, música i un graffiti col·lectiu. Es va celebrar al Parc de Vallparadís. 4 persones joves assistents.

Grup noies. Vam començar al primer trimestre amb un grup d'unes sis noies fent zumba i Espai estudi però no funcionava, així que s'ha reiniciat al 3r trimestre amb dues sessions amb una mitjana de 8 noies que tenen moltes ganes de crear un espai no mixt. S'utilitza l'estratègia dels espais no mixtes com a eina d'intervenció i creació d'espais de confiança i cures. 9 persones joves diferents.

- Districte 4 – Espai Punt Maurina:

Equip femení de futbol. Tots els divendres del 1r trimestre del 2018 (un total de 9 divendres). Equip de futbol femení amb l'objectiu de que elles s'empoderessin jugant i finalment acabessin autogestionant-se. Participants: 15 noies.

Cinefòrum per a la igualtat (08/10). Nombre total de participants: 12
El Servei de Polítiques de Gènere organitza diverses sessions de Cinefòrum per a la igualtat per tal d'abordar aquesta temàtica. En aquest cas varem ser convidades al visionat de la pel·lícula *Bar Bahar.*

Grup de noies. Grup de noies que es trobaven un cop a la setmana durant el 2n i el 3r trimestre del 2018 i feien tallers, activitats i trobades. Es treballava des de les seves pròpies inquietuds. L'activitat va anar sent irregular, ja que les noies no es van acabar de comprometre. Es va fer l'activitat 10 divendres entre el 2n i el 3r trimestre. Assistents: 15 noies.

9 de març. Graffiti feminista. Per commemorar el dia 8 de març enguany vam fer una activitat conjunta on vàrem fer un grafiti amb el lema "amb racisme no hi ha feminisme, mira'm amb uns altres ulls". L'eslògan el van proposar les joves del DJ, i el dia de l'activitat van pintar els i les joves. A més es van fer dinàmiques enfocades al feminisme. Assistents a l'activitat: 5 joves. Participants del procés de triar l'eslògan: 8 joves.

Acte commemoració 25 de Novembre. Per commemorar el dia 25 de novembre, Dia Internacional contra la Violència vers les Dones, es va fer un acte contra la violència masclista. Les joves van fer xapes amb el lema "no és no", es va redactar un manifest jove que es va llegir al barri. Hi van participar 3 joves de DJ i 43 joves del barri.

Taller. Maneres de lligar. Es va fer un taller amb persones joves del barri sobre la temàtica del flirteig, fent incís en l'educació sexoafectiva. Participants: 12 joves.

- Districte 6 –Espai Lokal:

Projecte TTJ "Districte 6 per la igualtat" – Març. Projecte conjunt amb la Taula Tècnica de Joves del Districte 6 durant la setmana del 8 de març i dies posteriors:

- Dinàmiques a totes les classes de l'INS. Cavall Bernat (370 participants)
- Torneig de Futbol femení (43 participants)
- Acte dia 8 de Març (52 participants)
- Concurs Instragram "Fotografia contra el sexisme" (15 participants)

Taller d'autodefensa feminista. Març. 28 participants.

Activitat per commemorar el dia 8 de març. Activitat conjunta de Districte Jove oberta a tota la ciutat per celebrar el dia de les dones i donar visibilitat a la perspectiva feminista del projecte a través de dinàmiques, música i un graffiti col·lectiu. Es va celebrar al Parc de Vallparadís. 9 persones joves assistents.

Taller Música i sexisme. Juny. Taller sobre música i sexisme realitzat pel Servei de Polítiques de Gènere per a Districte Jove i l'Esplai La Fàbrica.

Cinefòrum per la igualtat. Organitzat per la regidoria de Polítiques de Gènere al Cinema Catalunya amb la projecció de la pel·lícula *Bar Bahar.* 15 assistents.

Acte commemoració 25 de Novembre. Acte conjunt amb la Taula d'entitats del Districte 6 per commemorar el Dia Internacional contra la Violència vers les Dones. 7 joves participants.

Resultats assolits

- **Espais de referència juvenil**: La participació de les persones joves és un pilar del plantejament de la intervenció metodològica. Es treballa per millorar la seva cultura participativa, centrant-nos en la relació educativa i el vincle, prioritzant la seva autonomia i implicació en el desenvolupament de les activitats. Es realitza un treball intensiu en el sentiment de pertinença als espais juvenils i a la comunitat, amb una molt bona valoració de l'experiència vital per l'aprenentatge i l'educació en valors.

Les accions impulsades des del projecte Districte Jove incorporen la perspectiva de gènere en l'acció informativa, orientativa, d'assessorament i educativa de manera transversal, amb la finalitat de promoure la igualtat entre nois i noies. (PG)

Durant l'any 2018 s'han desenvolupat 92 activitats proposades i gestionades de manera directa pels i les joves, 176 activitats ordinàries, 50 activitats amb agents del territori, 46 activitats obertes a la ciutat i 37 als centres educatius de secundària.

Els índexs de participació als espais joves desagregats per sexe durant l'any 2018 són els següents:

	Masculí	Femení
Districte 1	54.17%	45.83%
Districte 2	61.00%	39.00%
Districte 3	65.71%	34.29%
Districte 4	58.64%	41.36%
Districte 6	75.96%	24.04%
TOTAL	**60.84%**	**39.16%**

Durant l'any 2018 s'ha donat continuïtat a l'espai Divendres Liles amb una periodicitat quinzenal a Casa Baumann, un espai creat l'any 2017 amb l'objectiu d'oferir espais de formació i reflexió entorn a la perspectiva de gènere i feminismes, i alhora per apropar col·lectius feministes de la ciutat a les joves.

El total de joves diferents participants a les sessions és de 32. (PG)

S'ha creat, conjuntament amb el Servei LGTBIQ de l'Ajuntament de Terrassa, un recurs per a persones amb diversitat sexual, afectiva i de gènere, de periodicitat quinzenal i que es celebra a Casa Baumann. Es tracta d'un espai de trobada i reflexió per a persones joves amb diversitat d'expressions, identitats de gènere i sexualitats, que es complementa amb els Divendres Liles.

S'ha continuat l'acompanyament de 5 persones joves usuàries dels espais juvenils que estan en procés de trànsit, en coordinació amb el Servei d'LGTBIQ de l'Ajuntament.

- **Formació i orientació juvenil**: Hem donat continuïtat al nostre treball amb la proposta dels diferents espais Impuls, els espais Estudi i els espais Connect@'t. Un clar exemple del treball en l'acompanyament a les persones joves és la intervenció específica que es porta a terme en els espais Impuls, que s'ofereix en tots els espais juvenils, i en la intervenció en medi obert. Durant l'any 2018 s'han realitzat processos d'acompanyament i assessorament específic amb un total de 207 joves diferents, resultant un total de 530 processos d'acompanyament:
  - Vitals: 240
  - Professional/laboral: 67
  - Acadèmic: 187
  - Salut: 17
  - Legal: 19

- **Comunitat i agents de territori**: Durant l'any 2018 s'han realitzat 50 accions entre el programa i altres projectes de la ciutat. S'han realitzat 268 coordinacions amb els diferents agents dels territoris i 215 derivacions a altres entitats o serveis de la ciutat.

Les Taules Tècniques de Joves (TTJ) donen resposta a totes les possibilitats i capacitats de treball conjunt amb els agents que comparteixen un mateix territori, facilitant l'optimització dels recursos, el traspàs d'informació i plantejaments de diagnosi i intervenció conjunta. Durant aquest any s'ha donat continuïtat a les TTJ dels Districtes 2.1, 2.2, 3.2,4.1 i 6, realitzant un total de 34 reunions.
Des de les TTJ s'articulen les Taules de Gènere, que serveixen per impulsar actes per commemorar el Dia Internacional de la Dona (8 de març) o el Dia Internacional contra la Violència vers les Dones (25 de novembre), dels quals els espais joves són impulsors mitjançant la creació d'activitats. En aquests actes han participat un total de 108 joves. (PG)

- **Projecte conjunt amb Serveis Socials d'acció en el medi obert**: Els resultats no són tan satisfactoris com caldria esperar. La implementació d'un enfocament comú i global d'intervenció en medi obert a tota la ciutat no ha estat possible, degut a aspectes relacionats amb la dedicació del personal de Serveis Socials al projecte, relegant la posada en marxa del mateix només a alguns territoris de la ciutat. Tot i no ser possible un projecte conjunt amb visió de ciutat, en els territoris on es porta a terme els resultats han estat molt positius, potenciant la proposta d'aquest abordatge comú des del Servei de Joventut i els SEBAS, millorant la implementació i la repercussió de la intervenció. S'han realitzat un total de 73 reunions de coordinació, 4 accions conjuntes, s'han produït un total de 46 derivacions de persones joves entre serveis i un total de 141 persones usuàries dels SEBAS han participat al programa Districte Jove.

- **Medi Obert i Observatori**: És un eix central de la intervenció. És necessari treballar per a la creació d'un vincle educatiu que permeti un acompanyament amb les persones joves que fan de l'espai públic el seu espai relacional. S'han realitzat un total de 222 prospeccions, s'ha intervingut en 109 espais públics de la ciutat i s'ha treballat amb 79 grups de joves diferents, resultant un total de 672 joves intervinguts.

- **En Trajecte**: Durant l'any 2018 s'ha donat continuïtat al projecte i s'ha realitzat la 4a edició del mateix, amb uns resultats molt positius.
En les tres primeres edicions d'En Trajecte van participar un total de 94 joves; 58 nois i 36 noies. La majoria portaven entre 6 mesos i un any desvinculats del món acadèmic o formatiu, i en finalitzar el projecte 73 s'hi van reincorporat a través de Cicles Formatius de Grau Mig, cursos diversos o PFIs.
La quarta edició d'En Trajecte s'ha portat a terme a la Casa Baumann entre els mesos de febrer i juny, en horari de matí, i hi han participat 32 joves; 10 noies i 22 nois. D'aquestes 32 persones joves, 19 han finalitzat amb èxit tot el procés i es reincorporaran al sistema educatiu o formatiu el

curs vinent, 5 no han finalitzat perquè han començat a treballar i 3 perquè s'han reincorporat al sistema educatiu o formatiu, i amb 5 joves que van interrompre l'assistència al programa per motius personals s'ha fet un procés de seguiment i tutorització individual i 4 han cursat la preinscripció per continuar estudiant el curs vinent. Així doncs, dels/les 32 joves que van iniciar l'assistència a En Trajecte, 31 han assolit la fita de millorar la seva ocupabilitat subjectiva futura.
Degut a l'èxit aconseguit durant les tres primeres edicions del projecte al mes de febrer es va posar en funcionament al districte 2 de la ciutat una rèplica d'En Trajecte, als efectes d'oferir un recurs preventiu descentralitzat als barris de Ca n'Anglada, Torre-sana i Vilardell per a un total de 10 joves.
A causa de la bona experiència que ha suposat la implementació d'aquest recurs, durant l'any 2019 es replicarà l'experiència al Districte 2.

Cal destacar que durant l'any 2018 ha millorat el nombre de derivacions al projecte per part de diferents agents de la ciutat, i s'han establert sinergies de col·laboració amb els mateixos per realitzar diferents accions. A més, les activitats proposades i desenvolupades han tingut molt bona acollida per part de les persones participants, fent una molt bona valoració del projecte.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El programa Districte Jove s'ha desenvolupat segons les previsions i ha assolit els objectius plantejats inicialment. La valoració general del projecte és molt positiva, així com la seva progressió en els seus àmbits d'intervenció i el seu plantejament de millora continua i d'innovació.

El programa està present als Districtes 1, 2, 3, 4 i 6 mitjançant 5 espais juvenils distribuïts estratègicament al municipi. L'equip de treball ha estat format per 9 educadors/es d'intervenció al territori, 1 educadora d'ocupabilitat i 1 coordinador de projecte. Durant el decurs de l'any la consolidació de l'equip de treball s'ha vist afectada per diverses baixes. No obstant això, s'han realitzat les incorporacions oportunes amb celeritat i s'ha aconseguit mantenir el rendiment de l'equip amb resultats positius.

La perspectiva de gènere és un dels eixos de treball transversals i queda incorporada dins els fonaments metodològics del programa. La detecció prematura de problemes específics relacionats amb aquesta matèria és fonamental per portar a terme accions concretes (xerrades, tallers, campanyes de sensibilització, etc.).

Cal destacar l'esforç que suposa donar continuïtat al projecte conjunt amb Serveis Socials d'acció en el medi obert, on l'equip de Districte Jove lidera la intervenció i la seva implementació, i l'esforç que es fa per col·laborar en la realització d'activitats per a festes majors de barris i per dinamitzar l'espai públic dels diferents districtes de la ciutat.

Tot i que la valoració de la feina realitzada és molt positiva, degut a les característiques poblacionals i territorials de la ciutat, el reduït nombre de recursos amb que compta el programa (equip de treball, dimensions i estat dels espais joves, mitjans materials i pressupostaris, etc.) dificulta l'atenció i la detecció de les problemàtiques reals del col·lectiu juvenil, així com la resposta que s'ofereix davant d'aquestes.

De la revisió dels indicadors anuals de Districte Jove es pot concloure que el projecte augmenta i consolida any rere any la seva presència al territori, la intervenció directa amb les persones joves i el treball comunitari en xarxa. Això ha estat possible gràcies al potencial i la implicació de l'equip d'educadors i educadores, i a l'augment de l'assumpció de càrrega de treball pel mateix.

Per assegurar la qualitat de la intervenció i la presència efectiva al territori, establint un vincle i un acompanyament especialitzat amb les persones joves, és necessària la incorporació de més educadors i educadores. Considerem que cal donar cobertura a tot el territori, entenent que la

població jove és el 25% de la població total de Terrassa, i que cal disposar d'uns equipaments juvenils que reuneixin una sèrie de condicions inexcusables (aula informàtica amb maquinària actual, suficient espai físic per complir amb ràtios legals, material tècnic, etc.).

Dotar cada districte d'una parella educativa no és garantia d'èxit, ja que dues persones per a un sol districte no són suficients en determinats moments, però sí permet ampliar el radi d'influència, arribar a més persones joves i ampliar el nivell d'atenció que oferim. Sense aquests recursos preventius la incidència en segons quins comportaments i rols juvenils esdevé complexa.

Pel que fa el programa **En Trajecte**, destaquem la seva consolidació com a programa estable que durant l'any 2018 ha celebrat la seva 4a edició i ha ampliat el seu abast descentralitzant un recurs específic al Districte 2.

L'equip de treball d'En Trajecte està compost per una tècnica d'ocupabilitat, i durant l'any 2018 s'ha comptat amb la incorporació d'una tècnica contractada per un període de sis mesos mitjançant un Pla d'ocupació treball als barris.

Tot i la manca de recursos per donar resposta a les necessitats del col·lectiu juvenil, la valoració que es fa des del Servei de Joventut i per part de les persones usuàries del programa és molt positiva.

Entre els mesos de febrer a juny de 2019 es portarà a terme la cinquena edició del programa i es tornarà a replicar de forma descentralitzada al Districte 2 gràcies a l'atorgament d'una nova subvenció dels Plans d'ocupació treball als barris, sense la qual no seria possible implementar-la.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Districte Jove	
Nombre de joves atesos per Districte Jove	
Participants en activitats ordinàries	1.055
Joves d'intervenció exclusius de medi obert	416
Participants totals de Districte Jove	1.471
% Noies (602)	39.16%
% Nois (963)	60.84%
Participants en accions als instituts	2.526
Participants en accions amb agents de territori	1.008
Participants en accions de ciutat	2.476
% de joves atesos per edats	
12 a 14 anys	21.63%
15 a 17 anys	43.79%
Més de 18 anys	34.57%
% de joves atesos per procedència	
Autòctona	34.57%
Marroquina	56.38%
Llatinoamericana	8.16%
Subsahariana	0.53%
Altres (Europa de l'Est, asiàtica...)	0.35%

Ocupació dels i les joves ateses (%)	
Estudien	86.52%
Treballen	5.14%
Sense ocupació	6.38%
Estudien i treballen	1.95%
Nombre de joves atesos per districte	
Districte 1	276
Districte 2	397
Districte 3	258
Districte 4	236
Districte 6	304
Nombre d'activitats desenvolupades segons tipologia	
Nombre total d'activitats	401
Activitats ordinàries	176
Activitats amb agents de territori	50
Activitats obertes a ciutat	46
Activitats als instituts	37
Activitats proposades pels joves	92
En relació a la intervenció en medi obert	
Nombre de prospeccions realitzades	222
Nombre d'espais de la ciutat intervinguts	109
Nombre de grups de joves intervinguts en medi obert	79
Nombre de joves intervinguts en medi obert	672
En relació al treball amb els Serveis Socials	
Nombre de reunions de coordinació realitzades	73
Nombre d'accions conjuntes	4
Nombre de joves derivats entre serveis	46
Nombre de participants a Districte Jove (persones usuàries de SEBAS)	141
En relació al treball comunitari i en xarxa	
Accions entre el programa i altres projectes de la ciutat	50
Nombre de joves derivats a altres serveis o entitats del territori	215
Coordinacions amb altres agents del territori	268
Reunions de coordinació Taules tècniques juvenils	34
En relació al Projecte En Trajecte	
Nombre total de joves sol·licitants del recurs	77
Nombre total de joves participants	32
Nombre de joves derivats d'altres serveis o entitats del territori	71
Nombre total d'activitats desenvolupades	40
Coordinacions amb altres agents del territori	42
Nombre total de joves amb retorn al sistema educatiu	26
% de joves amb retorn al sistema educatiu	81,25%

INDICADORS DEL PROGRAMA

CMIAT	
Totalitat centres adherits	
Centres educatius adherits (públic i concertats)	82%
Entitats de lleure adherides	21%
CRAE adherits	50%
Centres d'educació especial adherits	50%
Nombre de reunions:	
Junta de directors de centres educatius	3
Plenari del lleure	1
CRAE	2
Centres d'educació especial	2
Dinàmiques de presentació del CMIAT alumnat :	
Dinàmiques de presentació del CMIAT (5è primària)	82
Dinàmiques de presentació del CMIAT (1er ESO)	73
Trobades CMIAT:	
Trobades amics i amigues del CMIAT primària i famílies (6è)	2
Total amics i amigues del CMIAT	73
provinents dels següents centres:	
Primària (6è)	42
Secundària (1er ESO)	23
CRAE	1
Educació especial	2
Lleure	5
	73
Conselleres i conselleres:	
Membres del Plenari	26
Acte oficial de presentació	
Assistents a l'acte	280
Amics i amigues del CMIAT	68

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL
	PROGRAMA	SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS (Casals d'Estiu)
	CODI PROGRAMA	33402 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitarem la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	44, 92 i 93.

Descripció del programa

El programa pressupostari 33402_Suport a projectes juvenils inclou el suport de l'associacionisme juvenil i d'educació en el lleure com a forma de participació activa en la societat, de treball comunitari i de transformació social. La missió d'aquest programa és dotar d'eines i recursos als joves i a les joves perquè s'impliquin voluntàriament en la construcció de la seva comunitat i del seu entorn social, ja sigui a través d'entitats i grups de persones o de manera individual. Es tracta de facilitar i promoure el desenvolupament d'activitats/accions que generin diferents espais relacionals, d'intercanvi, de creació o de creixement personal o comunitari, i que serveixin per reforçar la responsabilitat social i el pensament crític de les persones.

CASALS D'ESTIU

Activitats educatives que es realitzen en època de vacances escolars (finals de juny i juliol), de dilluns a divendres i sense continuïtat durant l'any. Els casals són fruit del treball de la Comissió de Casals d'Estiu, on participen les 16 entitats de lleure que realitzaran casals i el Servei de Lleure Infantil. El projecte de Casals de Terrassa ha esdevingut un projecte de referència en l'àmbit del lleure, ja que hi ha poques experiències a Catalunya on entitats amb autonomia pròpia, treballin en un projecte comú per oferir uns casals a l'estiu amb objectius educatius compartits. Els casals d'estiu són una activitat on es contracta la majoria de monitors i monitores i per a moltes d'aquestes persones, aquesta és la seva primera feina remunerada. A banda del personal contractat, també hi ha un gran volum de persones joves que hi col·laboren fent pràctiques o voluntariat i que tenen un paper molt important ja que aporten un valor afegit a la qualitat de l'atenció als infants i joves que hi participen, millorant alhora la qualitat del projecte.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Entitats sense ànim de lucre d'educació en el lleure, inscrites a l'RMEAC - Joves monitores i monitors que formen part de les entitats d'educació en el lleure de Terrassa - Infants i joves que participen als Casals d'estiu

Classificació del programa

Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Suport a projectes d'entitats	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Facilitar l'accés a l'activitat en igualtat de condicions a tots els infants i joves de Terrassa.
- Fomentar l'accés d'infants i joves amb Necessitats de Suport Específic i Necessitat Educatives Especials.
- Facilitar a la població jove l'accés a una primera ocupació.
- Oferir una activitat lúdico-educativa en horari escolar i en temps de vacances escolars, amb voluntat de facilitar la conciliació familiar. (PG)
- Oferir una activitat de lleure atractiva i amb qualitat educativa.
- Afavorir que els grups de joves coneguin què són les entitats d'educació en el lleure i facilitar que participin durant el curs en un esplai o cau.
- Afavorir al teixit associatiu de la ciutat amb l'assessorament i orientació personalitzada a cada entitat durant tot el procés de programació, execució i avaluació dels casals.
- Fomentar que els i les joves s'impliquin en una entitat i així augmentar-hi la participació.
- Puntuar positivament la inclusió d'objectius relacionats amb la coeducació i l'educació per a la igualtat de gènere en la valoració dels projectes presentats a les línies de subvenció del Servei. (PG)

Actuacions realitzades

❖ **Coordinació del projecte de Casals d'Estiu.**

Un total de 16 esplais i caus de la ciutat van dur a terme 21 casals d'estiu repartits per tots els districtes de la ciutat. El projecte es coordina mitjançant la Comissió de Casals, formada per totes les entitats que realitzen casals i el Servei de Joventut i Lleure infantil. La Comissió va ser l'encarregada de gestionar els aspectes organitzatius, logístics, econòmics i pedagògics i el Servei es va encarregar de dinamitzar les reunions mensuals i vetllar pel seu correcte desenvolupament i coordinació. La Comissió es reuneix mensualment de gener a maig i realitza una reunió de valoració i tancament del projecte al mes de setembre.

D'altra banda, per dur a terme el projecte i facilitar la coordinació de les accions cal tenir present també que és indispensable el treball en xarxa, no tan sols entre les entitats i entre aquestes i el Servei, sinó també amb els diversos serveis de l'Ajuntament implicats en aquest projecte: Serveis Socials, Esports, Educació, etc.

Els Casals d'Estiu 2018 van començar el 25 de juny i van finalitzar entre el 13, el 20 i el 27 de juliol.

❖ **Atorgament de subvencions a les entitats per la realització dels Casals d'Estiu.**

Els Casals d'Estiu es financen en primer lloc gràcies als ingressos de les quotes de les famílies dels infants i joves participants i de les beques que els Serveis Socials atorguen per aquest concepte i en segon lloc, amb les subvencions que atorga el Servei de Joventut i Lleure Infantil. L'objectiu d'aquestes subvencions és cobrir les despeses de contractació, material, sortides i transport que no es poden cobrir amb els ingressos de quotes per tal que es pugui desenvolupar un projecte de qualitat a nivell educatiu i que compleixi la normativa vigent i el conveni laboral del sector.

Un altre objectiu d'aquestes subvencions és poder oferir dos casals d'estiu especialitzats en infants i joves amb capacitats diverses, permetent així, una participació més diversa.

❖ **Suport per despeses complementàries.**

El Servei de Joventut i Lleure infantil, a més, dóna suport econòmic al projecte dels casals fent-se càrrec del pagament del servei de neteja dels espais on es realitzen els Casals d'Estiu, ja siguin escoles, instituts o locals propis i d'algunes entrades, prèvia coordinació amb el Servei d'Esports per la gestió dels grups, per tal que els infants i joves participants puguin gaudir de les piscines municipals. Aquest suport redueix la càrrega econòmica sobre les entitats i permet que l'import de la subvenció i dels ingressos de les quotes es destinin exclusivament a oferir activitats educatives de qualitat. El Servei a més, s'encarrega de fer difusió del projecte entre la ciutadania mitjançant l'edició i distribució de cartells i postals, la publicació d'un llibret digital i anuncis a premsa i el suport a les entitats en l'edició de publicitat pròpia.

Resultats assolits

Coordinació del projecte de Casals d'Estiu

- Es van realitzar les 6 reunions anuals calendaritzades per la Comissió de Casals per tota la coordinació i valoració del projecte.
- Als 21 casals d'estiu organitzats per 16 entitats de lleure hi van participar 1.886 infants i joves amb edats compreses entre 3 i 17 anys, un 7,16% dels quals, és a dir 135, eren infants o joves amb capacitats diverses, necessitats de suport específic o necessitats educatives especials. D'aquests 135 infants i joves amb capacitats diverses o necessitats de suport específic, 97 van participar en els dos casals especialitzats per a infants i joves amb capacitats diverses organitzats i la resta, és a dir 38, en alguns dels 19 casals inclusius. Dels 19 casals inclusius organitzats, 3 estaven adreçats exclusivament a joves de 12 a 17 anys (un d'ells artístic).
- Pel que fa a la participació en funció del sexe, la participació va ser pràcticament al 50% entre nens i nois (941) i nenes i noies (942).
- Del total de 271 monitores, monitors, directores i directors que van treballar amb contracte als Casals d'Estiu 2018, 75 van treballar per atendre als infants i joves participants amb necessitats de suport específic i capacitats diverses. Es confirma doncs la tendència dels darrers anys d'un augment progressiu de la necessitat de monitores i monitors per atendre infants i joves amb capacitats diverses o necessitats de suport específic als Casals d'Estiu.
- Els 21 casals d'estiu organitzats es van desenvolupar en diversos equipaments municipals, locals de les entitats i centres educatius de primària i secundària i a tots els districtes de la ciutat.

Atorgament de subvencions a les entitats per la realització dels Casals d'Estiu

- S'han atorgat totes les subvencions previstes al pressupost del projecte, fet que ha permès que els 21 casals d'estiu organitzats mantinguin la seva gran qualitat educativa i lúdica.
- El total de subvencions atorgades és de 173.103,80 € i la subvenció suposa una mitjana d'un 23% del total del finançament del projecte per fer front al cost total de cada casal.

Suport per despeses complementàries

- S'ha donat suport a tots els casals d'estiu i s'ha cobert una mitjana de 3 hores de neteja diària a tots els espais on es realitzaven casals (21). Aquest servei ha suposat una despesa de 18.753,88 €.
- Els 1.886 infants i joves participants de casals d'estiu han gaudit de 4.025 entrades a piscina per un import d'11.656,66 €.
- Al 2018 es van editar 100 cartells i 350 postals, es va publicar un anunci al Diari de Terrassa i es va fer difusió als diferents canals i espais municipals. A més, es va donar suport a les entitats per l'edició de publicitat pròpia. El cost total de la campanya va ser de 676,95 €.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El grau d'assoliment dels objectius fixats pel projecte de Casals d'Estiu ha estat molt satisfactori. Prova d'això és la creixent demanda de places per part de les famílies, que busquen espais alternatius i de qualitat educativa perquè els seus fills i filles gaudeixin de l'estiu.

Les 16 entitats de lleure que han format part de la Comissió de Casals d'Estiu al 2018 són la mostra de l'alt nivell de participació per part de les entitats de lleure en el projecte i, alhora, de la gran necessitat de coordinació i estructuració que precisa l'execució d'un projecte com aquest, d'abast de ciutat. Tots els districtes de la ciutat han comptat com a mínim amb un casal subvencionat per l'Ajuntament de Terrassa.

Diversos serveis municipals (SS, Esports, Educació, Capacitats Diverses, Via Pública...) han treballat en coordinació amb la Comissió per garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a les activitats d'estiu a infants i joves de la ciutat.

Aquest any s'han consolidat els dos casals adreçats a joves de 12 a 17 anys i ha seguit el casal artístic, també adreçat a joves, que es programa des de fa ja diversos anys amb molt bona acollida i que compta amb el suport del BaumannLab – Laboratori de creació jove. L'objectiu d'aquesta diferenciació respecte els casals adreçats a infants és la d'adaptar, orientar i apropar la diversitat d'activitats de lleure als més joves, que seran els futurs membres de les entitats de lleure.

S'ha treballat per facilitar l'accés a infants i joves amb necessitats de suport específic als casals inclusius. Es va contractar 4 persones monitores de suport més que al 2017, tot i que el nombre d'infants era lleugerament inferior, amb l'objectiu de respondre a les necessitats manifestades per les entitats i atendre, amb garanties de seguretat i qualitat, als infants i joves que necessiten d'una atenció més especialitzada.

D'altra banda, el fet que aquest any el nombre d'infants i joves participants hagi estat inferior no ha estat degut a una disminució en la demanda, sinó al fet que hi ha hagut dos casal menys respecte al 2017, tot i així, moltes de les places que oferien aquests dos casals al 2017 (un total de 104) han estat redistribuïdes entre la resta de casals propers i la diferència ha quedat reduïda a 48 places menys respecte 2017.

En general, tots els agents implicats en l'organització dels casals -administració, entitats de lleure, famílies i comunitat- valoren molt positivament els Casals d'Estiu, pel que any rere any es consoliden com un recurs educatiu imprescindible i necessari per a la ciutat de Terrassa, que a més dóna resposta a la manca d'activitats i d'espais de lleure per a infants i joves durant part del període de vacances escolars.

El grau d'assoliment dels objectius del projecte és d'un 100%. El projecte de Casals d'Estiu és un programa que, per les seves característiques, porta afegit un mínim nivell de flexibilitat en la seva gestió, que permet poder ampliar places sempre i quan les entitats comptin amb els recursos imprescindibles per poder fer-ho, adaptant així la oferta a les demandes de la ciutadania.

Els Casals d'Estiu, com totes les activitats d'educació en el lleure, implica el treball en valors i especialment treballa la coeducació. En aquest tipus de projectes la perspectiva de gènere es treballa de manera transversal durant tota l'acció formativa i educativa. A més, com que l'activitat s'adreça a un perfil d'infants i joves força heterogeni i té un format molt intensiu, és un espai molt sensible on treballar les desigualtats de gènere i les altres masculinitats.

D'altra banda, cal tenir present que els Casals d'Estiu atenen una necessitat d'atenció i cura quan pares i mares estan treballant, millorant així la conciliació de la vida familiar i laboral especialment de les dones.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Casals d'Estiu

Nombre d'entitats que realitzen Casals d'Estiu	16
Nombre total de Casals d'Estiu organitzats	21
Nombre de Casals d'Estiu organitzats per territori	
Districte 1	3
Districte 2	4
Districte 3 (inclou 1 casal especialitzat)	5
Districte 4	2
Districte 5 (inclou 1 casal especialitzat)	4
Districte 6	2
Districte 7	1
Nombre de monitores i monitors contractats	271
Nombre d'infants i joves participants	1.883
Nombre de nens i nois participants (PG)	941
Nombre de nenes i noies participants (PG)	942
Nombre d'infants i joves amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	135
Nombre de monitores i monitors de suport per atendre infants i joves amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	75
Import total de subvencions atorgades	173.103,80 €
Import de despeses complementàries	31.087,49 €

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES		
	SERVEI	SERVEI JOVENTUT I LLEURE INFANTIL		
	PROGRAMA	SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS (Suport a projectes d'entitats)		
	CODI PROGRAMA	33402	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, justícia social i el benestar per a tothom. 4. Facilitarem la participació, la implicació i la col·laboració dels ciutadans i les ciutadanes en el govern de Terrassa i en renovarem l'administració municipal.
Compromís	44, 92 i 93.

Descripció del programa

El programa pressupostari 33402_Suport a projectes juvenils inclou el suport de l'associacionisme juvenil i d'educació en el lleure com a forma de participació activa en la societat, de treball comunitari i de transformació social.

La missió d'aquest programa és dotar d'eines i recursos als joves i a les joves perquè s'impliquin voluntàriament en la construcció de la seva comunitat i del seu entorn social, ja sigui a través d'entitats i grups de persones o de manera individual. Es tracta de facilitar i promoure el desenvolupament d'activitats/accions que generin diferents espais relacionals, d'intercanvi, de creació o de creixement personal o comunitari, i que serveixin per reforçar la responsabilitat social i el pensament crític de les persones.

SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS

Esplai o Cau de dissabtes, Treu el suc a l'estiu (campaments, colònies i rutes) i Projectes i entitats juvenils.

Des del Servei es dóna suport i assessorament tècnic a les entitats d'educació en el lleure i a les entitats juvenils de la ciutat a través de reunions periòdiques, cessió d'espais, material i infraestructura, i també a través de l'atorgament de subvencions per a la realització dels seus projectes amb la màxima qualitat. L'objectiu de totes les accions és fer possible el reconeixement social de projectes i accions desenvolupats per els i les joves i per les entitats d'educació en el lleure de la ciutat.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Entitats d'educació en el lleure de Terrassa, inscrites al RMEAC - Entitats juvenils i/o amb projectes adreçats a joves de Terrassa, inscrites al RMEAC - Moviments i Federacions supralocals que donen suport a les entitats d'educació en el lleure de Terrassa - Joves monitores i monitors que formen part de les entitats d'educació en el lleure i juvenils de la ciutat - Infants i joves que participen a les activitats dels esplais i caus de Terrassa

Classificació del programa

Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Suport a projectes d'entitats	4

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Fer possible el reconeixement social dels projectes i accions desenvolupats per joves i per les entitats d'educació en el lleure de la ciutat.
- Desenvolupar accions educatives generadores de consciència ciutadana i capital social.
- Donar suport a la tasca social i educativa de les entitats de lleure i juvenils de la ciutat, fonamentada en el treball en valors i la voluntat de transformació social. (PG)
- Fomentar la interlocució i el diàleg entre el Servei de Joventut i Lleure infantil i les entitats d'educació en el lleure i juvenils de la ciutat i millorar-lo.
- Facilitar espais de trobada, diàleg i intercanvi d'informació entre les entitats de la ciutat.
- Fomentar l'associacionisme i el voluntariat entre les entitats juvenils i d'educació en el lleure de Terrassa.
- Puntuar positivament la inclusió d'objectius relacionats amb la coeducació i l'educació per a la igualtat de gènere en la valoració dels projectes presentats a les línies de subvenció del Servei. (PG)

Actuacions realitzades

Aquest programa dóna suport a les entitats de lleure i les entitats juvenils de la ciutat en el desenvolupament dels seus projectes des de diverses vessants: suport econòmic, suport tècnic (assessorament, gestió i tramitació), suport d'infraestructures i de préstec de material tècnic, i suport al Pla d'equipaments juvenils. Aquest suport s'adreça a les entitats d'educació en el lleure i entitats juvenils de la ciutat per tal que puguin desenvolupar amb la màxima qualitat els seus projectes, fent palès el capital social i la vàlua que signifiquen aquestes entitats per a la ciutat. Són projectes propis d'aquestes, l'esplai o cau de dissabte, les colònies, campaments i rutes d'estiu i d'altres de caire més singular i específic de cadascuna de les entitats.

- **Assessorament i acompanyament en la gestió dels projectes.**
  Suport en la gestió i desenvolupament de projectes, cessió de materials tècnics i logística. Atenció directa i personalitzada, tant a entitats d'educació en el lleure com a entitats juvenils de la ciutat. Assessorament a altres entitats o persones que han precisat assessorament en temes vinculats a l'àmbit de l'educació en el lleure i l'àmbit juvenil. Aquesta acció és de difícil quantificació, donat el volum tant elevat de consultes i demandes d'assessorament, tant per correu electrònic, telèfon o presencialment.

- **Atorgament de subvencions a projectes d'entitats d'educació en el lleure.**
  - Esplai o cau setmanal.
  S'han atorgat subvencions a les diverses entitats de lleure perquè desenvolupin els seus projectes d'esplai i/o cau de dissabtes. Aquests projectes estan adreçats a infants i joves dels 3 als 17 anys i els equips de monitores i monitors estan formats per persones voluntàries la majoria de les quals té la titulació oficial de lleure (carnet de monitor/a o carnet de director/a).

  - Treu el suc a l'estiu.
  Aquest és l'eslògan amb el que el Servei de Joventut i Lleure Infantil engloba el conjunt d'activitats que organitzen les entitats d'educació en el lleure a l'estiu, al marge dels Casals d'Estiu. Al 2018 s'han atorgat subvencions per al desenvolupament d'aquestes activitats. Les colònies, campaments i rutes d'estiu es desenvolupen principalment durant el mes de juliol i tenen una durada entre 3 i 15 dies. En aquestes activitats, adreçades a infants i joves de 5 a 17 anys, aquests passen uns dies fora convivint i en contacte amb la natura.

- **Atorgament de subvencions a moviments i federacions supralocals que donen suport a les entitats d'educació en el lleure de Terrassa.**
  Els moviments i federacions supralocals que donen suport a les entitats de Terrassa esdevenen entitats clau a l'hora de treballar en xarxa i suposen el gran altre recolzament per les entitats de lleure. Al 2018 es van atorgar subvencions a aquelles federacions que ho van sol·licitar i que donaven suport a entitats de la nostra ciutat. També s'ha facilitat la cessió d'espais i de material tècnic perquè puguin oferir els seus serveis a les entitats de la ciutat des de la proximitat.

- **Atorgament de subvencions a projectes d'associacions juvenils o a projectes adreçats a joves.**
  Les subvencions atorgades han estat diverses, atenent a les característiques i la diversitat de les entitats juvenils i dels projectes adreçats a joves.

Resultats assolits

- **Assessorament i acompanyament en la gestió dels projectes.**
  S'ha mantingut comunicació constant i fluïda amb totes les entitats juvenils i de lleure de la ciutat. Les demandes d'assessorament i suport tècnic són moltes i diverses: canvi de junta, renovació d'estatuts, presentació de la *Declaració del 347*, redacció de projectes educatius en l'àmbit del lleure, tramitació de subvencions, consultes sobre el decret de lleure, gestions amb altres serveis de l'Ajuntament, etc. El Servei ha informat i ha fet arribar a les entitats juvenils i de lleure tota aquella informació que podia ser del seu interès. També, i com a servei especialitzat, s'ha fet assessorament a la població en general i als serveis municipals que ho han requerit, en tot allò relacionat amb el lleure educatiu.

- **Atorgament de subvencions a projectes d'entitats d'educació en el lleure.**

  - Esplai o cau setmanal.
  Al 2018 s'han atorgat 13 subvencions per l'esplai o cau de dissabte, inclosa una subvenció destinada al pagament del lloguer del local, seu d'un dels esplais de la ciutat. L'import total d'aquesta línia de subvenció ha estat de 13.462,80 €.
  Pel que fa a la participació, aquesta s'ha mantingut respecte l'any passat amb la participació aproximadament de 1.800 infants i joves. També s'ha mantingut el nombre d'entitats que realitzen esplai o cau de dissabtes tot i que no hagin sol·licitat subvenció.

  - Treu el suc de l'estiu.
  Al 2018 s'han atorgat 17 subvencions per activitats de colònies, campaments i rutes d'estiu per un import total de 10.200 € i la participació s'ha mantingut al voltants dels 1.250-1.300 infants i joves.

- **Atorgament de subvencions a moviments i federacions supralocals que donen suport a les entitats d'educació en el lleure de Terrassa.**
  Al 2018 es van subvencionar els tres moviments amb més entitats federades a la nostra ciutat (un total de 18 de les 25 entitats de lleure de la ciutat). L'import total d'aquestes subvencions va ser de 3.200 €.

- **Atorgament de subvencions a projectes d'associacions juvenils o a projectes adreçats a joves.**
  Al 2018 es van atorgar 5 subvencions a entitats juvenils o amb projectes adreçats a joves de temàtiques ben diferents: dues festes majors infantils i juvenils, dos projectes de caire artístic i un projecte d'inserció sociolaboral. L'import d'aquestes subvencions va ser de 3.494 €.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El Servei valora de forma molt satisfactòria l'assoliment de tots els objectius del programa de Suport a projectes d'entitats. Es confirma, un any més, la importància d'oferir suport de caire divers a les entitats per tal que puguin desenvolupar correctament els seus projectes. Mostra d'això és la gran quantitat de peticions econòmiques, de préstec de material, i d'assessoraments i atenció personalitzada que s'han atès durant l'any 2018. Pren especial importància la realització de projectes per a joves vinculats a entitats de lleure que busquen promoure i fomentar activitats més adients a les seves edats i interessos.

Un altre aspecte que el Servei valora com a molt positiu és l'impacte que aquest suport té en la població de la ciutat, especialment en les famílies usuàries de les entitats de lleure i les entitats juvenils. Que les entitats puguin rebre un suport econòmic per desenvolupar els seus projectes els permet oferir preus o quotes de participació molt ajustades, fet que facilita l'accessibilitat d'infants i joves i facilita la igualtat d'oportunitats.

Per últim, la possibilitat de comptar amb aquest suport permet a les entitats seguir actives i comptar amb membres voluntaris que les impulsin i les gestionin.

Totes les activitats d'educació en el lleure impliquen el treball en valors i especialment la coeducació. Cal tenir present que un dels objectius de l'educació en el lleure és treballar per la transformació social per tant el treball amb perspectiva de gènere i la coeducació esdevenen una peça clau del treball a les entitats. En aquest tipus de projectes la perspectiva de gènere es treballa de manera transversal durant tota l'acció formativa i educativa amb la finalitat de promoure la igualtat entre nens, nenes, nois i noies i fer possible doncs una societat més justa i igualitària.

El grau d'assoliment dels objectius ha estat d'un 95%.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Suport a projectes d'entitats

Nombre d'entitats d'educació en el lleure en funcionament	25
Nombre d'entitats de lleure que fan esplai setmanal o cau	19
Nombre de participants a les activitats de lleure d'esplai o cau setmanal	1.800 aprox.
Nombre de monitors/ores participants de les entitats de lleure	350 aprox.
Nombre d'entitats de lleure que realitzen activitats de pernoctació a l'estiu	18
Nombre de participants en les activitats de lleure amb pernoctació a l'estiu	1.300 aprox.
Nombre de projectes subvencionats (lleure i juvenils)	38
Import total de les subvencions atorgades (lleure i juvenil)	30.356,80€

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	75.903,00 €	23.422,85 €	30,86%
Béns corrents i serveis	28.570,00 €	30.555,74 €	106,95%
Transferències corrents	213.070,00 €	201.906,20 €	94,76%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**317.543,00 €**	**255.884,79 €**	**80,58%**

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES
	SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES DE GÈNERE
	PROGRAMA	TRANSVERSALITAT DE GÈNERE
	CODI PROGRAMA	23106 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	32.

Descripció del programa

El Servei de Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Terrassa s'organitza en dos àmbits que presten serveis diferenciats: el Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), i Programes i Projectes.

El Programa pressupostari 23106_Transversalitat de gènere forma part de l'àmbit Programes i projectes.

Programes i Projectes organitza campanyes i altres activitats de divulgació, formació i recerca per fomentar la igualtat entre dones i homes en tots els àmbits, dóna suport tècnic i econòmic a les entitats i grups de dones, organitza activitats de prevenció les violències masclistes, ofereix formació i assessorament al personal tècnic de les Regidories i al teixit associatiu i empresarial de la ciutat per incorporar la perspectiva de gènere en tots els plans, projectes i accions que duguin a terme.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	- Personal municipal - Ciutadania en general (Indirectament)

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Transversalitat de gènere	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

PR_027 (26/11/2015)_ Demanant el total desplegament i desenvolupament del Reglament municipal per a la igualtat de gènere.

Objectius anuals

- Posar en marxa els mecanismes d'integració de la perspectiva de gènere en les polítiques públiques de l'Ajuntament de Terrassa. (PR)
- Assessorar i donar suport al personal tècnic en la introducció de la perspectiva de gènere en els plans, programes i actuacions que es duguin a terme. (PR)
- Dissenyar un programa formatiu adreçat al personal tècnic dels diferents serveis municipals perquè disposin dels coneixements i les eines necessàries per a la introducció de la perspectiva de gènere en la seva àrea d'actuació. (PR)

Actuacions realitzades

- Redacció del Pla Transversal de gènere.
- Elaboració d'informes d'impacte de gènere de plans i normes municipals d'especial rellevància.
- Redacció d'un informe amb perspectiva de gènere que acompanyi els pressupostos.
- Assessorament al personal administratiu i tècnic per a un ús no sexista ni androcèntric del llenguatge.
- Assessorament al personal tècnic per a la planificació i avaluació amb perspectiva de gènere.
- Avaluació de les necessitats formatives de cada servei quant a la perspectiva de gènere.
- Disseny d'un pla formatiu per a cada servei en matèria de gènere.
- Organització de sessions formatives en matèria de gènere per a cada servei.

Resultats assolits

- No s'ha arribat a concretar la redacció del Pla Transversal de Gènere.
- No s'ha realitzat cap informe d'impacte de gènere atès que tot i que s'ha pogut planificar l'organització de la formació prèvia necessària, no es realitzarà fins al mes de gener de 2019.
- S'ha redactat l'informe amb perspectiva de gènere adjunt als pressupostos.
- S'ha editat i publicat el Llibre d'Estil amb Perspectiva de Gènere de l'Ajuntament de Terrassa, que estableix les bases per a homogeneïtzar els criteris de redacció de tots els serveis.
- S'han revisat 17 documents per adequar-los als criteris del Llibre d'Estil.
- S'ha donat suport a 20 serveis per a introduir la perspectiva de gènere en els seus plans i programes.
- No s'ha realitzat l'avaluació de les necessitats formatives.
- No s'ha dissenyat un pla de formació per a cada servei.
- S'han planificat i convocat 6 cursos de formació adreçats al personal municipal per a l'elaboració d'informes d'impacte de gènere de les normes, plans i programes d'especial rellevància, així com dues 2 sessions informatives per al personal directiu i polític. Les sessions es realitzaran durant el gener de 2019.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La retenció de la part del pressupost destinada a la transversalitat de gènere fins ben entrat l'any, ha fet que les actuacions previstes s'hagin ajornat per a l'any 2019 (avaluació de les necessitats formatives, disseny d'un pla formatiu o redacció del Pla Transversal de Gènere) o s'hagin endarrerit, com és el cas dels cursos sobre informes d'impacte de gènere, que s'han dissenyat i programat, però que no es podran impartir fins al gener de 2019.

Això no obstant, s'han pogut finalitzar altres actuacions iniciades l'any anterior, com ara l'edició del Llibre d'Estil amb Perspectiva de Gènere, o la revisió del Reglament Municipal d'Igualtat de Gèneres, que ha incorporat un seguit d'esmenes per introduir la perspectiva LGTBI.

INDICADORS DEL PROGRAMA	
Redacció d'una proposta de RMI que incorpori la PG	Sí
Disseny de la proposta d'informe de condicions de vida de les dones a la ciutat de Terrassa	Sí
Introducció de la PG en la Valoració de Llocs de Treball	Sí
Anàlisi dels pressupostos amb PG	Sí
Redacció anual d'un informe adjunt als pressupostos amb PG (Sí/No)	Sí
Publicació del Llibre d'estil amb PG	Sí
Inclusió PG bases de convocatòria de subvencions i contractes públics	Sí
Organització cursos formació impacte de gènere	6 cursos
Organització sessions informatives sobre impacte de gènere per a personal directiu i electe	2 sessions
Nombre de serveis que han rebut assessorament	20 serveis
Nombre de serveis que demanen assessorament per a la redacció de documents seguint els criteris de l'ús no sexista del llenguatge	17
Nombre de documents revisats	17

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	288.385,89 €	306.254,32 €	106,20%
Béns corrents i serveis	34.042,09 €	18.019,95 €	52,93%
Transferències corrents			
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**322.427,98 €**	**324.274,27 €**	**100,57%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	1.200,00 €	2.348,00 €	195,67%
Transferències corrents	103.780,00 €	104.790,00 €	100,97%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**104.980,00 €**	**107.138,00 €**	**102,06%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES	
SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES DE GÈNERE	
PROGRAMA	ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES	
CODI PROGRAMA	23107	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	31.

Descripció del programa

El Servei de Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Terrassa s'organitza en dos àmbits que presten serveis diferenciats: el Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), i Programes i Projectes.

El Programa pressupostari 23107_Abordatge de les violències masclistes forma part de l'àmbit Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i Programes i projectes.

El SIAD està format pel Servei d'Acollida, el Servei d'Assessorament Jurídic, el Servei d'Assessorament Laboral, el Servei d'Inserció Laboral per a Igualtat d'Oportunitats i el Servei d'Atenció Psicològica, que atén exclusivament dones en situació de violència masclista que necessiten d'un acompanyament especialitzat.

Programes i Projectes organitza campanyes i altres activitats de divulgació, formació i recerca per fomentar la igualtat entre dones i homes en tots els àmbits, dóna suport tècnic i econòmic a les entitats i grups de dones, organitza activitats de prevenció les violències masclistes, ofereix formació i assessorament al personal tècnic de les Regidories i al teixit associatiu i empresarial de la ciutat per incorporar la perspectiva de gènere en tots els plans, projectes i accions que duguin a terme.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Abordatge de les violències masclistes	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Millorar les estratègies de detecció de la violència masclista i d'intervenció multidisciplinar que es dóna des del SIAD, arribant a col·lectius específics especialment vulnerables i oferint atenció integral i de qualitat a joves menors d'edat i als fills i filles de les dones en situació de violència masclista.
- Continuar treballant sobre la prevenció de la violència masclista adreçada a la població en general i, molt especialment, a la població joves.
- Seguir desenvolupant tasques de formació de professionals que intervenen en la prevenció de les diferents formes de violència masclista i en l'atenció a les persones que la pateixen, a través de jornades de formació especialitzada.
- Vetllar pel correcte desplegament dels diferents protocols d'abordatge de les violències masclistes, ja sigui en l'àmbit de la parella o en l'àmbit comunitari.

Actuacions realitzades

- S'han realitzat sessions informatives adreçades a dones de col·lectius especialment vulnerables.
- S'ha dissenyat un programa d'intervenció especialitzada per a joves menors d'edat i fills i filles de dones que pateixen situacions de violència masclista.
- S'han dut a terme dues campanyes de prevenció de la violència masclista: la campanya "Només un sí és un sí" en el marc de la Festa Major de la ciutat, i la campanya "Terrassa contra les violències masclistes" que anualment es realitza al voltant de la commemoració del 25N, Dia Internacional contra la Violència vers les Dones.
- S'han realitzat mensualment les concentracions per rebutjar públicament la violència masclista.
- S'han ofert a través de la Guia del Servei d'Educació un catàleg d'activitats de prevenció adreçades a instituts i altres centres docents.
- S'ha ofert als centres d'educació en el lleure tallers i activitats de sensibilització contra les violències masclistes.
- S'ha organitzat una jornada adreçada a professionals que treballen en la prevenció de la violència masclista i l'atenció a les persones (dones, menors i infants) que la pateixen.
- S'ha continuat amb l'avaluació del Protocol per a l'abordatge integral de la violència masclista en l'àmbit de la parella.
- S'ha redactat el Protocol de Dol en cas de feminicidi i altres assassinats per violència masclista a la ciutat de Terrassa.
- S'ha avançat en l'elaboració del Protocol per a l'abordatge de la Mutilació Genital Femenina.

Resultats assolits

- S'han realitzat 8 sessions informatives a dones de col·lectius especialment vulnerables, en les qui hi han participat 80 persones. Cada sessió ha tingut 8 hores de durada.
- S'ha dissenyat el programa d'intervenció especialitzada per a joves menors d'edat i fills i filles de dones que pateixen situacions de violència masclista. Durant el primer trimestre de 2019 és previst que es posi en funcionament el Servei, que funcionarà 4 dies setmanals en horari de tarda per facilitar l'assistència d'infants i joves.
- S'ha realitzat la campanya "Terrassa contra les violències masclistes" en el marc de la commemoració del Dia Internacional contra la Violència vers les Dones. Es van dur a terme 39 actes (exposicions, tallers, jornades de formació, concentracions, obres de teatres, xerrades, etc.) organitzades pel SPG i per les entitats que formen part de la Comissió 8M. En conjunt, hi van participar 3.192 persones (2.044 dones -64%- i 1.148 homes -36%-).
- S'han mantingut mensualment les concentracions de rebuig a la violència masclista, llevat dels mesos d'estiu i del mes de desembre. La concentració del novembre, a més, es convoca a tots els districtes de la ciutat, de manera que en total s'han realitzat 8 concentracions ordinàries i 7 concentracions extraordinàries el mes de novembre. En conjunt, hi han participat 1.369 persones (999 dones i 370 homes).
- S'han realitzat 22 tallers de prevenció de la violència masclista a 15 centres educatius, en els quals hi ha participat 566 joves (286 dones i 280 homes).
- S'han realitzat 5 tallers amb joves i adolescents de les Taules Territorials de Joves. Hi ha participat 95 joves (40 noies i 55 nois).
- S'ha realitzat la jornada de formació 'Feminidis: processos d'intervenció' el dia 9 de novembre, on es van analitzar els Protocols de Dol de diferents municipis. Hi van participar 195 persones (171 dones i 24 homes).
- S'ha continuat la revisió del Protocol per a l'abordatge integral de la violència masclista en l'àmbit de la parella.
- S'ha finalitzat la redacció i ha estat aprovat el Protocol de Dol en cas de feminicidi i altres assassinats per violència masclista.
- S'ha finalitzat la redacció del Protocol per a l'abordatge de la Mutilació Genital Femenina, que es troba en fase de revisió i pendent d'aprovació.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Tots els objectius i actuacions previstes s'han pogut dur a terme, tot i que no tots amb un grau d'assoliment del 100%. En concret, el Protocol per a l'abordatge de la Mutilació Genital Femenina i la revisió del Protocol per a l'abordatge integral de la violència masclista en l'àmbit de la parella, tot i que avancen no ho fan dins els terminis previstos, ja que la multiplicitat de serveis i persones que hi ha d'intervenir alenteixen considerablement els processos de presa de decisions. Així mateix, el Protocol de Dol en cas de feminicidi va ser presentat i aprovat pel Ple el mes de novembre, i la campanya d'adhesions es va ajornar al primer trimestre de 2019.

D'altra banda, però, durant el 2019 s'ha avançat en l'elaboració d'un Protocol de prevenció de les agressions sexuals i sexistes en els espais públics d'oci, tot i que en un principi no estava contemplat com a objectiu a realitzar.

El Servei d'atenció a menors s'ha dissenyat tal i com estava previst, però el pressupost per a les obres ha estat retingut, de manera que no s'ha pogut avançar en l'elaboració del projecte i l'inici de les obres.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nombre de sessions informatives realitzades a col·lectius vulnerables	8
Nombre de dones assistents	80
Percentatge de dones immigrants ateses el 2018 en relació al 2017	El 2018 el % de dones estrangeres ateses va ser del 21%, un punt inferior a 2017, que va ser del 22%
Percentatge de dones procedents dels municipis del Partit Judicial de Terrassa en relació al 2017	El 2018 el % de dones procedents dels municipis del Partit Judicial va ser del 4,7%, només 6 dècimes per sobre del % de 2017, que va ser de 4,1
Contractació psicòloga especialista per a dissenyar el Programa d'intervenció amb menors	Sí
Disseny del Programa d'intervenció especialitzada	Sí
Realització de les obres d'adequació de la Casa Galeria per atendre específicament infants i joves	No
Posada en marxa del servei d'atenció psicològica a menors	No
Nombre de persones que participen a la campanya "Terrassa contra les violències masclistes"	3.129 total (2.044d/1.148h)
Percentatge de participació (d/h) a la Campanya en relació a 2017	El percentatge de dones l'any 2018 ha estat de 65,3%, mentre que l'any 2017 va ser de 72,5%. El % d'homes l'any 2018 ha estat de 36,6%, mentre que el 2017 va ser de 29,4%
Nombre de persones (d/h) participants a les concentracions ciutadanes	1.369 persones (999d/370h)
% de participació (d/h) a les concentracions en relació a 2017	El percentatge de dones l'any 2018 ha estat del 73%, mentre que l'any 2017 va ser de 68%. El percentatge d'homes ha estat del 27%, mentre que el 2017 va ser del 32%
Nombre de tallers de prevenció de la violència masclista dirigits a joves	22
Nombre de centres educatius que hi participen	15
Nombre de joves assistents (d/h)	566 joves (286d/280h)

Nombre de tallers de prevenció de la violència masclista realitzats amb joves i adolescents de les Taules Territorials de Joves	5
Nombre de centres d'educació en el lleure que hi participen	3
Nombre de joves assistents (d/h)	95 (40d i 55 h)
Nombre d'assistents a les jornades de formació per a professionals. 'Feminidis: processos d'intervenció'	195 (171d i 24h)
Valoració mitjana de les persones assistents a la jornada	Grau de satisfacció continguts: 8,5/10. 80% valoren 8 o + Grau de satisfacció exposicions: 8,2/10 75% valoren 8 o + Grau de satisfacció aplicació professional; 7,9/10 70% valoren 8 o +
Avaluació del Protocol per a l'abordatge integral de la violència masclista en l'àmbit de la parella	Sí
Publicació del Protocol de DoI	Sí
Campanya d'adhesió al Protocol de DoI	No
Elaboració del Protocol de prevenció de la MGF	Sí
Creació d'un circuit per a la prevenció de la MGF	Sí
Realització de la campanya contra les agressions sexuals i sexistes en els espais d'oci	Sí
Nombre de participants a la Campanya	1.910
Aprovació Protocol de prevenció agressions sexuals i sexistes en els espais públics	No

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	350.850,00 €	330.468,88 €	94,19%
Béns corrents i serveis	80.153,00 €	44.311,59 €	55,28%
Transferències corrents			
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**431.003,00 €**	**374.780,47 €**	**86,96%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	13.000,00 €		
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**13.000,00 €**		

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES		
SERVEI	SERVEI POLÍTIQUES DE GÈNERE		
PROGRAMA	IGUALTAT DE GÈNERE		
CODI PROGRAMA	23108	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	
Compromís	

Descripció del programa

El Servei de Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Terrassa s'organitza en dos àmbits que presten serveis diferenciats: el Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), i Programes i Projectes.

El Programa pressupostari 23108_Igualtat de gènere forma part de l'àmbit Programes i projectes.

Programes i Projectes organitza campanyes i altres activitats de divulgació, formació i recerca per fomentar la igualtat entre dones i homes en tots els àmbits, dóna suport tècnic i econòmic a les entitats i grups de dones, organitza activitats de prevenció les violències masclistes, ofereix formació i assessorament al personal tècnic de les regidories i al teixit associatiu i empresarial de la ciutat per incorporar la perspectiva de gènere en tots els plans, projectes i accions que duguin a terme.

Ambit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Igualtat de gènere	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Mantenir la tasca d'informació sobre l'exercici dels drets de les dones que es realitza des del SIAD.
- Donar acompanyament tècnic i suport econòmic al moviment associatiu que treballa per la igualtat de gènere a Terrassa.
- Reivindicar activament els drets de les dones.
- Fomentar models més corresponsables pel que fa a la implicació de dones i homes en les tasques domèstiques i de cura.
- Reforçar les eines per a la coeducació d'infants i joves.
- Fomentar la investigació i la recerca sobre igualtat de gènere.

Actuacions realitzades

- Contractació de diferents professionals per reforçar els serveis del SIAD, especialment pel que fa al Servei d'Assessorament Laboral, la mediació cultural i els tallers prelaborals per a dones migrades.
- Funcionament normal dels serveis del SIAD (Acollida, Assessorament Jurídic, Atenció Psicològica, i Inserció Laboral).
- Accions informatives i divulgatives sobre el SIAD.
- Publicació de la convocatòria anual de subvencions adreçada a entitats per a la realització d'activitats que incorporen a perspectiva de gènere.
- Suport i assessorament tècnic a les diferents entitats i grups i de dones, així com a entitats de tipus generalista.
- Difusió de les noves obligacions que estipula el Reglament municipal d'igualtat de gènere pel que fa a la introducció de la perspectiva de gènere en la convocatòria de subvencions adreçades a entitats.
- Organització de la campanya 8 de Març.
- Organització d'un nou cicle 'Cinefòrum per la Igualtat de Gènere'.
- Organització de la campanya 'Terrassa ciutat feminista'.
- S'ha col·laborat amb la Fira Modernista i amb la Cursa de les Dones.
- Organització d'activitats per fomentar la paternitat en positiu.
- Organització de tallers sobre igualtat de gènere als centres educatius.
- Ajornament de la convocatòria del Premi en Valors Montserrat Roig.
- Ajornament de la convocatòria d'un premi als millors Treballs de Recerca de Batxillerat que incorporin la perspectiva de gènere.
- Replantejament de la Beca de Recerca Maria Verger.

Resultats assolits

- S'ha contractat una professional per al Servei d'Assessorament Laboral, que informa les dones que ho necessiten sobre problemàtiques vinculades a les relacions laborals. El Servei atén durant 2 hores setmanals.
- El Servei d'Assessorament Laboral ha atès atendre 62 dones (47 d'elles, noves usuàries al Servei), va realitzar 88 cites i 7 accions vinculades.
- S'ha contractat una mediadora cultural a través del Pla de Barris, per facilitar la comunicació entre les tècniques dels diferents serveis del SIAD i les dones que no coneixen les llengües oficials.
- El Servei de Mediació va atendre 42 dones (26 d'elles, noves usuàries al Servei). Va realitzar 78 visites presencials i 11 accions vinculades.
- No s'ha contractat una persona específicament per a la realització dels tallers prelaborals, sinó que s'han assumit des de Servei d'Inserció Laboral conjuntament amb la mediadora cultural.
- S'han realitzat 3 tallers prelaborals, en els quals s'ha assajat les competències de les dones a l'hora d'encarar els processos de selecció i entrevista de feina. Hi ha participat 28 dones.
- S'ha contractat una empresa per al manteniment i millora del Programa de gestió d'usuàries.
- En conjunt, el SIAD va atendre 971 dones (333 noves usuàries). Es van realitzar 2.660 visites presencials, 857 accions vinculades i 199 dones van participar en accions grupals.
- El Servei d'Acollida va atendre 444 dones (256 d'elles noves usuàries al Servei), i va realitzar 413 visites presencials i 227 accions vinculades.
- El Servei d'Assessorament Jurídic va atendre 430 dones (273 d'elles noves usuàries al Servei), va realitzar 490 visites presencials i 106 accions vinculades.
- El Servei d'Atenció Psicològica va atendre 333 dones (127 d'elles noves usuàries al Servei) va realitzar 1.245 visites presencials, 361 accions vinculades i va organitzar diferents sessions grupals en les que hi van participar 132 de les usuàries.
- El Servei d'Inserció Laboral va atendre 169 dones (66 d'elles noves usuàries al Servei). Va realitzar 346 cites presencials, 145 accions vinculades i va organitzar sessions grupals a les que hi va assistir 67 dones usuàries.
- S'han dissenyat nous materials de difusió (díptics i cartells) per adequar el contingut a la nova nomenclatura dels serveis i també a la inclusió del Servei d'Atenció a Menors que començarà a funcionar el 2019.
- S'han realitzat 6 sessions informatives en les què hi ha participat 80 dones.
- Es va publicar la convocatòria de subvencions adreçada a entitats sense ànim de lucre. S'hi van presentar 16 entitats.
- S'ha atès a totes les entitats que han sol·licitat assessorament, tant presencialment com telefònicament. En total, s'han realitzat 22 reunions, s'han atès 68 consultes telefòniques i 47 consultes presencials.
- S'ha informat les entitats que reben fons públics de l'Ajuntament de la modificació del RMIG que inclou un seguit de requisits vinculats a la PG. La informació s'ha realitzat a través de correu electrònic i en reunions convocades per diferents serveis on hi assistien representants de les entitats.
- S'ha dut a terme la campanya 8 de Març que, en aquesta edició, tenia per centre d'interès els cicles de vida. Es van dur a terme 58 activitats, 28 a càrrec del SPG i/o altres serveis municipals i 30 a càrrec de les entitats i grups de dones. Hi va participar 3.176 persones (1.934d/1.242h) incloent-hi les que van manifestar-se al Raval de Montserrat el 8M durant la jornada de vaga laboral, de cures i de consum.
- S'ha dut a terme una nova edició del Cinefòrum per la igualtat de gènere, al Cinema Catalunya. Es projecta bimensualment un film per fer visibles les aportacions de es dones de totes les edats, cultures, creences i condicions. S'han projectat 6 films que s'han acompanyat de debats conduïts per persones expertes en la temàtica que s'abordava. La participació ha estat de 1.409 persones (1.131 dones i 278 homes).

- S'han realitzat accions de sensibilització sota el lema "Terrassa ciutat feminista", en concret la col·locació de banderoles a diferents punts de la ciutat amb lemes i frases per a la reflexió. Per la naturalesa de l'acció, és impossible recollir les persones a les quals ha arribat el missatge.
- S'ha col·laborat amb la Fira Modernista, organitzant una manifestació on es reivindicaven els drets que reclamaven les dones de l'època en l'àmbit laboral, en l'àmbit familiar i en l'accés al dret a sufragi universal. També s'ha col·laborat amb la Cursa de les Dones, amb una aportació econòmica i també en la difusió de l'activitat a les xarxes socials i entre les entitats.
- S'ha dut a terme el projecte "Els homes davant la paternitat i la criança. Quin paper hi vull jugar?", que ha consistit en 6 sessions de sensibilització amb professionals de ginecologia i obstetrícia del Consorci Sanitari de Terrassa i Mútua Terrassa per abordar la paternitat responsable i facilitar un espai de trobada per explorar els reptes i oportunitats de les paternitats. Hi van participar 26 homes.
- S'han realitzat 6 tallers La corresponsabilitat comença a casa, en els quals han participat 6 centres i un total de 139 alumnes (88d/51h), així com 2 tallers Igualtat d'oportunitats en el món laboral, en els quals han participat 2 centres i 38 alumnes (20d/18h).
- S'ha ajornat la convocatòria del Premi en Valors Montserrat Roig.
- S'ha ajornat la convocatòria d'un premi als millors Treballs de Recerca de Batxillerat que incorporin la PG.
- S'ha decidit no convocar la Beca de Recerca Maria Verger atesa la baixa participació de les darreres convocatòries, i replantejar la seva continuïtat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració és desigual, mentre que els objectius vinculats amb el SIAD i amb les entitats i amb la realització de les campanyes de sensibilització ciutadana s'han assolit pràcticament al 100%, els objectius vinculats amb la corresponsabilitat i amb el món educatiu i la recerca no s'han pogut materialitzar en accions per motius econòmics (com és el cas de la campanya de corresponsabilitat) o per dificultats per concretar de quina manera es poden arribar a establir sinergies amb el món educatiu. En aquest darrer cas, som conscients que l'entorn escolar té els seus propis ritmes, estructura i objectius, i que cal plantejar a més llarg termini com treballar conjuntament projectes més enllà d'actuacions concretes, com ara tot allò que té a veure amb la investigació i la recerca.

INDICADORS DEL PROGRAMA	
Contractació d'una professional per prestar el Servei d'Assessorament Laboral	Sí
Nombre de dones ateses i cites concertades pel Servei d'Assessorament Laboral	62 dones i 88 cites
Contractació d'una mediadora cultural	Sí
Nombre de dones ateses i visites concertades pel Servei de Mediació Cultural	42 dones i 78 cites
Contractació d'una persona per reforçar els taller prelaborals	No
Nombre de tallers prelaborals realitzats i assistents	3 tallers i 28 dones assistents
Contractació d'una empresa per al manteniment del Programa de gestió d'usuàries	Sí

Nombre de dones ateses i atencions realitzades al SIAD	971 dones (333 noves usuàries), 2.660 visites presencials, 857 accions vinculades. 199 dones van participar en accions grupals
Nombre de dones ateses i atencions realitzades pel Servei d'Acollida	444 dones (256 d'elles noves usuàries al Servei), va realitzar 413 visites presencials i 227 accions vinculades
Nombre de dones ateses i atencions realitzades pel Servei d'Assessorament Jurídic	430 dones (273 d'elles noves usuàries al Servei), 490 visites presencials i 106 accions vinculades
Nombre de dones ateses i atencions realitzades pel Servei d'Atenció Psicològica	333 dones (127 d'elles per noves usuàries al Servei) 1.245 visites presencials, 361 accions vinculades i va organitzar diferents sessions grupals en les que hi van participar 132 de les usuàries
Nombre de dones ateses i atencions realitzades pel Servei d'Inserció Laboral	169 dones (66 d'elles noves usuàries al Servei). 346 cites presencials, 145 accions vinculades i va organitzar sessions grupals a les que hi va assistir 67 dones usuàries
Disseny de nous materials	Sí
Nombre de sessions informatives realitzades i participants	6 sessions i 80 persones assistents
Nombre d'entitats presentades a la convocatòria de subvencions	16 entitats
Nombre d'entitats ateses, visites concertades i atencions telefòniques realitzades per assessorar les entitats	S'ha atès a 17 entitats, s'han realitzat 22 reunions, s'han atès 68 consultes telefòniques i 47 consultes presencials
Nombre de sessions realitzades per informar les entitats de les modificacions del RMI i assistents	2

Nombre d'entitats i participants (h/d) a la Campanya 8M	Es van dur a terme 58 activitats, 28 a càrrec del SPG i/o altres serveis municipals i 30 a càrrec de les entitats i grups de dones. Hi va participar 3.176 persones (1.934d/1.242h)
Nombre de serveis que participen al Cinefòrum i nombre de persones que acudeixen a les projeccions.	6 serveis municipals. La participació ha estat de 1.409 persones (1.131 dones i 278 homes)
Nombre d'accions realitzades dins la Campanya "Terrassa ciutat feminista"	1 acció
Realització de la campanya de corresponsabilitat (Sí/No)	No
Realització d'accions de sensibilització per la corresponsabilitat (Sí/No)	Sí
Participants	26 homes
Nombre de tallers realitzats als centres d'educació primària sobre igualtat i participants	8 tallers a 8 centres, amb una participació total de 177 alumnes (108d/69h)

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal			
Béns corrents i serveis	15.211,00 €	13.217,82 €	86,90%
Transferències corrents	23.275,00 €	20.240,93 €	86,96%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**38.486,00 €**	**33.458,75 €**	**86,94%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	13.000,00 €		
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**13.000,00 €**		

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES		
	SERVEI	SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA GENT GRAN		
	PROGRAMA	GENT GRAN		
	CODI PROGRAMA	33409	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	57 i 58.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 33409 –Gent Gran- inclou:

- Activa +60
- Tallers
- Suport a les entitats
- Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans
- Pla Estratègic de la Gent Gran

A través del Servei de Promoció de la Gent Gran es promouen programes que ajuden les persones grans a envellir amb salut i qualitat de vida, adreçats a les entitats i a les persones de més de 60 anys de la ciutat. El servei vol donar resposta a les inquietuds i adaptar-se als canvis que pateix la gent gran de la societat actual.

Aquesta fitxa correspon a:

El **PROGRAMA ACTIVA+60** promou diferents activitats que fomenten un envelliment actiu i saludable, millorant la qualitat de vida de la gent gran. Les activitats tenen el propòsit de promoure la convivència i les relacions entre les persones participants, van adreçades a afavorir les relacions personals i el vincle per tal d'evitar situacions de solitud i d'exclusió social. A més a més, es promouen accions d'intercanvi amb la resta de la ciutadania del territori, entre la diversitat social i cultural.

El Programa Activa +60 incorpora les següents accions:

- **Cicle de Cinema:** projecció de pel·lícules de diverses temàtiques i col·loqui posterior.
- **Viure la Natura:** excursions a la natura per tal de donar a conèixer la riquesa de l'entorn.
- **Exposicions d'Art a la ciutat:** visites guiades a exposicions d'art de la ciutat.
- **Centenaris:** homenatge, a través d'una felicitació, a les persones que fan 100 anys al llarg de l'any.

Els **TALLERS PER A GENT GRAN** s'organitzen sobre diferents temàtiques i centres d'interès, tenint en compte la seva demanda. Els tallers es desenvolupen a través de xerrades informatives i tallers pràctics com ara consum, salut, cultura, pintura, fotografia, informàtica, economia, prevenció de riscos, foment de la lectura, idiomes...).

L'oferta de tallers, en la seva majoria, es dirigeixen als casals i entitats de la ciutat. També s'organitzen tallers trimestrals en el Casal Anna Murià.

El **SUPORT A LES ENTITATS** es realitza a través de:

Subvencions i ajuts a les entitats: atorgament de subvencions i ajuts a les entitats de la ciutat que desenvolupen accions de promoció de la gent gran.

Fira de la Gent Gran: esdeveniment, a través d'una fira, amb el propòsit de donar a conèixer el teixit associatiu de gent gran de la ciutat.

PROJECTE TERRASSA CIUTAT AMIGA DE LES PERSONES GRANS

La Xarxa Mundial de les Ciutats Amigues de les Persones Grans és una iniciativa de l'Organització Mundial de la Salut (OMS) que ha anat adquirint rellevància a escala global. L'objectiu de la Xarxa és impulsar l'envelliment actiu i millorar la qualitat de vida del col·lectiu mitjançant la participació, la millora de les condicions de la salut i l'augment de la seguretat del entorn.

A la nostra ciutat es porta a terme el projecte **Terrassa, Ciutat Amiga de les Persones Grans** per impulsar polítiques d'envelliment actiu, entenent l'envelliment actiu com el procés d'optimització de les oportunitats de participació, salut i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les persones a mesura que envelleixen.

Aquest projecte és un projecte de ciutat que estimula i combina iniciatives diverses: públiques, privades –lucratives i no lucratives- i de la comunitat.

PLA ESTRATÈGIC DE LA GENT GRAN

El Pla ha de ser una eina que ens permeti definir les línies estratègiques i els objectius a treballar en relació a la gent gran en els propers anys, així com realitzar un diagnòstic de la situació actual i de les necessitats, que ens permeti fer previsions de cara a possibles escenaris de futur.

Aquest Pla aborda tres àmbit generals:

- Les persones grans i el seu desenvolupament, centrat en un conjunt d'accions que potenciïn el reconeixement de la contribució social i cultural de les persones grans.
- El foment de la salut i el benestar en la vellesa, dedicat a assegurar l'accés universal i equitatiu als serveis de salut i la prevenció i intervenció en els problemes de salut mental.
- La creació d'entorns propicis i favorables, que es desenvoluparà a través d'actuacions en relació a l'habitatge, el medi ambient i el transport, entre altres.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
- Programa Activa +60. Competència delegada - Tallers per a gent gran. Competència delegada - Suport a les entitats de la gent gran. Competència delegada - Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans. Competència delegada - Pla Estratègic de la Gent Gran. Competència delegada	• Persones majors de 60 anys que han abandonat la vida laboral • Entitats i associacions de gent gran o que treballen per a les persones grans

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Programa Activa +60	3
Tallers per a gent gran	3
Suport a entitats	3
Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans	4
Pla Estratègic de la Gent Gran	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

AJP_209 (25/01/2018)_ Sobre el sistemes de pensions
AJP_211 (22/02/2018)_Donant suport a la campanya contra la pujada de les pensions del 0,25% i la pèrdua de poder adquisitiu de les mateixes.
AJP_233 (22/03/2018)_Recuperació activitats gratuïtes a tots els Casals de la Gent Gran.
AJP_251 (31/05/2018)_Sobre la retirada de la Proposta de reglament del Parlament Europeu i del Consell sobre un producte paneuropeu de pensions individuals (PEPP).

Objectius anuals

- Elaborar programes i accions per promoure l'envelliment actiu i saludable, contemplant diferents àmbits d'actuació (salut, esport, cultura, formatiu, etc.), així com diferents nivells:
  - Accions específiques destinades a persones grans de la ciutat, a través del Programa Activa +60, amb excursions a la natura, cicles de cinema, visites culturals d'art, natació, etc.
  - Accions específiques al Districtes 2.
  - Accions col·laboratives emmarcades en activitats de ciutat com la Festa Major de Terrassa, la Fira - Modernista o el Dia Mundial de la Salut.
  - Homenatge a les persones centenàries.
- Potenciar l'oferta de tallers als casals i a les entitats, organitzades des del Servei de Promoció de la Gent Gran, a través de xerrades informatives i tallers pràctics (consum, salut, cultura, informàtica, economia, prevenció de riscos, foment de la lectura, etc.).

- Fomentar els tallers trimestrals al Casal Anna Murià. Realitzar programes específics per als nous jubilats i persones no associades.
- Assessorar i donar suport a les entitats per al seu funcionament.
- Potenciar la participació de les persones grans en assumptes municipals a través del Consell Municipal de la Gent Gran. (AJP)
- Avaluar les accions del Pla d'acció del Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans (PG) (PR).
- Col·laborar i donar suport en la realització de la Fira de la Gent Gran.
- Oferir i promocionar activitats d'altres serveis.
- Potenciar relacions intergeneracionals.
- Elaborar el Pla Estratègic de la Gent Gran. (PG)

Actuacions realitzades

Totes aquestes accions donen resposta als Acords de la Junta de Portaveus.

❖ **Programa Activa + 60**

- Cicle de cinema. En el Cinema Catalunya es projecten pel·lícules sobre temes que permeten reflexionar i aporten valors humans. Després de cada projecció s'obre un col·loqui on els participants poden opinar sobre el tema plantejat.
- El Natació. Club Natació Terrassa ofereix una tarifa plana a persones grans de 60 i més que participen en activitats del Servei de Promoció de la Gent Gran.
- Art a la ciutat. Visites guiades a diferents exposicions d'art.
- Participació en la Fira Modernista de Terrassa.
- Taller de complements modernistes.
- Viure la natura. Excursions per donar a conèixer la riquesa de l'entorn, alhora que promou la convivència i les relacions entre tots i totes les participants.
- Visites guiades a l'Ajuntament.

❖ **Accions de caire territorial**

- Assaig Orquestra Terrassa-48. Possibilitat d'assistència de les persones grans als assajos d'aquesta orquestra.
- Col·laboració en el programa de televisió *La nit dels savis.*
- Jardí dels contes. Taller que potencia el desenvolupament de les persones grans a través de l'adquisició i la pràctica de coneixements sobre jardineria/horticultura i literatura infantil, promovent l'intercanvi amb la ciutadania del territori. Compta amb la col·laboració de la biblioteca del Districte 2.
- Grup de converses iniciat dins del Pla de Barris del Districte 2.
- Taller de records i memòria històrica del barri (Districte 4) *Taller de records de tota una vida.*
- Cançons grans: Cantada de nadales de corals de gent gran amb músics i alumnes del Conservatori de Terrassa.

❖ **Complex Els Telers i Casal Anna Murià**

- Xerrades i conferències d'interès al Complex Els Telers.
- Tertúlia - exposicions Bar Restaurant Els Telers.
- Conveni de col·laboració del Servei Promoció Gent Gran amb l'Escola d'educació especial Crespinell. Els nens fan serveis de suport a les persones grans que resideixen als pisos de lloguer social del Complex Els Telers.
- Tallers del Casal Anna Murià per a gent gran, d'interès per aquest col·lectiu i amb molta demanda com ara la fotografia, idiomes, pintura, informàtica, entre d'altres.

❖ **Altres accions a nivell de ciutat**

- Centenaris. Des d'alcaldia es felicita a les persones que fan 100 anys al llarg de l'any prèvia petició dels interessats o familiars.
- Música gran. Cantada d'havaneres i rondalles dins el marc de la Festa Major.
- Fira de la Gent Gran. Es celebra al Recinte Firal (2 dies) i al Centre Cultural (3 tardes) el mes d'abril.
- Acte institucional. Dia Mundial de la Gent Gran.
- Consell Municipal de la Gent Gran. Òrgan de participació i consulta en l'àmbit ciutadà general des de la perspectiva de la ciutadania gran. (AJP 209-211-233-251)
- Fer l'avaluació del Pla d'acció del projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans.
- Elaboració diagnosi i disseny del Pla Estratègic de la Gent Gran.
- Creació d'una Taula de maltractament vers la gent gran, el màxim de representativa de professionals i agents per tal d'establir els mecanismes de prevenció i intervenció, de forma consensuada.
- Dia Mundial Sense Alcohol, taller de begudes saludables, *Show Cooking.*

Resultats assolits

- El Cicle de cinema és una activitat que ha augmentat la participació. És una activitat molt valorada pels participants de l'Activa+60, encara que la participació en el debat disminueix.
- Les visites guiades a les exposicions d'art de la ciutat tenen bona acollida. S'han fet 6 visites a diferents centres amb una mitjana d'assistència de 12 persones. Es manté la participació.
- Les visites guiades a l'Ajuntament tenen bona acollida per part del públic participant. S'ha realitzat una visita semestral.
- El taller de Jardí dels contes que es fa amb la col·laboració de la BD2 continua amb molt d'èxit. El 2018 ha quedat guanyador amb la modalitat B del premi Fem cultura amb els colors de la UNESCO.
- Viure la natura és una altre de les activitats de l'Activa +60 que tenen més demanda y augmenten la participació cada any.
- El nombre de persones centenàries, que estan sent només dones, ha disminuït respecte l'any passat, en un total de 4.
- L'acte del Dia Internacional de les Persones Grans, pel que comprovem amb la seva participació en augment, és una acte consolidat a la ciutat i dins de la població gran.
- La demanda d'assistència als assajos de l'Orquestra Terrassa 48 és molt superior a la oferta que tenim. S'han pogut oferir 4 sessions.
- La Fira de la Gent Gran, s'ha realitzat al Recinte Firal i Centre Cultural amb molta participació, al voltant de les 3.500 persones.
- El Taller de records de tota una vida al Districte 4, amb molt d'èxit. És vol repetir de nou.
- Una de les activitats importants del Servei que sorgeix com una acció del Pla d'acció del projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans ha estat el cicle d'exposicions al bar restaurant Els Telers amb obres de persones grans artistes, amb molt bona acollida i llista d'espera d'artistes expositors.
- Casal Anna Murià ha augmentat el nombre de persones associades. Aquest Casal és molt actiu i els cursos i tallers que s'imparteixen tenen molta demanda i alt nivell de satisfacció.
- Degut a la poca audiència i demanda, als Telers es va disminuir les xerrades i conferencies a 1 respecte a les 3 de l'any passat. Progressiva disminució anual.
- El taller que es fa cada any amb motiu de la Fira Modernista està tenint molta demanda i participació.
- Les converses a Ca n'Anglada la formen un grup estàtic de persones grans molt motivades amb l'activitat, però que per motius aliens a la seva voluntat van deixant l'assistència al grup.

- S'ha fet l'avaluació del Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans.
- S'ha realitzat la diagnosi del Pla Estratègic de la Gent Gran.
- S'ha creat la Taula de Prevenció dels Maltractaments a les Persones Grans.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Es valora positivament l'augment i o manteniment de la participació de persones no associades en la programació anual de les activats fetes des del Servei, dins el programa Activa +60 com són els Cicles de cinema, Viure la natura i visites guiades a les exposicions d'art, malgrat que algunes sessions s'han hagut d'anul·lar per raons alienes al Servei.

Hi ha hagut més demanda que l'oferta que hem pogut oferir en la majoria d'activitats de l'Activa+60, com és el nombre de sessions de cinema, exposicions guiades a les galeries d'art, assajos de l'Orquestra Terrassa-48.

Dins de la programació de l'Activa +60 s'ha incorporat una sessió nova de cinema dins del cicle de Diàlegs en comunitat amb col·laboració amb el programa Sempre acompanyats. Pel que fa al cinema valorem increment de l'assistència, encara que no s'ha aconseguit augmentar la participació en el debat posterior a la projecció.

El Jardí dels contes és la primera acció que es va iniciar del projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans. Al llarg de l'any s'ha constatat que les persones grans del Grup de converses de Ca n'Anglada han participat activament en el projecte, on també hi han interactuat diferents agents del territori: Bd2, escoles de primària, grups de centres hospitalaris, altres persones grans, comerciants, lectors habituals de la biblioteca, etc. Aquest és l'objectiu principal del projecte que continua tenint molt d'èxit. Aquest 2018 ha quedat guanyador amb la modalitat B del premi Fem cultura amb els colors de la UNESCO.

L'espai en el bar restaurant del Complex residencial Els Telers perquè les persones grans artistes puguin exposar les seves obres, continua sent una acció molt ben acollida, hi ha llista en espera d'artistes per exposar.

El fet de celebrar el Mes de la Gent Gran i la Fira de la Gent Gran al Recinte Firal i al Centre Cultural, ha resultat un èxit de participació i empoderament de les entitats de gent gran que han participat en l'organització i realització. Ha augmentat considerablement la participació.

El suport de dinamització de les entitats està tenint una resposta de participació i implicació important per part de les entitats amb les que hi dediquem aquest treball. La necessitat d'aquest suport s'evidencia cada cop més donat que l'Administració els hi demana amb més freqüència fer tràmits a través de la seu electrònica i amb certificats digitals, com són la sol·licitud i justificació de les subvencions. Per aquests tràmits necessiten el suport i l'assessorament del Servei, fet que està valorat molt positivament per les entitats.

Han augmentat el nombre de participacions en accions de col·laboració amb altres serveis així com accions intergeneracionals, com ara l'elaboració de Polseres Candela o l'activitat *Conviure en un món de diferències*.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Casal Anna Murià

		D		
H				Total
Persones usuàries actives		1.943		
753				2.696
Cursos oferts		3 trimestres		
21+21+23				65
Inscripcions als cursos oferts		653		
214				867
Grau de satisfacció de les persones participants (escala 1-5)		4,76		
4,21				

Activitats i Projectes	Sessions	D	H	Total
Xerrades de Els Telers	1	26	9	35
Taller Modernista	5	11	0	11
Converses matinals a Ca n'Anglada	15	136	59	195
Cicle cinema	7			1.002
Art a la ciutat	6	48	20	68
- 3 exposicions d'artistes dones		3		
- 3 exposicions d'artistes homes		3		
- 2 exposicions d'artistes diversos		3	4	
Visites Ajuntament	2	22	13	35
Viure la natura	9	129	206	335
Centenaris	4	4		4
% de plaques lliurades/persones demandants				100%
Acte institucional Dia Internacional de la Gent Gran	1			98
Assaig de l'Orquestra Terrassa-48	4	50	17	67
Fira de la Gent Gran – Recinte Firal	1			2.000
Fira de la Gent Gran – Centre Cultural	1			1.500
Cançons grans	1			339
Tertúlia exposicions bar restaurant Els Telers	5	85	53	138
Havaneres i rondalles. Festa Major	1			300
Fira Modernista	1			25
Taller de record de tota una vida	3			11
Taller begudes saludables *Show Cooking*	1	26	9	35
Tallers OFIMAPE	1	10	4	14
Participació programa TV *La nit dels savis*	41			500
Jardí dels contes	34	11	2	13
El Natació		62	39	101
Col·laboració amb l'Escola Crespinell	28		4	4
Total persones participants registrades per sexe*		620	431	
Total sessions realitzades	143			
Total persones participants				6.826

(*) Degut a les característiques de les activitats, no s'ha registrat el sexe de totes les persones participants. Per aquest motiu el total de persones participants no coincideix amb les dades segregades per sexe.

Projecte Terrassa Ciutat Amiga de les Persones Grans	
- Avaluació del pla d'acció	Sí
- Incorporació de la perspectiva de gènere a l'avaluació	Sí
Fira de la Gent Gran	
- Pressupost destinat	13.870,80 €
- Material cedit (tanques, carpes, taules, cadires, escenari, equip de so)	
- Altres: Servei de neteja, consergeria i Unitat mòbil	
Pla Estratègic de la Gent Gran	
- Diagnòstic realitzat	Sí
- Pla redactat	No
- Taula Tècnica de Gent Gran per la Prevenció del Maltractament a les Persones Grans	Sí
- Nombre de sessions de formació	3
- Nombre de sessions de treball	4
- Nombre de serveis municipals representats	10
- Nombre de serveis externs representats	17

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	23.000,00 €	24.005,06 €	104,37%
Transferències corrents			
Ingressos patrimonials	3.600,00 €	321,09 €	8,92%
Transferències de capital			
TOTAL.....	**26.600,00 €**	**24.326,15 €**	**91,45%**

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	213.295,00 €	277.831,87 €	130,26%
Béns corrents i serveis	207.145,00 €	186.356,75 €	89,96%
Transferències corrents	16.300,00 €	16.300,00 €	100,00%
Inversions	21.076,00 €	21.070,26 €	99,97%
Transferències de capital			
TOTAL.....	**457.816,00 €**	**501.558,88 €**	**109,55%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ SERVEIS A LES PERSONES	
SERVEI	SERVEI SALUT I COMUNITAT	
PROGRAMA	PROMOCIÓ DE LA SALUT	
CODI PROGRAMA	31103	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	51, 52, 53, 54 i 55.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 31103_Promoció de la Salut desenvolupa programes i activitats per promoure hàbits i estils de vida saludables, generar entorns promotors i protectors de la salut i, en definitiva, una ciutat saludable, amb una perspectiva d'equitat en salut. Inclou:

- Promoció d'hàbits saludables
- Pla Local de Drogues
- Projecte Ciutat Cardioprotegida
- Taula de Salut Mental de Terrassa
- Itineraris 360º: Taula Intersectorial de Salut
- Suport a les entitats de salut de la ciutat

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència voluntària	- Àmbits educatius - Població general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Promoció d'hàbits saludables	5
Pla Local de Drogues	5
Projecte Ciutat Cardioprotegida	4
Taula de Salut Mental de Terrassa	5
Itineraris 360º: Taula Intersectorial de Salut	5
Suport a les entitats de salut de la ciutat	3

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Millorar l'estat de salut de la població a través de la millora dels hàbits i la promoció d'estils de vida saludables.
- Desenvolupar programes de prevenció i de promoció de la salut (drogodependències, salut sexual, prevenció de la SIDA, alimentació saludable, activitat física saludable, salut bucodental, etc.) en els àmbits educatiu i comunitari.
- Dur a terme campanyes de difusió de missatges de salut.
- Prevenció de la mort sobtada i formació en primers auxilis.
- Donar suport a les entitats de salut de la ciutat.
- Promoure el treball transversal i intersectorial en salut a l'Ajuntament de Terrassa (estratègia de 'Salut en totes les polítiques').

Actuacions realitzades

Àmbit educatiu

- **Programes de promoció i de prevenció.** Posem a disposició de tots els centres educatius de la ciutat un conjunt d'activitats i programes preventius i/o de promoció de la salut sobre aquells hàbits de salut que més impacte tenen en la salut futura (consum de drogues, salut sexual, SIDA, alimentació saludable, salut bucodental, activitat física). Als centres que ho sol·liciten se'ls facilita el material i la formació necessaris per a què puguin desenvolupar el programa. Aquest curs escolar hem ofert un total de 8 programes i 5 activitats i/o tallers.

Àmbit Comunitari

- **Programa "Creixem sans" i "Creixem més sans"** són dos programes de base comunitària que formen part de la mateixa línia de treball, sent el seu objectiu la prevenció de l'obesitat infantil, i la promoció dels estils de vida saludables en aquesta població. L'augment de la prevalença de l'obesitat infantil demana una intervenció preventiva al llarg de l'educació primària per tal de millorar els hàbits relacionats amb l'alimentació i nutrició, l'activitat física i el descans, que estan relacionats directament amb el problema. Paral·lelament per reforçar el treball d'hàbits saludables que es fa a l'escola oferim activitats comunitàries de promoció de la salut amb la participació d'altres agents (CAP, biblioteques, Mercats municipals, altres serveis municipals i comunitaris).

- **Pla Local de Drogues**. La ciutat compta amb aquest Pla estratègic, que té com a objectiu analitzar i planificar les actuacions en matèria de prevenció en l'àmbit del fenomen del consum de drogues i els problemes associats a la ciutat de Terrassa.

- **Celebració del Dia Mundial de la Salut i Fira d'Entitats de Salut.** Cada any es celebra el Dia Mundial de la Salut de manera conjunta amb la Fira d'Entitats de Salut, amb l'objectiu de sumar esforços i recursos i aconseguir una jornada amb molta més participació. Tot i programar les activitats com cada any, les activitats es van haver de suspendre el mateix dia per causes meteorològiques.

- **Blog i Facebook de Salut i Comunitat.** Es tracta d'espais virtuals que tenen com a objectiu difondre missatges vinculats a la promoció de la salut i donar a conèixer activitats i/o recursos de la ciutat que promoguin l'adopció d'estils de vida saludables, així com la difusió de les activitats que es duen a terme des del Servei o des d'altres recursos de la ciutat.

- **Projecte Terrassa, ciutat cardioprotegida.** El projecte que té els següents objectius:
  1. Instal·lació de 42 Desfibril·ladors Externs Automàtics (DEA) en 29 en equipaments municipals, 12 en vehicles de la Policia Municipal i 1 al vehicle oficial.
  2. Formació en suport vital bàsic i primers auxilis del personal municipal dels equipaments amb DEA.
  3. Millorar el grau de coneixements i de formació en primers auxilis de la població general.

- **Suport a les entitats de salut de la ciutat.** Es dóna suport i es col·labora amb les entitats de la ciutat, per tal de donar a conèixer la seva activitat i col·laborar en l'organització d'activitats diverses. El suport consisteix en la Taula d'Entitats de Salut, suport econòmic a través de la convocatòria ordinària de subvencions de l'Ajuntament i suport en l'organització d'activitats de sensibilització.

- **Consell Municipal de Salut.** El 12 de maig de 2016 es va constituir el Consell Municipal de la Salut (CMS), l'òrgan de participació sectorial que neix de la necessitat de dotar a la ciutat de Terrassa d'un espai de debat i reflexió que permeti a la ciutadania expressar les seves necessitats en l'àmbit de la salut. L'objectiu és promoure, estimular i canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en la gestió estratègica dels afers relatius a l'àmbit de la salut, ampliant els espais d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que impliquin una millora de l'acció de govern en l'àmbit de la salut.

- **Taula Salut Mental.** La Taula de Salut Mental és un espai de reflexió, d'intercanvi d'informació, de coordinació i de recerca per trobar solucions a les problemàtiques en matèria de salut mental, i facilitar l'accés als recursos i serveis existents a través de polítiques i accions de proximitat. Es celebren diverses reunions plenàries anualment, i diversos grups de treball aborden temes específics. Hi participen els diferents agents de la xarxa de salut mental i serveis municipals. La dinamització es du a terme conjuntament amb l'Oficina de Capacitats Diverses.

- **Salut a Totes les Polítiques**. Sota el principi que la salut de les persones depèn de múltiples factors (a més de la qualitat dels serveis sanitaris), i que hi tenen un gran impacte les condicions en les que viuen les persones, s'ha dissenyat el projecte Itineraris 360º, que té com a objectiu desenvolupar l'estratègia de 'Salut en totes les polítiques' de la OMS. A partir d'una metodologia innovadora i senzilla s'afavoreix la intersectorialitat i el treball transversal entre àrees i serveis municipals, amb la finalitat que els diversos serveis municipals tinguin en compte quin és l'impacte que té en la salut de la població les diverses accions que duen a terme.

Resultats assolits

- .A nivell escolar s'ha consolidat el programa "Creixem sans i més sans", de l'Agència de Salut pública de Barcelona, per continuar treballant la prevenció de l'obesitat. Aquest programa s'adreça a l'alumnat de 4t i 6è. Es manté la participació a nivell del treball comunitari de promoció dels hàbits saludables amb diferents agents comunitaris (biblioteques, mercats...) adreçat a la població en general. En canvi, les activitats de promoció de la salut bucodental a educació primària continuen amb un baix nivell de participació, igual que en anys anteriors.
  Cal destacar la bona acollida de la nova activitat de Jocs al pati, de promoció de l'activitat física saludable, adreçada a les escoles d'educació infantil i primària, en la que han participat un nombre elevat d'escoles i alumnes.
- Les activitats de promoció de la salut sexual i afectiva i prevenció del VIH/SIDA en l'àmbit de l'educació secundària continuen tenint una cobertura i una acceptació alta a la ciutat, arribant a un nombre important d'alumnes i centres educatius. Hem continuat oferint l'activitat de promoció de l'alimentació saludable.
- Les demandes de suport per part de les entitats de salut de la ciutat continuen creixent. Aquest suport s'ha dut a terme a partir de l'assessorament tècnic en l'organització de les diverses activitats de sensibilització que aquestes organitzen i amb el suport econòmic a partir de la convocatòria ordinària de subvencions.
- El projecte Ciutat Cardioprotegida ha mantingut els 42 aparells instal·lats i la formació per al personal municipal, i a més s'ha reforçat l'activitat formativa comunitària en l'àmbit de les primeres intervencions amb les 'píndoles de salut', amb la col·laboració de Creu Roja.
- Pel que fa al Pla Local de Drogues, aquest any 2018, de les 15 actuacions específiques previstes inicialment a la proposta del Pla d'acció s'han portat a terme 11 accions de forma complerta i 2 de forma parcial, mentre que 2 accions no s'han pogut iniciar (cal recordar que les accions del Pla local s'executen de forma conjunta amb els recursos i disponibilitat de les entitats i els serveis que l'integren). Així, s'ha realitzat el 85% de les actuacions previstes.
- La Taula de Salut Mental, un any més ha continuat amb un activitat força intensa amb les 4 reunions plenàries. Sobretot, però, s'ha de remarcar la tasca que es realitza a través de les diverses comissions de treball, que permeten concretar accions i avenços en els diferents àmbits (infantil, casos complexes, protocol d'internament, habitatge i Pla antiestigma). Cal remarcar que es manté un alta participació i una molt bona valoració per part de totes les entitats, recursos i serveis que la configuren. Aquest 2018 cal fer esment especial de l'inici de dos projectes d'abast ciutat que considerem molt rellevants. Un és el de Promoció de la salut emocional en població jove (que es durà a terme en diverses fases) i l'altre el de la confecció d'un Pla antiestigma, de la mà de l'entitat Obertament, i que també requerirà d'un desplegament per fases.
- El Consell Municipal de Salut, a més de les 3 reunions ordinàries previstes, n'ha celebrat una d'extraordinària. També, s'ha continuat amb el Grup de treball sobre accessibilitat al sistema sanitari.
- En l'àmbit del projecte Itineraris 360º, aquest 2018 s'ha tancat el diagnòstic de salut d'un barri de la ciutat amb la perspectiva de Salut a totes les Polítiques. A partir d'aquest diagnòstic es durà a terme un procés d'anàlisi conjunt entre els diversos serveis municipals amb l'objectiu de detectar possibles accions a dur a terme de forma col·laborativa per tal de millorar aquells aspectes detectats en el diagnòstic.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El curs escolar 2017-18, es van introduir programes i activitats noves de prevenció i promoció de la salut en les escoles d'educació infantil i primària. Per una banda, el programa de prevenció de l'obesitat infantil "Creixem sans" i "Creixem més sans" (en substitució del programa Thao), i l'activitat de promoció de l'activitat física saludable Jocs al pati.
El programa 'Creixem sans' es centra en l'alumnat de 4t i 6è, ja que és el moment en que es treballa la salut a nivell curricular reconeguda dins de l'àrea de coneixement del medi natural, social i cultural, facilitant la implementació a l'aula. El 2018 el nivell de participació dels centres s'ha mantingut. Pel que fa a l'activitat de Jocs al pati el nombre de centres participants s'ha mantingut (26) i ha incrementat el nombre d'alumnes participants.

S'ha continuat amb la revisió mensual del menú escolar de les escoles públiques i també la col·laboració en l'aplicació del programa PREME (Programa de revisió de menús escolars), de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, per oferir a tots els centres educatius de la ciutat, un informe d'avaluació i millora de la programació de menús oferts pel menjador de l'escola, inclòs el seguiment de les recomanacions que es facin, així com una valoració sensorial del menú que es serveix.

A educació secundària, es continua valorant com a positiva la consolidació dels programes de Salut sexual i afectiva com de prevenció de la SIDA. Cal comentar també com a positiu el fet que es tracta de programes que es duen a terme de forma col·laborativa amb altres agents de la ciutat (Consorci Sanitari de Terrassa, Mútua de Terrassa i les entitats AIDE, ALBA i ACTUA Vallès). S'ha donat continuïtat, també, a l'activitat de promoció de l'esmorzar saludable, que presenta una bona valoració per part del professorat.

El suport a les entitats de salut de la ciutat ha tingut un nivell d'activitat semblant a l'any anterior, donant suport específic en l'organització dels múltiples actes de sensibilització que aquestes duen a terme al llarg de l'any.

El Pla Local de Drogues ha celebrat, per primera vegada, la seva Jornada anual, amb un alt grau de participació. S'han pogut dur a terme una part important de les accions planificades, i cal remarcar que s'ha avançat, també, en el grau de treball conjunt entre els diversos serveis, entitats i recursos que formen part del Pla, que és un objectiu important del mateix. Aquest any 2018 el tema de treball ha estat l'alcohol, que ha facilitat la implicació de serveis municipals que fins ara no havien participat en el Pla (com ara Cultura).

La Taula de Salut Mental, duta a terme de forma conjunta amb l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat i Serveis Socials, ha esdevingut un espai de treball sectorial amb un gran potencial i interès i amb una molt bona valoració per part de tots els recursos i serveis que l'integren. Cal fer esment especial de l'inici dels dos projectes en clau de ciutat. El de Promoció de la salut emocional en població jove ha generat un alt grau d'interès (hi participen més de 40 professionals, tant de la xarxa de salut mental com de professionals que treballen amb joves). Pel que fa a l'elaboració d'un Pla antiestigma, aquest 2018 s'han fet les primeres prospeccions, i durant el 2019 s'anirà concretant la primera fase.

Finalment, el Consell Municipal de Salut ha celebrat totes les sessions previstes pel propi Reglament, més una d'extraordinària.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Àmbit educatiu (dades curs 2017-2018)

Programa "Creixem sans"

Centres d'educació primària adherits	13
Alumnes participants en les diverses activitats a l'escola	983

Promoció de la salut segons activitat – Educació primària

Activitat física saludable	
- Persones assistents	3.034
- Centres	26
Salut bucodental	
• Persones assistents	258
• Centres	5
Alimentació saludable	
• Persones assistents	459
• Activitats realitzades	18
• Centres	9

** No inclou les activitats dutes a terme en el marc del programa Creixem sans.*

Promoció de la salut segons activitat – Educació secundària

Salut sexual i afectiva	
- Persones assistents	1.190
- Activitats realitzades	48
- Centres	15
SIDA	
- Persones assistents	2.002
- Activitats realitzades	62
- Centres	22
Alimentació saludable	
- Persones assistents	650
- Activitats realitzades	30
- Centres	7
Tabac, alcohol i altres drogues	
- Persones assistents	522
- Centres	9

Àmbit comunitari

Programa "Creixem sans"

Biblioteques i mercats	
- Persones assistents	653
- Activitats realitzades	27

Programa d'activitat física saludable "Mou-te. Tu hi guanyes"

Biblioteques i mercats	
- Persones assistents	20-25
- Activitats programades/realitzades	6/5

Pla Local de Drogues

Accions del Pla 2017-2020 dutes a terme el 2018 total o parcialment	13/15
Elaboració del Pla de treball biennal	Sí
PIX Nombre de xeringues distribuïdes	19.485
Programa Oh, Si (oci alternatiu al consum de drogues) - Nombre d'activitats globals - Nombre persones participants	 78 20.493
Campanya prevenció consum alcohol Festa Major (Jove) - Nombre d'agents participant - Nombre establiments i barres participants - Nombre persones visiten estand prevenció riscos	 9 30 700
Jornada del Pla Drogues (Tema: alcohol) • Nombre de participants	 146

Projecte Terrassa ciutat cardioprotegida

Nombre de DEA instal·lats / previstos	42/42
Nombre de personal municipal que fa formació de reciclatge	46
% de personal municipal format en l'ús de DEA que realitza formació de manteniment en un període de 3 anys com a màxim	80%
Nombre de personal municipal format per primera vegada	30 (23 dones/7 homes)

Dia Mundial de la Salut

Celebració del Dia Mundial de la Salut + Fira d'Entitats a Plaça Nova	Acte anul·lat per pluja

Suport a entitats	
Nombre reunions celebrades de la Taula d'Entitats de Salut	0
Nombre de projectes presentats/subvencionats	35/31
Nombre d'entitats beneficiàries d'alguna subvenció ordinària	25
Nombre d'entitats/activitats a les quals s'ha donat suport en l'organització d'activitats diverses	7
Espai web	
Nombre de visites	654
Nombre d'articles/notícies	21
Blog de Salut i Comunitat	
Nombre d'entrades creades	15
Taula de Salut Mental	
Nombre reunions plenàries	4
Nombre reunions de les 4 comissions de treball	26
Estudi i proposta sobre la viabilitat de generar accions preventives	Sí
Consell Municipal de Salut	
Nombre reunions plenàries	3
Nombre reunions de les 4 comissions de treball	0
Estudi i proposta sobre la viabilitat de generar accions preventives	3
Salut en Totes les Polítiques	
Projectes transversals iniciats amb altres serveis	2
Diagnòstic de salut d'un barri amb perspectiva de Salut a Totes les Polítiques	Sí

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	239.222,00 €	259.293,07 €	108,39%
Béns corrents i serveis	110.732,34 €	100.567,64 €	90,82%
Transferències corrents	74.895,00 €	74.895,00 €	100,00%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**424.849,34 €**	**434.755,71 €**	**102,33%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	110.142,34 €	135.719,00 €	123,22%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**110.142,34 €**	**135.719,00 €**	**123,22%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ SERVEIS A LES PERSONES	
SERVEI	SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL	
PROGRAMA	SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL	
CODI PROGRAMA	91203	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	50.

Descripció del programa

Mitjançant la gestió de l'1% del pressupost municipal s'articulen mecanismes i actuacions per generar, promoure i donar suport a l'acció de les entitats locals i de la ciutadania en l'àmbit de la cooperació internacional i el desenvolupament. Tot prenent consciència de la situació del món i les desigualtats que impliquen determinades polítiques. Això es fa mitjançant accions d'ajuda humanitària, de sensibilització i educació pel desenvolupament, projectes de cooperació, participació a fòrums supralocals i d'altres actuacions.

El Programa pressupostari 91203_Solidaritat i Cooperació Internacional inclou:

- Ajuda humanitària d'emergència
- Projectes de cooperació
- Activitats de sensibilització i acollida
- Aportacions a altres organismes internacionals

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	- Ciutadania en general - Entitats de l'àmbit de la Solidaritat i la Cooperació Internacional

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Ajuda humanitària d'emergència	5
Projectes de cooperació	5
Activitats de sensibilització i acollida	2
Aportacions a altres organismes internacionals	2

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Fer arribar la cooperació terrassenca, directament o per mitjà de les entitats solidàries, als pobles i comunitats del Sud. En aquest sentit la cooperació terrassenca ha de contribuir a eradicar la pobresa material, bo i denunciant-ne les seves causes estructurals. La finalitat d'aquesta cooperació és ajudar a satisfer necessitats bàsiques de la població receptora oferint-li i acompanyant-la en noves oportunitats i capacitats, per a gaudir de la pròpia cultura, sobre la base de preservar els recursos naturals.
- Promoure la cultura de la pau i la solidaritat amb tots els pobles del món. El coneixement de la realitat mundial, el respecte global als drets humans, el suport actiu a aquelles polítiques que facin possible la democràcia.

Actuacions realitzades

- Accions de sensibilització ciutadana i educació pel desenvolupament:

  Subvencions per a la sensibilització. Mitjançant la convocatòria pública de subvencions per a activitats a la ciutat en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional, van rebre ajuts 23 ONG i entitats solidàries per una quantitat total de 40.922 euros. Aquestes organitzacions col·laboren en la programació estable que es realitza a la ciutat amb les seves iniciatives.

  Mes de la Pau. A finals del mes de gener es celebra a totes les biblioteques associades a la UNESCO el Dia Universal de la No Violència. L'any 2014 es va instaurar a Terrassa el 'Mes de la Pau', amb activitats en totes les biblioteques per transmetre la cultura de la pau. Enguany, com a gran novetat, s'ha realitzat un concurs de dibuix per a infants de fins a 13 anys. Els tres dibuixos guanyadors de cada una de les biblioteques han servit per produir l'exposició 'La Pau és...' que ha itinerat per cada un dels equipaments culturals de la ciutat. Paral·lelament també s'han desenvolupat tallers, contes, altres exposicions i una mostra de llibres.

  Campanya 'Dona i desenvolupament'. De la mà de la regidoria de Polítiques de Gènere, s'impregna la programació habitual dels actes del 8 de març i del mes contra la violència de gènere (novembre) amb un clar component del Sud. Enguany s'ha treballat conjuntament per dedicar el programa de març a les dones refugiades, participant en activitats com conferències i un cinefòrum. El mes de novembre s'ha continuat la col·laboració amb exposicions i xerrades sobre el component femení en els projectes de cooperació que es realitzen al Sud.

  Mes del Comerç Just. L'Ajuntament de Terrassa s'ha caracteritzat sempre pel seu suport al comerç just, ja sigui amb mocions, sent partícip de l'organització de jornades i activitats relacionades amb aquesta temàtica o, des del mes d'octubre de 2008, sent una peça clau en el llançament del Cafè Terrassa. Tanmateix, es participa activament en l'organització de la Festa del Comerç Just. Es van realitzar diverses activitats dirigides a diversos públics que van tenir com a punt final la Festa del Comerç Just. Enguany, per tercer any consecutiu, es va decidir fer la jornada central del cicle dins el Mercat de la Independència. Per això, l'associació de comerciants va cedir dues parades per què es poguessin omplir amb productes i material de comerç just, i també es van habilitar altres espais per fer difusió. Una actuació musical itinerant pel Mercat, aules de cuina, tast del Cafè Terrassa, una exposició i venda de productes van ser les activitats que s'hi van realitzar. Com a novetat, també els bars del Mercat van servir aquella jornada només cafè de comerç just.

A part d'aquesta jornada es va organitzar una visita a la torradora de cafè d'Alternativa 3, es va muntar una exposició en les biblioteques municipals i es va fer sensibilització durant dues setmanes en els mercats de la ciutat.

Festa Major Solidària 2018. La Festa Major Solidària va substituir el 2009 l'antiga Fira d'Entitats Solidàries que es realitzava en el marc de la Festa Major de Terrassa. La nova ubicació al Parc dels Catalans permet que, a banda que les entitats donin a conèixer la seva tasca, hi hagi altre tipus d'activitats per a tots els públics, com actuacions musicals, activitats infantils o de reivindicació. El resultat quantitatiu es concreta amb la participació de 36 entitats i ciutadania en una proposta a mig camí entre la conscienciació i el component lúdic.

Programa Dret a ser infants i Fomentem la pau a les escoles. De la mà d'entitats especialitzades, i aprofitant la participació de la ciutat en la Xarxa Ciutats Defensores dels Drets Humans, la proposta contempla arribar al màxim nombre d'escoles mitjançant activitats fetes a mida per a diferents edats. Així, es va realitzar un acte central al Teatre Principal amb la participació de 600 alumnes de secundària i més de 40 tallers en centres d'educació primària.

Cicle sobre Colòmbia. El mes d'octubre va dedicar-se a la situació que viu el país sud-americà amb un cicle que va portar per títol 'Colòmbia, el llarg camí cap a la pau'. Dues exposicions, la presentació d'un llibre, la presència de dues dones testimonis del procés i un cinefòrum va conformar el programa d'aquest cicle.

Programa de televisió *Terrassa Solidària.* El programa de televisió *Terrassa Solidària* neix l'any 1997 i s'emet setmanalment a Canal Terrassa TV. El 2018 s'han realitzat 48 programes, dirigits per la periodista Lourdes Sarrión. Es poden veure al canal de Youtube de Canal Terrassa TV.

Suport a Cafè Terrassa. Aquesta acció, engegada conjuntament amb Alternativa 3 i amb el suport de la Diputació de Barcelona, té com a objectiu donar a conèixer a tota la ciutadania el comerç just i les problemàtiques que pateixen els productors dels països del Sud. Terrassa va ser la primera ciutat de l'Estat on es va dur a terme aquesta iniciativa.

Acollides estivals d'infants de països en vies de desenvolupament. L'Ajuntament, des de 1999, dóna suport a aquesta forma de solidaritat directa com són les acollides estivals per part de famílies terrassenques. És una manera de conèixer de primera mà situacions de vulnerabilitat i injustícia que pateixen els habitants de països amb problemes greus. El 2018 les entitats organitzadores han estat dues: Terrassaharaui, que duu infants des dels camps de refugiats de Tindouf (Algèria) i Terrassa Ajuda Nens d'Ucraïna, que col·labora amb un orfenat de Nikopol (Ucraïna). Els infants van ser a la nostra ciutat des de finals de juny fins a finals d'agost.

- **Convocatòria de subvencions per a Projectes de cooperació al desenvolupament**. Des de l'any 1995 l'Ajuntament obre una convocatòria per a totes les entitats solidàries de la ciutat que volen contribuir amb el seu esforç al desenvolupament dels països empobrits. Des de llavors s'han realitzat 446 projectes de cooperació, que han comptat amb una aportació municipal superior als cinc milions d'euros. L'any 2018 van presentar-se a la convocatòria de subvencions per a aquest objecte, dotada amb 400.000 euros, 31 iniciatives que van ser avaluades per la Comissió Permanent del Consell Municipal de Solidaritat. Un cop avaluades, 22 van ser les que van assolir suport econòmic.

- **Convocatòria per a projectes d'ajuda humanitària**. La ciutat de Terrassa manifesta la seva solidaritat, amb motiu de les crisis humanitàries provocades per fenòmens naturals o per conflictes armats, fent arribar la solidaritat mitjançant l'ajuda d'emergència o per la rehabilitació en catàstrofes que periòdicament assolen regions del planeta i commouen l'opinió pública ciutadana. L'any 2018 ha estat el primer que s'ha realitzat una convocatòria específica per a aquest tipus de projectes, que ha tingut les següents accions beneficiàries:

Creu Roja: per un import de 12.000 euros, per a intervencions en els escenaris de crisi humanitària d'emergència, especialment en matèria d'alberg i aixopluc a les persones afectades pel tsunami d'Indonèsia.
Comitè Català per als Refugiats (ACNUR): per un import de 12.000 euros, per a ajudar les persones refugiades, desplaçades o retornades en la crisi humanitària que pateix la població síria desplaçada a Iraq mitjançant programes d'assistència.
Farmacèutics Mundi: per un import de 12.000 euros, per a l'adquisició de kits, subministraments i actuacions d'emergència d'acord amb les directrius de la OMS, per tal de destinar-los a l'assistència de la població desplaçada al camp de Jabalia, Regió de Nothern Gaza.

- **Participació en xarxes de municipis.** S'ha continuat amb la presència en agrupacions de municipis com el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, Ciutats Refugi, Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Saharauí, Diputació de Barcelona i Ciutats Defensores dels Drets Humans. Tanmateix, s'ha participat en el projecte de distribució i difusió en marxa d'una guia ètica i dels drets humans per a la contractació i la compra pública dels municipis catalans.

- **Terrassa amb les persones refugiades.** Per tercer any consecutiu s'han continuat impulsant activitats referides a la crisi de les persones refugiades, especialment aquelles provinents del conflicte latent a Síria. Així, s'han realitzat taules rodones i xerrades en el marc de la Taula Local per a les Persones Refugiades, s'ha commemorat el 20 de juny com a Dia Mundial de les Persones Refugiades il·luminant de blau la façana de l'Ajuntament i s'han instal·lat diverses exposicions, tant en espais tancats com a l'aire lliure. Tanmateix es va signar un conveni amb l'entitat Refugees Welcome per donar suport al projecte d'acollida i integració de persones sol·licitants de protecció internacional i/o refugiades a la nostra ciutat. (AJP)

Resultats assolits

- Globalment podem dir que hem focalitzat l'esforç en els treballs de sensibilització i educació per al desenvolupament amb una forta activitat vinculada a les accions de les entitats i estructurades temàticament al voltant dels eixos que s'han proposat en cada moment. Això ha tingut com a resultat una societat més i millor informada sobre les causes de les desigualtats al món. Volem incidir especialment en la diversitat de públic a qui s'adrecen les accions, des dels infants a les persones adultes, gràcies a les diferents propostes que s'articulen.
- La dinamització del teixit associatiu de la ciutat també ha estat possible gràcies als cicles d'activitats plantejats i a la convocatòria de subvencions que dóna recursos a les entitats per poder fer les seves programacions. En aquest sentit s'han dedicat a aquest punt un total de 440.922 euros.
- Tanmateix, l'obertura de la nova convocatòria de projectes d'ajuda humanitària ha permès regular unes subvencions que fins ara s'articulaven en convenis en la majoria dels casos. La despesa total ha estat de 36.000 euros.
- Finalment cal posar en valor la important aposta que ha fet la nostra ciutat en matèria d'acollida als refugiats tant pel que fa a sensibilització com mobilització ciutadana i accions per afavorir la seva rapida acollida. En aquest sentit, més enllà de les accions de sensibilització, cal destacar la tasca transversal amb altres serveis de l'Ajuntament i amb entitats especialitzades que ha donat com a fruit que a Terrassa hagin arribat gairebé una cinquantena de persones refugiades.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

En total han estat 587.736,50 euros els que s'han destinat a la solidaritat i a la cooperació internacional en els capítols 2 i 4. Formen part aquests recursos de l'1% dels ingressos municipals consolidats que es destinen a cooperació internacional.

La distribució del pressupost del 2018, en funció de les prioritats assumides, dedica gairebé la totalitat dels seus recursos a les activitats de sensibilització a la ciutat i a projectes de cooperació per al desenvolupament en comunitats del Sud.

En aquest sentit s'ha desenvolupat tot el projecte previst amb dos aspectes importants que cal remarcar:

- Es segueix desenvolupant l'estratègia que marca el nou Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2014-2020, com ho expressa la posada en marxa del projecte de cooperació directa amb municipis del Líban. Aquest projecte, prospeccionat el 2017, ha iniciat la seva execució efectiva el 2018.

- La tasca realitzada per fer front a la crisi de les persones refugiades de la mediterrània tant des del punt de vista de l'ajuda humanitària als territoris en conflicte, com a la ruta o als territoris d'arribada a Europa. Especial incidència ha tingut la feina en matèria de sensibilització a tots els nivells de la ciutadania, així com la coordinació d'una més que possible acollida a Terrassa.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Activitats	
Reunions realitzades del Consell Municipal de Solidaritat i la seva permanent	6
Subvencions atorgades en la convocatòria de sensibilització i acollida	23
Subvencions atorgades en la convocatòria de projectes de cooperació	22
Nombre d'accions d'ajuda humanitària	3
Entitats participants a la Festa Major Solidària	36
Nombre de programes de televisió produïts del *Terrassa Solidària*	48
Cicles d'activitats de sensibilització realitzats	5
Nombre de xarxes a les que s'ha participat	4
Nombre d'activitats sobre les persones refugiades	8

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	53.176,75 €	79.426,75 €	149,36%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**53.176,75 €**	**79.426,75 €**	**149,36%**

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	112.508,00 €	115.460,36 €	102,62%
Béns corrents i serveis	41.849,00 €	32.811,00 €	78,40%
Transferències corrents	293.063,75 €	283.819,75 €	96,85%
Inversions			
Transferències de capital	294.779,00 €	294.779,00 €	100,00%
TOTAL.....	**742.199,75 €**	**726.870,11 €**	**97,93%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	DIRECCIÓ DE SERVEIS A LES PERSONES
SERVEI	LGTBIQ
PROGRAMA	LGTBIQ
CODI PROGRAMA	32705 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		X	X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	33 i 34.

Descripció del programa

El Programa pressupostari 32705_LGTBIQ globalitza l'actuació del Servei LGTBIQ que té la missió d'atendre les necessitats específiques de lesbianes, gais, bisexuals, trans*[7], intersexuals i queers; i, alhora, fomentar la normativització de la diversitat afectiva, sexual, d'identitat i expressió de gènere a tots els àmbits de la societat mitjançant diverses línies d'actuació que ofereixen informació, denúncia, assessorament, formació, conscienciació, etc., en col·laboració amb altres agents socials.

Línies d'actuació:

- Servei Local d'Atenció Integral a la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere (SAI DASIG).
- Normativització de la realitat LGTBIQ.
- Dinamització del Pacte DASIG i actualització, desenvolupament i execució del Pacte de forma col·laborativa.
- Formació i activitats de prevenció en temàtica LGTBIQ.

Ambit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia i delegada	Tota la ciutadania de Terrassa, independentment de la seva orientació sexual o identitat de gènere, així com entitats i institucions involucrades en l'àmbit LGTBI i el mateix

7 En el terme trans* engloba totes aquelles persones que s'identifiquen amb un gènere diferent a l'assignat al néixer o que expressen la seva identitat de gènere de manera no normativa, com les persones transsexuals, transgèneres, agèneres, etc. Aquesta diversitat s'expressa afegint un asterisc a la paraula trans. L'asterisc no s'inclou en tot el document per facilitar-ne la lectura.

	col·lectiu.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
LGTBIQ	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Prestar el Servei Local d'Atenció Integral a la diversitat afectiva sexual i de gènere (SAI DASIG), de qualitat i de proximitat adreçat a les persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.
- Normativitzar la realitat LGTBIQ i lluitar contra els prejudicis des de la defensa de la igualtat de tracte.
- Dinamitzar la Taula de Pacte DASIG per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere.
- Oferir formacions especialitzades per a diferents col·lectius i activitats diverses, per tal de pal·liar el gran desconeixement que existeix sobre la temàtica LGTBIQ en general, i evitar el *bullying*, el *mobbing* i altres conductes discriminatòries per LGTBIfòbia.

Actuacions realitzades

SAI DASIG (PR_080) (PG: 79.566,99 € Cap. 1 + 20.131,66 € Cap. 2)

- Atenció especialitzada
  - Individual (socioeducativa i/o psicològica)
  - Familiar
  - Grupal
  - Tràmits (Tarjeta Sanitària Individual –TSI-, certificat, T-Blanca)
- Difusió: (PR_181)
  - Distribució de fulletons del SAI DASIG.
  - Impressió targetes de visita del SAI DASIG.
  - Cartell difusió Grup de Joves Diverses.
  - Elaboració del Butlletí mensual del Servei LGTBIQ amb informació del SAI DASIG.
  - Presentació del SAI DASIG a recursos municipals i de ciutat.

Formació (AJP_048) (PG: 17.143,91 € Cap. 1 + 3.190 € Cap. 2)

- Formació adreçada al personal municipal.
  - Introducció a la realitat LGTBIQ.
  - Drets de lesbianes, gais, bisexuals, trans* i intersexuals, i deure d'intervenció dels professionals públics segons la Llei 11/2014.
  - Formació sectorial d'aprofundiment en intervenció sobre diversitat afectiva, sexual i d'identitat de gènere.
  - Com treballem la DASIG amb joves? Propostes d'actuació.
  - Assessorament per incloure la mirada LGTBIQ al Reglament d'igualtat de gèneres.

Tallers àmbit educatiu: (PR_080) (PG: els costos dels tallers es recullen amb els del SAI DASIG).

- Als centres educatius
  - Diversitats familiars adreçat a educació infantil i primària.
  - Una escola sense armaris adreçat a primària i secundària.
- Tallers al programa formatiu de monitoratge esportiu (CIATE), organitzats conjuntament pel Servei LGTBIQ i el Consell Esportiu del Vallès Occidental Terrassa.
- Tallers per commemorar el Dia Internacional contra la Homofòbia als esplais de lleure i diaris gestionats per Serveis Socials (Ca n'Anglada i Guadalhorce).

Normativització de la realitat LGTBIQ (PG)

- Organització de jornades commemoratives (AJP_151 i 254)
  - Banderes diades (PG: 516,59 € Cap. 2)
  - Projecció documental *En Femme* en el marc del 28/6 (PG: 318,15 € Cap. 2)
  - Projecció documental *9Trans en el marc de la despatologització Trans* (PG: 98,10 € Cap. 2)
- Col·laboració en la realització d'actes d'entitats.
- Suport via subvenció a entitats LGTBIQ de la ciutat.
- Participació activa en la Xarxa de Municipis LGTBI de Catalunya.
- Impuls i col·laboració en accions de suport i atenció especial a col·lectius LGTBI vulnerables (AJP_ 048).
- Col·laboració en projectes d'interseccionalitat.
- Protocols amb perspectiva LGTBIQ (Protocol de Dol, Reglament municipal d'igualtat de gèneres, etc.)

Dinamització Taula Pacte DASIG (AJP_048, 254 i 255, PR_080 i 181) (PG: 50.493.49€ Cap.1)

- Secretaria tècnica de la Taula del Pacte DASIG.
- Redacció de l'Informe d'implementació del Pacte DASIG 2018 i del període 2015-2018.
- Creació de tres comissions permanents a la Taula del Pacte.
- S'inicien els treball pel disseny de la diagnosi i l'elaboració del Pla Local per la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere.

Resultats assolits

El 13 de desembre de 2017 se signa formalment l'Acord de prestació de serveis entre el Servei LGTBIQ de l'Ajuntament de Terrassa i l'Àrea per a la Igualtat de Tracte i No-discriminació de Persones LGTBI de la Generalitat de Catalunya. Això suposa el traspàs de competències a l'Ajuntament de Terrassa i l'ampliació dels serveis que ja donaven el Servei d'Atenció a la Diversitat Sexual i el Servei Jove d'Assessorament en Diversitat Sexual, que ambdós es reconverteixen en el Servei d'Atenció Integral a la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere (SAI DASIG).

En el primer any d'implementació del SAI DASIG la plantilla del Servei LGTBIQ s'ha reforçat per assegurar un acompanyament de qualitat en els processos personals (individuals i familiars) de construcció d'identitats sexuals i de gènere, i a l'atenció emocional en situacions de discriminació LGTBIfòbica.

Aquest escenari s'ha traduït, al seu torn, en un augment quantitatiu i qualitatiu de l'atenció a la diversitat afectiva, sexual i de gènere de proximitat, a Terrassa, fet que ha permès recollir de manera més acurada indicadors que expliquen millor la realitat LGTBIQ. Amb aquesta informació es pot presentar la següent comparativa de les dades del SAI DASIG del 2017 i del 2018.

Si l' any 2017 es van obrir 24 expedients, al 2018 se n'han obert 48 de nous; és dir, han incrementat en 24 els expedients de més oberts en l'últim any. Això ha suposat atendre noves situacions, d'un total de 59 expedients gestionats durant tot el 2018. Fruit d'aquests 59 expedients gestionats (que corresponen a 59 persones usuàries) s'ha atès 87 persones diferents, donat que l'atenció integral que s'ofereix des del SAI sovint suposa una atenció a membres de la família, amistats i/o altres agents ben posicionats per a la millora de la situació de la persona que acudeix al Servei

L'any 2017 es van realitzar 118 atencions i al 2018 se n'han realitzat un total de 339. Per tant, es pot afirmar que pràcticament en un any, s'ha triplicat l'atenció realitzada.

La població trans* és qui més està fent ús del SAI DASIG (un 73,7% de totes les atencions realitzades) i entre aquesta comunitat, els nois trans* són qui més assisteixen al Servei: s'ha realitzat un total de 127 atencions a menors nois trans* (37,4%) i 48 a homes trans* (14,1%); enfront les 31 atencions fetes a menors noies trans* (9,1%), i 44 a dones trans* adultes (12,9%).

Per tant, es pot constatar que al SAI DASIG arriben més trans* masculins. I, aquest fet ens du a pensar que podem fer un anàlisi amb perspectiva de gènere d'aquest fet, i valorar supòsits com, per exemple: si la situació de privilegi que ocupen els homes a la societat, fa que hi hagi més trànsit cap al gènere masculí per una qüestió de major reconeixement social del gènere de destí; o bé, si les dones trans* no accedeixen als recursos existents, com ho fan els homes, per un menor accés de les noies/dones a la informació en general; o bé, si la major dificultat física que suposa el trànsit cap al gènere femení, fa que hi hagi menys trànsits cap a noia/dona pel preu que suposa (en tots els sentits), doncs l'adequació del cos als cànons femenins, és molt més exigent a la nostra societat patriarcal, que no pas als cànons físics masculins; o bé, també pot ser, que entre d'altres, tots aquests motius no siguin excloents entre sí, sinó que, acumulatius.
Pel que fa a les atencions a persones cissexuals, s'observa també que el SAI DASIG ha atès a més homes cis (14,4%) que a dones cis (5,6%). Dels primers, s'atenen més menors nois (8,2%), que homes majors d'edat (6,1%); mentre que a les dones s'atenen, també, a més menors (2,9%), que a dones majors d'edat (2,6%).

Dels 48 expedients nous (48 persones noves ateses al 2018) se'n deriven un total de 339 intervencions a aquests persones o persones del seu entorn.

Finalment, pel que fa a l'apartat d'atenció del SAI DASIG, cal destacar que durant el 2018 s'han realitzat 62 atencions per part de la psicòloga especialitzada del Servei (un 20% del total d'atencions del SAI), de les quals 42 són a persones usuàries i 17 a persones de l'entorn. . Aquest fet és rellevant per l'aportació qualitativa que suposa en els casos en què es requereix d'una intervenció terapèutica durant el procés d'atenció. En concret, són els casos en què s'acompanya la construcció de processos personals d'identitat sexual o de gènere i les situacions de discriminació per LGTBIfòbia, quan es valora una possible derivació a la psicòloga del SAI. Ella ofereix una atenció emocional, temporal i finita, i derivació a altres serveis especialitzats, si s'escau.

Pel que fa a la **formació i les activitats de prevenció**, enguany s'ha mantingut el nombre de tallers realitzats als centres educatius de primària i secundària. I han augmentat les demandes fetes des de secundària. Per tant, hi ha hagut un equilibri entre els dos cicles, a diferència de l'any 2017 que hi va haver una major atenció al cicle de primària. Pel que fa a població beneficiària, en clau de gènere, el percentatge de nenes/noies i nens /nois beneficiaris ha estat, pràcticament, d'un 50%.

En relació a la **normativització de la realitat LGTBIQ**, cal remarcar que enguany ha estat el primer any que, desplegant l'AJP_254, s'ha establert un calendari de commemoració de diades, amb els conseqüents actes de visibilitat i suport per part de l'Ajuntament.

En relació a la **dinamització de la Taula del Pacte DASIG** i l'actualització, desplegament i execució del Pacte de forma col·laborativa, a finals del 2018 el Pacte ja suma 47 accions; fet que suposa 4 accions més respecte l'any anterior i 9 més de les que incloïa el Pacte DASIG en la seva aprovació, el novembre del 2014.

D'aquestes 47 accions, enguany se n'han realitzat 30 (el 63'8%), 13 (el 27,6%) no s'han realitzat, i 4 (8,5%) s'han iniciat. De les iniciades, una ja la incloïa el Pacte del 2014, i 3 són noves del 2018. És a dir que, tenint en compte les accions realitzades i les iniciades el 2018, el 72,3% del Pacte DASIG s'ha implementant enguany. Tota aquesta informació, amb més detall, està recollida a *l'Informe valoratiu de la implementació del Pacte DASIG 2018* al web del Servei: https://www.terrassa.cat/informes-pacte-dasig.

Destaquem les accions noves del Pacte d'enguany:

- Acció 1.1.c. Espai de trobada per a joves amb expressions, identitats de gènere i sexualitats diverses. S'han fet 4 trobades, en les que han participat 54 joves diverses.
- Acció 5.1.d. Impulsar la visibilitat i propiciar el coneixement de les realitats de les persones trans*. Acció impulsada pel l'Associació LGTB Terrassa, en col·laboració amb la FAVT. Se n'ha fet una sessió a un barri de la ciutat, i es preveu repetir-la, a demanda.
- Acció 6.6.e. Recopilar i difondre informació i recursos sobre la diversitat afectiva, sexual i de gènere. A través de la pàgina web del Servei LGTBIQ s'ha digitalitzat un fons documental, que actualitza l'Annex de recursos del Pacte DASIG aprovat al 2014; i a més a més, des d'enguany el Servei LGTBIQ elabora i difon un nou Butlletí mensual d'informació que es fa arribar, entre altres contactes, a tots els membres de la Taula del Pacte.

Pel que fa als agents implicats en la implementació de les accions desenvolupades, val la pena destacar que, entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2018, dels 42 membres adherits al Pacte, 8 agents han realitzat alguna de les accions que recull el Pacte. Així, d'un total de 34 accions realitzades, iniciades o noves del 2018, 8 són els membres del Pacte DASIG que han participat en la seva implementació, de manera activa.

En aquest sentit, cal destacar, en primer lloc, que hi ha un gruix d'agents que repeteixen el seu paper actiu des de l'inici del Pacte: Actuavallès, Associació LGTB Terrassa, Consell Esportiu del VOCC de Terrassa, Societat Municipal de Comunicació i Ajuntament (enguany han estat 14 els serveis municipals actius en la implementació de les accions del Pacte). I en segon lloc, cal felicitar els nous actors que enguany s'han sumat en aquest paper actiu del desenvolupament del Pacte, ja que permet transversalitzar la realitat LGTBIQ en els entorns, àmbits i institucions que s'involucren activament: la Federació d'Associacions i Casals de Gent Gran de Terrassa, la Federació d'Associacions veïnals de Terrassa i la Fundació Enllaç.

Com a novetat d'enguany, a més a més, per aconseguir una implementació encara més corresponsable de les accions del Pacte, i per comptar amb agents més actius i implicats en aquesta implementació, s'han creat tres comissions de treball a la Taula del Pacte DASIG: Salut, Educació i Visibilitat.

Finalment, destaquem també tot el treball que s'ha realitzat des del Servei LGTBIQ, conjuntament amb el Servei de Polítiques de Gènere, en l'elaboració de processos com, per exemple, el Protocol de Dol en cas de feminicidis i altres assassinats per violència masclista (incloent-hi les dones del col·lectiu LGTBI+); el Llibre d'Estil amb perspectiva de Gènere; el Reglament municipal d'igualtat de gèneres (que incorpora la mirada LGTBIQ); o l'inici dels treballs per l'elaboració del Protocol per uns espais lliures de sexisme, assetjaments i agressions sexuals vers les dones i de lgtbifòbia.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Pel que fa a l'atenció que ofereix el **SAI DASIG**, respon als primers objectius que ja el Pacte DASIG recull com a prioritari en el seu eix nº 1, d'atenció a la infància i adolescència. Aquest fet explica que bona part de les accions executades i iniciades, hagin anat adreçades directament o indirecta cap a aquest col·lectiu. En aquest sentit, l'acompanyament a la construcció de processos d'identitat sexual i de gènere no normatius, i el suport a famílies, infants, joves, professionals i entorns per posar en qüestió aquesta norma heterocisexual imperant encara, que genera discriminacions, ha estat i segueix sent un dels àmbits claus a desenvolupar pel Servei.

De fet, la infància, i més concretament el jovent, són bona part de les persones ateses al SAI DASIG, entenent que són les edats en les que es construeixen principalment aquests processos identitaris; i per tant, és també el moment en què l'entorn posa més en qüestió qui no segueix la norma. Amb l'objectiu d'enfortir la tasca que suposa qüestionar la norma social del sistema sexe-gènere en aquestes edats en construcció, enguany s'ha impulsat el Grup de joves, citada en l'apartat d'accions noves del Pacte.

Ara bé, com que l'acompanyament a la diversitat de gènere i sexual des d'una visió crítica no es pot fer tan sols centrat en la infància i l'adolescència, i veient la necessitat de contemplar també l'àmbit familiar, el Servei valora necessari iniciar un treball grupal també amb les famílies ateses al SAI. Aquest nou grup està previst impulsar-lo l'any 2019, a fi de per complementar la prestació d'un servei d'atenció integral de qualitat i proximitat, que tingui també un impacte clar en la vida de les persones cuidadores ateses al SAI DASIG, que majoritàriament són les mares.

Pel que fa a la perspectiva de gènere, el SAI DASIG atén a persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i per tant, aquest servei té un clar impacte de gènere, donat que els gèneres i les sexualitats no normatives pateixen clarament discriminació en una societat heterocispatriarcal. Però, alhora, cal destacar el fet que són les mares les que majoritàriament acompanyen a fills i filles al SAI DASIG, de manera que la prestació del servei pot alleugerir la càrrega de la cura que fan aquestes persones i revertir en un major benestar en la seva salut (de la mateixa manera que ho pot fer en els casos que són els pares qui assumeixen les cures de les persones ateses al Servei).

En conclusió, sovint l'atenció que s'ofereix, en tant que integral, incorpora a una part, si no la totalitat, de la unitat familiar, i per tant, es preveu que el SAI DASIG pot millorar les condicions de vida de dones i homes en el seu conjunt.

En el cas de **les formacions als equips professionals**, al seu torn, s'han seguit realitzant aquest any segons els objectius marcats, però ampliant l'oferta prevista, pel què fa a tipologia de cursos. La valoració que fa el Servei és que, d'una banda, la formació que s'ofereix agrada i, de fet, la demanda segueix creixent; i d'altra banda, el fet que hi hagi cada vegada més personal tècnic format a l'Ajuntament, veiem que facilita la derivació al SAI DASIG de situacions d'lgtbifòbia i de sol·licitud d'informació per part dels diferents serveis municipals. Per tant, les formacions en temàtica LGTBIQ al personal municipal, permeten atendre millor les persones LGBTI des dels diferents àmbits de l'Ajuntament, fet que consolida els objectius marcats.

I pel que fa a les **activitats de prevenció mitjançant els tallers educatius**, tot i que el Servei ha complert amb els objectius previstos, s'imposa de manera creixent un procés de reflexió respecte la possibilitat de transformar la intervenció als centres educatius, per transitar d'un model d'intervenció puntual a un nou model més transformador, que encara està en construcció. La valoració és que cal revisar el format actual.

Paral·lelament, la **normativització de la qüestió LGTBIQ** té un pes clar en l'escenari polític actual, i a mesura que es va desplegant la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, trans* i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i, en conseqüència es van desenvolupant les polítiques sobre diversitat afectiva, sexual i de gènere a nivell català i municipal, la qüestió LGTBIQ és present també al dia a dia polític de la ciutat.

Això ha suposat que, aquests darrers anys, gran part de la feina realitzada per l'Ajuntament de Terrassa (més enllà de les accions que ja preveia el Pacte) ha estat, també, donar comptes de les propostes i resolucions aprovades pels grups de govern. On s'emmarca, enguany l'augment d'activitats de commemoració realitzades, per exemple, actes que responen a l'objectiu de donar visibilitat al col·lectiu per lluitar contra prejudicis, i per prevenir discriminacions.

Finalment, en relació a la **dinamització del Pacte DASIG**, es pot dir que aquest és un document viu que s'ha anat actualitzant amb noves accions en funció de les demandes o necessitats detectades. En el 2018 hi ha hagut un augment dels agents implicats a la Taula, i aquest fet ha permès començar a treballar en relació a col·lectius vulnerables com, per exemple, la gent gran LGTBI+. Però des d'una òptica interseccional, cal encara posar l'atenció en aquells eixos d'exclusió allà on no s'hi està arribant (capacitats diverses i diversitat cultural i de creença, per exemple); com tampoc s'ha arribat a treballar suficientment en àmbits prioritaris com, per exemple, el laboral, com es recull en *l'Informe d'implementació anual del Pacte* elaborat, com cada any.

La valoració que fa el Servei, com a secretaria tècnica de la Taula, és que cal seguir impulsant una major corresponsabilització dels diferent agents adherits al Pacte DASIG, que inclogui mirades i eixos diversos, donat que l'essència de la Taula del Pacte és poder transversalitzar la qüestió LGTBIQ a nivell municipal i de ciutat. Així doncs, en aquesta línia, es pot concloure que l'aposta per establir unes comissions de treball estables cerca, precisament, aquesta major coparticipació per fer que la diversitat afectiva, sexual i de gènere sigui present arreu dels entorns, àmbits, espais, entitats, institucions, sindicats, serveis, etc.

Per acabar, i pel que fa a la valoració global de l'impacte de gènere del Servei LGTBIQ, donat que totes les actuacions del Servei es plantegen amb una conceptualització àmplia del gènere, en la que s'incorpora la diversitat afectiva, sexual i de gènere, aquestes accions parteixen del reconeixement de les desigualtats estructurals que hi ha entre gèneres i el qüestionament de la pròpia socialització diferencial entre aquests.

Per tant, totes les accions que fa el Servei permeten fer més visible el(s) gènere(s), i a molta població que no encaixa en la norma d'un sistema heterocispatriarcal desigual i discriminatori del gènere, més enllà de les desigualtats que el sistema genera entre homes i dones.

Arribats a aquest punt, el Servei valora la necessitat d'articular els marcs conceptuals que fan servir les "polítiques de gènere", i les "polítiques per la diversitat afectiva, sexual i de gènere o polítiques LGTBIQ" d'aquest Ajuntament, en la línia del treball que s'ha realitzat per consensuar l'exposició de motius del Reglament municipal de gèneres, on s'ha incorporat la mirada LGTBIQ.

INDICADORS DEL PROGRAMA

SAI DASIG	
Nombre de persones ateses (PR)	87 (42 dones, 43 homes i 2 no binari)
Nombre d'atencions realitzades	339
Nombre de casos gestionats	59
Nombre de trobades de joves diverses	4 trobades
Nombre de participants al grup de joves diverses	54 (33 dones /20 homes / 1 no binari)
Nombre de formacions realitzades	5
Nombre de sessions realitzades	13
Nombre de serveis i personal de l'Ajuntament format	17 Serveis 184 persones (153 dones / 31 homes)
Nombre de fulletons del SAI DASIG distribuïts	4.535 fulletons
Nombre de targetes del SAI DASIG distribuïdes	1.099 targetes
Nombre de llocs on es distribueix	111 llocs distribuïts
Nombre de presentacions del SAI DASIG feta a recursos	8 recursos diferents
Nombre de butlletins del Servei LGTBIQ enviats	10 butlletins

Activitats de prevenció	
Nombre de taller realitzats en l'àmbit educatiu forma i no formal	2
Nombre de sessions realitzades en l'àmbit educatiu forma i no formal	32 tallers a joves 24 tallers a infants
Nombre de centres participants	22
Nombre de centres públics beneficiaris dels tallers	14
	607 infants assistents (303 dones / 304

Nombre d'alumnat participant	homes) 898 joves assistents (449 dones / 449 homes)
Nombre d'altres activitats de sensibilització realitzades	3
Normativització de la realitat LGTBIQ	
Col·laboració i/o organització d'actes commemoratius i de sensibilització	10 actes (no es recull el nombre de persones)
Nombre d'actes públics que incorporen la diversitat afectiva, sexual i de gènere, on hi assisteix algun representant polític	11
Nombre d'accions informatives sobre la Llei 11/2014	5 91 persones
Nombre d'accions subvencionades	7 accions subvencionades
Nombre i quantitat de subvencions atorgades	1 (1.233,50 €)
Nombre d'activitats culturals programades	2
Nombre de reunions i sessions de treball de cooperació interadministrativa en què el Servei LGTBIQ participa en representació de l'Ajuntament de Terrassa o del Pacte DASIG	6
Nombre d'accions de suport i atenció especial a col·lectius LGTBI vulnerables impulsades	1
Nombre de projectes d'interseccionalitat en què el Servei LGTBIQ participa	2
Nombre de protocols i reglament en què es participa per incorporar la perspectiva LGTBQ	4
Dinamització de la Taula del Pacte DASIG	
Nombre de sessions de la Taula	3
Nombre d'accions realitzades o iniciades	34
Nombre d'adhesions	42
Realització de l'informe del Pacte	Sí

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	1.825,00 €	18.716,75 €	1025,58%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**1.825,00 €**	**18.716,75 €**	**1025,58%**

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	141.027,58 €	142.507,58 €	101,05%
Béns corrents i serveis	4.524,19 €	5.799,53 €	128,19%
Transferències corrents	1.233,50 €	1.233,50 €	100,00%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**146.785,27 €**	**149.540,61 €**	**101,88%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS SOCIALS		
SERVEI	ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA		
PROGRAMA	EAIA		
CODI PROGRAMA	23101	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	

Descripció del programa

El Programa pressupostari 23101 inclou el Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA).

La seva missió és donar resposta a situacions i necessitats de les persones menors d'edat que requereixen, per al seu abordatge, una especialització tècnica.

El SEAIA estan formats per professionals de la psicologia, la pedagogia, el treball social i l'educació social. Reben els casos en situació de desemparament o en risc d'estar-hi que detecten els serveis socials bàsics o la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Fan el diagnòstic, la valoració dels infants i del seu entorn sociofamiliar, i proposen les mesures més adequades per a cada cas.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència delegada	Infants i adolescents, de 0 a 18 anys, en situació de risc o en situació de desemparament, així com llurs famílies biològiques o d'acollida.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
EAIA	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment dels infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies.
- Garantir una bona coordinació amb els serveis bàsics d'atenció social i amb la resta de serveis d'infància de la comunitat.
- Efectuar les propostes de mesura administrativa que s'escaiguin i elevar els informes proposta a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).
- Emprar eines de treball que permetin una millora en el diagnòstic i la intervenció sociofamiliar.

Actuacions realitzades

- S'ha mantingut l'establiment del procediment administratiu de notificació de tancament del Compromís socioeducatiu, a les famílies, mitjançant una resolució administrativa.
- S'han seguit incorporant les dades dels expedients a l'aplicatiu de la DGAIA Sini@.
- S'ha continuat introduint la documentació directament al Sini@.
- S'ha mantingut l'aplicació del sistema d'arxiu d'acord amb el funcionament del Sini@ que s'adeqüi a les necessitats de custodia i arxiu de la documentació dels expedients.
- L'any 2017 es van dur a terme reunions amb totes les zones de Serveis Socials per tal d'avaluar el Protocol de coordinació entre els Equips Bàsics d'Atenció Social Primària (EBASP) i l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA). Dels 12 serveis es van efectuar 10 reunions, amb uns resultats satisfactoris. Al 2018 s'ha efectuat una més, restant només un EBASP pendent de realitzar l'avaluació. Durant l'any 2019 es tornarà a engegar la Comissió EBASP-EAIA per adaptar el Protocol a les noves mesures de Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència.
- En la derivació de casos de Serveis Socials a l'EAIA es va establir adjuntar a l'informe de derivació un instrument de cribratge, el qual aportaria una valoració orientativa als equips tècnics de Primària sobre les accions a dur a terme amb la situació de risc de l'infant o adolescent. Aquest instrument s'ha fet servir en el 100% dels casos derivats al SEAIA.
- La Taula Tècnica d'Infància i d'Adolescència va finalitzar l'elaboració del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència i va ser presentat institucionalment a principis de l'any 2018. En aquesta presentació hi van assistir representants de tots els àmbits i serveis participants, essent una gran jornada valorada satisfactòriament per les persones assistents. A partir d'aquesta presentació es va establir un procés de cocreació per tal de garantir la implementació amb les màximes garanties d'èxit, assolint una gran participació i implicació dels diferents agents que el van confeccionar. Atès aquest treball d'elaboració conjunt, es va fixar el 14 de novembre de l'any 2018 a l'Auditori de Terrassa, com a data oficial per establir el "tret de sortida" per iniciar l'aplicació del Protocol. D'ençà d'aquesta data es van establir 6 mesos de període de prova per aplicar-lo.
- Pel que fa al treball comunitari i grupal sobre habilitats parentals/marentals amb pares i mares que tenen expedient obert per l'EAIA de Terrassa, l'any 2018 es va seguir aplicant el Programa de treball sobre el reunificació familiar amb el GRISIJ (Grup de Recerca i Investigació Socioeducativa en Infància i Joventut. Enguany, es va elaborar una sessió de formació en col·laboració amb l'EAIA de Sabadell i l'EAIA del Vallès Occidental. Al 2018 s'ha atès 15 famílies.

Aquest treball comunitari es va establir com a objectiu dins els Pressupostos amb perspectiva de gènere de l'Ajuntament de Terrassa. Com a Servei, es pretenia ampliar la participació dels homes (rol patern) i en el treball en grup realitzat van participar 4 homes i 11 dones. (PG)

- S'ha seguit treballant utilitzant l'agenda electrònica com instrument de funcionament i s'ha continuat treballant amb el Gestor de cites. De cara al 2019 es pretén assolir com a Servei que el temps d'espera de les visites sigui inferior als 15 minuts en el 80% dels casos, compromís establert en la Carta de Servei del SEAIA, aprovada pel Ple municipal del 19 de desembre de 2018.
- S'ha mantingut l'ús de noves tecnologies a través d'una tauleta i un ordinador portàtil, amb connexió a la xarxa corporativa. Aquest últim amb una utilització molt puntual.
- Des del mes de febrer s'ha ofert el Servei d'Integració en Família Extensa (SIFE), a través de l'entitat FASI, per gestionar els expedients dels infants que es trobin acollits amb família extensa. D'ençà que es va iniciar aquest Servei s'han derivat un total de 39 infants i adolescents, ja sigui en situació de seguiment o per realitzar un estudi.
- Referent al SIFE de Terrassa s'han establert els mecanismes de coordinació per tal de garantir un correcte funcionament. No obstant, si bé als inicis es va gestionar una correcta aplicació del Servei, els canvis de referents de manera sobtada a l'estiu, va endarrerir el bon traspàs dels casos provocant una dificultat afegida als/les professionals de l'EAIA ja que no es va respectar la temporalitat establerta. Val a dir que, un cop estabilitzat el Servei, aquest funciona adequadament i s'han establert les bases per una correcta coordinació EAIA-SIFE.
- Durant aquest any 2018 es va seguir treballant a través de l'entitat EDUVIC, que segueix amb conveni amb la DGAIA, el Servei de Tractament Especialitzat de Suport a les Famílies. Aquest Servei ofereix una teràpia familiar a les famílies amb expedient obert a l'EAIA de Terrassa. Durant aquest any 2018 s'han beneficiat d'aquest Servei un total de 28 famílies, essent un Servei valorat satisfactòriament per les persones usuàries.
- A nivell d'organització interna s'ha seguit treballant amb el reforç de la Unitat d'estudis amb 4 professionals tècnics per tal d'agilitzar els processos de valoració diagnòstica i oferir més recolzament als Serveis socials bàsics en matèria d'assessorament i intervencions conjuntes.
- Per tal d'agilitzar la realització d'informes l'equip tècnic segueix reservant-se espais a l'agenda per realitzar-los. Enguany, s'han efectuat un total de 317 informes, ja siguin informes de valoració, informes proposta o síntesi avaluativa. D'aquesta manera, s'augmenta en un 10,45% la realització d'informes per part del nostre Servei.

Resultats assolits

- Durant l'any 2018 s'han gestionat 461 infants i adolescents. En la desagregació per sexe, 254 són nois i 207 són noies.
- A 31 de desembre de 2018 hi ha 399 infants/adolescents amb expedient obert a l'EAIA. Això vol dir que els casos es troben en procés d'estudi, en situació de risc greu amb Compromís socioeducatiu o en seguiment de mesura de desemparament.
- Durant l'any 2018 s'ha tancat un total de 62 expedients d'infants i adolescents. Els tancaments han estat per diferents motius, ja sigui per canvi de territori, majoria d'edat, per normalització o per adopció ferma.
- Ens han derivat 115 casos nous. Des de DGAIA han estat 65 casos, que suposen un 56,52% del total, i des de Serveis Socials han derivat 50 casos, essent el 43,48%.
- El nombre d'assessoraments i intervencions conjuntes efectuats amb els Serveis Socials han estat un total de 65. Aquest resultat s'equiparà al mateix resultat obtingut al 2017, essent de 68.
- S'han realitzat 317 informes, produint-se un increment percentual del 10,45%, respecte l'any anterior. Aquests informes poden ser de seguiment, proposta, tancament, comunicats o síntesi avaluativa. Aquest nombre segueix augmentant el nombre d'informes elaborats, respecte l'any

anterior. El fet de mantenir espais a l'agenda, exclusivament per fer informes, està donant bons resultats i són espais amb bona valoració per part dels/de les professionals.
- S'han elaborat 16 Compromisos socioeducatius (COSE) i s'han realitzat 7 pròrrogues de Compromisos Socioeducatius elaborats anys anteriors.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'EAIA de Terrassa ha seguit mantenint el seu objectiu principal d'orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment dels infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies.

Es valora que és un equip consolidat en el temps i que treballa diàriament per seguir mantenint la qualitat en la intervenció amb les famílies ateses. Malgrat que hi ha hagut baixes i suplències a l'equip, aquestes que no han afectat el bon desenvolupament del Servei i la qualitat prestada. L'arribada de noves persones l'equip no hi ha influït negativament en la prestació del mateix.

En la línia de treball, s'han seguit fent esforços per realitzar els informes de seguiment o els informes propostes de cada infant/adolescent. Mantenir les metodologies per garantir amb el compliment d'aquests objectiu segueix donant resultats satisfactoris. L'equip tècnic es tanca dies sencers de l'agenda per garantir la realització d'aquests informes i enguany ha augmentat el nombre d'informes emesos respecte l'any anterior, passant de 287 a 317.

Per altra banda, malgrat mantenir el treball de coordinació amb els Serveis bàsics d'atenció social a través del Protocol EBASP-EAIA, aquest necessita d'una avaluació profunda i d'actualització que permeti establir els punts forts i els punts de millora, alhora que cal adequar-lo al nou Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència. Aquesta avaluació i actualització del Protocol té previst iniciar-se al llarg de l'any 2019.

Durant l'any 2018 s'ha tornat a engegar el treball comunitari amb pares i mares en seguiment a l'EAIA. No obstant, s'ha continuat col·laborant amb el GRISIJ (Grup de Recerca i Investigació Socioeducativa en Infància i Joventut) per tal de seguir aplicant aquest Programa com a treball en grup amb famílies susceptibles de treballar la reunificació familiar, després d'un desemparament, de cara a l'any 2019. Enguany s'ha efectuat una formació amb una participació de 15 famílies.

Com ja s'ha esmentat, la Taula Tècnica d'Infància i d'Adolescència va finalitzar l'elaboració del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència. Aquest Protocol esdevindrà una eina molt útil per l'EAIA i la resta de serveis de la ciutat a l'hora d'intervenir amb infants susceptibles de patir o rebre algun tipus de maltractament, alhora que permetrà als equips professionals saber quines accions cal emprar davant d'una possible situació de risc o desemparament. L'aplicació del Protocol es valora positivament i de gran assoliment per part del nostre Servei i de la ciutat de Terrassa.

El fet que s'hagi engegat la licitació per gestionar el SIFE ha fet instaurar un nou servei vinculat a l'EAIA que afavoreix l'atenció a les famílies acollidores. Malgrat uns inicis dubitatius, a finals del 2018 es troben assentades les bases per mantenir una correcte coordinació entre serveis i una major qualitat en l'atenció en les famílies acollidores.

El Servei de Teràpia Familiar d'EDUVIC ha seguit facilitant una atenció més terapèutica a les famílies en seguiment a l'EAIA. Aquest Servei segueix sent ben rebut i ben valorat per les famílies

que han iniciat llur tractament i per l'equip professional de l'EAIA, ja que no existeix temps d'espera per iniciar els tractaments i, malgrat les suplències no s'ha vist ressentit.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (SEAIA)

	Noies	Noies	Total
Infants i adolescents atesos	207	254	461
Expedients vigents a 31 de desembre	187	212	399
Expedients tancats			62
Derivació de casos			115
Serveis Socials			50
DGAIA			65
Assessoraments i intervencions conjuntes			65
Informes realitzats: seguiment, propostes, síntesi, tancament, comunicats			307
Compromís socioeducatiu			16
Treball grupal sobre habilitats parentals/marentals amb pares i mares que tenen expedient obert		11 dones	4 homes 15

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	635.804,24 €	661.732,10 €	104,08%
Béns corrents i serveis	3.200,00 €	76,38 €	2,39%
Transferències corrents			
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**639.004,24 €**	**661.808,48 €**	**103,57%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	506.707,00 €	508.956,75 €	100,44%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**506.707,00 €**	**508.956,75 €**	**100,44%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS SOCIALS	
SERVEI		
PROGRAMA	SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	
CODI PROGRAMA	23102	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	17 i 19.

Descripció del programa

SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL

Conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones.

Les seves funcions són:

- Informació, orientació i assessorament
- Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió
- Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups
- Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent
- Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària
- Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció
- Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada
- Treball social comunitari

EQUIP DE DEPENDÈNCIA

Equip específic que gestiona i centralitza, a nivell de ciutat, tots els tràmits relacionats amb el procés per accedir a les ajudes, recursos i serveis establerts per la Llei de Dependència i informa envers els requisits d'accés, seguiment expedients i prestacions.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Servei bàsic d'atenció social. Competència pròpia Equip de dependència. Competència pròpia	**Servei bàsic d'atenció social** Les persones, famílies, nuclis de convivència i grups que necessitin informació, valoració, diagnòstic, orientació, suport, intervenció i assessorament individual, familiar o comunitari, quant a necessitats personals bàsiques, de manca de cohesió social o familiar, o de desigualtat. Sigui per a fer-hi front, com per a prevenir-les. **Equip de dependència** Les persones amb grau de dependència reconegut o en procés de reconeixement i llurs familiars.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Servei bàsic d'atenció social primària	6
Equip de Dependència	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL PRIMÀRIA_SEBAS

Objectius anuals

- Millorar el benestar social i afavorir la integració de la ciutadania.
- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Mantenir la ràtio de personal de les àrees bàsiques de serveis socials assolida el 31 de desembre de 2011 i actualitzar-ho amb els creixements previstos al Contracte Programa.
- Adequar el sistema informàtic i de registre per poder conèixer el sexe de les persones beneficiàries i demandants dels ajuts. (PG)
- Finalitzar el procés d'elaboració del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència.
- Finalitzar el procés participatiu amb la xarxa per presentar el Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència.
- Elaborar formulari de caracterització per la millora del procés d'atenció de la infància en risc.
- Desenvolupar el sistema informàtic per millorar els processos d'atenció social.
- Desenvolupar les bases per iniciar el projecte pilot de *Housing First.*

Actuacions realitzades

- S'han mantingut reunions de treball de les diferents comissions de treball creades per tal d'avaluar el model territorial i el Manual de processos i protocols.
- S'ha realitzat un curs de capacitació dels professionals tècnics en relació al treball grupal amb pares i mares d'infants en situació de risc.
- S'ha potenciat la formació als equips tècnics de Serveis Socials per millorar la capacitació i gestionar les realitats que ens arriben de la ciutadania.
- S'ha donat continuïtat als espais de supervisió dels equips tècnics i dels comandaments intermedis.
- S'ha realitzat la coordinació i organització dels serveis i les prestacions, i s'ha fet el seguiment i les modificacions escaients.

- Manteniment de la comissió amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per seguir la implantació de la RGC i les afectacions tècniques i de tramitació.
- S'han fet les propostes de manteniment dels locals i de millora dels espais actuals i els mitjans perquè el servei es presti amb condicions adients.
- S'ha mantingut comissió de treball conjunt amb el departament de tecnologia i processos per tal de seguir implementant els processos pendents mitjançant el sistema d'informació *Avante*.
- S'han mantingut reunions amb diferents ajuntaments de forma conjunta amb els departaments de processos i tecnologia per cercar nou sistema de gestió d'expedients socials.
- S'ha mantingut la participació al Programa d'arranjaments d'habitatges per a gent gran a la ciutat promovent l'autonomia de les persones.
- S'han mantingut, al llarg del 2018, diferents dispositius socioeducatius amb la col·laboració de les entitats del tercer sector social de la ciutat.
- S'ha mantingut el projecte de Medi Obert que es realitza en alguns districtes de la ciutat.
- S'ha fet detecció en Medi Obert de persones vulnerables de carrer.
- S'ha continuat donant suport al projecte de Districte Jove conjuntament amb el Servei de Joventut i Lleure Infantil.
- Manteniment dels projectes d'horta social: tenim un projecte propi com és el de Ca n'Anglada i col·laborem amb el projecte de l'AV de la Cogullada.
- S'han realitzat diferents accions en el marc del Programa de suport al poble gitano.
- S'ha presentat el Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència.
- Contractació de personal per tal de mantenir la ràtio de professionals de treball social i d'educació social assolida el 31 de desembre de 2011 i llur actualització amb les ràtios de Contracte Programa.

Resultats assolits

En moments de màxima complexitat per atendre totes les demandes que ens arriben als Serveis Socials, hem mantinguts els següents espais:

- Manteniment dels espais de supervisió dels professionals i increment d'espais per a donar cobertura a tos els professionals.
- Continuïtat de l'espai nou de supervisió pels comandaments intermedis.
- Capacitació de professionals en treball grupal que ens ha permès realitzar més de 20 projectes a la ciutat.

S'ha enfortit i consolidat programes preventius dirigits a la infància de la ciutat.

- Coordinacions territorials per a projectes propis de Serveis Socials (Centres Oberts, Esplais diaris, Projecte despertador, Casals d'agost i Nadal).
- S'ha enfortit la participació en taules territorials i de ciutat (Taules Territorials de Joves, Comissió d'absentisme, de matriculacions, etc.).

S'ha finalitzat i presentat a la ciutadania una eina bàsica de detecció de situacions de risc.

- Presentació del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència on la implicació de les diferents xarxes d'atenció de la ciutat (xarxa escolar, de salut, policial) han estat un èxit.
- Finalització del formulari per la caracterització del risc en la infància dirigit a infants que participen als Centres Oberts i a Esplais diaris.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

En general els objectius anuals plantejats inicialment s'han assolit.

Durant l'any 2018 han augmentat les persones ateses en els Serveis bàsics d'atenció social. S'han atès un total de 41.749 persones, en relació a l'atenció efectuada l'any anterior s'han atès 2.674 persones de més, significant un increment percentual d'un 6.4%. Aquest increment de persones ateses, d'una banda segueix la línea marcada pels darrers anys, posant en evidència les necessitats socials per part de la ciutadania i, de l'altra, per una millora en la recollida i sistematització de les dades. A part de l'augment del nombre de persones ateses, constatem que les situacions persisteixen.

Els Serveis Socials municipals estem condicionats a factors externs als Serveis Socials Bàsics que afecten a la vida de les persones. La dificultat de mantenir l'habitatge (evitant desnonaments), la capacitat de garantir ingressos mínims (accés al treball o a rendes de subsistència) sobrepassen la competència dels Serveis Socials i dels serveis municipals en general. Aquest any 2018 han augmentat les situacions de famílies amb processos judicials per desnonament de l'habitatge habitual i sobretot ha augmentat el nombre de persones i famílies que han estat desnonades.

Podem observar un creixement molt important en l'import destinat als ajuts d'habitatge (ajuts accés habitatge, ajuts a pagament de deutes), que van orientats a evitar la pèrdua del mateix. Aquest creixement va combinat amb el volum d'informes de vulnerabilitat i informes socials destinats a rebre d'altres ajudes per l'habitatge per part d'altres administracions.

Pel que fa als programes preventius dirigits a la infància de la ciutat, tot i estar ja consolidats com oferta que executa els Serveis Socials municipals, es considera que caldria iniciar amb anterioritat els processos de subvencions per a millorar en la planificació. Tot i així s'han dut a terme de forma satisfactòria, tot cobrint les necessitats plantejades.

Relatiu a la formació i supervisió dels equips professionals, s'han planificat els espais formatius per al personal i s'han realitzat dins del termini previst. En aquest sentit s'ha disposat de la col·laboració de la Diputació.

Pel que fa referència a la presentació del Protocol d'intervenció en xarxa en situacions de risc i/o maltractaments intrafamiliars a la infància i l'adolescència, tot i endarrerir-se respecte el calendari inicial ja que depenia de molts agents i serveis no municipals, s'ha aconseguit un millor consens i consolidació del producte final.

Al 2018 s'han millorat diversos espais de treball dels equips d'atenció de primària.

INDICADORS DEL PROGRAMA_SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL PRIMÀRIA

Persones ateses

	2016	2017	2018
Homes	16.675	16.956	18.338
Dones	21.612	22.119	23.411
Total	**38.287**	**39.075**	**41.749**
% població atesa	17,75	18,02	19,08

Distribució per franges d'edat

	Dones	Homes	Total
de 00 a 04	1.116	1.244	2.360
de 05 a 09	1.700	1.905	3.605
de 10 a 14	1.475	1.682	3.157
de 15 a 19	1.078	1.155	2.233
de 20 a 24	913	848	1.761
de 25 a 29	1.030	683	1.713
de 30 a 34	1.377	825	2.202
de 35 a 39	1.648	1.160	2.808
de 40 a 44	1.581	1.391	2.972
de 45 a 49	1.215	1.237	2.452
de 50 a 54	968	986	1.954
de 55 a 59	747	719	1.466
de 60 a 64	636	561	1.197
de 65 a 69	592	431	1.023
de 70 a 74	782	396	1.178
de 75 a 79	1.025	506	1.531
de 80 a 84	1.838	788	2.626
de 85 i més	3.574	1.659	5.233
no disponible	116	162	278
Total	**23.411**	**18.338**	**41.749**

Gestió d'expedients SEBAS	
Nombre total d'històries socials tancades	1.136
Mitjana de persones ateses per història social	2'5
Nombre total de persones ateses al Servei d'informació segons Programa *Quenda* (setembre a desembre de 2018)	32.741 persones
Nombre total de persones ateses al Servei d'Acollida* (h/d) (*) Persones ateses, no persones úniques. Una mateixa persona pot ser atesa vàries vegades durant l'any	6.134 persones 4.017 dones 2.117 homes
Nombre total d'expedients treballats al Servei de Tractament	9.961 expedients
Nombre d'atencions d'urgència* (*) Persones ateses, no persones úniques. Una mateixa persona pot ser atesa vàries vegades durant l'any	1.045
Temps mig d'espera entre petició i primera visita (atenció ordinària)	22 dies
Temps mig d'espera entre petició i primera urgent (atenció d'urgència)	24 hores
Ràtio d'expedients per professional	180 expedients/ professional

Gestió d'expedients SAI	
Nombre total de persones ateses per primera demanda	211: 38 dones/ 173 homes
Nombre total de persones ateses amb expedients	283: 42 dones/ 241 homes

Nombre d'ajuts d'urgència social concedits, per tipologia i sexe

	Dones	Homes	Total
Habitatge	525	234	759
Subministraments			
-Deutes aigua	43	18	61
-Deutes electricitat	114	41	155
-Deutes gas	48	22	70
-Deutes sense detall	1	3	4
-Altes de subministres	70	35	105
Subsistència	721	314	1.035
Desplaçaments i transport	284	206	490
Farmàcia	245	225	470
Activitats extraescolars i de lleure	217	41	258
Tractaments terapèutics	144	45	189
Processos formatius diversos	54	34	88
Escola d'òptica	640	478	1.118
Altres ajuts	50	54	104
Total	**3.156**	**1.750**	**4.906**

Import dels ajuts econòmics d'urgència social concedits, en €

	2016	2017	2018
Habitatge	525.640,85	617.278,87	762.992,50
Subministraments			
-Deutes aigua	46.910,32	35.279,26	9.495,19
-Deutes electricitat	120.791,70	95.120,10	33.956,33
-Deutes gas	37.165,40	33.317,88	11.886,54
-Deutes sense detall	1.813,41	2.137,58	2.038,48
-Altes de subministres	28.927,62	33.300,71	18.237,83
Subsistència	176.755,35	185.456,09	186.114,60
Desplaçaments i transport	33.993,95	32.195,84	34.205,75
Farmàcia	21.265,10	32.542,46	27.167,58
Activitats extraescolars i de lleure	16.615,25	26.466,72	47.690,08
Tractaments terapèutics	28.369,18	39.612,78	38.578,93
Processos formatius diversos	20.894,34	19.874,38	8.285,72
Escola d'òptica	28.323,00	32.076,00	31.428,00
Altres ajuts	22.428,75	21.935,61	17.751,01
Total	**1.109.894,22**	**1.206.594,28**	**1.229.828,54**

Nombre d'ajuts d'urgència social concedits, per districtes i barris

Barri	Nombre d'ajuts
Antic Poble de Sant Pere	2
Cementiri Vell	108
Centre	160
Pl Catalunya-Escola Industrial	96
Vallparadís	39
Total Districte 1	**405**
Ca n'Anglada	772
Montserrat	149
Torre-sana	230
Vilardell	120
Total Districte 2	**1.271**
Can Jofresa	25
Can Palet	340
Can Palet II	125
Can Parellada	253
Guadalhorce	24
Les Fonts	84
P.I. Santa Eulàlia	7
Segle XX	79
Xúquer	23
Total Districte 3	**960**
Ca n'Aurell	226
Can Palet de Vista Alegre	10
La Cogullada	127
La Maurina	286
Roc Blanc	98
Total Districte 4	**747**
Can Boada Casc Antic	137
Can Boada del Pi	51
Can Roca	38
Pla del Bonaire	31
Poble Nou-Zona Esportiva	199
Sant Pere	185
Torrent d'en Pere Parres	111
Total Districte 5	**752**
Can Tusell	91
Ègara	97
les Arenes-la Grípia-Can Montllor	160
Sant Llorenç	104
Sant Pere Nord	291
Total Districte 6	**743**
sense informació	28
Total	**4.906**

* no s'han comptabilitzat els ajuts en concepte d'entrepà

EQUIP DE DEPENDÈNCIA_ATENCIÓ A LES PERSONES DEPENDENTS

Objectius anuals

- Atendre a la ciutadania amb reconeixement de dependència i el seu entorn familiar, mitjançant la prestació d'orientació, suport i gestió de recursos i serveis escaients.
- Atendre i donar cobertura a llurs necessitats de les persones amb dependència.
- Potenciar i promoure l'atenció i la cura de les persones dependents de forma paritària envers les persones cuidadores no professionals. (PG)
- Garantir la gestió correcta en terminis dels Plans Individuals d'Atenció (PIA) de les persones amb reconeixement de dependència i elaborar el nombre de PIA establerts per la Generalitat.
- Utilitzar eines de treball que permetin la millora en el treball específic de l'equip professional de dependència i en la posterior intervenció amb les persones amb dependència i llurs familiars.
- Detectar situacions que puguin requerir la intervenció d'altres serveis, donant l'orientació, derivació i/o treball conjunt i coordinat en pro de la millora/manteniment de la situació de la persona amb dependència i llur família.
- Ampliar la major dedicació de temps la tècnica referent comunitària al territori per promoure el suport i formació als equips professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social i Equip de Dependència, validacions i seguiment del Sistema Català d'Autonomia i Atenció a la Dependència (SCAAD).
- Impulsar i consolidar accions d'informació, formació, grups d'ajuda mútua i de respir adreçades a les persones cuidadores no professionals.
- Donar suport a les persones cuidadores en la gestió d'emocions i sentiments que surtin durant el procés de cura per tal de prevenir i evitar situacions d'esgotament.
- Donar suport a les persones cuidadores no professionals, oferint-les estratègies per gestionar favorablement la cura i conflictes tenint en consideració necessitats diferenciades entre homes i dones. (PG)
- Promoure i incrementar el nombre d'homes participants al Grup de Suport d'Ajuda Mútua. (PG)

Actuacions realitzades

- Realització dels seguiments dels Programes Individuals d'Atenció (PIA) a demanda de la família i/o servei extern.
- Realització d'entrevista, seguiment i/o visita domiciliària de les persones amb dependència i llurs familiars cuidadors/es, per tal de valorar i poder tramitar el recurs/servei més adequat.
- Coordinació, traspàs d'informació, seguiment, derivació de les persones amb dependència ateses per l'equip a d'altres professionals de SEBAS, altres recursos/serveis de l'àmbit de salut, justícia, fundacions...
- Tramitació del PIA en els terminis corresponents.
- Tramitació de les modificacions PIA en els terminis corresponents.
- Gestió de recursos/serveis municipals: tramitació de Servei d'Ajuda a Domicili (SAD), Teleassistència, Servei d'àpats a domicili.
- Tramitació de serveis de Centre de Dia, prestacions econòmiques vinculades a serveis / residència...
- S'han portat a terme accions de denúncia/protecció en cas de vulnerabilitat de drets (informes a jutjat, fundacions...).
- Ampliació d'un professional a l'Equip de Dependència.
- Estudi i valoració de la implantació d'un nou programa informàtic específic per a Dependència: Jade.
- Gestions, justificacions i coordinacions amb Generalitat per tal de poder aconseguir un augment de temps de dedicació de la tècnica referent comunitària al territori.
- S'ha definit un camp de registre adequat informàticament on s'incorpora el sexe de la persona cuidadora principal en el Grup de Suport d'Ajuda Mútua. (PG)

Resultats assolits

- Realització del seguiment en el 100% dels casos a demanda de la persona depenent, familiar o servei, dels Programes Individuals d'Atenció (PIA) en els terminis establerts.
- Tràmit de les modificacions PIA en els terminis corresponents, en el 100% de tots els expedients.
- Increment d'un 48,2% dels Serveis d'Atenció Domiciliària municipals tramitats per a les persones amb dependència (Servei d'Ajuda a Domicili / Teleassistència).
- S'han gestionat recursos/serveis (tramitació Servei d'Ajuda a Domicili, Teleassistència, Servei d'àpats a domicili, Centre de Dia, prestacions econòmiques, residència...) en el 100% de les demandes valorades tècnicament.
- S'han dut a terme accions de denúncia/protecció en cas de vulnerabilitat de drets (informes a jutjat, fundacions...) en el 100 % dels casos detectats.
- L'ampliació de professional a l'Equip de Dependència ha permès atendre a les persones amb dependència acotant el tempus d'espera i reequilibrar la ràtio del personal tècnic.
- S'ha aconseguit recollir les dades que permeten definir el sexe de la persona cuidadora en el Grup d'Ajuda Mútua en el 100% dels membres participants. (PG)
- S'ha creat un equip pilot pel programa informàtic específic de Dependència: Jade, format per diferents tècnics, on s'ha treballat de forma pràctica amb el programa per tal de fer proves i anar adequant-lo al Servei abans de la seva implantació definitiva.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Durant l'any 2018 han augmentat les persones ateses en dependència. S'han atès un total de 2.435 persones, en relació a l'atenció efectuada l'any anterior que va ser de 1.745 persones, això ha significat un increment percentual d'un 39,54%.

Comparativament amb l'any anterior els PIA tramitades han passat de 1.145 a 1.536, (increment del 34,14%) i les modificacions PIA tramitades han passat de 870 a 1.109 (increment del 27,47%).

En general les prestacions i serveis tramitats s'han incrementat considerablement, destacant l'augment de serveis de Serveis d'Atenció Domiciliària (Servei d'Ajuda a Domicili / Teleassistència) en un 48,24% respecte a l'any anterior. L'ús dels Serveis d'Atenció Domiciliària fomenta l'autonomia de la persona, retarda els internaments en centres definitius i millora la qualitat de vida de la persona depenent i del l'entorn.

Aquest augment de tramitació de serveis va vinculat a l'augment en aquest any 2018 de la tramitació de les prestacions econòmiques per cuidador/a familiar no professional, la compatibilitat de la prestació amb serveis (Teleassistència, Servei d´Ajuda Domiciliària, Centre de dia...), comporta un augment en paral·lel.

Des de l'Equip de Dependència es treballa també des de la casuística concreta, coordinada amb altres serveis i professionals si s'escau, intentant cobrir mancances i necessitats concretes en situacions de risc i/o fragilitat, realitzant informes de priorització i/o excepcionalitats de Centres de dia, residencials, així com informes de priorització del pagament de les prestacions econòmiques per cuidador/a en aquells casos que la situació de fragilitat/ risc ho requereixi.

Durant el 2018 es va continuar en la mateixa línia, tramitant informes excepcionals amb un lleuger augment de la quantitat tramitada, sent proporcional a l'augment de PIA/modificacions trameses.

La incorporació d'una tècnica més a l'equip ha permès ampliar la qualitat d'intervencions, tramitacions i/o modificacions PIA i poder realitzar el tràmit del recurs/prestació PIA amb un treball més social i d'acompanyament a la persona amb dependència i llurs familiars.

S'ha determinat, envers el programa informàtic Jade, que l'eina encaixa amb els requeriments de la dependència, amb una valoració molt positiva. La implantació del programa serà durant el primer trimestre de l'any 2019.

INDICADORS DEL PROGRAMA_EQUIP DE DEPENDÈNCIA

Atenció a la dependència

	Dones	Homes	**Total**
Persones ateses *	1.634	801	2.435
Nombre de PIA tramitats			1.536
Nombre de modificacions PIA tramitades			1.109

** El nombre de persones ateses és inferior a les altes de PIA tramitats o modificats ja que un mateix expedient pot haver estat modificat més d'una vegada dins el mateix any.*

Tipus de prestacions tramitades

Centre de dia	120
Cuidador no professional	1.006
PAP llarga estada	72
Prestació econòmica residència i/o residència gent gran	385
Prestació vinculada	201
SAD	667
Teleassistència	682

Altres tramitacions

Baixa prestació	79
Caducitat	30
Extinció	46
Finalització	360
Desistiment	128

Grau actual dels PIA vigents

	Dones	Homes	Total
I	1.606	783	2.389
II	1.993	1.067	3.060
III	1.026	594	1.620

PIA verificats

Informes d´excepcionalitat per edat tramitats per accés a centre de dia	4
Informes d´excepcionalitat per edat tramitats per accés a residència	7
Informes de priorització per ingrés en residència	13
Informes de priorització per cobrament de prestació de cuidador	12

	D	H	T
Participants als Grups de Suport d´Ajuda Mútua (GSAM)	2	11	13

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	5.748.517,72 €	5.676.736,69 €	98,75%
Béns corrents i serveis	655.310,48 €	560.978,82 €	85,61%
Transferències corrents	2.404.754,00 €	2.464.854,81 €	102,50%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**8.808.582,20 €**	**8.702.570,32 €**	**98,80%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	2.280.277,00 €	2.276.277,83 €	99,82%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**2.280.277,00 €**	**2.276.277,83 €**	**99,82%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS SOCIALS	
SERVEI		
PROGRAMA	PROJECTES DE SUPORT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS	
CODI PROGRAMA	23103	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantir la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	17.

Descripció del programa

Serveis i programes que, tenint la naturalesa de serveis socials, poden complementar altres prestacions de serveis socials bàsics.

Diferenciem entre:

- Projectes de suport a l'alimentació, a les persones sense llar i a les persones en situació d'exclusió residencial.
- Projectes de suport dirigits a la infància - família.

Ambit competencial	Persones destinatàries
Suport a l'alimentació: Ajuts d'emergència social (ajuts de subsistència, ajuts de menjador escolar), Menjadors Socials i Centre de distribució social d'aliments – El Rebost- Competència pròpia Suport a les persones sense llar: Centre d'acolliment nocturn per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència - l'Andana- Competència pròpia Suport a les persones en situació d'exclusió residencial: -pisos pont- Competència pròpia	Les persones que pateixen una situació d'exclusió i desigualtat, i de forma prioritària la vinculada als serveis bàsics d'atenció social.
Suport a la infància i família: Centres Oberts, Escola de Família. Competència pròpia Punt de Trobada. Competència delegada	Les famílies i els infants que pateixen una situació d'exclusió i desigualtat, i de forma prioritària les vinculades als serveis bàsics d'atenció social.

Projectes de suport a l'alimentació, a les persones sense llar i a les persones en situació d'exclusió residencial

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Projectes de suport a l'alimentació, a les persones sense llar i a les persones en situació d'exclusió residencial	6

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Garantir el suport a l'alimentació amb ajuts d'emergència social (ajuts de subsistència, ajuts de menjador escolar), menjadors socials i Centre de distribució social d'aliments –El Rebost-.
- Oferir suport a les persones sense llar: Centre d'acolliment nocturn per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència - l'Andana-. (PP)
- Donar resposta a les demandes de les persones en situació d'exclusió residencial: pisos pont.
- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social.
- Minimitzar l'impacte de la conjuntura econòmica en les famílies i millorar el suport social.
- Establir acords amb les entitats del tercer sector.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social en relació a l'habitatge.

Actuacions realitzades

- Revisar els circuits d'atenció i agendes professionals per encabir les urgències socials derivades de les demandes de cobertura de necessitats bàsiques.
- Potenciar la coordinació directiva i tècnica amb el Projecte d'habitatges d'emergència i d'habitatges temporals per tal de donar sortida a l'augment de les demandes.
- Enfortir la coordinació en els casos de desnonaments amb l'equip de Politiques Socials d'Habitatge.
- Fer seguiment intensiu de les persones allotjades a l'Andana per garantir millors processos de recuperació personal.

Resultats assolits

- S'han revisat els circuits d'atenció a les urgències socials i s'han establert hores d'emergència a tots els equips territorials per tal d'atendre situacions sobrevingudes.
- S'ha potenciat la sortida dels habitatges temporals per tal de propiciar l'entrada de noves demandes, enllaçant les situacions en la derivació a Mesa de Valoració[8] i sortides a mercat privat.
- S'ha enfortit la Comissió de sensellarisme per millorar l'atenció a les persones que presenten diferents dificultats (habitatge, salut, malalties mentals, economia, relacions).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El grau d'assoliment dels objectius és significatiu, però la realitat de la demanda cada cop amb augment fa que la satisfacció del servei i dels professionals sigui relativa ja que ha augmentat en molt les situacions límit fruit de la manca d'ingressos i de desnonaments.

La previsió que la Renda Garantida de Ciutadania (RGC) ajudaria a pal·liar els efectes de la crisi no ha estat la esperada, ja que lluny d'arribar a més persones i famílies, ha estat un factor que ha tensionat el servei de Serveis Socials.

Moltes famílies en un principi van veure augmentat el seus ingressos (provinents del PIRMI) però en revisions a posteriori han sortit perjudicades i han perdut els mateixos. La manca de criteris i de reglament alhora d'aplicar la RGC ha perjudicat a moltes famílies.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Renda Garantida de Ciutadania

	Renda Garantida Ciutadania	Prestació complementària
Sol·licituds presentades	996	521
Aprovades	159	141
Denegades	675	337
Desistides per la persona sol·licitant	160	42
Pendents de resoldre	80	72
Expedients vigents a 31 de desembre de 2018	1.501	

Gestió d'altres recursos per a persones i famílies en risc d'exclusió

	curs 2015/16	curs 2016/17	Curs 2017/18
Beques Consell Comarcal: sol·licituds	4.050	4.652	5.020
Beques Consell Comarcal: atorgades	3.087	3.387	3.987
Nombre de beques Ajuntament	532	1.352	1.114
Nombre de complements Ajuntament	1.477	942	1.376

8 Mesa de Valoració, configurat com òrgan col·legiat, amb el propòsit de valorar l'accés als habitatges destinats a satisfer les necessitats de les persones o unitats de convivència en situació d'emergència social.

Menjador de la gent gran

	2016	2017	2018
Persones beneficiàries:	105	198	226
Homes	57	135	153
Dones	49	63	73
Àpats servits	19.448	18.845	19.611

Menjador de Fundació Busquets

	2017	2018
Persones beneficiàries:	112	117
Homes	96	97
Dones	6	20
Places	50	50

El Rebost

	2016	2017	2018
Entregues (lots d'aliments)	25.753	24.371	20.609
Famílies	3.829	3.735	3.452
Persones beneficiàries:	12.418	11.840	10.629
Homes	5.821	5.546	4.921
Dones	6.597	6.294	5.708

Acolliment residencial d'urgència

Habitatges d'urgència		
	2017	2018
Nombre de pisos	7	4
Nombre de places	27	23
Nombre de persones ateses	78	47
	47 dones i 31 homes	24 dones i 23 homes
Pensions		
	2017	2018
Nombre de persones ateses	3	35
	1 dona i 2 homes	14 dones i 21 homes

Servei residencial temporal. Pisos pont

Habitatges temporals		
	2017	2018
Nombre de pisos	35	35 pisos*
Nombre de places	132	126
Nombre de persones ateses	152	142
	81 dones i 71 homes	72 dones i 70 homes

(*)Alguns habitatges temporals s'han fet servir d'urgència pel fet que s'han produït desnonaments i s'han hagut d'allotjar famílies.

Andana

	2016	2017	2018
Estades disponibles	14.640	14.600	14.640
Estades derivades	11.070	12.352	12.314
Assistència	10.382	11.477	10.937
Absentisme	688	875	1.386
Taxa d'ocupació (%)	71	79	75
Assistents (persones úniques)	190	253	312
Homes			258
Dones			54

Projectes de suport dirigits a la infància - família

Nom del programa	Rellevància gènere
Projectes de suport en l'àmbit d'infància i família: Centre Obert, Escola de Família i Punt de Trobada	6

Objectius anuals

- Oferir un servei a la població infantil que possibiliti el desenvolupament personal i l'adquisició d'aprenentatges.
- Augmentar les capacitats de mobilitat social i funcional de les famílies.
- Acompanyar als pares/mares en la tasca de coparentalitat.
- Garantir el dret d'infants i joves menors a veure i relacionar-se amb els seus progenitors i/o familiars.

Actuacions realitzades

- Recepció de les derivacions de les persones usuàries als serveis/projectes.
- Disseny dels objectius individuals i de grup amb els continguts.
- Entrevistes amb les persones usuàries i implementació dels objectius.
- Distribució de les intervencions: de grup o individuals.
- Intervenció: visites, dinàmiques, tallers i en general posa en marxa de les estratègies, tècniques i destreses necessàries.
- Seguiment i coordinació amb els equips professionals dels Serveis Socials Bàsics / EAIA / Jutjats.
- Avaluació dels serveis/projectes.

Resultats assolits

Centre Obert

- Al llarg del 2018, el projecte no ha incrementat sinó que ha continuat amb els valors d'intervenció de l'any anterior. S'ha donat atenció a un total de 200 infants, que corresponen a 130 famílies.
- Estem pendents del canvi de model (Centre Obert a Servei d'atenció diürna) així com l'increment pressupostari que quedi reflectit en la signatura del corresponent Contracte Programa amb la Generalitat.
- S'ha continuat treballant la documentació necessària envers a la previsió de la futura implantació del nou projecte socioeducatiu de ciutat amb les entitats (Esplais diaris), a través de 2 sessions de treball realitzades.
- Hem continuat amb el treball que varem iniciar amb el suport de la Diputació de Barcelona, en relació a la 'Caracterització dels infants que participen als centres oberts'. S'han fet 2 sessions amb la Diputació i actualment compten amb un instrument ja elaborat, amb el que s'iniciarà una prova pilot al gener del 2019, per posteriorment aplicar-ho a tots els infants del projecte
- Centres Oberts ha obtingut uns índex d'assistència molt similars als de l'any 2017, passant del 88,19 % al 89,51%.
- Es preveu la licitació de l'actual servei de Centre Obert, que pugui donar continuïtat a l'atenció que es realitza, mentre Generalitat acaba de configurar el nou Servei d'atenció socioeducativa.

Escola de Família

- El projecte d'Escola de Família ha patit en els últims anys, i sobretot al llarg del 2018, una disminució en les seves dades, degut entre altres factors al canvi de PIRMI a Renda Garantida. Al llarg del 2018 han participat del projecte un total de 70 adults i han passat 13 infants per l'Espai de suport (0-3 a).
- Ha mantingut un índex d'assistència del 72,37%, similar al de l'any anterior que havia estat del 74,05 %. Això demostra que les famílies fan un nombre d'usos prou continuat.
- Es preveu la licitació de l'actual projecte d'Escola de Família, que pugui donar continuïtat a l'atenció que es realitza en relació a l'àmbit famílies.

Punt de Trobada

- El Servei Tècnic Punt de Trobada, continua realitzant el nivell d'atenció dels darrers anys.
- Al llarg d'aquest 2018, han assistit un total de 128 infants, que corresponen a 91 famílies.
- El Servei ha continuat sense casos en llista d'espera.
- S'ha valorat realitzar la licitació del Servei, que de moment resta pendent.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Bon nivell en les dades d'atenció als infants tant del projecte Centre Obert, com del Servei Tècnic Punt de Trobada.

Malgrat la baixada en el nombre d'atenció a famílies del projecte Escola de Família, es valora molt positiva la continuïtat del treball de complementació amb dinàmiques/atencions de suport davant detecció de necessitats específiques: expressió i comunicació, imatge, control de l'estrès... que demostra el projecte i que faciliten l'apoderament dels adults.

Pel que fa el Punt de Trobada, obtenim uns índex en el grau de compliment de les mesures (49,77% en intercanvis i 61,31% d'estades), que malgrat semblar modestos, valorem com a positius si tenim en compte l'alt nivell de conflictivitat amb el que arriben les famílies al Servei. També es valora de forma positiva continuar sense llista d'espera.

En general, la continuïtat del treball coordinat amb altres àmbits: salut, educació, justícia... permet la millora en l'actuació integral amb les famílies.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Centre Obert	
Nombre d'infants atesos	200
Nombre de nenes	86
Nombre de nens	114
Nombre de famílies ateses	129
Nombre de centres	2
Nombre d'infants atesos a CO districte 2	100
Nombre d'infants atesos a CO districte 4	100
% d'assistències 2018 % d'assistències 2017	89,51% 88,19%
Reunions definició projecte amb Esplais Diaris	2
Reunions caracterització infants amb Diputació	2
Instrument elaborat	Sí
Escola de Família	
Nombre de persones/famílies ateses	70
Nombre de dones	66
Nombre d'homes	4
Nombre de persones en seguiment des de Serveis Socials	62
Nombre d'infants 0-3 anys atesos en espai suport	13
% d'assistències 2018 % d'assistències 2017	72,37% 74,05%
Nombre de grups realitzats: • Habilitats • Mares Joves • Homes Referents Familiars	 8 0 2
Nombre de sessions realitzades amb programa TerrassaEduca	1
Altres intervencions: Nombre de tallers específics	1
Punt de Trobada	
Nombre d'infants atesos	128
Nombre de famílies ateses	91
Nombre de nenes	65
Nombre de nens	63
Llista d'espera	0
Licitació	Pendent

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal			
Béns corrents i serveis	848.223,95 €	740.311,84 €	87,28%
Transferències corrents	717.125,00 €	709.291,00 €	98,91%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**1.565.348,95 €**	**1.449.602,84 €**	**92,61%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	644.976,00 €	1.065.643,49 €	165,22%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**644.976,00 €**	**1.065.643,49 €**	**165,22%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	SERVEIS SOCIALS	
SERVEI		
PROGRAMA	SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	
CODI PROGRAMA	23104	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	20.

Descripció del programa

Conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen a la llar de la persona usuària, dirigides a proporcionar atencions de caràcter urgent, ajuda a la llar i suport social si hi ha situació de manca d'autonomia, dificultats de desenvolupament o problemàtiques familiars. Aquests serveis són polivalents i oberts a tota la població. Aquest servei pretén evitar, en la mesura del possible, l'internament de la població vulnerable en serveis de tipus residencial.

A través dels Serveis d'Atenció Domiciliària es presten els següents serveis:

- Servei d'Ajut a Domicili (SAD)
- Servei de teleassistència/ tecnologies de suport
- Servei d'àpats a domicili

Àmbit competencial	Persones destinatàries
- Servei d'ajut a domicili. Competència pròpia - Servei de teleassistència/ Tecnologies de suport. Competència pròpia - Servei d'àpats a domicili. Competència pròpia	Població en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Serveis d'Atenció Domiciliària (Servei d'Ajut a Domicili (SAD) / Servei de teleassistència -Tecnologies de suport- / Servei d'àpats a domicili)	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Vetllar per la cobertura econòmica dels serveis Servei d'Ajuda a Domicili (SAD), Tecnologies de suport i Servei d'àpats a domicili, ajustada als pressupostos anuals assignats.
- Garantir l'atenció de les sol·licituds la població segons recull l'actual Pla de Mandat en la seva prioritat 2/ compromís 20 donant resposta a l'increment de demanda sol·licitada.
- Cobrir les situacions de necessitat social derivades de manca d'autonomia de la persona per problemàtiques de salut sobrevingudes.
- Afermançar que la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària (SSAD) sigui equilibrada territorialment, en tots els districtes de la ciutat (equitat territorial).
- Potenciar l'autonomia personal i de l'uniat de convivència per a la integració en l'entorn habitual, tot promovent la seva participació i adquisició de competències personals.
- Afavorir i acompanyar la recuperació de les capacitats personals.
- Donar suport i acompanyar a les persones cuidadores.
- Conèixer, en aquelles situacions en que hi ha manca d'autonomia i dependència, quin és el sexe de la persona cuidadora. (PG)
- Detectar i orientar a la persona i familiars respecte a la utilització dels propis medis en la millora del benestar domiciliari.
- Detectar població vulnerable de pobresa energètica, amb servei de SSAD actiu.
- Garantir l'atenció de les persones de forma paritària (nombre d'homes treballadors d'assistència directa) que tenen contractades les empreses. (PG)
- Detectar situacions de necessitat que puguin requerir altres intervencions socials i traspassar aquesta informació a l'equip professional referent del territori corresponent.
- Evitar o retardar els internaments en centres residencials.
- Acompanyar i donar suport en els processos previs d'internaments en centres residencials.
- Conèixer el gènere de les persones sol·licitants de teleassistència que viuen soles. (PG)
- Detectar i orientar per augmentar el nivell de satisfacció de la persona usuària i els seus familiars en la prestació del servei.
- Garantir la coordinació de les empreses proveïdores amb els equips professionals de territori i els caps de districte per a la correcta prestació segons necessitats territorials.
- Vincular i promoure la contractació de treballadors d'ambdós sexes en el nou procés de licitació.
- Garantir la prestació correcta segons procediments i protocols establerts, del serveis de SSAD per part de les empreses proveïdores.
- Sistematitzar procediments de treball que permetin optimitzar, facilitar i garantir un adequat procés d'atenció i treball.

Actuacions realitzades

- Control i seguiment de la despesa mensual de cadascun dels tres serveis assegurant la cobertura de les necessitats i sol·licituds presentades segons proposa el Pla de Mandat.
- Prestació del Servei d'Ajuda a Domicili prescrit en els programes individuals d'atenció a totes sol·licituds de persones amb reconeixement de dependència i d'aquelles que tenen una situació de fragilitat i/o risc sense grau de reconeixement de dependència.
- Prestació del SAD a persones amb Pla d'Individual d'Atenció a la dependència que resten a l'espera de recurs pel programa de la LAPAD.
- Implementació del nou model d'atenció domiciliària, en situacions derivades de problemàtiques de salut, situacions de convalescència, subaguts i pal·liatius.
- Amb orientació a la qualitat del servei:
    - Seguiment d'intensitats de cobertura equilibrada per a tot el municipi.
    - Seguiment de terminis de màxims i mínims en les noves tramitacions i de comunicació amb els usuaris.
- Seguiment continu de la prestació del servei a través de visites domiciliàries de les gestores de SSAD amb valoració de l'execució del servei, funcionalitat de la prestació i grau de satisfacció de la persona usuària.
- Obrir nous reculls de dades per tal de conèixer el gènere de la persona cuidadora en situacions de SAD, i del sol·licitant no convivent amb d'altres persones en el cas de sol·licituds noves de teleassistència. (PG)
- Visites domiciliàries (programa pilot en el districte 2 l'últim trimestre d'any) per detecció de vulnerabilitat de pobresa energètica i informació d'hàbits d'estalvi.
- Informar en situacions detectades de 'pobresa energètica', de consells i hàbits d'estalvi energètic així com de serveis especialitzats per aconseguir avantatges contractuals o bonificacions tarifaries.
- Informar als equips professionals de territori de la possibilitat de treballar amb personal d'assistència directa d'ambdós sexes. (PG)
- Ampliació del recull de dades respecte al perfil i sexe de la persona sol·licitant de teleassistència que viu sola. (PG)
- Seguiment, a traves de visita domiciliària, de la satisfacció dels serveis que reben les persones usuàries i els seus familiars.
- Seguiment continu de la prestació del servei per l'entitat concessionària. Seguiment de la gestió, compliment de les clàusules de contracte, avaluació dels indicadors de seguiment i dels models i, controls de les facturacions mensuals.
- Seguiment general del servei, informes semestrals, reunions quadrimestrals amb districtes i controls de la prestació territorial.
- S'inclou en el plec de contractació tècnic del SAD la contractació de treballadors d'ambdós sexes en el nou procés de licitació. (PG)

Resultats assolits

- Respecte **les persones usuàries:**
  - Les persones usuàries dels Serveis d'Atenció Domiciliària (SSAD) totals han estat de 6.553 (1.762 homes i 4.791 dones). Cal tenir en compte hi ha persones usuràries que, segons la situació de necessitat, gaudeix de varis serveis alhora. Desglossat pels diferents serveis:

	Homes	Dones	Total
Servei d'ajuda a domicili	511 (26,49%)	1.418 (73,51%)	1.929
Servei d'àpats a domicili	147 (42,24%)	201 (57,76%)	348
Servei de tecnologies de suport	1.460 (25,88%)	4.182 (74,12%)	5.642

  - El perfil general de persona usuària dels serveis és de persona gran amb mobilitat reduïda i dificultats per a la vida diària que requereix de suport que no disposa o que aquest és insuficient. En el Servei de teleassistència la persona és més autònoma però amb risc per aspectes de salut o soledat. En els serveis d'ajuda a domicili i teleassistència les persones usuàries majoritàriament són dones (2/3) i en el Servei d'àpats a domicili la proporció és més equitativa. D'altra banda la persona 'convivent' cuidadora no professional (CNP) ha estat d'un 74% de dones per sobre del 26% d'homes cuidadors.
  - Respecte a les dades segregades per sexe de la persona que viu sola en noves sol·licituds durant l'any 2018 de teleassisència, el recull anual és de 147 (78,6%) dones i 40 homes (21,4%). (PG)

- Respecte a la **sostenibilitat econòmica del servei**:
  - Cobertura del 100% de les sol·licituds en els tres serveis amb un augment de crèdit donat que el pressupost inicial ha esta insuficient per a la cobertura total de les necessitats i compliment del compromís de Pla de Mandat.
    - Noves sol·licituds generades durant l'any: 630
      - SAD Social: 408 /
      - SAD Dependència: 222
    - Noves altes de teleassistència: 1.132 noves sol·licituds tramitades.
    - Noves altes d'àpats a domicili: 155 nous casos durant l'any 2018.
  - Es treballa amb el 100% de les dades econòmiques segons l'any fiscal aprovat per ordenances municipals en l'aplicació del copagament per al 2018.

- Respecte a **les cobertures dels serveis:**
  - Inexistència de llista d'espera en cap dels tres serveis.
  - En les situacions de dependència reconeguda però sense resolució de Pla Individual d'Atenció s'ha cobert el 100% de les sol·licituds a SAD Social a l'espera del recurs de la LAPAD.
  - Las noves sol·licituds de SAD derivades de salut per ingressos hospitalaris han estat vinculades de la següent manera:
    - Aguts, subaguts i pal·liatius: directament al Serveis d'Atenció a Domicili.
    - Convalescències: SEBAS i l'Equip de Dependència.

    Des del Serveis d'Atenció a Domicili s'han rebut 58 noves sol·licituds de situacions de salut sobrevingudes que requerien d'atenció i prestació de servei immediat de les quals 43 han iniciat servei a l'alta hospitalària amb continuïtat passat el període d'1 mes.
  - Les altes dels serveis s'han tramitat en els següents terminis:
    - Servei d'ajuda a domicili

- Les situacions d'urgències dins de les 24 hores següents a la tramitació.
- Les situacions prioritàries dins de les 48 hores següents a la tramitació.
- Les situacions ordinàries en el termini màxim d'una setmana des de l'entrada en els Serveis d'Atenció a Domicili.

- Servei d'àpats a domicili: durant les 48 hores següents a la seva tramitació.
- Servei de tecnologia de suport: durant l'any ha seguit uns terminis diferenciats, durant el primer semestre les altes han estat durant els primers 30 dies següents a la tramitació, durant el període d'estiu l'alta ha estat entre la primera setmana i els 45 dies següents a la seva tramitació i els últims tres mesos les altes s'han produït entre els 15 i 20 dies de l'enviament a l'empresa operadora.

- Respecte a la **qualitat del servei:**
  - S'ha fet visita domiciliària dels casos amb serveis actius més antics d'un any amb els objectius de detectar noves problemàtiques generades per deteriorament, valorant la situació social, convivència, habitatge i de deteriorament respecte a l'inici del servei.
  - S'ha iniciat contracte de prestació de Servei d'àpats a domicili de tots els casos iniciats durant l'últim trimestre d'any.
  - S'han passat enquestes de satisfacció al 100% dels usuaris visitats que rebien Serveis d'Atenció Domiciliària.

    Visites realitzades: 867
    Valoracions satisfactòries
    (bo, molt bo o excel·lent): 99.19%
    Valoracions negatives
    (dolent o molt dolent): 0.81%

  - S'han comunicat els desajustos funcionals en la prestació dels serveis durant la primera setmana següent a la seva detecció a l'equip tècnic referent territorial, i a Televida-Tunsdall en els casos de Servei de teleassitència.
  - S'ha visitat i informat en l'últim trimestre d'any a 119 famílies de les millores en eficiència energètica i 83 han estat connectades amb el departament d'OFIMAPE municipal per a posteriors tramitacions.
  - S'han generat taules d'estàndards de qualitat per seguiment de la qualitat amb les empreses operadores.
  - S'han realitzat reunions de seguiment del casos d'ajut a domicili en tots el territoris amb els equips professionals de referència i les empreses prestadores dels serveis de SAD de manera bimensual.

    Operador lot 1 (districtes: 1 / 2.1 / 5): 18 reunions
    Operador lot 2 (districtes: 2.2/ 4.2/ 5 /6): 24 reunions
    Operador lot 3 (districtes: 3 / 7): 12 reunions
  - Quatrimestralment reunions i informes de seguiment territorial entre les caps de districte i les empreses prestadores dels serveis de SAD.

    Totals reunions realitzades: 22 reunions
  - Respecte al sistema informàtic s'han actualitzat els processos i depurat dades en els serveis migrats i baixes temporals.
  - Durant l'any s'ha treballat amb les empreses la incorporació de personal d'atenció directa d'ambdós sexes, prioritzant en la discriminació positiva. De la mateixa manera des de la gestió del servei s'ha sol·licitat en tipologies concretes de serveis, un treballador d'atenció directa que fos home, malgrat tot hi ha hagut resistència en la incorporació a l'atenció directa dels domicilis, tant per part d'algunes famílies com dels professionals referents de territori.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'actual sistema de gestió assegura l'equitat territorial, la unificació de criteris i el control d'intensitats vinculat al seguiment pressupostari.

El seguiment anual de visites domiciliàries ha permès auditar la prestació del servei, la continuïtat dels perfils i la satisfacció dels usuaris. A banda ha facilitat la detecció i transmissió de dades als professionals referents així com la correcció dels desajustos en la funcionalitat de la prestació del servei.

El seguiment contractual amb les empreses operadores ha estat possible gracies a l'exhaustiu seguiment d'informes i actes de les reunions realitzades.

Valoració en Perspectiva de Gènere:

Durant l'any s'ha treballat el trencament de l'estereotip vinculat al rol de gènere amb la integració de la figura masculina en les tasques d'atenció directa però ha estat molt difícil d'incorporar per la resistència d'algunes persones usuàries que caldrà treballar amb els equips referents territorials del cas. Tanmateix s'ha incorporat en el Plec de condicions tècniques de la nova licitació que està pendent d'aprovació, la contractació paritària del sexe infrarepresentat en les noves incorporacions laborals d'atenció directa.

Els objectius plantejats a inici d'any han estat assolits pràcticament en la seva totalitat. Resta però en procés la licitació del SAD que requereix ser aprovat en Ple municipal i que no està sotmès actualment a cap intervenció del Servei de SSAD.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Serveis d'Atenció Domiciliària (SSAD)	Dones	Homes	Total
Total de persones ateses	4.791	1.762	6.553
Distribució per sexe i grup d'edat SSAD			
• Infants (de 0 a 17 anys)			
• Joves (de 18 a 25 anys)	19	19	38
• Persones adultes (de 26 a 64 anys)	4	6	10
	210	119	329
• Gent Gran (de 65 anys i més)	4.558	1.618	6.176
TOTAL	4.791	1.762	6.553
Distribució per sexe i servei del SSAD			
- Servei d'ajuda a domicili	1.418	511	1.929
- Servei d'àpats a domicili	201	147	348
- Servei de tecnologies de suport	4.182	1.460	5.642

**Hi ha persones usuàries que, segons la situació de necessitat gaudeix de diferents serveis alhora.*

Noves sol·licituds SSAD	Dones	Homes	Total
Servei d'ajuda a domicili	416	214	630
Servei d'àpats a domicili	98	57	155
Servei de tecnologies de suport	708	425	1.132

Servei d'Ajuda a Domicili (SAD)	Dones	Homes	Total
Nombre total persones ateses	1.418	511	1.929
Total hores realitzades			295.973,74
Hores Socials			103.509,32
Hores Dependència			192.464,42
Nombre d'altes durant l'any	416	214	630

Servei d'àpats a domicili	Dones	Homes	Total
Nombre total persones usuàries	201	147	348
Nombre d'altes durant l'any	98	57	155
Nombre d'àpats servits			68.704

Serveis de tecnologies de suport	Dones	Homes	Total
Nombre total persones usuàries de Teleassistència	4.182	1.460	5.642
Nombre d'altes durant l'any	708	425	1.132

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	453.078,00 €	477.617,79 €	105,42%
Béns corrents i serveis	5.671.676,00 €	5.461.902,03 €	96,30%
Transferències corrents	12.000,00 €	15.904,62 €	132,54%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**6.136.754,00 €**	**5.955.424,44 €**	**97,05%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	470.000,00 €	472.742,24 €	100,58%
Transferències corrents	2.426.762,00 €	2.384.473,67 €	98,26%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**2.896.762,00 €**	**2.857.215,91 €**	**98,63%**

DIRECCIÓ DE SERVEIS	
SERVEI	OFICINA CAPACITATS DIVERSES
PROGRAMA	OFICINA CAPACITATS DIVERSES I ACCESSIBILITAT
CODI PROGRAMA	32707 **ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X		---	X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	2. Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	47, 48, 49 i 54.

Descripció del programa

Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses i a l'Accessibilitat 2016-2020: és el document que recull les accions que s'estan duent a terme a Terrassa per garantir la igualtat d'oportunitats i la no discriminació de les persones amb discapacitat. Alhora, és el full de ruta de la Regidoria de Capacitats Diverses i Accessibilitat. Es el resultat del treball realitzat per les entitats i serveis municipals de la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat. Va començar a discutir-se l'any 2014 dins la Taula. Al febrer de l'any 2016, el Ple municipal el va aprovar per unanimitat.

El Pla inclou 10 línies estratègiques per fer efectius els drets de les persones amb capacitats diverses. En cada línia es defineixen els objectius i es concreten les accions. En total, el Pla inclou 34 objectius generals, 63 objectius específics i 112 accions concretes a desplegar al llarg de 4 anys.

La Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat, de la ma de l'Oficina de Capacitats Diverses, s'encarrega de prioritzar les accions a desenvolupar en cadascun dels 4 anys de vigència del Pla. També vetlla pel seu compliment, en fa seguiment i adapta la planificació a les noves necessitats. El Pla necessita de la col·laboració d'altres serveis municipals, entitats i organitzacions de la ciutat per poder executar-se, especialment de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Competència pròpia	- Persones amb capacitats diverses i les seves famílies - Entitats i associacions de la ciutat que intervenen en aquest àmbit - Estructura municipal (política i tècnica) - Ciutadania en general

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Oficina Capacitats Diverses i Accessibilitat	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

Atenció: informació, assessorament, orientació i tràmits

- Informar, assessorar i orientar les persones amb discapacitat i les persones cuidadores sobre els serveis i recursos existents, així com donar suport a professionals i entitats.
- Tramitar la targeta d'aparcament i les Reserves d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Dinamització Pla Local (projectes)

- Executar i difondre les accions en el marc del Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses i a l'Accessibilitat 2016-2020 acordades en el marc de la Taula de Capacitats Diverses per a l'any 2018.
- Liderar la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat i dinamitzar les Comissions de treball creades pel desenvolupament d'accions de millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat.
- Establir sinergies amb altres serveis municipals, entitats o institucions amb competència en diferents àmbits d'actuació (autonomia personal, salut, habitatge, educació, ocupació, lleure, oci, esports i cultura) adreçades a millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat.
- Incorporar representants de persones amb capacitats diverses a altres òrgans de participació municipal (polítiques de gènere, gent gran, educació, salut, treball, habitatge, serveis socials, lleure, cultura, esports...) amb l'objectiu que les dones amb discapacitat es visibilitzin, s'apoderin i participin activament des de l'autogestió. (PG)
- Incloure les dones amb capacitats diverses a les activitats que organitza la Regidoria de Polítiques de Gènere per tal de posar-les en valor entre les pròpies dones i la ciutadania en general, amb l'objectiu que les dones amb discapacitat es visibilitzin, s'apoderin i participin activament des de l'autogestió. (PG)
- Incorporar les dones les dones amb capacitats diverses en els actes del 8 de març i del 25 de novembre promovent la seva participació directa en la preparació dels mateixos, amb l'objectiu que les dones amb discapacitat es visibilitzin, s'apoderin i participin activament des de l'autogestió. (PG)
- Incorporar les necessitats específiques de les dones amb capacitats diverses en els programes de prevenció de violència de gènere, amb l'objectiu que les dones amb discapacitat participin i hi siguin contemplades en els programes de prevenció de violència de gènere.(PG)

Divulgació, formació i sensibilització

- Sensibilitzar sobre la igualtat de drets i la no discriminació vers les persones amb discapacitat per acostar la diversitat a la ciutadania.

Actuacions realitzades

L'any 2018, s'han treballat 97 accions de les 112. Assolides 88. Assoliment del Pla Local en el període 2018-2019 doncs de 78%, amb un pressupost de 122.305 €.

Les activitats desenvolupades en relació al les accions del Pla, agrupades en relació als tres compromisos de la Carta de Serveis han estat:

Atenció: informació, assessorament, orientació i tràmits

- Informar, assessorar i orientar les persones amb discapacitat i les persones cuidadores sobre els serveis i recursos existents, així com donar suport a professionals i entitats.
- Tramitar la targeta d'aparcament i les reserves d'estacionament per a persones amb discapacitat sol·licitades i les actualitzacions de les reserves d'estacionament d'ofici.
- Suport i assessorament en la implementació i difusió de mesures d'accessibilitat en actes municipals, incloent el cicle de formació i debat Igualtats connectades, la programació cultural 'Fem l'estiu a Terrassa', o activitats públiques organitzades per serveis de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones.
- Participació en el grup de treball municipal per a la millora en l'organització d'actes i esdeveniments impulsat per l'UTINC i inclusió d'apartat d'accessibilitat en la nova agenda interna d'actes de l'Ajuntament.
- Coordinació amb el Servei de Cultura perquè l'Agenda Cultural inclogui informació d'accessibilitat dels actes i dels espais culturals. Disseny de formulari de recollida de la informació d'accessibilitat dels actes, suport en la implementació i en el disseny gràfic de la informació d'accessibilitat.
- Suport al projecte 'Relaciona't al centre' de l'Escola Joaquima Vedruna i l'Escola El Pi, mitjançant assessorament tècnic i elaboració de fitxa de recollida d'informació d'accessibilitat dels establiments comercials.
- Participació com a Servei al projecte europeu 'Igualtats connectades', per incorporar la mirada interseccional al treball diari.
- La Oficina ha estat coimpulsora de la creació de la Comissió Tècnica Discapacitat Vallès, formada per personal tècnic de referència en atenció a persones amb discapacitat dels ajuntaments del Vallès Occidental, per tal d'establir sinergies supramunicipals.
- Presentació de la Oficina de Capacitats Diverses i de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat a l'oratori Badr.
- Seguim treballant per garantir drets de les persones amb discapacitat (física, sensorial, intel·lectual o derivada de trastorn mental) en l'accés als serveis públics i a l'administració municipal, d'acord amb el Pla local i el Pacte Terrassa per a l'Accessibilitat Universal. (AJP 135)

Dinamització Pla Local (projectes)

- Continuem treballant des d'una comissió per l'abordatge de les necessitats de la població amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA) amb entitats del territori. (AJP 121 – 140)
- Dinamització i difusió de l'espai participatiu la de Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat (Sessions plenàries: març, juliol, novembre).
- Dinamització de les Comissions de treball: Comissió d'ocupació (gener); Comissió d'esport adaptat (febrer); Comissió de lleure (febrer); Comissió de salut (febrer, març); Grup de treball d'infants amb sordesa (febrer, abril, juny); Grup de treball de joves amb sordesa (juny); Comissió TEA (març, juny); Comissió del dia internacional de les persones amb discapacitat (abril, octubre, novembre (x2), desembre); Comissió de comunicació (maig); Comissió infanto -juvenil de Salut Mental (maig); Comissió de sortides escolars (juny); Dones amb capacitats (desembre).
- Participació a la Comissió d'accessibilitat [març (x2), setembre, octubre, desembre (x2)].
- Dinamització en col·laboració del Servei de Salut i Comunitat de la Taula local de Salut Mental (plenari febrer, maig, setembre, novembre).
- Grup de treball amb el suport tècnic de l'empresa DEP, a traves de la Diputació de Barcelona per abordar les discapacitats sobrevingudes.
- Elaboració i difusió de la *Guia de recursos d'inserció laboral per a persones amb capacitats diverses*, que recull més de 10 serveis d'inserció laboral especialitzats i centres especials de treball de la ciutat, en col·laboració amb el Servei d'Ocupació. (Setembre)
- Manteniment i actualització anual de la *Guia de recursos de lleure per a persones amb capacitats diverses*, que recull més de 70 propostes de lleure a la ciutat, i de la 'Guia d'habitatges accessibles de Terrassa', que recull les diferents ajudes públiques per promoure l'accessibilitat en entorns residencials.
- Elaboració i difusió de la *Guia de l'esport adaptat*, que recull més de 60 propostes de proximitat en una trentena de modalitats esportives, en col·laboració amb l'Equip d'Assessorament Pedagògic (EAP) Terrassa. (Abril)
- Dins el context de la Comissió d'Habitatge de la Taula de Salut Mental, i després del seu impuls per la realització d'un estudi del projecte de pisos amb suport, s'han aconseguit 2 pisos amb 2 places individuals a gestionar per Fundació Salut Mental Catalunya. (AJP 078)
- Manteniment de la pressió per part de l'Ajuntament (Alcaldia, Oficina Capacitats Diverses i Accessibilitat i Servei d'Educació) i la Coordinadora Capaç per reivindicar el projecte de creació d'un segon centre de dia i residència per persones amb discapacitat a la ciutat per part de la Generalitat. A finals d'any es va aconseguir l'ampliació registral de places (5) a la Residència La Pineda. (AJP 118 – 202)
- En clau de gènere, la dona amb discapacitat està representant la discapacitat en el Consell de Salut i la Comissió del 8 de Març, la Comissió del 25 de novembre, per tal d'apoderar-se i participar activament des de l'autogestió i la seva visibilització. (PG)
- Les dones amb capacitats diverses consoliden la seva participació a les activitats que organitza la Regidoria de Polítiques de Gènere. (PG)
- La dona amb discapacitat ha participat en els programes de prevenció de violència de gènere, amb l'objectiu que aportin les seves necessitats i exposin com donar resposta. (PG)

Divulgació, formació i sensibilització

- Realització de les formacions 'Com puc fer activitats, reunions i actes accessibles i inclusius?', en el marc del Contracte Programa, a càrrec d'Àgils Comunicació, d'un total de 8 hores i dirigida a tècnics del Servei d'Estructura Territorial i Atenció Ciutadana (responsables de centres cívics, dinamitzadors de districte i conserges de centre cívic) i Servei de Biblioteques. (Desembre)
- Promoció d'actes públics accessibles, mitjançant l'elaboració i difusió de recursos i formacions per promoure l'accessibilitat en l'organització d'actes públics. Destacar els documents d'elaboració pròpia:

    - Actes oberts al públic: 10 mesures d'accessibilitat imprescindibles, pas a pas.
    - Reunions: recomanacions per a sessions on assisteixin persones amb discapacitat.
    - Pautes per difondre correctament la informació d'accessibilitat.
    - Proveïdors de recursos d'accessibilitat.
    - Banc d'icones d'accessibilitat.
    - Relació d'espais públics i la seva accessibilitat.
    - Bones pràctiques en l'organització i difusió d'actes accessibles.
    - Formacions gratuïtes a demanda sobre com organitzar actes, reunions i activitats accessibles.

- Realització de formacions sobre organització d'actes públics accessibles als serveis municipals de Qualitat Democràtica, Ciutadania, i Estructura Territorial.
- Dinamització de l'exposició itinerant *Conviure en un món de diferències*, amb il·lustracions de Joan Turu per sensibilitzar sobre diversitat, i produïda per la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat. Muntatge en les següents ubicacions: Biblioteca del Districte 5 (Gener); Biblioteca del Districte 2 (Febrer); Biblioteca del Districte 6 (Març); Escola Abat Marcet (Abril); Escola Nova de Cervelló (Maig); Escola Goya (Juny). Participació en l'acte d'inauguració de l'exposició de l'AMPA; Arxiu municipal (Juliol); Biblioteca Central de Terrassa (Agost); Biblioteca Districte 4 (Setembre).
- Disseny i coordinació de l'activitat d'educació en valors *Conviure en un món de diferències*, vinculada a l'exposició itinerant *Conviure en un món de diferències* de Joan Turu, per sensibilitzar la infància sobre diversitat des d'una mirada interseccional, en col·laboració amb el Casal Municipal de Gent Gran Anna Murià i la Fundació Fupar.
- Producció, realització i difusió de vídeo de sensibilització *Empreses que trenquen barreres*, en col·laboració amb el Servei d'Ocupació de l'Ajuntament, amb l'objectiu de sensibilitzar el teixit empresarial perquè contractin persones amb discapacitat. (Març)
- Presentació pública de l'informe de la Salut Mental de la població infanto juvenil a Terrassa, a càrrec de PRISMA, com a suport tècnic facilitat per la Diputació de Barcelona.
- Elaboració, organització i difusió del nou cicle anual de formacions i xerrades sobre inclusió i accessibilitat 'Terrassa, ciutat inclusiva i accessible'. Realització de les següents accions:

    - Formació: Com redactar textos de lectura fàcil, a càrrec de l'Associació de Lectura Fàcil, i amb un total de 12 hores de formació (4 d'elles a distància) i la participació de 15 entitats i serveis municipals. (Octubre)
    - Xerrada 'Sexualitat i victimització en l'àmbit de la discapacitat' a la Biblioteca Central de Terrassa, a càrrec de Laia Alamany, amb l'assistència de més de 30 persones, la majoria d'elles professionals de l'àmbit de les capacitats diverses. (Novembre)
    - Participació i col·laboració en l'organització del programa de Canal Terrassa *La nit dels savis*, dedicat a les temàtiques del cicle Terrassa, ciutat inclusiva i accessible. (Desembre)

- ❖ Organització i difusió de la commemoració del Dia Mundial de la Paràlisi Cerebral 2018, amb parlaments, actuació musical i il·luminació de la façana de l'Ajuntament, conjuntament amb la Fundació Prodis. (Octubre) (AJP 067)
- ❖ Elaboració, organització i difusió de la commemoració del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, amb la celebració de la 1a Fira Inclusiva d'Entitats de Terrassa, conjuntament amb el Consell d'Entitats del Districte 1 i la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat. (Desembre)
- ❖ Dinamització i difusió de la campanya 'La Cultura Trenca Barreres' per al foment d'una cultura accessible i inclusiva. Inclou les següents accions:

    - Difusió de l'exposició itinerant del Museu Tiflològic de l'ONCE *Veure i tocar* a l'Arxiu Històric de Terrassa-Arxiu Comarcal del Vallès Occidental. (Gener)
    - Difusió del fotollibre *La Cultura Trenca Barreres* i difusió del decàleg *La Cultura Trenca Barreres* a les Taules sectorials del Consell de Cultura.
    - Col·locació de dues lones amb fotografies de l'exposició *La Cultura Trenca* Barreres a l'Edifici de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa. Selecció de les fotografies a partir de l'elaboració d'una enquesta enviada a tots els treballadors i treballadores de l'edifici recollint les seves preferències.
    - Suport i difusió del programa Apropa cultura a Terrassa. Inclou: suport en la presentació semestral de la programació d'espectacles Apropa Cultura, coordinació amb entitats candidates a adherir-se al programa i aprofitament de la Taula de Capacitats Diverses i Accessibilitat com a espai de difusió del programa.
- ❖ Realització de ponències i Realització de la ponència 'L'abordatge del col·lectiu de persones sordes oralistes a Terrassa' en el marc de les Jornades 2018 de formació de les persones sordes en modalitat oral de la Federació ACAPPS (Novembre) i participació com a ponents en la taula rodona "Com organitzar una activitat inclusiva a la biblioteca" en el marc de les Segones Jornades Biblioteques Inclusives del Departament de Cultura de la Generalitat (Desembre).
- ❖ Difusió de la campanya de sensibilització de tràiler itinerant 'No te rindas nunca' de la Fundació ONCE per fomentar la inserció laboral de les persones amb discapacitat (Juliol).
- ❖ Fer de facilitadors i finançar acció formativa adreçada a monitors de lleure en tracte amb infants amb TEA.

Resultats assolits

- Gestió interna i externa per tal que els actes públics esdevinguin el màxim d'accessibles possible, creant materials i documents de referència i incorporant formació i assessorament, i vetllant perquè es difongui la informació d'accessibilitat dels actes.
- Promoció de la inclusió i l'accessibilitat en l'àmbit de la cultura.
- Conjugar el treball tècnic, el treball en xarxa amb altres serveis municipals i el treball per comissions amb les entitats.
- Dinamització, implementació i difusió de materials de sensibilització, com a recursos del Servei.
- Convertir la web del servei en una complerta oficina virtual, recopilant, ordenant i fent accessible la informació dels recursos dels diferents àmbits a la ciutadania.
- Incorporació d'una mirada més interseccional i comunitària en l'abordatge de les capacitats diverses i en les accions de sensibilització.
- Creació de cicle de formacions i xerrades com a espai de referència per al foment de la inclusió i l'accessibilitat a la ciutat.
- S'ha prioritzat l'abordatge de les necessitats de les persones sordes oralistes i de les persones amb problemes de salut mental, especialment infants i joves (autisme, Síndrome Alcohòlic Fetal, Altes Capacitats).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius *

Valoració positiva del 78% de grau d'execució del Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses 2016 – 2020, essent aquest el tercer any d'execució, restant nomes 15 accions a incorporar a les ja treballades, per entrar de ple al darrer any de vigència del Pla, com la eina que està permetent posant en valor la feina feta des de l'Oficina de Capacitats Diverses i l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat en els anys anteriors a l'aprovació del Pla, disposant ara d'una Regidoria pròpia i un pressupost associat al Programa.

El nombre total de les accions (88/112) que s'han treballat i/o s'estan treballant són per línies estratègiques des d'un abordatge interseccional i holístic: Informació 9/9, Sensibilització 6/6; Accessibilitat 26/31; Participació 10/13; Educació 8/11; Salut 7/7; Treball 8/9; Habitatge 6/7; Oci 8/10 i Autonomia Personal 9/9.

BLOCS	Informació, Formació i Sensibilització		Accessibilitat Universal	Participació Social	Autonomia Personal i Social						Totals
LINIES	Informació	Sensibilització	Accessibilitat	Participació	ormacióEducació i	Salut	Treball	Habitatge	tsOci, temps lliure,	ersonalAutonomia	
2016-2017	6	5	10	9	3	6	6	4	5	4	**58**
2017-2018	6	6	16	10	6	7	8	5	7	5	**76**
2018-2019	**9**	**6**	**26**	**10**	**8**	**7**	**8**	**6**	**8**	**9**	**97**
Totals	**9**	**6**	**31**	**13**	**11**	**7**	**9**	**7**	**10**	**9**	**112**
Totals BLOCS	**15**		**31**	**13**	**53**						**112**

Es conjuga la complementarietat de l'abordatge dels drets de les persones amb discapacitat amb l'abordatge de l'accessibilitat des de dos serveis diferents generant una cultura municipal d'atenció al ciutadà independentment de la seva diversitat.

S'està treballant l'execució d'un seminari pel 2019, com a espai de reflexió amb tots els membres de la Taula i referents de les diferents federacions de persones amb discapacitat de l'àmbit de Catalunya, del treball realitzat des del Servei en els seus 12 anys de funcionament, el Pla com a eina de construcció de servei i ciutat i definir el futur desitjat entre tots els actors per determinar quin serà l'horitzó pel proper Mandat, identificant el que ens significa (ens fa diferents) respecte a la resta de territoris.

Un darrer aspecte a assenyalar és l'esforç portat a terme per tal de donar resposta a tots els objectius, especialment durant els mesos d'abril a juliol, ja que el servei ha estat amb els recursos humans mínims.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Indicador	D	H	TOTAL
Informació, formació, sensibilització			
Persones ateses des de l'OCDiA	15	19	34
Nombre de casos complexes als que se'ls ha fet seguiment i acompanyament des de l'OCDiA	0	1	1
Targetes d'aparcament tramitades/ Targetes aparcament actives	1.082	994	7 504/ 2.083
Reserves d'aparcament tramitades/ Reserves d'aparcament actives	283	362	125/ 645
Difusió d'informacions en xarxa entitats Taula de Capacitats Diverses			120
Difusió d'informacions en xarxa entitats Taula Salut Mental			53
Nombre de persones que realitzen la formació en tracte adequat adreçat al personal municipal (Servei d'Atenció Ciutadana)	12	10	22
Actuacions en matèria de sensibilització realitzades per entitats de la Taula de Capacitats Diverses a traves de la Guia d'Activitats i Serveis Educatius - Entitats - Activitats			 10 12
Nombre d'accions de sensibilitzacions impulsades des de l'Oficina			14
Nombre d'accions publicitades al web del Servei cada mes (total any)			102
Aparició en mitjans de comunicació - Aparició en mitjans de comunicació (notícies diferents publicades) - Aparició 'Capacitats Diverses' Facebook Ajuntament (publicacions) - Aparició UTINC (publicacions)			 41 45 3
Participació Social			
Nombre de reunions plenàries de la Taula de Capacitats Diverses i Accessibilitat - Nombre agents participants - Nombre de comissions actives			4 33 10
Nombre d'espais participatius sectorials on es te representació com a capacitats diverses			10
Nombre d'entitats subvencionades			15
Finançament realitzat			28.425 €

Nombre d'entitats sol·licitants exempció despeses d'ús instal·lacions, cessió material i difusió dels actes i nombre d'actes pels quals es sol·licita espai	
- Entitats sol·licitants	3
- Actes desenvolupats	35
Nombre de reunions plenàries de la Taula de Salut Mental	4
- Nombre agents participants	28
- Nombre de comissions actives	5

Autonomia personal i social	
Nombre d'accions per àmbits d'intervenció	14
- Educació	2
- Salut	3
- Laboral	3
- Habitatge	3
- Oci, lleure, cultura i esports	3
- Autonomia	0
Nombre de reunions/accions realitzades entre Ajuntament, Generalitat i Coordinadora Capaç en relació al Projecte de residència i centre de dia – respir a Terrassa	3

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	140.703,96 €	148.269,11 €	105,38%
Béns corrents i serveis	28.880,00 €	31.127,77 €	107,78%
Transferències corrents	28.425,00 €	26.900,00 €	94,64%
Inversions			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**198.008,96 €**	**206.296,88 €**	**104,19%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	2.160,00 €	77.120,88 €	3570,41%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital			
TOTAL.....	**2.160,00 €**	**77.120,88 €**	**3570,41%**

ÀREA 4. DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ

Consum	**DIRECCIO DE SERVEIS**	4623_ Activitats Econòmiques		
	SERVEI	Servei d'Activitats Econòmiques		
	PROGRAMA	CONSUM		
	CODI PROGRAMA	**49301**	**ANY**	**2018**

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X		

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

Prioritat	1. Potenciarem l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i facilitarem la creació de feina estable i de qualitat.
Compromís	12. Incrementarem els serveis que s'ofereixen de manera descentralitzada des de l'Oficina de Consum, per tal de facilitar als ciutadans i ciutadanes la defensa dels seus drets, incloent-hi també una especial atenció a la mediació en matèria d'execució hipotecària.

Descripció del programa

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
La ciutat de Terrassa	La ciutadania en general

Objectius anuals

- Fomentar un consum responsable i defensar els drets de les persones consumidores
- Oferir una atenció personalitzada a tota la ciutadania mitjançant diversos canals de comunicació
- Aconseguir que els ciutadans i les ciutadanes tinguin consciència que hi ha algú que vetlla pels seus interessos com a persones consumidores.
- Actuació immediata davant conflictes nous (despeses hipoteques, ... etc.)

Actuacions realitzades

- Informar sobre els drets i deures com a persones consumidores.
- Informar sobre la seguretat i els riscos dels diferents productes i serveis que es troben en el mercat.
- Donar assessorament tècnic-jurídic a les consultes que les persones consumidores poden fer sobre qualsevol tema relacionat amb el consum.

- Ajudar a exercir els drets i deures de les persones consumidores, responent les consultes, facilitant la gestió de les reclamacions a través dels canals de resolució de conflictes (la mediació i l'arbitratge de consum).

- Fer el seguiment de les denúncies que es fan arribar. Tramitar denúncies, queixes, reclamacions i sol·licituds d'arbitratge: anàlisi i curs adequat a les problemàtiques de consum.

- Facilitar documentació i material complementari a disposició de totes les persones que ho sol·licitin.

- Oferir formació: Educació per al consum a les escoles i Formació per a adults en temes de consum, amb xerrades, col·loquis i campanyes, cursets i jornades. Edició i distribució d'opuscles informatius.

Resultats Assolits

- Durant l'any 2018 s'han realitzat un total de 7.489 consultes, de les quals 3.633 han estat fetes per homes i 3.856 per dones. Enguany s'han atès 1088 persones més que l'any anterior suposant un i**ncrement en l'atenció del 17%.**

  Els homes han preferit fer les consultes de forma presencial (1.997 homes i 1.882 dones) i les dones de forma telefònica o telemàtica (1.636 homes i 1.974 dones).

- Nombre de consultes rebudes durant el 2018: 7.489

  Consultes en directe: 3.879
  Consultes per telèfon: 3.254
  Consultes telemàtiques: 356

  Rànquing de consultes per temàtiques:

  > 1er El sector serveis amb 3.977. Les més usuals: telecomunicacions i subministrament elèctric.
  > 2on El sector del comerç amb 689 consultes: 539 en establiment comercials i fora d'establiments comercials i 150 del comerç electrònic.
  > 3er El sector de serveis professionals amb 424 consultes: 133 de serveis a la llar i 291 d'altres serveis (autoescoles, dentistes, veterinaris, perruqueries...).
  > 4t. El sector d'assegurances amb 403 consultes (destaquen el ram d'automòbils i de la llar)
  > 5è. El sector habitatge amb 324 consultes (predomina l'habitatge de lloguer)

  Els serveis financers, que l'any anterior van quedar en segon lloc, amb 838 consultes, han passat a 6è lloc amb 236 consultes.

- Durant l'any 2018, s'han obert 118 expedients de Consum dels quals 31 han estat denúncies i 87 queixes.

- Al llarg de l'any 2018, les persones usuàries van presentar 1.448 sol·licituds d'arbitratge, dels quals 1.004 s'han arxivat per mediació i s'han celebrat 63 arbitratges. S'han tancat 1.067 expedients.

Durant aquest any, les persones consumidores han presentat 1.448 sol·licituds d'arbitratge, un **44 % més** que l'any anterior.

- A desembre de 2018, 915 empreses estan adherides a la Junta Arbitral de Consum de Terrassa.
- Durant l'any 2018 s'han realitzat 16 tallers a escoles de la ciutat: 5 tallers de Consum Responsable; 3 de Publicitat i 8 de «Oh, la joguina no juga». Hi han assistit 398 persones (166 nenes i 232 nens).
- S'ha fet una obra de teatre «La botigueta» a la que han assistit 332 persones, de 7 escoles (162 nenes i 170 nens).
- Amb motiu de la celebració del 15 de març (Dia Mundial dels Drets de les persones consumidores) s'ha fet una Gimcana de consum responsable i una festa de cloenda amb un espectacle infantil a la Plaça Vella.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Enguany s'han atès 1088 persones més que l'any anterior, el que significa que hem incrementat un 17% l'atenció.

També destaquem que durant el 2018 hem atès més dones, 3.856, que homes, 3.633 i que les vies d'atenció personalitzada han augmentat a través d'internet, passant de 252 a 356.

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	215.086,00 €	212.147,76 €	98,63%
Béns corrents i serveis	21.247,00	19.080,24 €	89,80%
Transfrències corrents	- €	- €	0,00%
Inversions	- €	- €	0,00%
Transferències de capital	- €	- €	0,00%
TOTAL.....	**236.333,00 €**	**231.228,00 €**	**97,84%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	49.473,00 €	86.215,35 €	174,27%
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**49.473,00 €**	**86.215,35 €**	**174,27%**

Emprenedoria Economia Social

DIRECCIO DE SERVEIS	4623-Activitats Econòmiques		
SERVEI	Servei d'Activitats Econòmiques		
PROGRAMA	EMPRENEDORIA I ECONOMIA SOCIAL		
CODI PROGRAMA	43303	**ANY**	**2018**

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X		

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

Prioritat	1. Potenciarem l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i facilitarem la creació de feina estable i de qualitat
Compromís	6. Facilitarem encara més a través de l'Oficina d'Atenció a l'Empresa la creació, la consolidació i el creixement de les activitats econòmiques, posant especial atenció a l'autocupació i a les empreses d'economia social. 7. Incorporarem al pacte de concertació econòmica i social més entitats i institucions de diferents sectors, per tal de potenciar la seva representativitat i eficàcia. 13. Concretarem de manera accelerada un pla local per a la promoció i el suport de l'economia social a Terrassa. 14. Crearem el Consell Municipal de l'Economia Social. 16. Establir la marca "Terrassa Responsable"

Descripció del programa

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Assessorament, suport i foment de l'emprenedoria a la ciutat i la promoció i suport de projectes, programes i serveis en l'àmbit de l'economia social.	Persones emprenedores i ciutadania en general.

Objectius anuals

- Foment de l'emprenedoria en els àmbits educatiu i social.
- Suport a persones emprenedores.
- Formació dins l'àmbit de l'emprenedoria i l'economia social.
- Suport financer a projectes emprenedors.
- Creació el Consell Municipal d'Economia Social.
- Finalitzar el Pla Estratègic d'Economia Social i Solidària.
- Realització del programa "Terrassa Cooperativa / Fira d'economia social".
- Ajuts a associacions i entitats sense ànim de lucre.
- Suport a la creació, consolidació i creixement de projectes d'economia social.
- Potenciar l'economia social a través de xarxes i programes supramunicipals

Actuacions realitzades

- Foment de l'emprenedoria i l'economia social:
  - Premis dels Nous Professionals.
  - Guia d'Activitats i Serveis Educatius.
  - Cultura Emprenedora a l'Escola.
  - Altres accions de foment de l'emprenedoria.

- Suport a persones emprenedores:
  - Informació a persones emprenedores.
  - Orientació i assessorament sobre idees de negoci.
  - Acompanyament i avaluació final del pla d'empresa.

- Formació:
  - Accions formatives

- Suport financer a projectes emprenedors.
  - ASCA
  - Altres contactes

- Programes:
  - Suport financer a projectes emprenedors.
  - Projectes d'Economia Social i Solidària.
    - Consell Municipal d'Economia Social Solidària de Terrassa.
    - Pla Estratègic d'Economia Social i Solidària.
    - Terrassa Cooperativa.
    - Subvencions donades a les entitats.
    - Suport a Xarxes i programes supramunicipals.
    - Col·laboracions: Quinzena del comerç just.

Resultats Assolits

- Resum dels resultats de Foment de l'emprenedoria i l'economia social

Foment de l'emprenedoria i l'economia social

Tipologia	Nom de l'acció	Centres	Accions	Projectes	Assistents		
					dones	homes	Total
Emprenedoria	Premis dels nous professionals	26	-	91	102	126	228
Emprenedoria	Guia d'Activitats i Serveis Educatius	6	12	-	140	106	246
Emprenedoria	Altres: "Vull emprendre, per on comença?"	1	1	-	35	40	75
Economia Social	Cultura Emprenedora a l'Escola	3	7	8	-	-	201
Economia Social	Guia d'Activitats i Serveis Educatius	5	5	-	37	48	85
Economia Social	Altres: Si ets dona, ets emprenedora	-	1	-	16	0	16
Economia Social	Altres: Emprenedoria social, medi ambient i sostenibilitat	1	1	-	3	3	6
Economia Social	Altres: Joves en trajecte	1	2	-	4	8	12
Total		**43**	**29**	**99**	**337**	**331**	**869**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

- **Resum Suport a persones emprenedores**

Informació a persones emprenedores

Tipus	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents		
				dones	homes	Total
Emprenedoria	Visites individualitzades informatives emprenedoria	72	144	34	38	72
Emprenedoria	Tallers informatius d'emprenedoria	50	100	147	151	298
Online/telèfon	Persones informades	130	195	70	33	103
Total persones informades		**252**	**439**	**219**	**208**	**427**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

Orientació i assessorament sobre idees de negoci

Tipus	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents		
				dones	homes	Total
Emprenedoria	Persones assessorades	280	420	120	92	212
Economia Social	Persones assessorades	57	85,5	38	16	54
Total*	**Persones assessorades**	**346**	**519**	**155**	**107**	**262**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

*Cal tenir en compte que hi ha 4 persones que s'han assessorat dins els dos àmbits (l'emprenedoria i l'economia social).

Acompanyament i avaluació final del pla d'empresa

Tipus	Nom	Núm.	Promotors		
			dones	homes	Total
Emprenedoria	Projectes finalitzats:	30	15	17	32
	Pla d'emrpesa	17	8	11	19
	Canvas	4	2	2	4
	Estudi econòmic-financer/memòria capitalització	9	5	4	9
	Total projectes treballats	60	29	35	64
Emprenedoria	Empreses creades amb el suport del servei	109	-	-	-
Economia Social*	Empreses creades amb el suport del servei	4	-	-	-
Total	Empreses creades amb el suport del servei	109	-	-	-
Total	Llocs de treball generats per les empreses creades	-	60	70	130

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

- Resum Formació d'Emprenedoria i Economia Social

Formació Emprenedoria i Economia Social

Tipus	Format	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents dones	homes	Total
Emprenedoria	Càpsula	Aspectes legals i fiscals de les persones empresàries autònomes	2	8	17	6	23
Emprenedoria	Càpsula	Eines per treballar una idea de negoci: Pla d'Empresa i Canvas	2	8	14	20	34
Emprenedoria	Càpsula	Pla d'Empresa. Com fer un bon pla econòmic-financer	1	4	11	6	17
Emprenedoria	Càpsula	Recursos útils i consells per tenir presència a internet	1	4	6	2	8
Emprenedoria	Curs	La teva web amb WordPress	1	20	9	6	15
Emprenedoria	Curs	Com crear una botiga virtual	1	20	10	4	14
Emprenedoria	Taller pràctic	Posa a prova la teva idea. Taller pràctic per madurar la idea de negoci	1	4	6	4	10
Emprenedoria	Taller	Potencia la teva idea de negoci introduint la Gamificació	1	4	12	4	16
Emprenedoria	Taller	Twitter i Facebook per a persones emprenedores	1	8	10	1	11
Emprenedoria	Taller	SEO: 30 formes d'enamorar Google	1	4	9	5	14
Economia Social	Taller	Mostrem el valor de les cooperatives. Comercialització, estratègia de vendes i comunicació	1	3	3	6	9
Economia Social	Taller	Metodologies per treballar una idea de negoci amb impacte social i/o ambiental positiu	1	6	12	3	15
Total assistència			**14**	**93**	**119**	**67**	**186**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

- Resum Terrassa Cooperativa

Terrassa Cooperativa

Tipus	Entitats participants	N.d'accions	Assistents dones	homes	no binari	infants	Total
Activitats per emprenedors/es i projectes col·lectius		5	17	13			30
Activitats per a ciutadania en general		24	374	234	5		613
Activitats àmbit educatiu		6	79	64			143
Activitats per a Tècnics municipals		1	9	4			13
Activitats per a persones o entitats sòcies		2	25	28			53
Programa	49	38	504	343	5		852
Fira	43	1	806	418		271	1495
Total	**72**	**39**	**1310**	**761**	**15**	**269**	**2347**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

- Resum Subvencions a entitats

Subvencions a entitats

Entitat	Projecte	Quantitat
Caritas Diocesana de Terrassa	El Racó dels Firaires	1.483,00 €
Caritas Diocesana de Terrassa	Hort Comunitari Ca N'Amat	1.572,00 €
Grup d'Esplai La Fàbrica de Can Tussell	Ni un local buit	911,00 €
Associació Ateneu Candela	C.S. Ateneu Candela 2018	1.090,00 €
A. Consum Responsable i Sostenibilitat	Difusió del cooperativisme de consum	1.080,00 €
Xarxa Emprenedora Terrassa	Work Out 2018	2.091,00 €
Total		**8.227,00 €**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Durant el 2018 hem estat desenvolupant accions marcades pel Pla de mandat 2016-2019 i els compromisos establerts amb els plans de treball del programa Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya, un Pla d'Ocupació, subvenció de la Diputació de Barcelona per realitzar un pla estratègic, el CLSE de la Diputació de Barcelona i el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial de la Diputació de Barcelona. Aquests programes, amb excepció del CLSE, juntament amb el pressupost propi de l'Ajuntament són les fonts de finançament del servei.
Tots els objectius marcats s'han assolit i superats en alguns casos.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	6
Objectius anuals	• Realitzar tallers, formacions i accions de suport a les persones emprenedores i col·lectius que vulguin emprendre. • Realitzar el programa de foment de l'economia social "Terrassa Cooperativa". • Posar en marxa el Consell Municipal d'Economia Social i Solidaria. • Participar en la fundació de l'Associació de Municipis per l'Economia Social i Solidària i altres xarxes de foment de l'economia social i de l'emprenedoria • Realitzar el Pla Estratègic d'Economia Social i Solidaria. • Continuar amb la coordinació amb el servei de politiques de gènere per tal de treballar el foment de l'emprenedoria i l'economia social amb actuacions específiques (taller adreçat a dones).

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

1. Foment de l'emprenedoria i l'economia social

Foment de l'emprenedoria i l'economia social

Tipologia	Nom de l'acció	Centres	Accions	Projectes	Assistents		
					dones	homes	Total
Emprenedoria	Premis dels nous professionals	26	-	91	102	126	228
Emprenedoria	Guia d'Activitats i Serveis Educatius	6	12	-	140	106	246
Emprenedoria	Altres: "Vull emprendre, per on comença?"	1	1	-	35	40	75
Economia Social	Cultura Emprenedora a l'Escola	3	7	8	-	-	201
Economia Social	Guia d'Activitats i Serveis Educatius	5	5	-	37	48	85
Economia Social	Altres: Si ets dona, ets emprenedora	-	1	-	16	0	16
Economia Social	Altres: Emprenedoria social, medi ambient i sostenibilitat	1	1	-	3	3	6
Economia Social	Altres: Joves en trajecte	1	2	-	4	8	12
Total		**43**	**29**	**99**	**337**	**331**	**869**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

En total s'han atès 337 dones en accions de foment de l'emprenedoria, respecte 331 homes atesos. En relació a les accions de foment de l'emprenedoria, la participació ha estat molt equilibrada entre ambdós sexes.

2. Suport a persones emprenedores

2.1. Informació a persones emprenedores

Informació a persones emprenedores

Tipus	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents		
				dones	homes	Total
Emprenedoria	Visites individualitzades informatives emprenedoria	72	144	34	38	72
Emprenedoria	Tallers informatius d'emprenedoria	50	100	147	151	298
Online/telèfon	Persones informades	130	195	70	33	103
Total persones informades		**252**	**439**	**219**	**208**	**427**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

En total s'han atès 219 dones respecte els 208 homes en relació a les accions d'informació a persones emprenedores. L'atenció en informació ha estat molt equilibrada entre ambdós sexes.

2.2. Orientació i assessorament sobre idees de negoci

Orientació i assessorament sobre idees de negoci

Tipus	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents		
				dones	homes	Total
Emprenedoria	Persones assessorades	280	420	120	92	212
Economia Social	Persones assessorades	57	85,5	38	16	54
Total*	**Persones assessorades**	**346**	**519**	**155**	**107**	**262**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

*Cal tenir en compte que hi ha 4 persones que s'han assessorat dins els dos àmbits (l'emprenedoria i l'economia social).

En total s'han atès 155 dones, respecte el total d'homes que és de 107 en relació a les accions d'assessorament. Un 30% més de dones ateses en assessorament que d'homes.

2.3. Acompanyament i avaluació final del pla d'empresa

Acompanyament i avaluació final del pla d'empresa

Tipus	Nom	Promotors Núm.	dones	homes	Total
Emprenedoria	Projectes finalitzats:	30	15	17	32
	Pla d'emrpesa	17	8	11	19
	Canvas	4	2	2	4
	Estudi econòmic-financer/memòria capitalització	9	5	4	9
	Total projectes treballats	60	29	35	64
Emprenedoria	Empreses creades amb el suport del servei	109	-	-	-
Economia Social*	Empreses creades amb el suport del servei	4	-	-	-
Total	Empreses creades amb el suport del servei	109	-	-	-
Total	Llocs de treball generats per les empreses creades	-	60	70	130

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

En total s'han generat 60 llocs de treball per a dones, respecte als 70 llocs de treball per a homes, un 14% més d'homes ocupats que de dones.

3. Formació

Formació Emprenedoria i Economia Social

Tipus	Format	Nom	N.d'accions	Total hores	Assistents dones	homes	Total
Emprenedoria	Càpsula	Aspectes legals i fiscals de les persones empresàries autònomes	2	8	17	6	23
Emprenedoria	Càpsula	Eines per treballar una idea de negoci: Pla d'Empresa i Canvas	2	8	14	20	34
Emprenedoria	Càpsula	Pla d'Empresa. Com fer un bon pla econòmic-financer	1	4	11	6	17
Emprenedoria	Càpsula	Recursos útils i consells per tenir presència a internet	1	4	6	2	8
Emprenedoria	Curs	La teva web amb WordPress	1	20	9	6	15
Emprenedoria	Curs	Com crear una botiga virtual	1	20	10	4	14
Emprenedoria	Taller pràctic	Posa a prova la teva idea. Taller pràctic per madurar la idea de negoci	1	4	6	4	10
Emprenedoria	Taller	Potencia la teva idea de negoci introduint la Gamificació	1	4	12	4	16
Emprenedoria	Taller	Twitter i Facebook per a persones emprenedores	1	8	10	1	11
Emprenedoria	Taller	SEO: 30 formes d'enamorar Google	1	4	9	5	14
Economia Social	Taller	Mostrem el valor de les cooperatives. Comercialització, estratègia de vendes i comunicació	1	3	3	6	9
Economia Social	Taller	Metodologies per treballar una idea de negoci amb impacte social i/o ambiental positiu	1	6	12	3	15
Total assistència			**14**	**93**	**119**	**67**	**186**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

En total, l'assistència de les dones en la formació del servei ha estat de 119 i en el cas del gènere masculí la xifra ha estat de 87. En aquest cas s'observa que el 63% de la participació a activitats formatives correspon a dones, mentre el 46% restant correspon a homes.

3.2.4. Subvenció a entitats

Subvencions a entitats

Entitat	Projecte	Quantitat
Caritas Diocesana de Terrassa	El Racó dels Firaires	1.483,00 €
Caritas Diocesana de Terrassa	Hort Comunitari Ca N'Amat	1.572,00 €
Grup d'Esplai La Fàbrica de Can Tussell	Ni un local buit	911,00 €
Associació Ateneu Candela	C.S. Ateneu Candela 2018	1.090,00 €
A. Consum Responsable i Sostenibilitat	Difusió del cooperativisme de consum	1.080,00 €
Xarxa Emprenedora Terrassa	Work Out 2018	2.091,00 €
Total		**8.227,00 €**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

Pel que fa a les subvencions a entitats en perspectiva de gènere, cal recordar que les pròpies bases de les subvencions ja estan dissenyades en perspectiva de gènere, i per tant, les entitats que es presenten han de presentar indicadors segregats per sexe.

4.3.5. Terrassa Cooperativa

Terrassa Cooperativa

			Assistents				
Tipus	Entitats participants	N.d'accions	dones	homes	no binari	infants	Total
Activitats per emprenedors/es i projectes col·lectius		5	17	13			30
Activitats per a ciutadania en general		24	374	234	5		613
Activitats àmbit educatiu		6	79	64			143
Activitats per a Tècnics municipals		1	9	4			13
Activitats per a persones o entitats sòcies		2	25	28			53
Programa	49	38	504	343	5		852
Fira	43	1	806	418		271	1495
Total	**72**	**39**	**1310**	**761**	**15**	**269**	**2347**

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'Emprenedoria i Economia Social.

La participació en el Programa Terrassa cooperativa ha estat molt superior per les dones que pels homes, tant en relació al programa general com a la Fira: 504 dones participants del programa respecte 343 homes i 806 dones participants de la fira respecte 418 homes. El total: 1310 dones respecte a 761 homes (un 42% més de dones que d'homes).

Resultats Assolits

El resultats assolits han arribat als objectius fixats i en alguns casos fins i tot s'han superat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Tots els objectius marcats s'han assolit i superats en alguns casos.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Els indicadors de programa són el mateixos que queden reflectits a les taules anteriors.

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	156.765,00 €	254.075,40 €	162,07%
Béns corrents i serveis	172.500,00 €	55.637,90 €	32,25%
Transfrències corrents	22.500,00 €	21.175,89 €	94,12%
Inversions	5.000,00 €	2.000,00 €	40,00%
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**356.765,00 €**	**332.889,19 €**	**93,31%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	- €	41.432,75 €	
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**41.432,75 €**	

Ocupació i Formació				
	DIRECCIÓ DE SERVEIS	Ocupació i Formació		
	SERVEI	4322-Ocupació i Formació		
	PROGRAMA	Terrassa Aposta per l'Ocupació		
	CODI PROGRAMA	24102	**ANY**	2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	Potenciar l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i facilitarem la creació de feina estable i de qualitat.
Compromís	1.Millorarem la capacitació de les persones aturades a partir de la cooperació amb les empreses, fent-ne prospecció i intermediació per tal de detectar les seves necessitats de contractació, tot facilitant-los alhora la seva materialització i l'accés a ajuts específics. 2.Realitzarem programes especials per als col·lectius en risc d'exclusió social. 3.Desenvoluparem programes de "formació a mida", tant per a les persones aturades com per a les empreses que ho requereixin, per tal de fer més àgil i immediata l'ocupabilitat i la capacitació de les persones, tot ajudant-les a dissenyar el seu Pla Personal per a la Inserció Laboral. 5.Col·laborarem amb les empreses locals o que s'instal·lin a la ciutat, per tal que busquin prioritàriament a Terrassa el personal que necessitin. 7.Incorporarem als pactes de concertació econòmica i social més entitats i institucions de diferents sectors, per tal de potenciar la seva representativitat i eficàcia.

Descripció del programa

El Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Terrassa forma part del Pacte per a l'Ocupació de Terrassa i, és en aquest marc que, després d'una anàlisi del territori i la seva realitat, es planteja un programa específic de lluita contra l'atur a la nostra població. Aquest programa s'anomena Terrassa Aposta per l'Ocupació i serà finançant per l'Ajuntament de Terrassa. Terrassa Aposta per l'Ocupació és un programa que canvia la metodologia de treball de les diferents entitats que hi participen. En aquest marc s'han definit, per tant, actuacions adaptades a les noves circumstàncies de les persones a l'atur. Es pretén impulsar actuacions complementàries de suport psicològic, així com d'assessorament ocupacional i formació per a la requalificació per afavorir la inserció laboral d'aquests nous col·lectius, ja sigui per compte d'altri o per compte propi.

Àmbit competencial	Persones destinatàries
	Persones aturades demandants d'ocupació que pertanyen a col·lectius vulnerables. Preferentment, persones aturades de llarga durada, persones majors de 40 anys, immigrants, famílies monoparentals, víctimes de violència de gènere i altres persones en situació de vulnerabilitat acreditat per un informe dels serveis socials. Persones que pateixen un desajust entre les competències demandades pel mercat de treball i les ofertes per les persones que busquen feina.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere[1]
Terrassa Aposta per l'Ocupació	
La distribució segons sexe ens indica que les dones són, tal com passava en els anys el col·lectiu majoritari, representant un 61%	5

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

PG: Referit a l'acció en Perspectiva de Gènere
PP: Actuacions que es deriven de processos participatius del PAM
PR: Actuacions que es deriven de les Propostes de Resolució
AJP: Actuacions que es deriven dels Acords de Junta de Portaveus

Objectius anuals

- Aconseguir la major ocupabilitat d'aquestes persones en llocs de treball del nostre entorn.
- Impulsar el treball en xarxa per atendre les noves necessitats creixents al municipi.
- Oferir un servei integral personalitzat en base a la situació econòmica, psicològica i laboral de les persones.
- Proporcionar eines per a millorar l apoderament psicosocial i la capacitat de resiliència de les persones ateses.
- Oferir eines d'orientació laboral adaptades a nous entorns laborals.
- Impartir formació en sectors emergents o generadors d'ocupació.
- Assessorar per emprendre o reemprendre un projecte empresarial, o qualsevol altre forma d'autoocupació.

Actuacions realitzades

- Actuacions d'assessorament individual.
- Tallers de recerca de feina per al treball de competències d'accés a l'ocupació.
- Accions d'intermediació i borsa de treball.
- Participació en l'espai obert de recerca de feina
- Accions de formació qualificadora.
- Accions d'informació emprenedoria
- Formació Professionalitzadora:

  - Curs d'introducció al SAP Business One (30h).
  - Curs d'introducció al SAP Business One (30h) edició novembre.
  - Curs SAP d'especialització en finances i comptabilitat (45h), mòdul específic per a professionals del sector de les finances.
  - Si la crisi et dóna llimones, fes llimonada. (10,5h). Resiliència motivadora, troba les teves oportunitats, curs per al treball dels recursos per fer front a les dificultats i ser resilient a partir d'una actitud positiva, d'obertura. al canvi, d'ampliar perspectives, d'enfocar solucions i sobretot de ser conscient de la responsabilitat individual i compromís necessaris per passar a l'acció i aconseguir-ho.
  - Linkedin per a la recerca de feina (2h)
  - Derivacions a formació professionalitzadora ocupacional o sectorial.

Resultats assolits

- 328 persones ateses en assessorament individual: 140 homes (43%) i 188 dones (57%)

[1] Valor resultat d'aplicar els criteris de 'rellevància dels programes respecte el gènere'. Programa de rellevància alta (5 0 6), Programa de rellevància mitja (3 o 4) i Programa de rellevància baixa (1 o 2).

- Accions formatives en les que han participat 124 persones 38 homes (27%) i 86 dones (69%)
- Al llarg del 2018, de les 328 persones ateses en el marc del projecte Terrassa Aposta per l'Ocupació, han trobat feina un 31%, per tant, estem parlant de 101 persones que s'han vinculat al mercat de treball.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Considerem el 31% d'inserció laboral aconseguida en el projecte tot un èxit ja que els col·lectius que participen al projecte Terrassa Aposta per l'Ocupació són col·lectius de difícil inserció. Cal tenir en compte que de les persones participants, el 89% es troben en la franja d'edat d'entre 50 i 65 anys.

Alhora, 124 persones han pogut accedir a una millora de la seva qualificació professional mitjançant la formació a mida que els ha permès afegir al seu historial professional i competencial, coneixements valuosos de cara a la recerca de feina.

Les dones, han estat el col·lectiu majoritari en el projecte i són el col·lectiu al que més afecta l'atur de llarga durada, per això l'atenció integral rebuda i l'accés a l'ocupació ha estat molt favorable per a l'impuls cap a la igualtat vers el mercat de treball.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nom indicador	Xifra indicador
Nombre de persones ateses	328
Nombre de persones formades	124
Inserció laboral de les persones un cop finalitzat el projecte	101
Cursos de formació Impartits	5
Hores de formació impartides	117,5h

Aportació resta d'entitats al projecte i cost total:

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
FOMENT			
Personal	45.000,00 €	45.000,00 €	100,00%
Béns corrents i serveis	8.632,76 €	8.632,73 €	100,00%
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL	**53.632,76 €**	**53.632,73 €**	**100,00%**
CECOT			
Personal CECOT	117.026,84 €	111.983,64 €	95,69%
Béns corrents i serveis	9.362,04 €	15.247,90 €	162,87%
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**126.388,88 €**	**127.231,54 €**	**100,67%**

Cost total projecte	**180.021,64**	**180.864,27**

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Despesa associada	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	- €	- €	
Transferències corrents	88.500,00 €	88.500,00 €	100,00%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**88.500,00 €**	**88.500,00 €**	**100,00%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	- €	- €	
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**- €**	

Ocupació i Formació		
	DIRECCIÓ DE SERVEIS	**Ocupació i Formació**
	SERVEI	**Ocupació i Formació**
	PROGRAMA	**Impuls a la igualtat de gènere en els cossos de seguretat 2018.**
	CODI PROGRAMA	**ANY** 2018

Perspectiva gènere (PG)	Procés participatiu (PP)	Proposta resolució (PR)	Acord junta portaveus (AJP)
X			

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	Potenciar l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i facilitarem la creació de feina estable i de qualitat.
Compromís	1.Millorarem la capacitació de les persones aturades a partir de la cooperació amb les empreses, fent-ne prospecció i intermediació per tal de detectar les seves necessitats de contractació, tot facilitant-los alhora la seva materialització i l'accés a ajuts específics. 3.Desenvoluparem programes de "formació a mida", tant per a les persones aturades com per a les empreses que ho requereixin, per tal de fer més àgil i immediata l'ocupabilitat i la capacitació de les persones, tot ajudant-les a dissenyar el seu Pla Personal per a la Inserció Laboral. 7.Incorporarem als pactes de concertació econòmica i social més entitats i institucions de diferents sectors, per tal de potenciar la seva representativitat i eficàcia.

Descripció del programa

El servei d'ocupació de l'Ajuntament de Terrassa rep l'encàrrec de l'àrea de Via Pública Seguretat i Protecció Civil, de nou, de dissenyar i desenvolupar un projecte dirigit a dones amb l'objectiu d'afavorir l'augment del nombre de professionals dones, per tal de facilitar la paritat de gènere en el cos de seguretat local. El projecte també dona resposta a un dels criteris transversals del Pla de Mandat 2015-2019 en avançar en igualtat efectiva entre dones i homes. El projecte es dissenya amb un plantejament transversal, comptant amb la participació i col·laboració de la mateixa àrea de Via Pública Seguretat i Protecció Civil, i l'àrea de Polítiques de gènere de l'Ajuntament de Terrassa

Àmbit competencial	Persones destinatàries
Voluntària	Dones que volen accedir al cos local de policia i que compleixen els requisits d'incorporació a la professió.

Classificació del programa
Incidència del programa des de la perspectiva de gènere

Nom del programa	Rellevància gènere
Impuls a la Igualtat en els Cossos de Seguretat Local 2018	**6**

OBJECTIUS, ACTUACIONS REALITZADES, RESULTATS ASSOLITS I VALORACIÓ

Objectius anuals

- Aconseguir la major ocupabilitat d'aquestes persones en llocs de treball del nostre entorn.
- Impulsar el treball en xarxa per atendre les noves necessitats creixents al municipi.
- Apropar, informar i orientar, a les dones, sobre la professió de policia.
- Capacitar a les dones, que volen accedir al cos de policia municipal, en aquelles aptituds i destreses indispensables per superar les proves d'accés al cos.
- Afavorir d'aquesta forma la incorporació de dones en una professió subrepresentada.

Actuacions realitzades

- Sessió informativa projecte
- Selecció d'accés a la formació
- Acció formativa de preparació
- Preparació física
- Tallers d'entrevista
- Assessorament Individual i acompanyament durant el procés.

Resultats assolits

- La convocatòria de l'edició del curs d'aquest any 2018, es va realitzar sobre el mes d'abril i va coincidir, en el temps, amb la publicació oficial de l'oposició a places d'agent de policia municipal de Terrassa, que enguany oferia 4 places.
- A la Sessió informativa del 10 d'abril assisteixen un total de 31 dones de les quals 22 van respondre al qüestionari. D'aquestes 22 dones n'hi ha tres que per diferents motius no poden realitzar el curs, i iniciem la formació amb 19 dones. D'aquestes 19 alumnes, 8 causen baixa, per motius personals, i tenim 11 que finalitzen el curs.
- De les 11 dones n'hi ha tres que no es presenten a la convocatòria d'examen, dues per motius d'intervenció quirúrgica i una altra perquè no es presenta a Terrassa. De les 7 dones que fan la **primera prova** de coneixement, 6 en resulten aptes però només en passen 4 a la prova física pel tall en la nota.
- Aquí hem d'afegir la candidata que va quedar pendent de la **prova física** per la seva condició de gestant. Així de les 5 candidates que passen a la fase física, 2 en resulten aptes, essent una d'elles la candidata del 2017.
- A la **fase d'entrevista** hi arriba una candidata que resulta no apta.
- Així doncs, en aquesta convocatòria, tenim una candidata **finalista** de tot el procés; 2 que han quedat finalistes a altres policies locals (Badalona i Barcelona); i 3 del curs 2017 que ha estat seleccionades a Mossos d'Esquadra.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Valorem molt positivament l'interès mostrat per les dones per aquesta professió i a les iniciatives que des de el Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Terrassa, es fan al respecte. La sessió va aglutinar una trentena de dones que varen rebre, de primera ma, una informació sobre la professió, el cos policial i les proves d'oposició. Aquest apropament és ja, per ell mateix, una mesura valuosa i de profit per fer estimulant, propera i possible la professió, a la població femenina.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nom indicador	Xifra indicador
Participants Sessió informativa	31
Alumnes preseleccionades	22
Alumnes que realitzen la formació de preparació	18
Alumnes que finalitzen el curs	11
No Presentades a la convocatòria d'oposició	3
Presentades a la convocatòria d'oposició	7
No apta prova coneixements	1
Aptes prova coneixements	6
Aptes a les proves físiques	2
Aptes a tot el procés	1
Aptes a altres cossos policials	6
Dones a l'acadèmia de policia que han realitzat la formació	6

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	5.671,80 €	5.671,80 €	100,00%
Béns corrents i serveis	1.988,98 €	1.988,98 €	100,00%
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**7.660,78 €**	**7.660,78 €**	**100,00%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	- €	- €	
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**- €**	

3.5. ÀREA DE CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ DE CIUTAT

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa	**SERVEI**	Cultura		
Cultura www.terrassa.cat/cultura	**PROGRAMA**	Administració General de Cultura		
	CODI PROGRAMA	33001	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5. Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98

Descripció del programa

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadania de Terrassa

Objectius anuals

- Establir les directrius i accions per garantir el correcte funcionament del servei.
- Establir directrius per a l'execució de programes d'actuació.
- Coordinar les actuacions del Servei de Cultura amb la resta de Serveis de l'àrea 5.
- Coordinar les accions del Servei amb els plans generals de l'organització.

Actuacions realitzades

- Projecte Ciutats Pilots de la Cultura
- Reglament del Consell Municipal de Cultura
- Constitució del Consell de Cultura
- Redacció i aprovació del Pla de Biblioteques
- Recuperació del Projecte Casa de la Música
- Consolidació del Festival TNT a nivell nacional i internacional i Elixir a nivell local.

- Coordinació amb el Servei de Turisme per millorar les accions de promoció de la ciutat.
- Coordinació amb el Servei de Joventut pel projecte "Terrassa Oasi" de promoció educativa de les arts visuals, "Bauman Lab" de foment de la creació artística i "Bucs Bauman" de promoció de grups locals i músics emergents, així com pel les accions previstes en el Pla de Joventut.
- Coordinació amb el Servei de Politiques de Gènere per a la implementació d'actuacions de prevenció de violència i garantir d'implementació de politiques d'igualtat en l'àmbit de la cultura.
- Coordinació amb el Servei de Capacitats diverses per a la redacció del decàleg " La Cultura trenca barreres".
- Treball transversal amb el Servei d'Innovació pel projecte "Premis Muncunill a la Innovació Cultural".
- Candidatura per a la inclusió de la Seu d'Ègara a la llista de Patrimoni Mundial- D'UNESCO.
- Manteniment de tots els projectes culturals de ciutat amb suport o participació municipal.
- Videomapatge de la Seu d'Egara, espectacle divulgatiu del contingut històric i del valor universal de les pintures.

Resultats Assolits

Els projectes llistats han assolit els objectius previstos amb un grau molt satisfactori en cada una de les accions hem assolit:

- Projecte Ciutats Pilots de la Cultura

El projecte Ciutat Pilots es troba en la seva fase final, actualment s'està redactant l'informe final. Enguany s'ha realitzat la trobada de ciutats pilots a Terrassa amb un grau de sorpresa altíssim i molt satisfactori per totes les ciutats assistents .

- Reglament del Consell Municipal de Cultura

Es va aprovar el nou reglament del Consell amb el consens dels grups municipals satisfactori. El consell avança la participació en camps pocs habituals i estem en fase de contemplar la seva agilitat i bon funcionament.

- Constitució del Consell de Cultura

S'han constituït totes les taules de treball que han nomenat els representants al Plenari. Actualment s'estan treballant temes singulars i identificant les necessitats del Consell així com la redacció del seu pla de treball.

- Redacció i aprovació del Pla de Biblioteques

El Pla director de Biblioteques està aprovat pel Ple un cop redactat i consensuat amb la Diputació de Barcelona. Actualment estem gestionant la primera de les accions consistent a la instal·lació de la Radio Freqüència per l'autoprotecció.

- Recuperació del Projecte Casa de la Música

L'any 2017 es va recuperar per la ciutat de Terrassa el projecte Casa de la Musica, durant el 2018 s'ha desenvolupat integra i satisfactòriament. Actualment estem dissenyant les accions a realitzar per implementar un projecte de les Cases de la Música en l'àmbit de la secundària.

- Consolidació del Festival TNT a nivell nacional i internacional i Elixir a nivell local.

Els dos festivals d'Arts Escèniques estan consolidats i amb una excel·lent posició internacional si ens referim al TNT ha participar en diverses delegacions internacionals amb molt bona acceptació i estem valorant entrar en un projecte de coproducció europeu. En el marc de l'escena nacional en el cas de l'Elixir s'ha posicionat com un dels festivals de poesia amb una mirada més innovadora i radical.

- Coordinació amb el Servei de Turisme per millorar les accions de promoció de la ciutat

Els objectius assolits en aquesta edició es centren a millorar l'experiència de visita a la Casa Alegre durant la Fira Modernista i l'increment actiu de la promoció de la Seu d'Ègara. En tractar-se d'un programa de coordinació es treballa de manera continuada.

- Coordinació amb el Servei de Joventut pel projecte "Terrassa Oasi" de promoció educativa de les arts visuals, "Bauman Lab" de foment de la creació artística i "Bucs Bauman" de promoció de grups locals i músics emergents, així com pel les accions previstes en el Pla de Joventut.

Els objectius plantejats per aquest any en el marc del Projecte Terra Oasi es centren a consolidar l'edició ampliant a més centres i implicant al servei de Participació Ciutadana (Estructura Territorial). Hem assolits els objectius amb divers grau, El programa es manté i es nombre d'instituts interessats també. El servei dels companys d'estructura territorial donen suport als creadors però no participen econòmicament en el projecte.

- Coordinació amb el Servei de Politiques de Gènere per a la implementació d'actuacions de prevenció de violència i garantir d'implementació de politiques d'igualtat en l'àmbit de la cultura.

La Coordinació amb el Servei de Politiques de Gènere ha estat molt positiva, en el marc del projecte Ciutats Pilot s'han dissenyat algunes actuacions pioneres per implicar en la promoció dels valors antipatriarcals a les entitats culturals a fi de consolidar una nova mirada de gènere. L'objectiu de redacció del protocol pel compromís amb el decàleg contra la violència masclista s'ha assolit totalment.

- Coordinació amb el Servei de Capacitats diverses per a la redacció del decàleg " La Cultura trenca barreres"

Es va crear un grup de treball per redactar un decàleg que amb el nom de: «La cultura trenca barreres» estem difonen per ampliar la participació i la consciència de tots els sectors cultural en relació a la població amb capacitats diverses.

- Treball transversal amb el Servei d'Innovació pel projecte "Premis Muncunill a la Innovació Cultural"

Assolit al 100 els guardons han inclòs per segona vegada la modalitat «Innovació Cultural» i el treball ha estat fluid per a la realització dels guardons a dos equipaments culturals com són el Teatre Principal i la Sala Muncunill.

- Candidatura per a la inclusió de la Seu d'Ègara a la llista de Patrimoni Mundial- D'UNESCO

S'ha assolit al 100% la primera part, estem registrat a la Llista Indicativa cap a la declaració com a Patrimoni de la Humanitat.

- Videomapatge de la Seu d'Ègara, espectacle divulgatiu del contingut històric i del valor universal de les pintures.

Es va finalitzar i projectar el videomapatge i ha estat un èxit de públic i de satisfacció del contingut. Finalment es va fer coincidir amb la celebració de la inclusió a la llista indicativa i la visita de l'ambaixador de l'estat espanyol davant la UNESCO

- Manteniment de tots els projectes culturals de ciutat amb suport o participació municipal.

Hem participat finançant un centenar de projectes de promoció i iniciativa social en l'àmbit de la cultura, hem pogut mantenir la concertació de campanyes del calendari festiu. L'assoliment ha estat al 100% i molt satisfactori. Cal contemplar però el fet que les peticions incrementen any rere any a mida que l'activitat es va consolidant i assolint èxit de participació.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Com hem anat detallant acció per acció el grau d'assoliment el podem situar entre el 90 i el 100%

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Paritat en les contractacions.
- Redacció de l'ordenança.
- Participació en la definició de mesures i el decàleg contra la violència masclista.

Resultats Assolits

- Increment de la contractació de dones en l'àmbit de la música del teatre i de les arts visual.
- Posar en valor el paper de les dones a principis de segle(exposició temporal del Museu) i durant la guerra civil i la lluita antifranquista (Arxiu).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració és molt satisfactòria, hem obtingut un resultats únics. Del 100% malgrat el treball és un continu per tal d'assolir un canvi de mentalitat a nivell general.

INDICADORS DEL PROGRAMA

TRUCADES PER TEMES	HOMES	DONES
Venda entrades	1	0
Consultes Activitats/Programes	257	532
Museus, monuments, carrers, mapes...	14	28
Exposicions	3	3
Convenis/Contractes	5	1
Subvencions	16	17
Pressupostos	0	0
Sol.licitud/consulta utilització equipaments	69	164
Visites reunions	0	0
Consultes sobre entitats/associacions	6	15
Consultes sobre festes i fires	24	28
Consultes sobre premis i concursos	2	5
Consultes RRHH	0	0
Consultes facturació/rebuts	0	1
Comunicació i difusió	1	4
Consultes Ajuntament	647	550
Directe Servei	3069	2368
Consultes Escoles	1	0
Preinscripció/matriculació EEBB	0	0
Preinscripció/matriculació Primària/Secund	0	0
Preinscripció/matriculació EEMM/CFA	0	0
Matrícula Oberta	0	0
Queixes i Reclamacions	0	2
Puntxarxa	0	0
TOTAL	**4115**	**3718**
RECEPCIÓ		
Venda entrades	674	1465
Consultes Activitats/Programes	1128	2041
Museus, monuments, carrers, mapes...	383	974
Exposicions	739	838
Convenis/Contractes	12	6
Subvencions	16	651
Pressupostos	2	357
Sol.licitud/consulta utilització equipaments	60	397
Visites reunions	571	267
Consultes sobre entitats/associacions	67	33
Consultes sobre festes i fires	135	163
Consultes sobre premis i concursos	21	18
Consultes RRHH	3	2
Consultes facturació/rebuts	9	3
Comunicació i difusió	4	0
Consultes Ajuntament	31	36
Directe Servei	9	3
Consultes Escoles	1	0
Preinscripció/matriculació EEBB	0	0
Preinscripció/matriculació Primària/Secund	0	0
Preinscripció/matriculació EEMM/CFA	0	0
Matrícula Oberta	0	0
Queixes i Reclamacions	3	4

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	325.746,00 €	330.337,41 €	101,41%
Béns corrents i serveis	43.129,95 €	40.117,93 €	93,02%
Transferències corrents	52.100,00 €	47.100,00 €	90,40%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**420.975,95 €**	**417.555,34 €**	**99,19%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	- €	- €	
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**- €**	

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa Cultura www.terrassa.cat/cultura	**SERVEI**	Biblioteques		
	PROGRAMA	Biblioteques i lectura		
	CODI PROGRAMA	33211	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X	X	X

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98 i 100

Descripció del programa

El programa inclou totes les despeses de manteniment de les sis biblioteques públiques que configuren la Xarxa de la ciutat, així com les despeses de totes les activitats de promoció de la lectura, l'escriptura i la literatura i altres llenguatges narratius com l'audiovisual.

Àmbit competencial	*Persones destinatàries*
Competència pròpia	Personal de les biblioteques, usuaris/àries assistents a les biblioteques, entitats i ciutadania en general

Objectius anuals

Línia estratègica 1. Organització i gestió de la bct xarxa.

Redefinir l'estructura del model organitzatiu per adequar-la als nous usos i tendències de servei, tenint en compte les indicacions de l'Ajuntament i les directrius tècniques de la Diputació de Barcelona.

Objectius estratègics i específics:

1.1. **Millorar els canals de difusió, comunicació i avaluació de processos interns**
Objectius específics:
1.1.1. Unificar els grups de treball de xarxes socials i comunicació
1.1.2. Adaptar-nos a la nova imatge corporativa de l'Ajuntament
1.1.3. Redactar el pla de comunicació de la bct xarxa
1.1.4. Renovar el material de difusió i actualitzar la bibliografia de les receptes del projecte "Nascuts per llegir"
1.1.5 Establir un sistema d'avaluació periòdica del Servei d'Informació.

1.2. Enfortir i definir els nous perfils professionals
Objectius específics:
1.2.1. Dissenyar els nous perfils professionals en base al nou pla de biblioteques

1.3. Millorar i adequar els equipaments bibliotecaris i les infraestructures de les biblioteques.
Objectius específics:
1.3.1. Estudiar els diferents emplaçaments per ubicar la nova biblioteca del districte 5.
1.3.2. Corregir les mesures detectades per prevenció de riscos laborals en els edificis de les biblioteques
1.3.3. Enllestir el document d'emergències "Què fer quan" de cada biblioteca.
1.3.4. Adquirir equipament necessari per garantir servei a la bct xarxa: fotocopiadora multi funció municipal connectada a la xarxa de l'Ajuntament, un projector per la bct xarxa

Línia estratègica 2. Consum cultural

La cultura ha d'interpel·lar i activar el sentit crític, ha de formar ciutadania autònoma i potenciar la seva participació en les diverses manifestacions que s'esdevinguin a la ciutat.

Objectius estratègics i específics:

2.1. Treballar conjuntament amb agents culturals i socials de la ciutat i participar en projectes municipals.
2.1.1.Iniciar el projecte "Aula de cinema" treballant conjunt amb ESCAC i Parc Audiovisual per encabir-ho al marc de Terrassa com a ciutat UNESCO Ciutat de Cinema.
2.1.2. Col·laboracions amb el Centre d'Arts Escèniques de Terrassa (CAET).

2.2. Afavorir el consum cultural, incidint en el foment de la lectura
2.2.1. Implementar el projecte Llegir per Créixer paulatinament a totes les biblioteques. Ens posem com a objectiu realitzar el darrer trimestre de l'any una activitat del projecte per biblioteca.

2.3. Promoure la col·lecció de la bct xarxa.
2.3.1 Presentar a Cultura l'actualització de la Política de Col·lecció.
2.3.2 Divulgar les especialitzacions de la bct xarxa.
2.3.3. Destinar una part del pressupost de col·lecció per renovar i ampliar el fons del NPL.

Línia estratègica 3: Creació i experimentació

Promoure la creació i difusió del coneixement a través de la participació comunitària, de manera que la biblioteca esdevingui un motor d'innovació.

Objectius estratègics i específics:

3.1 Potenciar i compartir la creativitat i el coneixement de les persones.
3.1.1 Formar part del grup de treball XBM del projecte "Univers Internet" i dur a terme tres tallers d'experimentació a la bct xarxa.

3.2 Garantir que els professionals que treballen a les biblioteques tinguin les habilitats i els coneixements necessaris.
3.2.1 Dur a terme un mínim de dues formacions al personal de les biblioteques per adaptar-se a les noves dinàmiques.

3.3 **Crear espais flexibles adaptats a les noves dinàmiques.**
3.3.1 Fer ús de l'eina Kahoot gratuïta d'Internet per dinamitzar visites i activitats diverses a les biblioteques.

Línia estratègica 4: Entorn digital

Innovar, desenvolupar i implementar nous projectes tecnològics i digitals per a potenciar-ne l'ús i garantir l'accés a la informació, tot adaptant-nos a les noves necessitats.

Objectius estratègics i específics:

4.1 **Adaptar els serveis a la nova realitat digital**
4.1.1. Revisar el guió de les videoentrevistes amb els autors per tal de fer-les més personalitzades.
4.1.2. Replantejament del blog durant el 2018.
4.1.3 Implementar les inscripcions a les activitats per via electrònica.

4.2 **Garantir la inclusió digital a través de programes de formació**
4.2.1 Dissenyar un projecte de formació en quant a continguts, a un nivell bàsic i inicial a través de sessions monogràfiques. El programa s'anomenarà "Baixa del núvol", que vol ser una continuïtat de l'antic "Posa't les piles".
4.2.2 Preparar l'argumentari per proposar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà que destinin a una biblioteca la figura d'una persona mediadora al servei de la ciutadania per als tràmits amb l'administració pública a cada biblioteca.

4.3 **Fer accessible el fons a través de ginys i plataformes digitals.**
4.3.1 Fer possible consultar la premsa en format digital a través de tauletes.
4.3.2. Difondre el fons de la col·lecció local.
4.3.3 Dur a terme sessions formatives i informatives dels diferents recursos que ofereixen les biblioteques per accedir al fons i al serveis relacionats.

Línia estratègica 5: Participació comunitària

Promoure la participació ciutadana i el treball transversal amb els agents del territori, establint sinèrgies de col·laboració implicant-nos en la realitat social més propera.

Objectius estratègics i específics:

5.1 **Incloure col·lectius amb risc d'exclusió social**
5.1.1 Col·laborar amb el grup Arllibre per posar en marxa un servei de llibres i lectura a l'Hospital de Terrassa, al departament de salut mental.

5.2 Cercar més cooperació i col·laboració per ampliar el paper de la biblioteca dins i fora de la institució.
5.2.1 Revisió de les visites escolars d'infantil i primària.

5.3 Facilitar la participació a les activitats de dinamització de la lectura a través d'Internet (objectiu transversal entre participació, lectura, digitalització)
5.3.1 Fer prova pilot de retransmissió via internet en temps real i /o en diferit d'una activitat de dinamització lectora.

Actuacions realitzades i resultats

Fitxes de seguiment i control dels objectius específics del Pla d'acció 2018

Línia estratègica 1. Organització i gestió de la bct xarxa.

Redefinir l'estructura del model organitzatiu per adequar-la als nous usos i tendències de servei, tenint en compte les indicacions de l'Ajuntament i les directrius tècniques de la Diputació de Barcelona.

Objectius estratègics:

1.2. **Millorar els canals de difusió, comunicació i avaluació de processos interns**
Objectius específics:

1.2.1. Unificar els grups de treball de xarxes socials i comunicació

Objectiu específic	Unificar els grups de treball de xarxes socials i comunicació
Accions i destinataris	bct xarxes bd2 xarxes i comunicació. Coordina grup xarxes bct comunicació bd6 xarxes i comunicació bd4 comunicació bd4 xarxes bd3 xarxes i comunicació bd5 comunicació. Coordina grup comunicació bd5 xarxes bct xarxa – xarxes i comunicació
Indicadors	Convocatòries de reunions: 25 de gener, 22 de març, 31 de maig, 20 de setembre i 29 de novembre.
Calendari	Acord reunió del grup de comunicació del 31 de maig de 2018.
Espai	Sala reunions bct
Recursos	Correu electrònic, xarxes socials, actes de reunions.
Avaluació	Assolit. El dia 31 de maig va quedar integrat el grup de xarxes socials al de comunicació. Els membres assistents de cada biblioteca són els que ja pertanyien al grup de comunicació. Es posen en còpia a les convocatòries i a les actes de reunions els membres que eren exclusivament de xarxes socials. A les convocatòries de reunions hi ha un punt fix que són les estadístiques de les diferents xarxes socials i les faciliten els responsables de cada xarxa.

1.1.2 Adaptar-nos a la nova imatge corporativa de l'Ajuntament

Objectiu específic	Adaptar-nos a la nova imatge corporativa de l'Ajuntament
Accions i destinataris	Grup comunicació. - Revisar la proposta que ens va enviar el departament de comunicació - febrer - Fer les esmenes i propostes adaptades als productes de difusió de la bct xarxa - enviat 15 de març - Dos correus més enviats a comunicació el mes d'octubre i novembre.
Indicadors	Haver aplicat, almenys, a últim trimestre de l'any, la imatge als cartells
Calendari	Desembre 2018
Avaluació	No s'ha pogut aplicar perquè el departament de comunicació de l'Ajuntament no va respondre les propostes de modificació que va enviar el grup de treball de comunicació de la bct xarxa. Per altra banda, els fitxers que ens van facilitar eren en pdf i no són editables.
Observacions	Aplicarem el format dels cartells a febrer de 2019

1.1.2 Redactar el pla de comunicació de la bct xarxa

Objectiu específic	Redactar el pla de comunicació de la bct xarxa
Accions i destinataris	Plantejar estructura i els eixos bàsics del nou Pla de comunicació de la bct xarxa per a la reunió del 20 de setembre.
Responsables i agents col·laboradors	Grup comunicació i xarxes.
Observacions	No assolit.

1.1.3 Renovar el material de difusió i actualitzar la bibliografia de les receptes del projecte "Nascuts per llegir"

Objectiu específic	Renovar el material de difusió i actualitzar la bibliografia de les receptes del projecte "Nascuts per llegir"
Accions i destinataris	Famílies inscrites al projecte Nascuts per Llegir
Indicadors	Si està actualitzat o no.
Calendari	Desembre 2018
Observacions	Bibliografia actualitzada. Assolit a desembre de 2018. Es repartiran els materials a les famílies que s'apuntin al projecte a partir de gener de 2019.

1.1.5 Establir un sistema d'avaluació periòdica del Servei d'Informació.

Objectiu específic	Establir un sistema d'avaluació periòdica del Servei d'Informació.
Responsables i agents col·laboradors	Grup Servei Informació
Observacions	Es trasllada l'objectiu a 2019

1.2. Enfortir i definir els nous perfils professionals
Objectius específics:

1.2.1. Dissenyar els nous perfils professionals en base al nou pla de biblioteques

Objectiu específic	Dissenyar els nous perfils professionals en base al nou pla de biblioteques.
Observacions	Segons el "Pla municipal del servei bibliotecari 2018 – 2025 de Terrassa", aprovat en el Ple de l'Ajuntament el dia 22 de febrer de 2018, consta: Partint de la realitat actual cal definir els diferents llocs de treball específics que contemplin les diverses responsabilitats dels conjunt de serveis o l'atenció als usuaris. - Servei d'informació i referència. - Serveis virtuals. - Dinamització cultural. - Serveis als infants i a les famílies i als centres educatius. - Serveis especials. - Servei de préstec i obtenció de documents - Dins d'aquest pla caldrà incorporar-hi un perfil de professional, *community manager.* - Col·lecció de la bct xarxa

1.3. Millorar i adequar els equipaments bibliotecaris i les infraestructures de les biblioteques.

Objectius específics:

1.3.1. Estudiar els diferents emplaçaments per ubicar la nova biblioteca del districte 5.

Objectiu específic	Estudiar els diferents emplaçaments per ubicar la nova biblioteca del districte 5.
Accions i destinataris	Demanar espais disponibles per ser urbanitzats i poder construir equipaments, al servei de Planificació de projectes urbanístics de l'Ajuntament de Terrassa. En proposen tres. Anar a visitar els espais amb la directora de l'àrea, la directora de cultura, el director de la bd5 i la directora de la bct xarxa. No ens n'agrada cap i proposem ubicar la futura bd5 al Parc de les Nacions Unides. Caldrà canviar la catalogació del sòl al POUM ja que és zona verda. Es mostren els espais a Gerència de Serveis de biblioteques de la Diputació de Barcelona i estan d'acord amb la ubicació del Parc de les Nacions Unides El proper pas serà mostrar les possibles ubicacions al veïnat i entitats del districte.

Indicadors	Nombre de visites i passos fets per avançar en la ubicació de la biblioteca. 3 visites i 2 reunions amb Diputació i Urbanisme de l'Ajuntament
Espai	Ubicació Parc de les Nacions Unides Ubicació c. Jocs Olímpics-Pl. Can Roca Ubicació c. Ferran Casablancas Ubicació Av. Parlament
Recursos	Fotografies, plànols, *Pla municipal del servei bibliotecari 2018 – 2025 de Terrassa*

1.3.2. Corregir les mesures detectades per prevenció de riscos laborals en els edificis de les biblioteques

Objectiu específic	Corregir les mesures detectades per prevenció de riscos laborals en els edificis de les biblioteques
Accions i destinataris	Revisions, propostes de correcció i dur a terme les mesures proposades. Els edificis de les biblioteques.
Indicadors	Les visites. Revisions fetes. Mesures corregides.
Calendari	Al llarg de 2018.
Espai	Cada biblioteca
Recursos	Materials econòmics, material. RRHH participació de Patrimoni, brigada, responsable manteniment bct xarxa, responsable manteniment de cada biblioteca, directora de cada biblioteca.
Avaluació	Línies de vida bd2, bd4.
Observacions	- Bd2, bd3 i bd5: Es va fer visita i es van proposar les mesures de correcció. Totes corregides. - Bd4, es va fer visita i es van proposar les mesures de correcció. Es van corregir algunes i queda pendent posar una barana al balcó interior. - Bd6, es va fer visita i es van proposar les mesures de correcció. Es van corregir i queda pendent les línies de vida. - Bct, es va fer la visita i es van proposar les mesures. Cal corregir la majoria de les deficiències detectades a 2019.

1.3.3. Enllestir el document d'emergències "Què fer quan" de cada biblioteca.

Objectiu específic	Enllestir el document d'emergències "Què fer quan" de cada biblioteca.
Accions i destinataris	Redactar el document per tal que sigui accessible per a tot el personal de cada biblioteca
Responsables	Grup treball manteniment.
Indicadors	Si cada biblioteca té el document redactat i accessible a tota la resta de personal.

Calendari	Juny 2019
Recursos	Dossier per cada biblioteca.
Avaluació	Assolit.

1.3.4. Adquirir equipament necessari per garantir servei a la bct xarxa: fotocopiadora multi funció municipal connectada a la xarxa de l'Ajuntament, un projector per la bct xarxa

Objectiu específic	Adquirir equipament necessari per garantir servei a la bct xarxa: fotocopiadora multi funció municipal connectada a la xarxa de l'Ajuntament, un projector per la bct xarxa.
Avaluació	Passos fets al llarg de 2018 amb Sistemes Informàtics. El mes de novembre s'obté resposta positiva.
Observacions	S'instal·la a febrer de 2019

Línia estratègica 2. Consum cultural

La cultura ha d'interpel·lar i activar el sentit crític, ha de formar ciutadania autònoma i potenciar la seva participació en les diverses manifestacions que s'esdevinguin a la ciutat.

Objectius estratègics:

2.1. Treballar conjuntament amb agents culturals i socials de la ciutat i participar en projectes municipals.

2.1.1.Iniciar el projecte "Aula de cinema" treballant conjunt amb ESCAC i Parc Audiovisual per encabir-ho al marc de Terrassa com a ciutat UNESCO Ciutat de Cinema.

Objectiu específic	Iniciar el projecte "Aula de cinema" treballant conjunt amb ESCAC i Parc Audiovisual per encabir-ho al marc de Terrassa com a ciutat UNESCO Ciutat de Cinema
Accions i destinataris	Crear el cicle "Biblioteques, cinema.. acció! Col·laborar amb ESCAC, Parc Audiovisual i altres agents de la ciutat.
Responsables i agents col·laboradors	ESCAC, Parc Audiovisual, ESMUT, British Council, Federació Catalana de Cineclubs, Grup Arteràpia Ass Veïns St. Pere Nord, Casa Àsia
Indicadors	Nombre de sessions programades: 24
Calendari	De setembre a desembre de 2018
Espai	Biblioteques
Avaluació	Assolit. Bct: 8 sessions Bd3: 8 sessions Bd4: 2 sessions Bd5: 1 sessió Bd6: 5 sessions

2.1.2. Col·laboració CAET - Poesia Eudald Puig La casa de la muntanya

Objectiu específic	Col·laborar amb el CAET fent difusió de l'espectacle multidisciplinar La casa de la muntanya, en homenatge al poeta Eudald Puig.
Accions i destinataris	Post al bíter Vídeos a l'Instagram
Indicadors	Nombre de visualitzacions: 1933 Nombre de vídeos: 15
Calendari	Abril 2018
Espai	Teatre Alegria
Recursos	biTer i Instagram
Avaluació	Assolit.

2.2. Afavorir el consum cultural, incidint en el foment de la lectura

2.2.1. Implementar el projecte Llegir per Créixer paulatinament a totes les biblioteques. Ens posem com a objectiu realitzar el darrer trimestre de l'any una activitat del projecte per biblioteca.

Objectiu específic	Implementar el projecte Llegir per Créixer paulatinament a totes les biblioteques. Realitzar el darrer trimestre de l'any una activitat del projecte per biblioteca.
Accions i destinataris	Oferir activitats de foment de la lectura a les famílies amb infants de 3 a 6 anys
Responsables i agents col·laboradors	Responsables infantils de cada biblioteca
Indicadors	Nombre de sessions LxC realitzades: Assistents a les activitats:
Calendari	Any 2018
Avaluació	Assolit: Bct: 1 sessió – 16 assistents Bd2: 1 sessió – 20 assistents Bd3: 2 sessions – 29 assistents Bd4: 16 sessions - 403 assistents Bd5: 2 sessions – 27 assistents Bd6: 1 sessió – 16 assistents

2.3. Promoure la col·lecció de la bct xarxa.

2.3.1 Presentar a Cultura l'actualització de la Política de Col·lecció

Objectiu específic	2.3.1 Presentar a Cultura l'actualització de la Política de Col·lecció
Accions i destinataris	- Revisar les indicacions de Diputació - Tenir-les en compte i adaptar-les a la redacció de la nostra proposta de la Política. - Entregar la revisió i nova redacció a la Directora del Servei de Cultura, per al seu vist-i-plau i l'entregui a aprovació al Ple.
Responsables i agents col·laboradors	Diputació de Barcelona, Gerència de biblioteques, departament de col·lecció. Grup de treball de Política de Col·lecció de la bct xarxa. Cap de cultura Ajuntament de Terrassa.
Indicadors	Document presentat.
Calendari	Desembre 2019
Avaluació	Pendent de revisió final per part del grup de treball de la bct xarxa. Es presentarà a la direcció de cultura al llarg de 2019.

2.3.3 Divulgar les especialitzacions de la bct xarxa

Objectiu específic	Crear lots mòbils de cadascuna de les especialitzacions de les biblioteques i que rotin per les biblioteques de la xarxa
Responsables i agents col·laboradors	Novel·la policíaca – bd6 Novel·la històrica - bd4 Novel·la romàntica – bd3 Esports – bd5 Jazz - bct Ibers - bct Aigua – bd3 Sèries – bd4 LGTB – bct Idiomes – bd2 Novetats entrades any anterior, autors locals i llibres de Terrassa – bct.
Observacions	Es trasllada a 2019

2.3.4. Destinar una part del pressupost de col·lecció per renovar i ampliar el fons del NPL

Objectiu específic	Destinar una part del pressupost de col·lecció per renovar i ampliar el fons del NPL
Accions i destinataris	Compra de material adreçat a famílies amb infants de 0 a 3 anys
Responsables i agents col·laboradors	Responsables de compra de fons infantil de cada biblioteca
Indicadors	Quantitat destinada a compra de fons NPL

Calendari	Any 2018
Recursos	Suport subvenció Generalitat
Avaluació	Assolit. Bct: 337.68€ Bd3: 328.44€ Bd4: 345.62€ Bd6: 290,20€

Línia estratègica 3: Creació i experimentació

Promoure la creació i difusió del coneixement a través de la participació comunitària, de manera que la biblioteca esdevingui un motor d'innovació.

Objectius estratègics:

3.1. **Potenciar i compartir la creativitat i el coneixement de les persones.**

3.1.1. Formar part del grup de treball XBM del projecte "Univers Internet" i dur a terme tres tallers d'experimentació a la bct xarxa.

Objectiu específic	Afegir-nos al projecte Univers Internet que ofereix la Gerència del servei de biblioteques de la Diputació de Barcelona en conveni amb el CCCB
Accions i destinataris	Formar al personal que durà a terme els tallers Fer un mínim de 3 tallers, adaptables tant per adults com per a infants – Construint la xarxa – L'impacte ecològic d'Internet – Els dilemes de la privacitat – El futur d'Internet Formar part del grup de treball XBM a la Diputació i al CCCB
Responsables i agents col·laboradors	Responsable direcció bct xarxa. Agents la Gerència del servei de biblioteques de la Diputació de Barcelona i el CCCB. Liderarà el projecte a la bct xarxa un membre del grup de treball de xarxes socials
Indicadors	– Nombre de tallers: 3 – Nombre d'assistents: 26
Calendari	De gener a maig de 2018, formació de la persona de la bct xarxa que dinamitzarà el projecte De maig a setembre establir el grup de treball i adequar els recursos De setembre a desembre de 2018 dur a terme tres tallers
Espai	Sala d'actes o aula informàtica
Recursos	El material físic preparat en les sessions de formació del grup de treball.
Avaluació	Haver realitzat els tallers en diferents biblioteques . Objectiu assolit.

3.2. **Garantir que els professionals que treballen a les biblioteques tinguin les habilitats i els coneixements necessaris.**

3.2.1 Dur a terme un mínim dues formacions al personal de les biblioteques per adaptar-se a les noves dinàmiques.

Objectiu específic	Dur a terme un mínim de dues formacions al personal de les biblioteques per adaptar-se a les noves dinàmiques.
Accions i destinataris	• L'impacte ecològic d'Internet – Grup de treball de xarxes socials de la bct xarxa • Serveis XBM al mòbil: característiques i funcions de cada producte – Grup de treball biblioteques comarca Vallès Occidental
Indicadors	Nombre de sessions fetes: 2 Nombre assistents: 28
Calendari	Desembre 2018
Avaluació	Assolit

3.3. **Crear espais flexibles adaptats a les noves dinàmiques.**

3.3.1 Fer ús de l'eina Kahhot gratuïta d'Internet per dinamitzar visites i activitats diverses a les biblioteques.

Objectiu específic	Fer ús de l'eina Kahhot gratuïta d'Internet per dinamitzar visites i activitats diverses a les biblioteques.
Accions i destinataris	Prova pilot bd5. Visites escolars a partir de 3er de primària fins a 4t d'ESO
Indicadors	Nombre de visites escolars fetes amb Kahoot
Calendari	Desembre 2018
Espai	Biblioteca Districte 5
Recursos	Portàtil bct ,ordinador portàtil i ordinadors Internet i +
Avaluació	11 visites (271 escolars)
Observacions	Assolit. A una sola biblioteca com a prova pilot. bd5 visites escolars. Nombre de sessions. A 2019 estendre l'experiència a altres biblioteques bct xarxa.

Línia estratègica 4: Entorn digital

Innovar, desenvolupar i implementar nous projectes tecnològics i digitals per a potenciar-ne l'ús i garantir l'accés a la informació, tot adaptar-nos a les noves necessitats.

Objectius estratègics:

4.1 **Adaptar els serveis a la nova realitat digital**

4.1.1. Revisar el guió de les videoentrevistes i vídeorecomanacions per tal de fer-les més personalitzades

Objectiu específic	Revisar el guió de les videoentrevistes vídeorecomanacions per tal de fer-les més personalitzades
Accions i destinataris	Fer videoentrevistes amb el nou format de guió
Indicadors	Nombre de videoentrevistes/vídeorecomanacions realitzades amb el nou format de guió
Calendari	Desembre 2018
Espai	Biblioteques de la Bct xarxa i el seu entorn.
Recursos	Càmera de vídeo.
Avaluació	2 videoentrevistes/vídeorecomanacions realitzades amb el nou format de guió: https://www.youtube.com/watch?v=LuUmwivO764 i Avui et recomanem: "No está solo" de Sandrone Dazieri.

4.1.2. Replantejament del blog durant el 2018.

Objectiu específic	Replantejament del blog durant el 2018
Accions i destinataris	Estratègia de publicació durant 2018 amb dos components: 1) Calendari de publicació mensual per a les seccions actives del blog 2) recomanacions del personal. Demanar una ressenya/recomanació a l'any a cada persona de l'equip bct xarxa
Responsables i agents col·laboradors	Equip blog biTer bct xarxa
Indicadors	Scamper, altres aportacions a les reunions de l'any i els 2 informes de visites al blog (adjunts als resums de les reunions 2018 a la N)
Calendari	de 30 de novembre de 2017 a 22 de novembre de 2018.
Recursos	blog biter, Google Analytics, Scamper
Avaluació	Avaluades totes les possibilitats i analitzats resultats, s'acorda tancar el blog i reconduir els continguts a altres espais: web,facebbok, biblioteca virtual, llibre electrònic. Canalitzar el treball de prescripció. Acta reunió 22 novembre 2018

4.1.3 Implementar les inscripcions a les activitats per via electrònica

Objectiu específic	Implementar les inscripcions a les activitats per via electrònica
Accions i destinataris	Inscriure les persones participants d'una activitat durant el curs 2018/2019, via seu electrònica com a prova pilot.
Responsables i agents col·laboradors	Responsable grup treball Servei Informació. Administració Oberta de l'Ajuntament responsables. Col·laboren els grups de treball d'activitats i el de servei d'informació responsables.
Indicadors	- Nombre d'inscrits i inscrites per via electrònica - Nombre d'incidències - Relació d'incidències sobre el nombre d'inscrits
Calendari	Prova pilot d'una inscripció al llarg del segon semestre de 2018
Avaluació	No assolit.

4.2 **Garantir la inclusió digital a través de programes de formació**

4.2.1 Dissenyar un projecte de formació en quant a continguts, a un nivell bàsic i inicial a través de sessions monogràfiques. El programa s'anomenarà "Baixa del núvol", que vol ser una continuïtat de l'antic "Posa't les piles".

Objectiu específic	Dissenyar un projecte de formació en quant a continguts, a un nivell bàsic i inicial a través de sessions monogràfiques. El programa s'anomenarà "Baixa del núvol", que vol ser una continuïtat de l'antic "Posa't les piles".
Accions i destinataris	Totes les persones usuàries de la bct xarxa amb interès per millorar les seves capacitats en les noves tecnologies. al 2018 s'han fet cursos d'informàtica bàsica, sessions d'Univers Internet, Parella TIC, l'assessorament d'alumnes en pràctiques i la formació de Vodafone per majors de 55 anys. Però no en tinc totes les dades, això ho hauràs de preguntar a cada biblioteca.
Responsables i agents col·laboradors	Cada director de cada biblioteca, persones formadores, alumnat en pràctiques del mòdul d'informàtica de l'Institut Nicolau Copèrnic, Fundació Vodafone, Diputació de Barcelona – Gerència de Biblioteques, Fundació Pere Tarrés
Indicadors	Nombre de sessions/assistents
Calendari	Desembre 2018
Espai	Totes les biblioteques de la bct xarxa
Recursos	Enllestit el programa i el díptic : https://www.terrassa.cat/ca/tic-biblioteques i Díptic.
Avaluació	Assolit. Bd5: 12 sessions / 46 assistents Bd2: 9 sessions / 47 assistents. Bd6: 1 sessió / 7 assistents Bd4: 105 sessions / 330 assistents Bd3: 45 sessions / 90 assistents. Parella TIC Bct: 2 sessions / 35 assistents. Majors 55

4.2.2 Preparar l'argumentari per proposar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà que destinin a una biblioteca la figura d'una persona mediadora al servei de la ciutadania per als tràmits amb l'administració pública a cada biblioteca.

Objectiu específic	Preparar l'argumentari per proposar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà que destinin a una biblioteca la figura d'una persona mediadora al servei de la ciutadania per als tràmits amb l'administració pública a cada biblioteca.
Accions i destinataris	Redacció de l'argumentari.
Responsables i agents col·laboradors	Grup d'Informació
Indicadors	Tenir l'argumentari redactat
Calendari	Desembre 2018
Avaluació	Redactat en fase inicial (20%)
Observacions	Feta part de la feina i es continua a 2019.

4.3 **Fer accessible el fons a través de ginys i plataformes digitals.**

4.3.1. Difondre el fons de la col·lecció local

Objectiu específic	Difondre el fons de la col·lecció local
Accions i destinataris	Penjar 3 vídeos sobre el fons antic de la bct. Usuaris de la bct xarxa
Responsables i agents col·laboradors	Col·lecció local.
Indicadors	Nombre de vídeos publicats
Calendari	Desembre 2018
Avaluació	No assolit.

4.3.2 Dur a terme sessions formatives i informatives dels diferents recursos que ofereixen les biblioteques per accedir al fons i al serveis relacionats

Objectiu específic	Dur a terme sessions formatives i informatives dels diferents recursos que ofereixen les biblioteques per accedir al fons i al serveis relacionats
Accions i destinataris	Incorporat a dinàmica quan es fa el carnet A petició individual quan ho sol·liciten S'ofereix en paperet a visites escolars, mostrador de carnets, etc... - Què és l'eBibio i com funciona - Baixa't l'APP del carnet de les Biblioteques XBM.
Responsables i agents col·laboradors	El membre component del grup de treball "Servei d'informació" de cada biblioteca. Per al portal Gènius, el membre del component del grup de treball "Infantil" de cada biblioteca. Seran els propis formadors. Col·laboració pel Gènius amb les escoles de cada districte.
Indicadors	– Nombre de sessions i nombre d'assistents – Estadístiques préstec e biblio – Estàtiques app – Nombre carnets fets – Nombre biblioteques han incorporat l'explicació al protocol de carnet.
Calendari	Programar i organitzar les sessions de gener a juny de 2018 Una sessió formativa trimestral a cada biblioteca. Inici octubre de 2018 Posar el punt d'informació setmanal a cada biblioteca d'octubre de 2018 a juny de 2019
Espai	Vestíbul de cada biblioteca per al punt d'informació, sala infantil per a les formacions de Gènius, aula informàtica o sala polivalent amb portàtils per a la formació de biblioteca virtual.
Recursos	Tauleta per al punt d'informació de les plataformes, pc's de catàlegs, ordinadors amb connexió a internet, projector. El formador del propi equip.
Avaluació	No s'han fet sessions formatives programades amb una dedicació horària ni un punt físic concret, però sí que s'ofereix el servei retolat i a la formació a mida, a través de l'alumnat en pràctiques.

Línia estratègica 5: Participació comunitària

Promoure la participació ciutadana i el treball transversal amb els agents del territori, establint sinèrgies de col·laboració implicant-nos en la realitat social més propera.

Objectius estratègics:

5.1 **Incloure col·lectius amb risc d'exclusió social**

5.1.1 Col·laborar amb el grup Arllibre per posar en marxa un servei de llibres i lectura a l'Hospital de Terrassa, al departament de salut mental.

Objectiu específic	Col·laborar amb el grup Arllibre per posar en marxa un servei de llibres i lectura a l'Hospital de Terrassa, al departament de salut mental
Accions i destinataris	- Iniciar un servei de préstec de llibres a l'Hospital de Terrassa - Iniciar un Club de lectura fàcil a la bct conjuntament amb el Consorci Sanitari de Terrassa.
Responsables i agents col·laboradors	• Consorci Sanitari de Terrassa. Fa la proposta i hi facilita voluntaris i voluntàries. • Xarxa de Biblioteques de Terrassa. Hi dona suport i aporta llibres • Institut Santa Eulàlia de Terrassa. Els alumnes de l'escola d'oficis han dissenyat i fabricat el carretó • Associació Local d'Entitats per la Inclusió de Terrassa (ALEI) i la Xarxa d'Arllibres.
Indicadors	Iniciar els dos serveis. Sessions del club de lectura fàcil Assistents al club de lectura fàcil
Calendari	Desembre 2018
Espai	Biblioteca Central de Terrassa. Hospital de Terrassa
Recursos	Carro de llibres. Llibres de lectura fàcil. Llibres en donatiu.
Avaluació	El dia 5 de juliol es va fer la presentació del nou servei "Rodallibre" de Voluntariat del Consorci Sanitari de Terrassa que ofereix llibres i jocs de taula en préstec a les persones ingressades a l'Hospital de Terrassa. La representació de la Xarxa Arllibre ha posat en marxa el servei. Club lectura fàcil bct: 6 sessions / 60 assistents
Observacions	Assolit

5.2 **Cercar més cooperació i col·laboració per ampliar el paper de la biblioteca dins i fora de la institució.**

5.2.1 Revisió de les visites escolars d'infantil i primària.

Objectiu específic	Revisar les fitxes de les visites escolars
Accions i destinataris	Escoles d'infantil i primària
Responsables i agents col·laboradors	Grup infantil
Indicadors	S'han revistats tots els cursos de P3 a 6è de primària
Calendari	Tot l'any 2018
Espai	Sales infantils de les biblioteques
Recursos	Material oficina.
Avaluació	Assolit.
Observacions	P3- Fitxes per a visites amb noves imatges. P4- Caixa sorpresa. Mantenim l'activitat P5- Memory. 1r- Fitxes per a visites en un plafó imantat. 2n- *L'endrapallibres* 3r – Dòmino 4t- Mantenim la mateixa activitat: Els secrets del catàleg. 5è i 6è – Adaptació de les fitxes a les que fan servir a Esparreguera.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

En general tots els objectius han anat encaminats a millorar i garantir el servei de biblioteca a la ciutadania i potenciar i fer prevaldre les seves funcions bàsiques com és la lectura, la formació, programes d'activitats culturals i la col·lecció, així com introduir la tecnologia tant per oferir serveis com per a potencia l'aprenentatge de l'usuari i evitar el trencament digital per al dia a dia tant en recursos d'informació, tràmits, nous ginys, etc.

D'un total de 28 objectius específics plantejats per desenvolupar i dur a terme al llarg de l'any 2018, el resultat ha estat aquest:

- 19 objectius assolits
- 4 objectius s'han iniciat a 2018, no s'han finalitzat i passen a ser objectius per a l'any 2019
- 4 objectius no assolits
- 1 objectiu assolit al 50%

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Biblioteques
Objectius anuals	**Aplicar el reglament municipal per a la igualtat de gènere de l'Ajuntament de Terrassa – PG**

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

En ser equipaments oberts a tothom, no es fan accions concretes per afavorir la igualtat de gènere en assistència o participació a les activitats, però sí que se n'ha fet una valoració. Per aquest motiu, al llarg del 2018, ens hem dedicat a recollir dades desagregades per constatar amb xifres l'assistència a les activitats per gènere. També hem rebut formació a nivell del personal.

El treball i l'anàlisi de les dades fet durant l'any 2018 ens permetrà establir objectius específics pel que fa a la política de gènere al Pla d'acció de l'any vinent.

S'ha elaborat un informe per contemplar i treballar amb perspectiva de gènere:

1. **Objectiu**

2. **Recollida de dades desagregades per sexe**
- **Persones usuàries que participa a les activitats**
- **Personal de biblioteques a Terrassa**
- **Servei aula d'estudi en períodes d'exàmens**

3. **Accions i mesures per promoure la incorporació de la perspectiva de gènere l'any 2019**
- **Participar en les propostes, cicles i activitats que promou l'Ajuntament entorn de la perspectiva de gènere**
  - **8 de març, dia internacional de les dones**
  - **17 de maig, dia internacional contra l'homofòbia i 28 de juny dia internacional de l'orgull LGTBIQ**
- **Formació del personal de biblioteques**
- **Participació de les biblioteques en el procés de *Diagnosi* i elaboració del *Pla per a la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere* que s'està impulsant des del Servei LGTBIQ.**

4. **Explicitar objectius sobre la perspectiva de gènere en el Pla d'acció 2019 de la bct xarxa**

1. Objectiu

La xarxa de biblioteques públiques de Terrassa (bct xarxa) pretén incloure la perspectiva de gènere en el normal desenvolupament del dia a dia del servei a la ciutadania.

Tot just fa un parell d'anys que ha esdevingut una línia estratègica en el Pla de Mandat de l'Ajuntament i, per tant, no s'ha tingut en compte incloure la perspectiva de gènere en els plans d'acció i objectius anuals fins fa poc temps.

És per aquest motiu que el nostre compromís és recopilar dades i indicadors al llarg de l'any 2018 i incorporar objectius estratègics, operatius i accions en el pla d'acció anual de l'any vinent, que incorporin la perspectiva de gènere i començar a planificar des d'aquesta mirada.

2. Recollida de dades desagregades per sexe

- **Persones usuàries que participants a les activitats**

Tant l'any 2017 com el 2018, el 60% de les persones que participen i assisteixen a les activitats programades a les biblioteques són dones. L'altre 20% són homes.

2017	bct	Bd2	Bd3	Bd4	Bd5	Bd6	Total
Activitats	1.458	472	160	501	215	679	3.485
Homes	5.604	2.855	1.642	3.198	1.322	2.911	17.532
Dones	8.029	4.878	2.153	4.754	1.596	4.946	26.356
Total	13.633	7.733	3.795	7.952	2.918	7.857	43.888

2018	bct	Bd2	Bd3	Bd4	Bd5	Bd6	Total
Activitats	818	590	193	665	212	535	3013
Homes	5.422	2.987	1.457	3.843	1.710	3.419	18.838
Dones	8.072	5.057	1.785	5.443	1.953	5.649	27.959
Total	13.494	8.044	3.242	8.926	3.663	9.059	46.428

En les activitats infantils, la participació de nens i nenes és gairebé del 50% però en canvi, aquest percentatge d'igual participació es modifica en activitats destinades a persones adultes.

En activitats familiars, les que s'ofereixen a la tarda entre setmana, qui acompanyen als nens i nenes són més aviat dones: les mares i/o les àvies.

Quan les activitats familiars s'ofereixen els dissabtes al matí, la participació de les persones que acompanyen els infants, són tot el nucli familiar i hi van tant pares com mares.

En el cas de les biblioteques, aconseguir equilibrar les desigualtats en assistència i participació, passa per augmentar la presència d'homes. Cal saber, doncs, quines activitats interessen als homes i en quina franja horària s'haurien d'oferir.

La participació de dones adultes majors de 65 anys als clubs de lectura es deu, en bona part, al fet que són vídues. L'esperança de vida és més elevada en dones que en homes.

Les activitats familiars i en dissabtes, equilibra la presència d'homes i dones.

- **Assistència servei aula d'estudi en períodes d'exàmens**

	2017	2018	Total
Homes	**665**	**666**	**1331**
Dones	**1044**	**1045**	**2089**
Total	**1709**	**1711**	**3420**

Els dos anys que s'ha ofert aquest servei d'obertura extraordinària en períodes d'exàmens de 20:30 a 24:00 hores, el percentatge d'assistència de dones és del 61% i d'homes el 39%. La franja mitjana d'edat és entre 17 i 25 anys.

3. Accions i mesures per promoure la incorporació de la perspectiva de gènere

- **Participar en les propostes, cicles i activitats que promou l'Ajuntament en torn a la perspectiva de gènere.**
  - 8 de març, dia internacional de les dones
  - 17 de maig, dia internacional contra la homofòbia i 28 de juny dia internacional de l'orgull LGTBIQ

- **Formació del personal de biblioteques**

Al llarg de l'any 2018, un total de 14 persones que treballen a les biblioteques han rebut formació relacionada amb polítiques de gènere, amb 7 cursos diferents sumant un total de 89 hores de formació.

Com a personal que atén el 100% de la seva jornada a la ciutadania, es prioritari rebre formació per assegurar una atenció adequada i adaptada a la realitat de cada persona i trencar possibles prejudicis.

Any 2018			
Bibl	Hores curs	Nom curs	Entitat
bd6	4h	Introducció a la realitat LGTBIQ	Ajuntament de Terrassa
bd3	8h	Formació LGTBIQ: Aprofundiment en la intervenció sectorial	Ajuntament de Terrassa
bd5	4	Formació LGTBIQ: Aprofundiment en la intervenció sectorial	Ajuntament de Terrassa
bd5	5	Protocol de la Diba en l'àmbit laboral: vingulat al gènere.	Diputació de Barcelona
bd5	8	Repensant els gèneres: evolució, aproximació i reptes des de l'àmbit local	Ajuntament de Terrassa
bd6	4h	Claus per a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere	Diputació de Barcelona
bd3	4h	Claus per a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere	Diputació de Barcelona
bd6	8h	Aprofundiment en la intervenció sectorial davant la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Ajuntament de Terrassa
bd4	8h.	Aprofundiment en la intervenció sectorial davant la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Ajuntament de Terrassa
bct	8h.	Aprofundiment en la intervenció sectorial davant la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Ajuntament de Terrassa
bct	8h.	Aprofundiment en la intervenció sectorial davant la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Ajuntament de Terrassa
bd5	4h	Formació DIBA: Claus per a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere	Diputació de Barcelona
bd6	4h	Formació DIBA: Claus per a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere	Diputació de Barcelona
bct x	12h	Pressupost en perspecitva de genere	Ajuntament de Terrassa
		Any 2019	
bd2	6	Informes d'impacte de gènere	Polítiques de Gènere
bd5	6	Informes d'impacte de gènere	Polítiques de Gènere
bd4	6	Informes d'impacte de gènere	Polítiques de Gènere
bd3	6	Polítiques de Gènere-Ajuntament de Terrassa	Polítiques de Gènere
bd6	6	Informes d'impacte de gènere	Polítiques de Gènere
bct x	6	Informes d'impacte de gènere	Polítiques de Gènere
bd4	4	Introducció a la realitat LGTBIQ	Polítiques de Gènere
bd4	4	Introducció a la realitat LGTBIQ	Polítiques de Gènere
bd3	8h	Comunicació no sexista, llenguatge inclusiu	Ajuntment de Terrassa
bct	4h	El bon ús de la llengua i la implantació corporativa al llibre d'estil	Diputació de Barcelona
bd4	16h	Claus per l'abordatge de les polítiques d'igualtat i LGTBI des de la interseccionalitat.	Diputació de Barcelona

4. Explicitar objectius sobre la perspectiva de gènere en el Pla d'acció 2019 de la bct xarxa

Davant el compromís de dur a terme objectius sobre la perspectiva de gènere, aquests s'inclouran al pla d'acció del proper any.

Com tot objectiu, calen un seguit d'accions per dur-los a terme, establir indicadors per fer el seu seguiment i per poder avaluar la seva implementació a final d'any.

Resultats Assolits

Es constata el que ja s'observa i es coneix. Les dones participen molt més de les activitats que s'ofereixen a les biblioteques. Les assistents a molts clubs de lectura són únicament dones i d'una mitjana d'edat de 60 anys.

D'un total de 46.428 assistents a les activitats al llarg de l'any 2018, 27.959 són dones. Això vol dir que més del 60% de l'assistència són dones.

El percentatge d'assistència és gairebé igual en les aules d'estudi en servei i horari especial per períodes d'exàmens. La franja d'edat de les persones assistents és entre 17 i 25 anys.

Tenint en compte la població de la ciutat de Terrassa i la Piràmide d'edat, sí es justifica l'assistència de més dones grans a les activitats de les biblioteques, ja que a partir dels 58 anys, la banda de les dones s'eixampla més, però no la de la franja jove quan és gairebé igual tant per la banda dels homes com de les dones.

La ciutat de Terrassa té 218.834 habitants, 107.737 homes i 111.097 dones. La proporció és molt similar i això vol dir que el sexe femení representa el 50,7% de la població de la ciutat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha fet una bona recollida de dades al llarg de l'any. S'han establert indicadors desagregats per sexe i s'han recollit tots ells. L'objectiu de participar en accions a la ciutat, formar el personal de les biblioteques i recollir dades desagregades, s'ha assolit.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Els indicadors consten en les actuacions realitzades, són:

- Indicadors generals bàsics
- Dades totals d'indicadors bàsics, per biblioteques
- Dades anuals d'indicadors bàsics, mensuals
- Visitants
- Activitats

- **Indicadors bàsics**

DADES I INDICADORS BÀSICS 2018

Terrassa

Població			
Població del municipi	218.536		
Població atesa per la biblioteca	218.535	→	100% de la població del municipi

Recursos / Oferta			
Superfície útil de la biblioteca	7.648	→	19 m² per cada 1.000 habitants de la població atesa
Personal (Nombre de treballadors)	54	→	0,0 jornades a temps complet
Punts de lectura	893		
Ordinadors d'ús públic	109	→	0,3 ordinadors per cada 1.000 habitants
Fons documental a 31/12 (exemplars, revistes no incloses)	279.524	→	0,7 exemplars per habitant
Fons documental en lliure accés a 31/12 (exemplars, revistes no incloses)	265.787	→	95% del fons documental
Cost operatiu del servei	0,00 €		
Dies de servei	1.644		
Hores de servei	10.673	→	245,5 setmanals en horari ordinari
Activitats amb inscripció (sessions)	1.408		
Activitats sense inscripció (sessions)	845		
Visites escolars	399		
Concursos	24		
Exposicions	111		

Usuaris			
Usuaris inscrits a 31/12	106.890	→	27% dels habitants de la població atesa
Usuaris donats d'alta du[Resultats]arnets expedits)	4.766		

Resultats			
Visites presencials	655.529	→	399 visites presencials per dia de servei
Visites al web de la biblioteca (inclou blogs, no inclou Xarxa local)	53.676	→	33 visites al web per dia de servei
Préstecs	387.110	→	235 préstecs per dia de servei
Exemplars prestats	112.509	→	40% del fons documental
Ús del servei de préstec (usuaris diaris acumulats)	108.591	→	66 usos per dia de servei
Ús del servei d'Internet i Ofimàtica (usuaris diaris acumulats)	53.535	→	33 usos per dia de servei
Ús del servei de Wi-Fi (usuaris diaris acumulats)	69.174	→	42 usos per dia de servei
Usuaris actius	30.056	→	28% dels usuaris inscrits
Assistents a activitats amb inscripció	15.597	→	11 assistents per activitat
Assistents a activitats sense inscripció	19.122	→	23 assistents per activitat
Alumnes assistents a visites escolars	9.449	→	24 alumnes per visita

- **Dades anuals d'indicadors bàsics, per biblioteques**

BCT XARXA 2018	bct	bd2	bd3	bd4	bd5	bd6	TOTALS
TOTAL dies obert/any	293	259	281	277	256	276	**1.642**
TOTAL hores d' obertura	2.833	1.487	1.732	1.723	1.432	1.721	**10.928**
TOTAL visitants	312.597	79.453	73.041	75.690	40.750	84.519	**666.050**
per dia	1.067	307	260	273	159	306	**2.372**
per hora	110	53	42	44	28	49	**327**
TOTAL fons bibliogràfic sense revistes	118.120	31.642	35.901	33.719	25.347	34.799	**279.528**
TOTAL carnets biblioteca	46.923	10.728	10.659	14.737	5.520	18.323	**106.890**
Nous carnets d' usuari	1.834	459	696	650	279	848	**4.766**
TOTAL persones usuàries Internet i +	24.270	7.032	5.990	5.835	2.244	8.152	**53.523**
per dia	83	27	21	21	9	30	**191**
per hora	9	5	3	3	2	5	**26**
TOTAL sessions Internet i +	33.069	9.138	8.453	8.198	3.261	11.237	**73.356**
per dia	113	35	30	30	13	41	**261**
per hora	12	6	5	5	2	7	**36**
TOTAL persones usuàries Wi-Fi	41.354	9.102	8.269	7.328	2.894	12.256	**81.203**
TOTAL sessions Wi-Fi	51.025	10.659	10.073	9.141	3.778	15.139	**99.815**
TOTAL persones usuàries préstec	48.099	9.261	14.742	15.240	7.417	14.237	**108.996**
per dia	164	36	52	55	29	52	**388**
per hora	17	6	9	9	5	8	**54**
Total llibres prestats	95.993	19.583	32.928	30.739	14.739	29.726	**223.708**
TOTAL àudiovisuals i altres suports	53.598	8.621	16.515	16.600	6.313	12.141	**113.788**
Renovacions en línia	23.480	2.050	5.528	5.136	2.207	4.081	**42.482**
Préstec virtual	3.263	946	583	635	305	674	**6.406**
TOTAL documents prestats	176.334	31.200	55.554	53.110	23.564	46.622	**386.384**
per dia	602	120	198	192	92	169	**1.373**
per hora	62	21	32	31	16	27	**190**
Préstec interbibliotecari deixat	9.087	3.190	4.978	3.962	2.305	2.781	**26.303**
Préstec interbibliotecari rebut	8.180	2.326	3.402	5.037	1.572	4.550	**25.067**
TOTAL activitats (sense inscripció)	247	39	19	103	36	401	**845**
TOTAL activitats (amb inscripció)	177	202	74	281	74	157	**965**
TOTAL sessions (amb inscripció)	272	371	97	314	88	266	**1.408**

- **Dades totals d'indicadors bàsics, mensuals**

BCT XARXA 2018	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setemb	Octubre	Novemb	Desemb	TOTALS
TOTAL dies obert/any	150	144	123	145	155	152	130	88	139	149	150	117	1.642
TOTAL hores d' obertura	978	982	850	980	1.067	1.014	711	523	991	1.017	1.023	792	10.928
TOTAL visitants	59.730	58.768	54.112	56.957	65.779	56.856	36.458	46.491	49.442	65.870	67.443	48.144	666.050
TOTAL fons bibliogràfic sense revistes	276.818	276.402	276.950	277.231	277.035	277.297	276.913	275.754	276.766	277.822	279.654	279.528	279.528
TOTAL carnets biblioteca	102.491	102.869	103.298	103.759	104.111	104.390	104.661	104.858	105.501	106.214	106.657	106.890	106.890
Nous carnets d' usuari	419	387	419	457	350	273	271	190	619	672	472	237	4.766
TOTAL persones usuàries Internet i +	5.122	5.316	4.597	4.856	5.292	4.288	3.195	2.632	4.260	5.060	5.235	3.670	53.523
TOTAL sessions Internet i +	6.969	7.317	6.216	6.582	7.307	5.920	4.370	3.755	5.870	6.884	7.180	4.986	73.356
TOTAL persones usuàries Wi-Fi	8.595	5.876	7.120	7.458	9.101	7.846	3.663	3.505	6.719	4.983	9.313	7.024	81.203
TOTAL sessions Wi-Fi	11.091	7.089	8.795	8.917	11.350	9.682	4.898	4.857	7.522	5.978	11.336	8.300	99.815
TOTAL persones usuàries préstec	10.136	9.262	9.294	10.290	8.966	8.274	8.306	6.948	9.625	10.274	10.095	7.526	108.996
Total llibres prestats	20.123	19.044	19.241	21.826	17.746	17.421	17.817	14.459	19.405	21.272	19.940	15.414	223.708
TOTAL audiovisuals i altres suports	11.368	10.567	9.980	10.780	9.092	8.754	8.983	7.263	9.517	9.673	9.367	8.444	113.788
Renovacions en línia	3.524	3.329	3.445	3.796	3.951	3.065	3.559	3.572	3.150	3.689	3.916	3.486	42.482
Préstec virtual	465	377	338	913	408	356	514	554	543	444	993	501	6.406
TOTAL documents prestats	35.480	33.317	33.004	37.315	31.197	29.596	30.873	25.848	32.615	35.078	34.216	27.845	386.384
Préstec interbibliotecari deixat	2.436	2.349	2.386	2.616	2.011	1.991	1.838	1.164	2.257	2.903	2.525	1.827	26.303
Préstec interbibliotecari rebut	2.068	2.220	2.199	2.548	1.936	1.883	1.833	1.197	2.237	2.717	2.445	1.784	25.067
TOTAL activitats (sense inscripció)	78	73	101	110	103	65	14	1	29	92	90	89	845
TOTAL activitats (amb inscripció)	76	98	101	107	164	89	37	1	30	85	93	84	965
TOTAL sessions (amb inscripció)	121	185	178	167	196	102	69	1	42	107	137	103	1.408
TOTAL usuaris Internet i +,	13.717	11.192	11.717	12.314	14.393	12.134	6.858	6.137	10.979	10.043	14.548	10.694	134.726

- **Visitants**

La ciutat de Terrassa té, a desembre de 2018, 218.536 habitants.
Les biblioteques de la ciutat han rebut 655.529 visitants durant l'any 2018.

Això vol dir que tota la ciutat de Terrassa ha passat 3 vegades per una biblioteca al llarg de l'any 2018

- **Activitats**

Al llarg de 2018 les biblioteques de Terrassa han dut a terme un total **de 2.115 activitats amb 45.822 assistents.**

Activitats 2018	Nombre sessions	Assistents
Amb inscripció	736	15.597
Sense inscripció	845	19.122
Visites escolars	399	9.449
Cursos	24	1.654
Exposicions	111	
Total activitats	**2.115**	**45.822**

DADES I INDICADORS COMPLETS 2018

Terrassa

Selecciona un grup de dades	Activitats

Activitats que requereixen inscripció

	Nombre	Sessions	Inscrits infantils	Inscrits adults	Inscrits TOTAL	Participants infantils	Participants adults	Participants TOTAL	Assistents infantils	Assistents adults	Assistents TOTAL
Clubs de lectura	29	293	20	37	57	17	29	46	939	2.098	3.037
Cursos TIC	151	296	298	442	740	361	521	882	503	553	1.056
Visites organitzades (no escolars)	179	179	523	1.793	2.316	523	2.207	2.730	523	2.207	2.730
Altres activitats	377	640	2.944	4.058	7.002	2.995	4.159	7.154	3.211	5.563	8.774
TOTAL D'ACTIVITATS AMB INSCRIPCIÓ	736	1.408	3.785	6.330	10.115	3.896	6.916	10.812	5.176	10.421	15.597

Activitats que no requereixen inscripció

	Sessions	Assistents infantils	Assistents adults	Assistents TOTAL
Hores del conte	90	2.319	1.561	3.880
Altres activitats	755	4.101	11.141	15.242
TOTAL D'ACTIVITATS SENSE INSCRIPCIÓ	845	6.420	12.702	19.122

Visites escolars

	Visites	Nombre d'escolars
Visites escolars d'Educació Infantil	143	3.240
Visites escolars de Primària	185	4.619
Visites escolars d'ESO	69	1.550
Visites de Batxillerat i FP	2	40
Visites escolars Altres	0	0
TOTAL VISITES ESCOLARS	399	9.449

Concursos

Nombre	Participants
24	1.654

Exposicions

Nombre
111

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	1.690.871,00 €	1.870.804,88 €	110,64%
Béns corrents i serveis	432.840,00 €	388.515,25 €	89,76%
Transfrències corrents	9.580,00 €	5.000,00 €	52,19%
Inversions	14.100,10 €	2.946,83 €	20,90%
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**2.147.391,10 €**	**2.267.266,96 €**	**105,58%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	2.000,00 €	1.886,92 €	94,35%
Transferències corrents	499.855,00 €	904.621,55 €	180,98%
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**501.855,00 €**	**906.508,47 €**	**180,63%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa	**SERVEI**	Arxiu Històric		
Cultura www.terrassa.cat/cultura	**PROGRAMA**	Arxiu		
	CODI PROGRAMA	33222	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98

Descripció del programa

El programa inclou les despeses de l'equipament i les activitats de l'Arxiu Històric Municipal i de l'Arxiu Comarcal del Vallès Occidental.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadania de Terrassa interessats per la recerca, la història, el coneixement i l'activisme social, així com historiadors, estudiants, investigadors/es, professionals liberals i activistes socials, etc.

Objectius anuals

- Preservació, conservació i posada en valor del patrimoni documental de la ciutat de Terrassa.
- Posar a disposició la documentació correctament tractada al servei del públic per mitjans digitals i presencials.
- Organitzar activitats de difusió que permetin accedir al coneixement fixat en els documents de la ciutat de Terrassa.
- Fer recerca i publicar documents relacionats amb la ciutat i el seus moviments actuals.

Actuacions realitzades

- Identificar i gestionar la captació de fons
- Tractament arxivístic del fons
- Digitalització i recerques
- Activitats de difusió i publicacions.
- Obertura permanent de dades i informació de context històric i social

Resultats Assolits

- Els resultats en tant que a la identificació, gestió de donacions, conservació i tractament arxivístic de fons nous ha estat molt favorable.
- La digitalització i el nivell de consultes a documents per via telemàtica ens situa a la capçalera dels Arxius de Catalunya.
- L'edició de la documentació sobre la Festa Major ha vinculat el debat actual amb la realitat històrica del mon festiu tot aportant un nou camp de coneixement de gran acceptació.
- Les activitats organitzades per la Festa Major apropen a l'Arxiu i a la documentació dipositada a sectors de població nous com són el públic jove.
- Les accions de difusió posant en valor els fons documentals femenins ens permet treballar la perspectiva de gènere de manera inclusiva.
- L'edició de documentació conjuntament amb entitats socials i associacions comercials ens permet assolir un impacte social molt més ampli i profitós.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El projecte d'Arxiu Històric de Terrassa centrat a vincular la documentació i la societat actual obté molts bons resultats de consultes, d'assistències, de recerques en tots els formats i la valoració és molt positiva. Els indicadors de participació tant en àmbit telemàtic com presencial continuen a l'alça de manera molt evident, augmentant l'impacte social de les accions de l'Arxiu, principal voluntat d'aquest programa.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	Recollida de dades d'impacte

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Recollida de dades d'impacte.
- Activitats de sensibilització durant el mes de març.

Resultats Assolits

- Durant el 2018 hem fet recollida segregada de dades per gènere i hem realitzat activitats de sensibilització durant el mes de març amb una alta participació.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Impacte consolidat de les activitats amb perspectiva de gènere que volem augmentar en els propers anys. Participació activa i variada de diferents col·lectius de dones.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Data	Activitats gener	Assistents	Ubicació
16/01/2018	Inauguració de l'Exposició del Museu Tiflològic de l'ONCE «Veure i Tocar»	57	Arxiu Històric
24/01/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», Escola Pia	3	Arxiu Històric
24/01/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», Centre Ocupacional Associació l'Estel	21	Arxiu Històric
24/01/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», Fundació Goel	15	Arxiu Històric
30/01/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», Grup ONCE	5	Arxiu Històric
17 al 31 gener	Visites lliures a l'Exposició «Veure i Tocar»	128	Arxiu Històric
1 al 9 gener	Visites lliures a l'Exposició dels nens de la guerra	11	Arxiu Històric
1 a 31 gener	Visites lliures als Gegants	19	Arxiu Històric
	Total	**259**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	1.401	
	Usuaris telemàtics	2.935	
	Unitats documentals consultades	456	
	Usuaris presencials	193	
Data	**Activitats febrer**	**Assistents**	**Ubicació**
01/02/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», IES La Serreta de Rubí	23	Arxiu Històric
02/02/2018	Visita a l'Exposició «Veure i Tocar», Residència Vapor Gran	9	Arxiu Històric
27/02/2018	Reunió Centre d'Estudis Històric de Terrassa	3	Arxiu Històric
27/02/2018	Activitat sobre els barris de Terrassa, Escola Sala Badrinas 20n de primària	29	Arxiu Històric
28/02/2018	Activitat sobre els barris de Terrassa, Escola Sala Badrinas 20n de primària	29	Arxiu Històric
1 al 2 febrer	Visites lliures a l'Exposició «Veure i Tocar»	11	Arxiu Històric
1 al 28 febrer	Visites lliures als Gegants	17	Arxiu Històric
	Total	**121**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	1.590	
	Usuaris telemàtics	1.657	
	Unitats documentals consultades	465	
	Usuaris presencials	123	
Data	**Activitats març**	**Assistents**	**Ubicació**
01/03/2018	Recerca a la sala de consulta sobre les fàbriques. 3er Primària de l'Escola Sala Badrinas	27	Arxiu Històric
01/03/2018	Visita als gegants. P-3. Escola Sala Badrinas	48	Arxiu Històric
05/03/2018	Taller sobre els barris de Terrassa. Arqueolític. Escola Sala Badrinas	25	Arxiu Històric
06/03/2018	Taller sobre els barris de Terrassa. Arqueolític. Escola Sala Badrinas	28	Arxiu Històric
08/03/2018	Visita a l'Arxiu amb perspectiva de gènere	2	Arxiu Històric
09/03/2018	On són les dones a la història de Terrassa? Escola Ramón Pont. 4art. ESD	31	Arxiu Històric
12/03/2018	Taller: qui s'ha menjat els papers de l'Arxiu? P-5. Arqueolític. Escola Sala Badrinas	56	Arxiu Històric

12/03/2018	Gravació de TV Canal Terrassa. Programa Vallès Educa	2	
14/03/2018	Conferència: "Lo negoci de las bruxas" a càrrec de Joan Soler	40	Arxiu Històric
21/03/2018	Visita a l'Àguila	5	Arxiu Històric
21/03/2018	Activitats: vine a conèixer l'Arxiu. 3er ESO. Institut Ègara	44	Arxiu Històric
21/03/2018	Conferència amb motiu del 8 de març: Sexe i violència de gènere a la Terrassa Moderna a càrrec de Alan Capellades	21	Arxiu Històric
22/03/2018	Activitats: vine a conèixer l'Arxiu. 3er ESO. Institut Ègara	44	Arxiu Històric
23/03/2018	Formació Gestió documental. Grup CECOT	16	Arxiu Històric
1 al 23 març	Visites lliures als Gegants i l'Àguila	26	Arxiu Històric
	Total	**415**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	737	
	Usuaris telemàtics	3,964	
	Unitats documentals consultades	487	
	Usuaris presencials	136	
Data	**Activitats abril**	**Assistents**	**Ubicació**
12/04/2018	Taller "La família Tafaner". 3er primària. Escola Tecnos	29	Arxiu Històric
13/04/2018	Taller "La família Tafaner". 3er primària. Escola Tecnos	32	Arxiu Històric
20/04/2018	Presentació de l'opuscle sobre la Festa Major. La festa de les Santes Relíquies de Terrassa	62	Arxiu Històric
3 al 30 abril	Visites lliures als Gegants	32	Arxiu Històric
	Total	**155**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	681	
	Usuaris telemàtics	2.435	
	Unitats documentals consultades	620	
	Usuaris presencials	135	
Data	**Activitats maig**	**Assistents**	**Ubicació**
14/05/2018	Taller de formació de Gestió Documental. Grup de CECOT	15	Arxiu Històric
17/05/2018	Taller de formació de Gestió Documental. Grup Ègara Formació	22	Arxiu Històric
24/05/2018	Visita a l'Exposició del Barri del Segle XX. Escola Sagrat Cor	84	Arxiu Històric
25/05/2018	Visita a l'Exposició del Barri del Segle XX. Escola Sagrat Cor	85	Arxiu Històric
25/05/2018	Taller sobre bruixeria CEHT. Institut Can Roca	55	Arxiu Històric
28/05/2018	Taller sobre bruixeria CEHT. Institut Can Roca	57	Arxiu Històric
31/05/2018	Taller de formació de Gestió Documental. Grup Foment de Terrassa	16	Arxiu Històric
31/05/2018	Visita a l'Arxiu d'arquitectes de l'Àrea Metropolitana	9	Arxiu Històric
2 al 31 maig	Visites lliures a l'exposició del Segle XX	21	Arxiu Històric
2 al 31 maig	Visites lliures als Gegants	27	Arxiu Històric
	Total	**391**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	1.400	
	Usuaris telemàtics	3.337	
	Unitats documentals consultades	609	
	Usuaris presencials	168	

Data	Activitats juny	Assistents	Ubicació
07/0,6/2018	Presentació del Joc i Llibre: "Tu com ho dius?"	70	Arxiu Històric
07/06/2018	Gravació: Treball de final de Màster	7	Arxiu Històric
11/06/2018	Taller sobre bruixeria. Escola Vedruna (ESO)	47	Arxiu Històric
12/06/2018	Taller sobre bruixeria. Escola Vedruna (ESO)	48	Arxiu Històric
12/06/2018	Gravació: Treball de final de Màster	8	Arxiu Històric
12/06/2018	Xerrada sobre bruixeria. Grup de dones de Can Palet	37	Arxiu Històric
20/06/2018	Graduació alumnes de P-5. Escola Sala i Badrinas	170	Arxiu Històric
1 al 29 juny	Visites lliures als Gegants	12	Arxiu Històric
	Total	**399**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	915	
	Usuaris telemàtics	1.871	
	Unitats documentals consultades	570	
	Usuaris presencials	202	
Data	**Activitats juliol**	**Assistents**	**Ubicació**
06/07/2018	Taller de Gestió Documental. CECOT	15	Arxiu Històric
18/07/2018	Taller d'Estiu. Arqueolític	16	Arxiu Històric
26/07/2018	Taller de Gestió Documental. CECOT	14	Arxiu Històric
3 al 27 juliol	Visites lliures als Gegants	10	Arxiu Històric
	Total	**55**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	563	
	Usuaris telemàtics	1.427	
	Unitats documentals consultades	434	
	Usuaris presencials	133	
Data	**Activitats agost**	**Assistents**	**Ubicació**
	Sense activitats		
	Total		
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	525	
	Usuaris telemàtics	1.108	
	Unitats documentals consultades	41	
	Usuaris presencials	58	
Data	**Activitats setembre**	**Assistents**	**Ubicació**
13/09/2018	Visita a l'Arxiu d'arxiveres de Santa Perpètua de Mogoda	3	Arxiu Històric
14/09/2018	Taller de Formació de Gestió Documental. Grup de CECOT	8	Arxiu Històric
3 al 28 setembre	Visites lliures als Gegants	31	Arxiu Històric
	Total	**42**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	545	
	Usuaris telemàtics	1369	
	Unitats documentals consultades	421	
	Usuaris presencials	100	

Data	Activitats octubre	Assistents	Ubicació
03/10/2018	Reunió del Centre d'Estudis Històrics de Terrassa	10	Arxiu Històric
04/10/2018	Audiència del Regidor Jordi Rueda	40	Arxiu Històric
10/10/2018	Reunió del Centre d'Estudis Històrics de Terrassa	5	Arxiu Històric
10/10/2018	Institut Terrassa. Visita a l'Arxiu, grup de 1er ESO. Assignatura optativa: «L'ofici d'historiador»	15	Arxiu Històric
22/10/2018	IV Jornada Tècnica «Art i Patrimoni» a la Seu d'Ègara. Conferència del Joan Soler.	82	Arxiu Històric
3 al 28 setembre	Visites lliures als Gegants	29	Arxiu Històric
	Total	**181**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	603	
	Usuaris telemàtics	1.447	
	Unitats documentals consultades	910	
	Usuaris presencials	217	
Data	**Activitats novembre**	**Assistents**	**Ubicació**
08/11/2018	Mostra de documents del segle XIX-XX. UAB alumnes del professor Josep Puy	7	Arxiu Històric
29/11/2018	Taula del Parc de Vallparadís	12	Arxiu Històric
30/11/2018	Visita a l'Arxiu, de personal de l'Arxiu Nacional de Catalunya	3	Arxiu Històric
30/11/2018	Presentació del llibre «Una història de Terrassa», a la Sala de Plens de l'Ajuntament	170	Arxiu Històric
3 al 30 de nov	Exposició: «Els tresors de la Seu d'Ègara. Patrimoni singular català	50	Arxiu Històric
3 al 30 de nov	Visites lliures als Gegants	21	Arxiu Històric
	Total	**263**	
	Consultes	**Totals**	
	Pàgines web consultades	665	
	Usuaris telemàtics	2.180	
	Unitats documentals consultades	1.111	
	Usuaris presencials	298	
Data	**Activitats desembre**	**Assistents**	**Ubicació**
03/12/2018	Reunió del Centre d'Estudis de Terrassa	3	Arxiu Històric
05/12/2018	Visita a l'Arxiu del personal de la Filmoteca	5	Arxiu Històric
11/12/2018	Participació al «Laboratori d'Arxius Municipals»	2	Arxiu Històric
13/12/2018	Conferència a l'Associació de Veïns del Segle XX. A càrrec de Joan Soler	53	Arxiu Històric
17/12/2018	Visita i mostra de documents «On són les dones a la història de Terrassa» 1er batxillerat	18	Arxiu Històric
18/12/2018	Visita i mostra de documents «On són les dones a la història de Terrassa» 1er batxillerat	17	Arxiu Històric
19/12/2018	Reunió arxivers	3	Arxiu Històric
20/12/2018	Taller de Gestió Documental. Institut Ègara Formació Patge Reial, Escola Sala Badrines	8	Arxiu Històric
21/12/2018	Exposició: «Els tresors de la Seu d'Ègara.	467	Arxiu Històric
3 al 28 de desembre	Patrimoni singular català»	31	Arxiu Històric
3 al 28 de desembre	Visites lliures als Gegants	24	Arxiu Històric
	Total	**631**	

	Consultes	Totals	
	Pàgines web consultades	1.030	
	Usuaris telemàtics	2.374	
	Unitats documentals consultades	497	
	Usuaris presencials	154	
	Total activitats	**82**	
	Total assistents	**2.912**	
	Pàgines web consultades	**10.655**	
	Usuaris telemàtics	**26.122**	
	Unitats documentals consultades	**6.621**	
	Usuaris presencials	**1.917**	

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	168.932,00 €	176.876,43 €	104,70%
Béns corrents i serveis	74.155,00 €	54.612,68 €	73,65%
Transferències corrents	14.000,00 €	15.400,00 €	110,00%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**257.087,00 €**	**246.889,11 €**	**96,03%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	35.000,00 €	- €	0,00%
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**35.000,00 €**	**- €**	**0,00%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
	SERVEI	Museu de Terrassa		
	PROGRAMA	Museus		
	CODI PROGRAMA	33301	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5. Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98, 99 i 104

Descripció del programa

El Museu de Terrassa s'encarrega de la gestió del patrimoni històric, artístic, etnogràfic i arqueològic a nivell local. Les seves principals funcions són la salvaguarda, documentació, exhibició i divulgació del patrimoni històric i artístic terrassenc.

Dedica una especial atenció a l'activitat arqueològica i a la recuperació i difusió del patrimoni històric local i comarcal. El seu marc d'actuació preferent és l'evolució del territori i l'ocupació humana de Terrassa i la seva comarca des dels orígens fins als nostres dies.

El Museu de Terrassa el conformen els equipaments museístics municipals següents: el Castell Cartoixa de Vallparadís (seu principal), la Seu d'Ègara, la Casa Alegre de Sagrera, la Torre del Palau i el Centre d'Interpretació de la Vila Medieval de Terrassa, i el Claustre del Convent de Sant Francesc.

Altres espais relacionats amb l'activitat museística són els dipòsits de reserva, situats als jardins de la Casa Alegre de Sagrera i a un magatzem al carrer Pare Font.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
	El Museu de Terrassa (MdT) s'adreça a tots els perfils de públics (població en general, escolar, familiar, tercera edat, educació especial, col·lectius diversos, públic no visitant, persones amb discapacitat...), edats, interessos, procedències... S'intenta treballar de forma col·laborativa amb altres entitats, institucions, serveis de l'Ajuntament de Terrassa, la Parròquia de Sant Pere, el Bisbat de Terrassa...

Objectius anuals

- Treballar en la protecció, la conservació, la restauració i la difusió del patrimoni històric i artístic de la ciutat.
- Promoure les donacions i els préstecs d'objectes de la col·lecció.
- Augmentar el públic visitant del Museu.
- Garantir l'accés a la cultura a tothom.
- Incrementar els usuaris del Departament d'Educació i d'Acció Cultural (DEAC): activitats, visites, itineraris i tallers.
- Mantenir la qualitat de l'oferta educativa.
- Difondre el patrimoni local.
- Desenvolupar exposicions pròpies i col·laborar en exhibicions d'altres entitats o serveis de l'Ajuntament de Terrassa. Elaborar material didàctic i el catàleg de l'exposició temporal de llarga durada.
- Treballar en les diferents xarxes locals, catalanes i europees per difondre el patrimoni de la ciutat.
- Realitzar sessions formatives relacionades amb la investigació i recerca de la Seu d'Ègara.
- Desenvolupar tasques de docència mitjançant la supervisió d'estudiants universitaris i de graus mig.
- Garantir el dret a la informació (consultes especialitzades, biblioteca, arxiu del Museu...).
- Coordinar les publicacions del museu i promoure les publicacions relacionades amb el patrimoni local..

Actuacions realitzades

- Es programen jornades de portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera, al Castell Cartoixa de Vallparadís i a la Seu d'Ègara. Esglésies de Sant Pere el 1r cap de setmana de mes, per celebrar alguns actes rellevants a la ciutat com són el Festival de Jazz, la Fira modernista, la Festa Major, etc o celebracions relacionades amb la difusió del patrimoni com són el Dia Internacional dels Museus, les Jornades europees de patrimoni, el Dia Internacional de l'Art Nouveau, ...

- Durant el curs escolar 2018–2019, el Museu va oferir 65 propostes didàctiques diferents: 27 visites, 14 itineraris, 9 tallers i 12 visites en llengua estrangera. d'aquestes, 4 son novetats.

- El DEAC duu a terme activitats adreçades a públic en general, infantil, familiar ... al llarg de tot l'any amb l'objectiu de donar a conèixer el patrimoni històric, artístic i cultural del Museu de Terrassa.

- Es desenvolupen diferents iniciatives relacionades amb l'accessibilitat al Museu.

- Inspeccions a la Casa Alegre de Sagrera, al Castell Cartoixa de Vallparadís i a la Seu d'Ègara per part de personal tècnic de Turisme per a tothom de l'Agència Catalana de Turisme.

- Col·laboració en iniciatives de promoció turística: bitllets combinats de Ferrocarrils de la Generalitat, visita combinada la Seu d'Ègara i el Monestir de Sant Cugat del Vallès, regal d'entrades gratuïtes i/o descomptes per visitar el Museu en col·laboració amb publicacions, xarxes, mitjans de comunicació, actes esportius, actes gastronòmics, activitats culturals...

- Col·laboració en el Projecte Rememory amb el Consorci Sanitari de Terrassa (CST) per endarrerir la progressió de la demència en persones que es troben en fases inicials.

- Treball en les diverses xarxes locals, catalanes i europees per difondre el patrimoni de la ciutat: TerrassaEduca, Xarxa de Museus Locals, Xarxa de Museus i monuments de Catalunya - XMHcat, xarxa de Turisme i Patrimoni, XATIC i xarxa europea d'Art Nouveau.

- Candidatura de la Seu d'Ègara a patrimoni de la humanitat: treballs per reformular el dossier per part de l'equip redactor i presentació de la candidatura al Consejo de Patrimonio Histórico celebrat a Elx (Alacant) el 26 d'octubre. Aquest resol inscriure la Seu Episcopal d'Ègara i la seva decoració pictòrica (S. V – VII) a la llista indicativa. Per celebrar aquesta fita, a finals d'any té lloc el videomapatge de la Seu d'Ègara.

- ❖ L'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) ha elaborat i presentat una reproducció en 3D de l'església de Sant Miquel a partir de l'escaneig làser i la fotogrametria digital. El treball s'emmarca en el projecte de recerca arqueològica que s'està duent a terme actualment a la Seu d'Ègara, amb la implicació de la Generalitat de Catalunya, el Ministeri d'Economia i Competitivitat, l'Ajuntament de Terrassa i la Parròquia de Sant Pere.

- ❖ S'ofereixen un total de 17 exposicions durant l'any 2018: 12 de producció pròpia i 5 de producció aliena. A més, al web del Museu es poden visitar, prement un clic, una oferta de 5 exposicions virtuals.

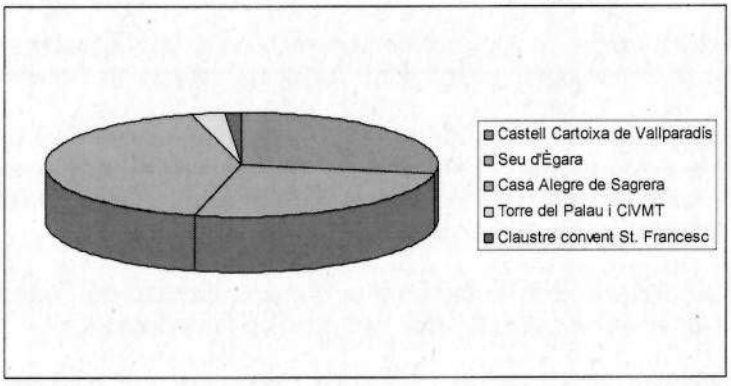
- ❖ Es treballa en la realització de publicacions dedicades al patrimoni local.

Resultats Assolits

- En relació a l'accessibilitat, a llarg de l'any es treballa en: la realització del guió explicatiu de la maqueta de la Seu d'Ègara, dins del projecte de la Mirada Tàctil; el web del Museu de Terrassa; revisió del Mapa de recursos inclusius de la ciutat de Terrassa emmarcat en el Pla Local d'Inclusió Social (PLIS); junt a l'Oficina Tècnica per a la Promoció de l'Accessibilitat, s'inicia el projecte per crear un itinerari modernista per a tothom però principalment adreçat a persones amb discapacitat intel·lectual; l'elaboració d'un fullet informatiu bàsic seguint les directrius de la Lectura Fàcil arran de la participació en una formació específica, el «Curs de tècniques per elaborar textos de Lectura Fàcil» organitzat per l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat de l'Ajuntament de Terrassa.

- El Museu de Terrassa ha estat obert al públic un total de 1.853 hores que es desglossen: Castell Cartoixa de Vallparadís (268 dies i 1.304 hores), Casa Alegre de Sagrera (240 dies i 1.523 hores), Seu d'Ègara (312 dies i 1.853 hores), Torre del Palau i Centre d'Interpretació de la vila medieval de Terrassa (CIVMT) (75 dies i 81 hores) i claustre del convent de Sant Francesc (241 dies i 1.326 hores).

- El còmput total de públic visitant del MdT ha estat de 67.738 persones (35.113 individuals i 32.625 en grup).
  Per seccions es desglossa de la següent forma:
  - Castell Cartoixa de Vallparadís: 9.582 individuals i 6.086 en grup. TOTAL: 15.668 visitants.
  - Seu d'Ègara: 5.642 individuals i 13.841 en grup. TOTAL: 19.483 persones.
  - Casa Alegre de Sagrera: 19.521 individuals i 10.262 en grup. TOTAL: 29.783 visitants.
  - Torre del Palau i CIVMT: 1.861 en grup. TOTAL: 1.861 persones.
  - Claustre del convent de Sant Francesc: 368 individuals i 575 en grup. TOTAL: 943 visitants.



- Durant el curs escolar 2017-2018 es comptabilitzen un total de 531 sessions realitzades i 13.457 usuaris del Servei Educatiu, distribuïts de la forma següent: 279 visites i 7.211 usuaris 149 itineraris i 3.797 participants 103 tallers i 2.449 usuaris.

- L'any 2018, el DEAC va realitzar 553 sessions amb 14.142 usuaris.

- Per tipus d'activitat, les sessions i usuaris que hi han participat son:

VISITES	SESSIONS	PARTICIPANTS
Castell Cartoixa de Vallparadís	21	505
Seu d'Ègara	67	1937
Casa Alegre de Sagrera	30	766
Claustre del convent de Sant Francesc	7	72
Torre del Palau i CIVMT	17	274
El modernisme a les teves mans	0	0
La Seu d'Ègara a les teves mans	0	0
Cementiri municipal de Terrassa	7	145
De professió ... Guia!	1	12
Teatre Principal	0	0
L'aventura de l'art	4	102
Romànic i gòtic a la Seu	0	0
Les històries de l'arqueòloga Puig	1	15
Un castell de conte	20	510
Una casa molt alegre	12	336
El conte de la Seu d'Ègara	1	37
En Genís, l'hipopòtam prehistòric de Vallparadís	8	187
La castanyada	5	183
La vella Quaresma no vol marxar!	5	145
Per Sant Jordi, el drac de Terrassa	7	151
El tió del Museu	0	0
Toc, toc ... Déu vos guard!	12	376
Una aventura de bandolers	6	139
Hi havia una vegada ... Una torre en un palau	5	111
Contes de princeses	12	469
Una de romans	0	0
visites especials	9	330
TOTAL	**257**	**6802**

ITINERARIS	SESSIONS	PARTICIPANTS
Itinerari medieval	69	1890
Què hi pintes a la vila medieval?	5	135
itinerari industrial	12	313
Itinerari modernista	31	874
Itinerari industrial + modernista	4	100
Un dia en la vida dels obrers i de les obreres del tèxtil	4	113
La Guerra civil a Terrassa	4	106
Terrassa a l'època moderna	0	0
Històries del centre	6	144
Per quedar-se d'una peça!	0	0
A toc de pito!	8	159
La Teranyina	1	9
Industrial i modernista en anglès	0	0
Industrial i modernista en francès	0	0
itinerari medieval en anglès	3	82
itinerari medieval en francès	0	0
Itineraris especials	3	75
TOTAL	**150**	**4000**

Eines i foc. La prehistòria a Terrassa	18	455
Construïm la Torre del Palau	9	176
El mercat i els diners a la vila medieval de Terrassa	2	52
Un vitrall modernista	11	260
Va de retrats - Infantil	9	234
Va de retrats - Primària	7	183
Vida i mort al món antic	3	67
Pintura prehistòrica	2	76
Tallers especials (Setmana Santa, estiu i Nadal)	70	1462

Casa Alegre de Sagrera in English	0	0
Casa Alegre de Sagrera en Français	0	0
The Seu d'Ègara in English	1	10
Seu d'Ègara en Français	0	0
Castell Cartoixa de Vallparadís in English	0	0
Castell Cartoixa de Vallparadís en Français	0	0
Torre del Palau in English	0	0
Torre del Palau en Français	0	0
Industrial and modernista Terrassa	0	0
Terrassa industriel et moderniste	0	0
Medieval Terrassa	3	82
Terrassa medieval	0	0
El barret màgic del senyor Alegre	11	283

Seu d'Ègara + 2 activitats esportives	0	0
Castell Cartoixa de Vallparadís + 2 activitats esportives	0	0

- S'han dut a terme un total de 175 esdeveniments diferents en alguna de les seccions: 92 activitats organitzades pel propi museu per donar a conèixer el patrimoni històric, artístic i cultural adreçades a tota tipologia de públics (infantil, familiar, jovent, gent gran, etc) i 83 actes aliens. Aquesta xifra suposa un increment de 29 actes més en relació a l'any passat.

- Al llarg del 2018, gairebé 5.300 persones participen en activitats organitzades directament pel Museu de Terrassa. Cal tenir present que alguns actes no estan quantificats per la gran quantitat de públic assistent. Cal destacar que personal tècnic del Museu realitza algunes activitats fora del museu.

- El MdT col·labora i acull en les diferents seccions un elevat nombre d'activitats organitzades per altres serveis municipals, entitats, institucions, la Parròquia de Sant Pere... i a més, participa en l'organització d'altres esdeveniments. Durant el 2018 participen en esdeveniments aliens 3.074 persones.

- En el cas dels concerts majoritàriament estan organitzats per altres serveis municipals, entitats, institucions, la Parròquia de Sant Pere... Alguns són gratuïts i d'altres de pagament. S'han dut a terme 40 concerts amb una assistència de 4.349 persones. En alguns casos no disposem de les dades concretes per la gran afluència de públic (Fira modernista...).

- Es col·labora en iniciatives per promocionar turísticament el Museu: bitllets combinats de Ferrocarrils de la Generalitat, visita combinada la Seu d'Ègara i el Monestir de Sant Cugat del Vallès, regal d'entrades gratuïtes i/o descomptes per visitar el Museu en col·laboració amb publicacions, xarxes, mitjans de comunicació, actes esportius, actes gastronòmics, activitats culturals, ...

- Xarxes col·laboratives: participació a la XXXIa Jornada de la Xarxa de Museus Locals: «Museu(s) i gènere(s): avançant cap a una cultura de la igualtat» que es realitza al Museu d'Art de Cerdanyola – Museu i Jaciment ibèric de Ca n'Oliver; assistència a la reunió de la Junta Coordinadora de la Xarxa d'entitats Terrassaeduca celebrada al Servei Municipal d'Educació; participació en la reunió de la Junta Coordinadora de la Xarxa Terrassaeduca celebrada al Servei Municipal d'Educació i es duen a terme diverses feines relacionades amb la Xarxa de Museus d'Història i Monuments de Catalunya i de la Xarxa Art Nouveau.

- El 27 de novembre té lloc, a la Casa Alegre de Sagrera, la reunió de la Junta de Museus.

- El Museu ha donat resposta a les consultes especialitzades relacionades amb el seu fons, i/o informació històrica. En alguns casos ha calgut derivar la consulta a alguna altra institució o persona especialitzada.

- Rodatges, gravacions o sessions fotogràfiques destacables a diferents seccions del Museu al llarg del 2018: Canal Terrassa entrevista a Josep Cornella, luthier, afinador i restaurador de pianos que ha treballat en la restauració del piano Blüthner de la Casa Alegre de Sagrera; al llarg del mes de maig, alumnat de l'FP d'imatge i so de l'Institut Santa Eulàlia van desenvolupar el Projecte "Patrimoni Arquitectònic de Terrassa 360º", una proposta audiovisual per donar a conèixer alguns elements del patrimoni arquitectònic terrassenc de la nostra ciutat. Al juny es van presentar al públic els resultats d'aquest treball realitzant en algunes de les seccions del museu; col·laboració amb PRODIS facilitant la realització de fotografies en algunes de les nostres seccions per elaborar un calendari solidari i gravacions diverses per part d'alumnat de l'ESCAC i altres entitats i/o associacions.

EXPOSICIONS:

- Exposicions de producció pròpia:

  - Exposició temporal de llarga durada a la Sala del Tinellet del Castell Cartoixa de Vallparadís: «Gabinet de col·leccionista». Aquesta mostra es va inaugurar el 29 de juny de 2017 i finalitza el 2 de setembre de 2018, després d'un període de pròrroga. En els 148 dies d'obertura al llarg del 2018, la visiten 5.982 persones. Durant tot el temps en que la mostra s'ha pogut contemplar, la xifra de visitants total és de 10.913 persones.

  - Exposició temporal «Els tresors de la Seu d'Ègara: patrimoni singular català». Aquesta mostra s'ha exhibit en diferents espais patrimonials del Museu i altres equipaments de la ciutat:

    - Delegació de Govern de la Generalitat davant de la Unió europea a Brussel·les (Bèlgica). La mostra s'inaugura el 4 de desembre de 2017 i es pot visitar fins al 29 de març de 2018. Un total de 307 persones l'han visitada al llarg d'aquests mesos.
    - Castell Cartoixa de Vallparadís (de l'11 d'abril al 6 de maig): la van veure 459 persones al llarg dels 20 dies d'exhibició.
    - Casa Alegre de Sagrera (del 9 al 27 de maig): la mostra resta 15 dies oberta i la contemplen 14.488 persones.
    - Seu d'Ègara (de l'1 de juny al 4 de juliol): té 601 usos al llarg dels 30 dies d'obertura.
    - Seu de la Delegació del Vallès del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) del 6 al 27 de juliol: 234 persones la contemplen.
    - Seu d'Ègara (de l'1 d'agost a l'11 de setembre): en 36 dies la visiten 542 persones.
    - Centre Cívic Montserrat Roig (del 17 de setembre al 31 d'octubre): 200 visitants.
    - Arxiu Històric de Terrassa (del 6 de novembre al 28 de desembre): 50 persones.

  - Mostra "Brindis modernista" amb peces d'indumentària, roba de la llar i altres objectes de les col·leccions del Centre de Documentació Museu Tèxtil (CDMT) i del Museu de Terrassa. La mostra es pot visitar a la Casa Alegre de Sagrera entre l'11 i el 13 de maig (Fira modernista de Terrassa). Unes 14.488 persones la contemplen.

- La joia del Museu: el piano «Blüthner» de la Casa Alegre de Sagrera, recentment restaurat i dos plafons explicatius de l'instrument i de la seva història. La mostra s'emmarca dins dels actes del Dia Internacional dels Museus (del 16 de maig al 17 de juny). La visiten 554 persones.

- Exposició «Un jardí per al repòs», organitzada per la Societat Municipal de Serveis Funeraris de Terrassa S.A. i produïda pel Museu de Terrassa. Exposada al recinte del Cementiri de Terrassa del 15 d'octubre a l'1 de novembre amb un total de 4.378 visitants.

- Exposició de producció externa:

  - Exposició temporal a la Sala del Tinellet del Castell cartoixa de Vallparadís: «Més enllà de Mauthausen. Francesc Boix, fotògraf», produïda pel Museu d'Història de Catalunya. S'exhibeix entre el 10 d'octubre al 16 de desembre (46 dies). La visiten 2.913 persones.

  - Mostra de la cuina Pompidor creada per l'alumnat del Cicle Superior de disseny d'elements per a l'espectacle de l'Escola Municipal d'Art i Disseny de Terrassa en motiu de la XVI Fira modernista de Terrassa. S'exhibeix entre el 8 al 13 de juny, en motiu del Dia Internacional de l'Art Nouveau. La contemplen 218 persones.
  - Intervenció poètica a l'església de Sant Pere dins del Festiva de poesia «Elixir», el 9 de juny: 500 persones.
  - Exposició dels nans i capgrossos de Terrassa dins dels actes de la Festa Major de Terrassa 2017, del 30 de maig al 6 de juliol (28 dies oberta), a la Casa Alegre de Sagrera amb 1.117 persones. Organitzada per Ajuntament de Terrassa – Cultura.

  - Mostra de quadres en motiu de la Festa Major del barri, organitzada per l'Associació de Veïns de Vallparadís, el 15 i 16 de juny de 2018 (2 dies d'obertura), al Castell Cartoixa de Vallparadís: 431 visitants.

- Exposicions virtuals:

  - "La riuada del 62 a Terrassa. L'abans i el després de la ciutat": 1.134 visitants.

  - "Terrassa inspira. Obra artística del fons del Museu dels segles XX i XXI amb la ciutat i el seu entorn com a motiu": 405 persones.

  - "Una història de rajoles. La col·lecció del Museu de Terrassa": 474 visitants.

  - "Terrassa, escultures públiques": 269 persones.

  - "El Bisbat d'Ègara": 256 visitants.

COMUNICACIÓ:

- Canal YouTube del Museu de Terrassa: es comptabilitzen 723 visualitzacions més respecte al 2017. Les gravacions penjades estan relacionades amb el patrimoni local i amb el fons del MdT. Aquest any no s'ha penjat cap nou vídeo. Es poden veure 6 gravacions diferents: Museu Terrassa. Esglésies de Sant Pere, Sant Miquel i Santa Maria: 1.442 visualitzacions (+ 499); Museu de Terrassa. Esglésies de Sant Pere, Sant Miquel i Santa Maria. vídeo 360 graus Barcelona: 571 visualitzacions (+ 101); Museu de Terrassa. Església de Santa Maria. vídeo 360 graus Barcelona: 80 visualitzacions (+ 19); Museu de Terrassa. Església de Sant Miquel. vídeo 360 graus Barcelona: 780 visualitzacions (+ 65); Museu de Terrassa. Església de Sant Pere - vídeo 360 graus Barcelona: 125 visualitzacions (+ 35) i El nu a la col·lecció del Museu de Terrassa: 130 visualitzacions (+ 4).

- Web del Museu de Terrassa (www.terrassa.cat/museu): 52.574 sessions; 40.094 usuaris visitants i 106.446 pàgines vistes. El nombre de sessions ha augmentat en un 21%.

- Facebook del Museu (www.facebook.com/museudeterrassa): 1.234 persones han premut al llarg d'aquest any l'opció "M'agrada". Això suposa un increment d'un 16%.

- Mencions a Google durant l'any 2018: 4.740. Es tracta d'un descens del 46% en relació al 2017.

- La puntuació del Museu de Terrassa segons els usuaris de Google és d'un 8,80.

- La puntuació del Museu de Terrassa per part dels usuaris del Tripadvisor és d'un 9.

- Desenvolupament de materials de comunicació i difusió diversos (cartells, pòsters activitats infantils i familiars, jornades, cicles de conferències, la fitxa informativa de la joia del Museu...).

- S'editen els números 52 i 53 del «Merlet. Butlletí digital del Museu de Terrassa».

COL·LECCIÓ DEL MUSEU DE TERRASSA:

- El nombre estimat de peces que conformen la col·lecció del Museu de Terrassa és de 30.000. D'aquestes, 27.172 estan registrades i 27.150 documentades.

- La temàtica de la col·lecció del Museu de Terrassa és: 29% d'arqueologia, 40% d'art, 16% d'arts decoratives, 2% de biogràfic, 2% de ciència i tècnica, 6,70% d'etnologia, 4% de numismàtica, 0,20 de geologia i paleontologia i 0,10% de zoologia.

- El nombre total d'objectes que disposen de la documentació on-line és de 20.484.

- Al llarg del 2018 s'han estudiat 49 objectes i s'han ingressat 159 objectes (270% més que l'any anterior).

- En relació a la conservació preventiva al llarg de l'any 12 peces han rebut alguna intervenció directa i específica.

- Es considera que 6.080 objectes exposats o en els magatzems estan en bones condicions de conservació preventiva.

- El MdT disposa d'una superfície de 2.433 metres quadrats d'emmagatzematge. No queda però espai lliure per a aquest ús.

- Al llarg del 2018 s'han realitzat 90 anàlisis de béns patrimonials mobles i immobles inventariats de Terrassa (increment de 96% en relació a l'anterior any). El municipi disposa de 306 béns catalogats o inventariats.

- El nombre de peces registrades exposades en l'exposició permanent és de 3.228. Aquest any s'han prestat un total de 40 objectes per a exposicions temporals organitzades per altres institucions, museus, entitats, etc. Destaquen: 1 cuina econòmica per a l'exposició "Flames a la frontera. Catalunya i la Gran Guerra" que es podrà veure al Museu d'Història de Catalunya; 1 capitell de pilastra recuperat del Teatre Principal (MdT 26.219) per la mostra «El Modernisme i les flors»; 2 dibuixos de la sèrie dels repatriats de Cuba de Laureà Barrau (MdT 2647 i 2657) per l'exposició «Cuba. 1898, de colònia a nova república»; 27 obres per l'exposició «Masies de Terrassa i Matadepera. La mirada artística d'Eduard Rosell» a la sala d'Amics de les Arts i Joventuts Musicals; 1 retrat de Paulina Pi de la Serra, d'en Roc Alabern, per a la mostra «Honors i Distincions. Inventari del retrat polític oficial».

- Una de les intervencions més destacables de l'any és la finalització de la restauració dels plafons murals de la Casa Alegre de Sagrera, gràcies al programa de conservació i restauració de la Xarxa de Museus Locals de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona (abril i maig de 2018). L'equip de treball està format per una tècnica del Laboratori de conservació-restauració de l'OPC, una restauradora contractada i alumnes en pràctiques del Grau de Conservació-Restauració de la Facultat de Belles Arts i de l'Escola Superior de Conservació Restauració de Béns Culturals de Catalunya.

PERSONAL DEL MUSEU DE TERRASSA

- El personal del MdT que ha treballat durant el 2018 ha estat format per 28 persones, 15 dels quals com a personal propi de l'Ajuntament de Terrassa (9 homes i 6 dones). Actualment, dos d'aquests treballadors estan contractats com a tècnics superiors (A1).

- L'any 2018, el total d'hores treballades pel personal propi ha estat de 20.877,31 hores i el total d'hores de l'any de baixa (incapacitat temporal), del conjunt de treballadors/es estables que treballen als museus locals ha estat de 4.292 hores.

- S'han destinat 15.979 hores a la vigilància de les seccions del Museu que es desglossen de la següent forma: zeladors de l'empresa IMAN (270 h), servei consergeria festius a la Seu d'Ègara per part d'Arqueolític (28 h), personal de consergeria propi del museu (12.588,70 h) i 2 conserges Pla d'Ocupació de Foment (3.093 h).

- El personal propi del MdT ha destinat un total de 138,50 h a la formació.

- Durant el 2018 s'han tutoritzat les pràctiques a 7 persones: 3 alumnes de l'IES Cavall Bernat, 2 alumnes d'Arqueologia de la UAB i 2 alumnes del 2018 de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya.

- Aquest any tres persones de Plan d'ocupació han treballat al Museu realitzant tasques de consergeria (2) i d'administració (1).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Indicadors d'assistència 2018

	SEU ÈGARA			CASTELL CARTOIXA			CASA ALEGRE			TORRE DEL PALAU i CIVMT			SANT FRANCESC			TOTAL
MES	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	SECCIONS
gener	285	1045	1330	468	357	825	240	521	761		314	314	17	0	17	3247
febrer	439	453	892	510	601	1111	298	693	991		96	96	21	45	66	3156
març	486	1623	2109	767	520	1287	388	694	1082		199	199	26	78	104	4781
abril	348	843	1191	426	738	1164	243	915	1158		222	222	29	60	89	3824
maig	775	2398	3173	1855	500	2355	14913	1250	16163		127	127	100	86	186	22004
juny	451	2032	2483	1130	791	1921	813	1681	2494		100	100	68	23	91	7089
juliol	505	713	1218	341	274	615	555	2304	2859		164	164	13	128	141	4997
agost	423	310	733	547	225	772	0	0	0		0	0	15	0	15	1520
setembre	422	379	801	603	60	663	505	420	925		14	14	25	0	25	2428
octubre	608	984	1592	1126	512	1638	630	770	1400		176	176	18	118	136	4942
novembre	442	515	957	1100	1076	2176	565	565	1130		437	437	9	36	45	4745
desembre	458	2546	3004	709	432	1141	371	449	820		12	12	27	1	28	5005
TOTAL	5642	13841	19483	9582	6086	15668	19521	10262	29783	0	1861	1861	368	575	943	67738

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	

- Augmentar el públic visitant del Museu. Garantir l'accés a la cultura a tothom.
- Explicar la història des d'una perspectiva de gènere.
- Usar un llenguatge no sexista en tots els materials de difusió del Museu.

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Dins dels actes commemoratius del Dia Internacional de la dona, el diumenge 11 de març, el Museu de Terrassa i la Funerària de Terrassa SAU programen la visita «La dona és protagonista». Un itinerari pel Cementiri Municipal de Terrassa en el qual la dona és protagonista. Es mostrava com la figura femenina ha estat plasmada en l'art funerari. Hi van participar una desena de persones.

- A nivell de la comunicació del Museu de Terrassa es treballa per utilitzar en tot moment un llenguatge no sexista.

Resultats Assolits

- En la visita «La dona és protagonista» hi participen una desena de persones.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'itinerari proposat mostra com la dona ha estat plasmada en l'art funerari local. Trobem la dona que plany, la ploracossos, una figura de solitud, aïllada; la dona mare, que sofreix i que es representa amb la figura de la Verge Maria; la dona com al·legoria del pas del temps, de les edats de l'ànima; la dona angèlica que acompanya l'ànima en el seu viatge; etc. Cada artista, veu i representa la dona segons el seu criteri. El resultat: peces de tipologies, concepcions, models, materials i factures diverses i diferents.

La ruta pel cementiri local va permetre apropar-se a l'obra en marbre de Miquel Ros, en pedra de Carles Armiño, en terracota de Cèsar Cabanes, en mosaic de Santiago Padrós, en bronze de Joan Borrell i Nicolau o en acer inoxidable de Ferran Bach-Esteve. La visita acaba davant de l'obra "Terrassa agraïda" (2005) de la ceramista Elisa Bassiner, la única artista dona.

A finals d'any es comença a treballar en una mostra per donar a conèixer les peces de la col·lecció del Museu realitzada per artistes femenines i explicar la història, les dificultats a desenvolupar la seva carrera... que s'inaugurarà el març del 2019.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Activitats organitzades pel Museu

- Del 2 al 5 de gener, una quarantena d'infants participen en els tallers "Un Nadal de conte" a la Casa Alegre de Sagrera.

- El dimecres 3 de gener té lloc, a la Casa Alegre de Sagrera, l'activitat familiar El patge Xiu-Xiu, dins del programa "Per Nadal, la mainada al Museu" (36 persones).

- El 2 de febrer es realitza, a la Casa Alegre de Sagrera, una activitat familiar per crear una màscara de Carnaval (50 participants).

- La Casa Alegre de Sagrera acull la conferència inaugural del cicle «Memòria del col·leccionisme artístic terrassenc»: «1850-1950: Un segle de col·leccionisme a Catalunya» a càrrec de Bonaventura Bassegoda, catedràtic d'Història de l'art de la Universitat Autònoma de Barcelona (29 persones).

- El 14 de febrer té lloc la segona conferència d'aquest cicle: «Els orígens del col·leccionisme vuitcentista a Terrassa: excursionisme científic, arqueologia i tertúlies» a càrrec de Carles Sánchez, doctor en Història de l'art de la Universitat Autònoma de Barcelona i tècnic del Museu de Terrassa (29 participants).

- La tercera xerrada del cicle de col·leccionisme té lloc el 21 de febrer. Vint-i-vuit persones assisteixen a «La col·lecció de Josep Soler i Palet: embrió de l'actual Museu de Terrassa» a càrrec de la Gemma Ramos, historiadora de l'Art i conservadora del Museu de Terrassa.

- El diumenge 25 de febrer es va realitzar el taller familiar «Crea un univers de records» al Castell Cartoixa de Vallparadís. Aquest taller manual estava relacionat amb l'exposició «Gabinet de col·leccionista» (13 assistents).

- En motiu del 150è aniversari del naixement Lluís Muncunill i Parellada, la xarxa europea Art Nouveau Network, en col·laboració amb el Museu de Terrassa, van presentar una breu gravació per donar a conèixer la figura d'un dels arquitectes més prolífics de la nostra ciutat durant el període modernista. Iniciativa emmarcada dins del projecte «My favourite Art Nouveau architect» i dels actes de l'Any europeu del Patrimoni Cultural. El trobareu a: https://www.facebook.com/ReseauArtNouveauNetwork/

- La Casa Alegre de Sagrera acull el 28 de febrer la xerrada «El col·leccionisme terrassenc: reunir, catalogar i socialitzar» a càrrec d'Ana Fernández Àlvarez, doctora en Geografia i Historia. Història de l'Art (23 persones).

- El dimecres 7 de març se celebra la penúltima conferència del cicle de col·leccionisme: «El col·leccionisme tèxtil a Catalunya: les col·leccions del Museu Tèxtil de Terrassa» a càrrec de Sílvia Carbonell, doctora en Història de l'art i directora del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa (28 participants).

- El 14 de març, se celebra al Castell Cartoixa de Vallparadís la darrera sessió del cicle de xerrades sobre col·leccionisme que va consistir en la presentació del catàleg electrònic i una visita comentada a l'exposició «Gabinet de col·leccionista» (32 persones).

- El Museu de Terrassa participa en el Festival de Jazz de Terrassa - Pícnic Jazz (18 de març) programant una jornada de portes obertes al Castell Cartoixa de Vallparadís (189 persones) i a la Seu d'Ègara (65 assistents). Una intensa jornada cultural: Jazz i patrimoni.

- El Museu programa un seguit d'activitats infantils i familiars per Setmana Santa: cicle «Per Setmana Santa, la mainada al Museu» amb les activitats «La Vella Quaresma no vol marxar!» (43 participants) i un taller manual per elaborar un vas de l'edat de pedra (79 assistents) i el programa «Al Museu ... i Santes Pasqües!» amb la realització de tres tallers: «Un planetari revolucionari»; «Equi...quèèè?? Equinocci!» i «La lliga fantàstica dels déus antics» (63 infants).

- El diumenge 15 d'abril té lloc al Castell Cartoixa de Vallparadís el taller familiar «Encenem foc» per a nois i noies de 7 a 12 anys que va permetre demostrar als participants com aconseguien encendre focs els prehistòrics (27 assistents).

- Dins dels actes de la diada de Sant Jordi el Museu de Terrassa programa un taller familiar «Fem un .(punt)» per a infants de 3 a 6 anys que va tenir lloc a la Casa Alegre de Sagrera (28 persones) i el Castell Cartoixa de Vallparadís acull dues sessions de l'activitat infantil «Per Sant Jordi, la llegenda del drac» (70 persones).

- El 5 de maig un grup del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. COAC Vallès realitza una visita especialitzada a la Seu d'Ègara (24 persones).

- De l'11 al 13 de maig se celebra la XVI Fira modernista de Terrassa dedicada a la cuina modernista i a l'arquitecte Lluís Muncunill dins dels actes commemoratius del 150è aniversari del seu naixement. El Museu de Terrassa duu a terme les següents propostes: Fira de Ciutats modernistes. Parada informativa al Raval de Montserrat per difondre el patrimoni modernista; Taller per a infants: «Fem bullir l'olla» (91 nens i nenes); portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera (14.488 visitants), al Castell Cartoixa de Vallparadís (1.131 persones) i a la Seu d'Ègara (413 visitants).

- El Museu de Terrassa organitza diverses propostes per celebrar la 40a edició del Dia Internacional dels Museus (18 de maig): jornades de portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera (355 persones), al Castell Cartoixa de Vallparadís (398 visitants) i a la Seu d'Ègara (192 persones).

- El dissabte 19 de maig se celebra la 14a edició de la Nit dels Museus amb el protagonisme del piano històric de la Casa Alegre de Sagrera (60 assistents): xerrada sobre el piano històric Blüthner recentment restaurat: «Història del piano i contextualització en l'ambient social i artístic de Terrassa en la primera meitat del segle XX» a càrrec de Gemma Ramos, conservadora del Museu de Terrassa i «Procés de restauració del piano» a càrrec de Josep Cornella, luthier, afinador i restaurador de pianos.

- El divendres 1 de juny té lloc la celebració de la jornada interdisciplinar «Els tresors de la Seu d'Ègara», a l'església de Sant Pere (54 persones). Organitzada pel Museu de Terrassa i l'Arxiu Històric de Terrassa amb la col·laboració de la Parròquia de Sant Pere.

- El 10 de juny se celebra la 6a edició del Dia Internacional de l'Art Nouveau. La data commemora que el 10 de juny de 1926 va morir Antoni Gaudí. Es van desenvolupar un taller familiar per a infants de 3 a 6 anys: «Una cuineta modernista» (30 participants) i unes jornades de portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera (40 persones).

- El dissabte 30 de juny se celebra la jornada de cloenda a Terrassa del III Congrés Internacional CoupdeFouet, organitzada per l'Ajuntament de Barcelona. Institut del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida, la Universitat de Barcelona, la Fundació Catalunya La Pedrera, l'Ajuntament de Terrassa i el Museu de Terrassa. Amb la col·laboració del mNACTEC. Es realitzen: una visita al patrimoni modernista terrassenc (52 persones) i la xerrada «Viena 1918. El final de la monarquia dels Habsburg. Commemoració de les morts d'Otto Wagner, Gustav Klimt, Koloman Moser i Egon Schiele» a càrrec de Franz Smola, a la sala d'actes del mNACTEC (75 persones). Aquest acte va comptar amb la presència del regidor de Cultura, senyor Amadeu Aguado.

- Durant la Festa Major 2018 es programa una variada proposta d'activitats: portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera (884 persones), a la Seu d'Ègara (336 visitants) i al Castell Cartoixa de Vallparadís (695 persones); «Visites al nostre patrimoni: Sanatori de Terrassa, actual Parc Audiovisual de Catalunya» (175 assistents); «Visites al nostre patrimoni: Passejant amb Lluís Muncunill» (35 persones); «Visites al nostre patrimoni: La Seu d'Ègara» (24 participants); «Patrimoni de nit» a la Torre del Palau (114 persones), a la Casa Alegre de Sagrera (41 participants), al Cartoixa de Vallparadís (26 assistents) i al Claustre del convent de Sant Francesc (44 visitants); «Festa Major infantil: Contes de princeses» (224 persones); «Festa Major infantil. Toc, toc!» (109 persones); «Visita teatralitzada: Descobreix el cementiri a la llum de la lluna» organitzada per la Funerària amb la col·laboració del MdT (111 persones) i visita guiada a la Galeria de terrassencs i terrassenques Il·lustres de l'Ajuntament de Terrassa (200 persones) amb la descoberta posterior del retrat de Lluís Muncunill, realitzat per la pintora local Carmen Valverde.

- Dins del programa «Som estiu!» s'ofereixen un parell de propostes nocturnes al mes de juliol amb l'objectiu d'apropar al públic el patrimoni històric i artístic local: itinerari "Històries del Centre" (21 participants) i itinerari «La Guerra Civil a Terrassa» (36 persones).

- Activitats adreçades al públic infantil i familiar durant el juny, juliol i setembre: cicle «A l'estiu, la mainada al Museu», per a infants de 3 a 8 anys, amb 9 sessions diferents de contes i tallers (439 persones) i programa «Passa l'estiu al Museu. L'arbre de la vida», per a infants de 4 a 12 anys (500 infants).

- Del 12 al 14 d'octubre se celebren les Jornades europees del Patrimoni a Catalunya organitzades per la Generalitat de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Institut Ramon Muntaner. El Museu programa els següents actes: portes obertes a la Seu d'Ègara (246 persones), al Castell Cartoixa de Vallparadís (359 assistents) i a la Casa Alegre de Sagrera (225 persones); Exposició "Més enllà de Mauthausen. Francesc Boix, fotògraf" al Castell Cartoixa de Vallparadís (359 visitants) i activitat familiar «Fem un conte! El llibre gegant de la Seu d'Ègara» (24 participants). Organitzen: Edicions la Finestra, Ajuntament de Terrassa – Cultura i Museu de Terrassa. Col·laboren: Parròquia de Sant Pere.

- El diumenge 21 d'octubre es fa una visita guiada al cementiri, relacionada amb l'exposició «Un jardí per al repòs». Un passeig ple d'emocions, de colors, de fragàncies i de silencis (18 persones).

- La IV Jornada Art i Patrimoni a la Seu: «La Parròquia de Sant Pere de Terrassa: vells problemes, noves propostes» se celebra a la Seu d'Ègara, el 22 d'octubre (68 participants). Amb la col·laboració de: Parròquia de Sant Pere, Arxiu Històric de Terrassa, Universitat Autònoma de Barcelona i Facultat Antoni Gaudí.

- Es programen, a la Casa Alegre de Sagrera, dues sessions del conte de la castanyera adreçades a famílies amb infants de 3 a 6 anys (106 participants).

- Del 9 al 18 de novembre se celebra la 23a Setmana de la Ciència. El Museu de Terrassa hi participa per primera vegada amb el programa següent: Activitat familiar per a infants de 7 a 12 anys al Castell Cartoixa de Vallparadís (11 de novembre): Taller «Vida i mort al món antic» (35 participants); Conferència a la Casa Alegre de Sagrera «Intervenció de conservació-restauració a les pintures murals de Pere Viver de la Casa Alegre de Sagrera de Terrassa» (15 de novembre), a càrrec de Rosa M. Gasol, Tècnica del Laboratori de Conservació-Restauració de l'Oficina de Patrimoni Cultural. Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona i de Núria Albalat, conservadora-restauradora. L'activitat compta amb la col·laboració de l'Oficina de Patrimoni Cultural. Àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona (8 assistents) i Activitat per a tots els públics (18 de novembre) al Castell Cartoixa de Vallparadís. Demostració «Encenem foc» (40 persones).

- En motiu de la celebració de la Setmana del Turisme Industrial a Catalunya es programen, el cap de setmana del 10 i 11 de novembre, unes jornades de portes obertes a la Casa Alegre de Sagrera (168 visitants).

- L'11 de novembre tenen lloc dues visites per al públic en general (11 de novembre) de l'exposició «Més enllà de Mauthausen. Francesc Boix, fotògraf» al Castell Cartoixa de Vallparadís (106 persones).

- El 21 de novembre es posa en marxa un nou servei al Castell Cartoixa de Vallparadís: unes ulleres de realitat virtual per poder gaudir d'uns vídeos de diferents elements patrimonials arquitectònics locals rodats amb càmeres de 360º. En aquesta primera fase s'han gravat: el Castell Cartoixa de Vallparadís, la Seu d'Ègara, la Casa Alegre de Sagrera, la Masia Freixa, el Mercat de la Independència, el Raval de Montserrat i la Plaça Vella. El projecte ha estat desenvolupat per l'Institut Santa Eulàlia, que a més ha cedit les ulleres al Museu, i compta amb el suport de la Fundació Barcelona Formació Professional i amb la col·laboració del Museu de Terrassa i el Parc Audiovisual de Catalunya.

- El dijous 13 de desembre té lloc la visita institucional de l'ambaixador de la UNESCO (12 assistents).

- Al mateix dia se celebra la presentació d'un vídeo mappping de la Seu d'Ègara que es projecta a les façanes de les tres esglésies. L'esdeveniment consisteix en tres projeccions, a les 18.30 h, a les 20.30 h i a les 22.30 h (1.148 persones) i visites guiades a les esglésies de Sant Pere a les 17 h, a les 19 h i a les 21 h (217 participants).

- Activitat gratuïta adreçada a tots els públics. Activitats infantils i familiars per gaudir del Nadal: cicle «Per Nadal, la mainada al Museu» (per a infants de 3 a 10 anys): «El tió de Nadal» (29 participants) i «Taller Fem un pessebre» (40 persones) i dins del programa «Per Nadal, un regal del Museu. Un Nadal per compartir», adreçat a infants de 4 a 12 anys, quatre sessions diferents (48 infants).

Activitats organitzades per altres entitats, institucions, serveis municipals...

- Dins del programa del 5è Misteri de Nadal, la Parròquia de Sant Pere organitza, el 5 de gener se celebra la Missa de Reis amb la presència de 250 persones.

- Col·laboració amb el Servei de Turisme per garantir la programació de visites: «Fàbrica i Somnis»; «La Seu Ègara, un tresor amagat», «Un tastet pel modernisme industrial terrassenc», «Flors i jardins modernistes» (novetat) i «Terracium Castellum» (novetat).

- El 21 febrer es va celebrar a la Sala Chomón de la Filmoteca de Catalunya al Raval de Barcelona, el nomenament de Terrassa com a «Ciutat Creativa del Cinema» per la UNESCO. Es van projectar una desena de curtmetratges realitzats, entre els anys 30 del segle passat fins a l'actualitat, per cineastes amateurs terrassencs, tant independents com professionals. Els films més antics, dipositats al Museu de Terrassa, són de la Cinemateca Amateur de Terrassa.

- L'1 de març es desenvolupa la ruta literària «La Teranyina» organitzada pel club de lectura de la bd2. Entre altres escenaris visiten la Casa Alegre de Sagrera (9 participants).

- El 19 d'abril un grup de Turisme de Barcelona visita la nostra ciutat usant un servei de segway. Fan una ruta pel patrimoni Industrial i Modernista i un dels espais escollits són els jardins de la Casa Alegre de Sagrera.

- De l'11 al 13 de maig se celebra la XVI Fira modernista de Terrassa dedicada a la cuina modernista i a l'arquitecte Lluís Muncunill dins dels actes commemoratius del 150è aniversari del seu naixement. Un any més, la Casa Alegre de Sagrera és escenari de diversitat d'activitats: sessions de «Rondalles meravelloses"; Ballada de sardanes; Ballada Amunt i Crits i Desfilada de Moda Modernista amb vestits i complements confeccionats per les alumnes de les diverses edicions del "Curs d'indumentària modernista" del Museu Tèxtil.

- El lliurament de premis dels aparadors de la XVI Fira modernista de Terrassa se celebra el 16 de maig a la Casa Alegre de Sagrera. Acte organitzat pel Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca i el Servei de Comerç i Turisme de l'Ajuntament de Terrassa (32 assistents).

- La presentació de la ruta "De tapa en tapa", organitzada pel Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca amb el suport del Servei de Comerç i Turisme, es va fer el 17 de maig a la Casa Alegre de Sagrera (104 persones).

- El 17 de maig es desenvolupa la ruta literària "La Teranyina" organitzada pel club de lectura de la bct. Entre altres escenaris visiten la Casa Alegre de Sagrera (7 participants).

- El 25 de maig té lloc al Castell Cartoixa de Vallparadís una sessió del club de lectura de la bd4 dedicada a la novel·la històrica. Antoni López Massó, autor de «La dama de Vallparadís» va comentar la seva obra (20 assistents).

- La Diada del Patrimoni a la Seu d'Ègara, organitzada per Minyons de Terrassa, té lloc el 26 de maig a la Seu d'Ègara. A part de la colla amfitriona hi van participar els Castellers de Barcelona i Castellers de Sabadell. Unes mil tres-centes persones van gaudir de l'actuació castellera.

- El divendres 1 de juny se celebra a la Casa Alegre de Sagrera un acte d'homenatge a Maria Costa, presidenta de Terrassa Comerç Centre (66 assistents).

- La Casa Alegre de Sagrera acull, el 15 de juny, la roda de premsa de presentació del programa de la Festa Major 2018.

- El dissabte 16 de juny, el Museu de Terrassa col. labora en la recreació dels fets del 20 de juliol de 1558 Les heroiques dones de Terrassa programant visites a la Torre del Palau per viure de ben a prop la recreació de l'atac per part dels bandolers. Organitzat per Trabucaires Bandolers de Terrassa.

- El 17 de juny, dins de la programació de la Festa Major de l'Antic barri de Sant Pere, es realitza una visita guiada a la Seu d'Ègara (72 participants).

- El dijous 21 de juny es lliuren els premis del Concurs Instagram Fira Modernista 2018 als jardins de la Casa Alegre de Sagrera (13 persones).

- Dins dels actes de la Festa Major 2018, la Casa Alegre de Sagrera acull diverses activitats organitzades pel Servei de Cultura: Nit de poesia. Poemes de la revolta catalana (93 assistents) i el tast popular de vins a cegues (80 persones).

- Dins del programa de la Festa Major infantil, el Museu i la Parròquia de Sant Pere van col·laborar en el Joc de pistes «En busca del tresor d'en Pere i la Valentina» (20 participants) organitzat per Edicions La llançadora.

- El dissabte 7 de juliol Terrassa va acollir la III Trobada USkCatalunya. Els participants van dibuixar elements patrimonials de la ciutat: Masia Freixa, Mercat de la Independència, Societat General de l'Electricitat, Ajuntament de Terrassa, Torre del Palau, Catedral del Sant Esperit, mNACTEC, Casa Alegre de Sagrera, Castell Cartoixa de Vallparadís, Seu d'Ègara, ... Organitza: USkCatalunya.

- Del 3 al 7 d'agost es duu a terme a la seu d'Ègara el «Curs de Cant Antic Romà (s. VIII-XIII)» impartit per Marcel Péres (10 inscrits). Organitza: Ajuntament de Terrassa – Cultura, amb la col·laboració de la Parròquia de Sant Pere i el Museu de Terrassa.

- El convent de Sant Francesc acull l'acte commemoratiu del 4 de setembre amb la lectura d'un manifest (140 assistents) i una visita comentada al claustre del convent (15 participants). L'activitat està organitzada per l'Ajuntament de Terrassa – Cultura, amb la col·laboració de l'Associació Alba, la Parròquia del Sant Esperit i el Museu de Terrassa.

- El 9 de setembre la Casa Alegre de Sagrera acull la roda de premsa de l'Agrupació Sardanista ASERT sobre la Diada Sardanista i l'Aplec de la Sardana (34 persones).

- El Servei d'Universitats de l'Ajuntament de Terrassa programa l'acte d'inici de curs, el 19 de setembre a la Casa Alegre de Sagrera, en el qual es lliura el premi del sorteig d'una matrícula a una Escola Universitària de Terrassa pel curs 2018-2019 (10 assistents).

- El mateix dia a la Seu d'Ègara té lloc l'acte d'inauguració del curs 2018-2019 de la Facultat d'Òptica i Optimetria de Terrassa (70 persones) que finalitza amb una visita al conjunt de les esglésies de Sant Pere (10 participants).

- El 28 i 29 de setembre, Terrassa és seu de la trobada europea de ciutats i agents culturals (activitats d'aprenentatge entre iguals: Peer-Learning) dins del projecte «La Cultura en les ciutats sostenibles: Aprenenet amb Cultura 21, Accions a Europa», impulsat per la Comissió de cultura de Ciutats i Governs Locals Units (CGLU) i la xarxa Culture Action Europe. Terrassa ofereix un ampli programa d'actes, reunions, visites culturals, etc. El divendres té lloc, a la Casa Alegre de Sagrera, la reunió amb els participants i una visita comentada a aquest immoble modernista (31 participants). El dissabte es desenvolupa una visita a la Seu d'Ègara (22 assistents).

- Dinar del Festival TNT que té lloc, el 28 de setembre, al pati de la Casa Alegre de Sagrera (150 participants).

- Els jardins de la Casa Alegre de Sagrera són l'escenari, el 7 d'octubre, d'un acte d'homenatge a l'arbre Ginjoler que hi ha plantat. L'activitat s'inicia amb un recorregut pels carrers del centre i finalitza als jardins amb un Ball de Cintes, Ball de la Fertilitat i Ball del Ginjoler. Organitza Treure Ball (80 participants).

- El 16 d'octubre, Funerària de Terrassa i el Museu de Terrassa duen a terme una visita guiada al cementiri municipal de Terrassa per a joves participants en el projecte «Vivim aquí, som d'aquí» de Càritas Diocesana de Terrassa (6 participants).

- El 24 d'octubre es presenta, a la Casa Alegre de Sagrera, la Campanya de la caça i els bolets 2018 organitzada pel Servei de Comerç i el Gremi empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca, l'Eix Comercial de Sant Pere i l'Ajuntament de Terrassa (76 persones).

- La Coordinadora d'entitats de Cultura Andalusa de Terrassa (CEAT) amb el suport del Servei de Cultura programa, el 27 d'octubre, una xerrada a la Casa Alegre de Sagrera: «La cultura del flamenc. La solea» (62 persones).

- El 28 d'octubre té lloc una missa flamenca a la Parròquia de Sant Pere (250 assistents), organitzada per la Coordinadora d'entitats de Cultura Andalusa de Terrassa (CEAT).

- El Castell Cartoixa de Vallparadís acull la presentació del còmic «El fotógrafo de Mauthausen» (27 de novembre) a càrrec del guionista Salva Rubio, de Norma Editorial (42 persones). Organitza: Ajuntament de Terrassa.

Concerts

- Dins del programa del 5è Misteri de Nadal, la Parròquia de Sant Pere organitza, el 2 i 3 de gener, uns concerts a càrrec de l'Escolania d'Ègara (46 assistents).

- El diumenge 21 de gener la Seu d'Ègara acull un concert a càrrec de Jordi Figueras, organitzat per la Parròquia de Sant Pere, dins dels actes commemoratius dels 500 anys de la Reforma de Luter (210 persones).

- El diumenge 11 de març va tenir lloc, a l'església de Sant Pere, la celebració de la Dominica Laetare que conserva el cant gregorià en la litúrgia. En aquest esdeveniment, organitzat per la Parròquia de Sant Pere, hi participa la Schola Cantorum de Terrassa (170 persones).

- L'Escola Cultura Pràctica celebra un concert als jardins de la Casa Alegre de Sagrera a càrrec del seu alumnat (80 participants).

- El 1r concert del programa «Temporada de Música. Cicle Terrassa lírica» té lloc el dijous 10 de maig a la Casa Alegre de Sagrera: «Les Six. Cançó francesa amb el piano històric "Blüthner" de la casa», a càrrec de la soprano Conchi Myano i del pianista Óscar Llobet (27 persones). Ho organitza: Ajuntament de Terrassa - Cultura, amb la col·laboració de Museu de Terrassa.

- De l'11 al 13 de maig se celebra la XVI Fira modernista de Terrassa la Casa Alegre de Sagrera acull concerts de música modernista a càrrec de l'alumnat del CEM i del Conservatori de Granollers; Cantada de Caramelles, al balcó de la Casa Alegre de Sagrera, a càrrec de les corals Rossinyol, Coral Lamardebé i Orfeó Joventut Terrassenca; Viatge musical per la Terrassa Modernista i Recital operístic a càrrec del compositor italià G. Verdi i la seva esposa.

- El dissabte 19 de maig se celebra la 14a edició de la Nit dels Museus amb el protagonisme del piano històric de la Casa Alegre de Sagrera (60 assistents): Concert dins del Programa "Terrassa lírica" a càrrec de Natalia Labourdette, soprano i Francisco Soriano, piano. Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa - Cultura.

- L'1 de juny té lloc a la Casa Alegre de Sagrera el concert del Cicle de Lied: "Recital de Lied alemany" (50 assistents).

- El 3 de juny la Seu d'Ègara és escenari del concert de fi de curs de l'Escola Tecnos (190 participants).

- El 22 de juny es realitza a la Casa Alegre de Sagrera el concert Sons Cèltics, del cicle Sons clàssics (90 persones), organitzat per l'Ajuntament de Terrassa – Cultura.

- Dins dels actes de la Festa Major 2018, la Casa Alegre de Sagrera acull concerts organitzats pel Servei de Cultura: concert a càrrec de l'Orfeó Joventut Terrassenca i Singfusió (275 participants); concert Coral Ohana (270 persones); concert Cor Vine (245 participants); concert Coral Nova Ègara (252 assistents) i concert Jazzcor (290 persones).

- Els dies 13, 14 i 15 de juliol se celebra a les esglésies de Sant Pere el Festival d'Estiu de la Seu d'Ègara 2018 amb l'Orquestra de Cambra Terrassa 48. Ha estat un cap de setmana intens amb tres concerts: «L'OCT48 i la veu de Mireia Pintó: 5 postals barroques» (77 assistents); «Música al gust de ... Josep Pedrals» (100 persones) i «Els viatges, MusiCàtnia 2018» (57 participants).

- L'11è cicle «Sons del Temps», organitzat per l' Ajuntament de Terrassa – Cultura, realitza concerts en espais patrimonials. A les seccions del Museu de Terrassa:
  - 19 de juliol: Concert «Colors del barroc italià». Música Italiana i italianitzant a l'Europa dels segles XVII i XVIII, als jardins de la Casa Alegre de Sagrera (130 assistents).
  - 26 de juliol: Tertúlia-concert «Virgen madre gloriosa: cants i danses medievals dedicades a la Mare de Déu», a la Seu d'Ègara (101 participants).
  - 27 de juliol: Concert «Déjate querer», al convent de Sant Francesc (80 persones). Abans té lloc una visita comentada (15 participants).
  - 7 d'agost: Concert «Les Vespres de Pasqua». Cant antic romà (s.VIII-XIII), a la Seu d'Ègara (101 assistents).
  - 9 d'agost: Concert: «Diz en son latin», a la Seu d'Ègara (115 participants).
  - 30 d'agost: Concert «EJAD», al Castell Cartoixa de Vallparadís (163 persones).
  - 8 de setembre: Concert «Dolcissimo sospiro», a la Seu d'Ègara (115 assistents).
  - 13 de setembre: Concert «Els trobadors i la tradició del scriptorium de Ripoll», a la Seu d'Ègara (87 participants).

- El convent de Sant Francesc acull l'acte commemoratiu del 4 de setembre amb un concert a càrrec d'Anna Alàs, mezzosoprano i Jordi Reguant, clavecí (140 assistents). Abans té lloc una visita comentada al claustre del convent (15 participants). L'activitat està organitzada per l'Ajuntament de Terrassa – Cultura, amb la col·laboració de l'Associació Alba, la Parròquia del Sant Esperit i el Museu de Terrassa.

- El 4 d'octubre es realitza a la Casa Alegre de Sagrera el concert «Vittoria, vittoria! Viatge per la música italiana del segle XVI al XX» del Cicle de Lied de la Temporada de música clàssica que organitza l'Ajuntament de Terrassa – Cultura (34 persones).

- El concert «La perla de las Antillas» a càrrec de la soprano Indira Ferrer i de Manuel Ruiz al piano se celebra, l'11 d'octubre, a la Casa Alegre de Sagrera dins del Cicle de Lied de la Temporada de música clàssica, organitzat per l'Ajuntament de Terrassa – Cultura (33 assistents).

- El concert «Lied alemany i la melodia francesa» té lloc el 26 d'octubre a la Casa Alegre de Sagrera. Organitza l'Ajuntament de Terrassa – Cultura (39 assistents).

- Dins dels actes de «El Misteri del Nadal» a la Seu d'Ègara tenen lloc els següents concerts: «Transcripció musical» organitzat pel Rotary Club (120 participants) i Concert Nadal amb Rock & Kids (70 assistents).

- La Seu d'Ègara acull diversos concerts del cicle «Nadal a la Seu»: concert del Cor Montserrat (250 persones); «Un cop, tres caps. Precs, planys i gaudi en lo temps de la Sibil·la» (16 participants); concert solidari a favor de l'ONG Edfon (95 persones); concert del Cor Montserrat (200 persones) i concert «Malsomni» a càrrec del cantautor Albert Masip (75 persones).

Permís per fotografiar i/o gravar

S'han autoritzat un total de 105 permisos.

Tipologia de persona usuària	Nombre
Investigador/a	5
Estudiant/a	14
Estudiant/a universitari/ària	7
Personal Ajuntament de Terrassa	2
Personal gestió privada	4
Periodista	3
Particular (no investigador)	60
Altres	10
TOTAL	**105**

Cessió d'imatges

Al llarg del 2018 s'han cedit 84 imatges demanades per un total de 27 persones:

Tipologia de persona usuària	Nombre
Investigador/a	7
Estudiant/a	0
Estudiant/a universitari/ària	0
Personal Ajuntament de Terrassa	9
Personal gestió privada	0
Periodista	3
Particular (no investigador)	0
Altres	8
TOTAL	**27**

Imatges per a publicacions, vídeos, treballs, exposicions... cedides l'any 2018	84
TOTAL	**84**

Consultes especialitzades

Els indicadors relacionats amb les consultes especialitzades que s'han recollit durant el 2018 son:

Tipus de persona usuària	Nombre
Investigador/a	10
Estudiant/a	1
Estudiant/a universitari/ària	6
Personal Ajuntament de Terrassa	24
Personal gestió privada	0
Periodista	7
Particular (no investigador)	11
Altres	18
TOTAL	**77**

Motiu consulta	Usuaris
Recerca i investigació	10
Treball de curs	3
Treball de postgrau	2
Tesi doctoral	1
Informació	53
Premsa	8
Interès particular	0
TOTAL	**77**

Projecte museístic, educatiu i de difusió del Museu	Usuaris
Informació general	11
Activitats (públic general, familiar, infantil, discapacitats, ...)	13
Servei Educatiu (oferta didàctica)	6
Comunicació	5
Les exposicions	2
Cursos i formació del Museu	2
Dades de públic, estadístiques, memòries, qüestionaris, etc.	34
TOTAL	**73**

Consultes de patrimoni immoble	Usuaris
Elements del patrimoni monumental local	9
Castell Cartoixa de Vallparadís	1
Seu d'Ègara. Església de Sant Pere	4
Casa Alegre de Sagrera	3
Torre del Palau i Centre d'Interpretació de la Vila Medieval de Terrassa	0
Claustre del convent de Sant Francesc	0
TOTAL	**17**

Patrimoni moble	Usuaris
TOTAL	**35**

Assistències

	SEU ÈGARA			CASTELL CARTOIXA			CASA ALEGRE			TORRE DEL PALAU i CIVMT			SANT FRANCESC			TOTAL
MES	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	Indiv.	En grup	Total	SECCIONS
gener	285	1045	1330	468	357	825	240	521	761		314	314	17	0	17	3247
febrer	439	453	892	510	601	1111	298	693	991		96	96	21	45	66	3156
març	486	1623	2109	767	520	1287	388	694	1082		199	199	26	78	104	4781
abril	348	843	1191	426	738	1164	243	915	1158		222	222	29	60	89	3824
maig	775	2398	3173	1855	500	2355	14913	1250	16163		127	127	100	86	186	22004
juny	451	2032	2483	1130	791	1921	813	1681	2494		100	100	68	23	91	7089
juliol	505	713	1218	341	274	615	555	2304	2859		164	164	13	128	141	4997
agost	423	310	733	547	225	772	0	0	0		0	0	15	0	15	1520
setembre	422	379	801	603	60	663	505	420	925		14	14	25	0	25	2428
octubre	608	984	1592	1126	512	1638	630	770	1400		176	176	18	118	136	4942
novembre	442	515	957	1100	1076	2176	565	565	1130		437	437	9	36	45	4745
desembre	458	2546	3004	709	432	1141	371	449	820		12	12	27	1	28	5005
TOTAL	5642	13841	19483	9582	6086	15668	19521	10262	29783	0	1861	1861	368	575	943	67738

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	496.791,00 €	549.785,60 €	110,67%
Béns corrents i serveis	135.383,00 €	122.722,87 €	90,65%
Transferències corrents	- €	- €	
Inversions	315.000,00 €	- €	0,00%
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**947.174,00 €**	**672.508,47 €**	**71,00%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	27.500,00 €	27.477,38 €	99,92%
Transferències corrents	10.758,00 €	10.346,40 €	96,17%
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**38.258,00 €**	**37.823,78 €**	**98,87%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa	**SERVEI**	Promoció i Difusió Cultural		
Cultura www.terrassa.cat/cultura	**PROGRAMA**	Música		
	CODI PROGRAMA	33405	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98

Descripció del programa

El programa inclou les despeses de manteniment i conservació de l'equipament municipal AUDITORI MUNICIPAL i JAZZ CAVA així com les programacions de la Temporada estable de música clàssica, els cicles Sons del Temps, Nadal a La Seu de música moderna i el sosteniment de formacions i esdeveniments musicals estables com són la Orquestra Terrassa 48 i el Festival de Jazz.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadania de Terrassa amants de la música clàssica i moderna així com intèrprets, compositors/es, estudiants de música, cantaires...

Objectius anuals

- Programació estable de Música Clàssica.
- Suport a Festivals.
- Suport a Formacions estables de caire professional.
- Casa de la Música de Terrassa (Programació, formació, eines de gestió, enregistraments...).

Actuacions realitzades

- Temporada estable de l'Auditori.
- Cicles Sons dels Temps (Música i patrimoni)
- Cessions de l'Auditori per a finalitats socials.
- Cessions de l'Auditori per a finalitats institucionals.
- Suport a entitats programadores i organitzadores d'activitats en l'àmbit de la música clàssica.
- Suport a l'Orquestra Terrassa 48.
- Festival d'Estiu de l'Orquestra de Cambra Terrassa 48 (OCT48) a la Seu d'Ègara.
- Programació estable música moderna .
- Suport Festival de Jazz.

Resultats Assolits

- Increment de concerts, activitats complementàries i assistències als concerts.
- Gran participació de grups i entitats musicals de la ciutat en els cicles programats.
- Creació de la plana web i de la marca Terrassa Música Clàssica
- Nou impuls a la Casa de la Música de Terrassa.
- Manteniment de l'ajut al Festival de Jazz i a l'Orquestra Terrassa 48.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració dels resultats es bona, millorem en assistències i en implicació d'entitats, tot incrementant la qualitat de les propostes no professionals i fidelitzant públics.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	Mesurar impacte

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- ❖ Equilibri en la programació de companyies liderades i amb participació d'homes i de dones

Resultats Assolits

- El percentatge de dones i homes participants en les diferents programacions musicals ha estat al 50% aproximadament.
- Esperem a tenir els resultats segregats per gènere en un futur immediat per tal de poder valorar l'impacte i establir mesures tendents a la paritat en les assistències de públic, entre d'altres.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Estem a la fase prèvia per establir accions de paritat, actualment estem mesurant l'impacte en la població femenina de la proposta musical.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Indicadors d'assistència 2018

AUDITORI MUNICIPAL	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
11/01/18	Quartet Ophir	332	146	43,98%
14/01/18	Cantata St. Nicolau	332	223	67,17%
28/01/18	El somni d'una nit transfigurada	332	175	52,71%
18/02/18	Venim del nord, venim del sud	332	313	94,28%
21/02/18	Homenatge a Madrona Elias	332	141	42,47%
24/02/18	Music, Life & Love	332	171	51,51%
25/02/18	Gypsy Airs	332	237	71,39%
01/03/18	Danses d'aquí I d'allà	332	167	50,30%
03/03/18	Ressons d'Amunt i Crits	332	314	94,58%
08/03/18	Silenci, Violència i Acció	332	77	23,19%
10/03/18	Violintastik: El desconcert de primavera	332	92	27,71%
11/03/18	Concert líric	332	177	53,31%
24/03/18	Missa Pracis	332	76	22,89%
25/03/18	Rèquiem en Sol M de Domenico Cimarosa	332	185	55,72%
25/03/18	Happy Boom!	332	156	46,99%
08/04/18	Escenes d'Òpera	332	250	75,30%
14/04/18	Flamenco Clásico Cante y Guitarra	332	307	92,47%
19/04/18	Concert Planeta Terra	332	166	50,00%
21/04/18	Fiveteen	332	212	63,86%
21/04/18	Tonsisons junior	332	165	49,70%
22/04/18	Passione	332	156	46,99%
22/04/18	Banda 100 %	332	167	50,30%
27/04/18	Dido & Aeneas de Henry Purcell	332	314	94,58%
28/04/18	Dido & Aeneas de Henry Purcell	332	314	94,58%
03/05/18	Recital de piano	332	84	25,30%
06/05/18	El cel a la terra	332	249	75,00%
13/05/18	El Rei Lleó d'Elton John	332	314	94,58%
14/05/18	Mayte Martín	332	332	100,00%
19/05/18	Musical de Musicals	332	314	94,58%
25/05/18	Bandes Sonores d'Europa	332	332	100,00%
27/05/18	El cello de Bocherini	332	224	67,47%
02/06/18	L'Elisir d'Amore de Gaetano Donizetti	332	250	75,30%
03/06/18	L'Elisir d'Amore de Gaetano Donizetti	332	251	75,60%
16/06/18	Elies de Felix Mendelssohn	332	139	41,87%
17/06/18	Choral Broadway	332	164	49,40%
17/06/18	Elies de Felix Mendelssohn	332	139	41,87%
24/06/18	L'Elisir d'Amore de Gaetano Donizetti	332	267	80,42%
07/10/18	Jukebox	332	236	71,08%
14/10/18	Projecte Beethoven	332	145	43,67%
21/10/18	Concert de Sardanes i música per cobla	332	93	28,01%
28/01/18	On Air. Concert vocal a l'estil Barbershop	332	238	71,69%
04/11/18	Amadis y el tesoro de la música	332	219	65,96%
10/11/18	Concert Coral	332	51	15,36%
17/11/18	Utec	332	193	58,13%
18/11/18	Venice Sonatina	332	176	53,01%
21/11/18	Concert de Santa Cecília	332	207	62,35%
25/11/18	El nacionalisme romàntic	332	263	79,22%
02/12/18	Sonata a Praga	332	101	30,42%
14/12/18	De Viena a Terrassa	332	332	100,00%

15/12/18	John Williams in concert	332	321	96,69%
16/12/18	A xustiza pola man amb poemes musicals de Rosalia de Castro	332	218	65,66%
16/12/18	John Williams in concert	332	321	96,69%
22/12/18	Concert harmonitzador del solstici d'hivern	332	220	66,27%
23/12/18	El poema de Nadal	332	221	66,57%
25/12/18	Concert de Nadal	332	332	100,00%
	Total		**11.647**	

TEATRE PRINCIPAL	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
09/11/18	Aïda	605	546	90,25%
11/11/18	Aïda	605	547	90,41%
	Total		**1.093**	

CASA ALEGRE DE SAGRERA	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
10/05/18	Les six	60	31	51,67%
19/05/18	Natalia Labourdette, soprano i Francisco Soriano, piano	60	60	100,00%
19/05/18	De la Mélodie al Cabaret	60	60	100,00%
01/06/18	Recital de Lied Alemany amb el piano històric "Blüthner" de la Casa Alegre de Sagrera	60	45	75,00%
19/07/18	Colors del Barroc italià	150	143	95,33%
04/10/18	Vittoria, vittoria!	60	47	78,33%
11/10/18	La perla de las Antillas	60	31	51,67%
26/10/18	El lied alemany i la melodia francesa	60	41	68,33%
	Total		**458**	

LA SEU D'ÈGARA	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
13/07/18	La veu de Mireia Pinto: 5 postals barroques	200	57	28,50%
14/07/18	Els viatgers, Musicatnia 2018	200	32	16,00%
15/07/18	Música al gust de Josep Pedrals	200	71	35,50%
26/07/18	Virgen Madre Gloriosa	200	101	50,50%
07/08/18	Les Vespres de Pasqua	140	97	69,29%
09/08/18	Diz en son latin	150	109	72,67%
08/09/18	Dolcissimo sospiro	120	100	83,33%
13/09/18	Els trobadors i la tradició del scriptorium de Ripoll	100	78	78,00%
21/12/18	Un cor, tres caps. Precs, planys i guadi en lo temps de la Sibil·la	200	28	14,00%
	Total		**673**	

CAPELLA DE TORREBONICA	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
02/08/18	On intimacy	120	106	88,33%
	Total		**106**	

CONVENT DE S. FRANCESC	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
27/07/18	Déjate querer	100	90	90,00 %
04/09/18	Commemoració dels Fets Històrics del 4 de setembre de 1713	220	220	100,00%
	Total		**310**	

CASTELL CARTOIXA	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
30/08/18	EJAD Punt de trobada entre música i dansa a Terrassa	158	158	100,00%
	Total		**158**	

GRAN CASINO DEL FOMENT	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
23/08/18	Le Rossignol et la Rose	120	104	86,67%
	Total		**104**	

TEATRE DE LA SOCIETAT CORAL	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
06/09/18	Higos y Brevas	140	49	35,00%
	Total		**49**	

MUSICA CLASSICA			Total Assistents	Mitjana % Assistència
			14.598	**65,28%**

FAKTORIA D'ARTS	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
11/05/18	Locoplaya	600	203	33,83%
12/05/18	Blaumut	600	443	73,83%
17/11/18	RapsusKlei	600	154	25,67%
	Total		**800**	

NOVA JAZZ CAVA	Títol	Aforament	Assistents	% Assistència
28/01/18	Dani Flaco	300	75	25,00%
11/02/18	Joana Serrat + Matthew McDaid	300	127	42,33%
18/02/18	Verdcel	300	69	23,00%
02/03/18	La Bien Querida	300	193	64,33%
04/03/18	Estúpida Erikah + Cor Blanc	300	58	19,33%
08/04/18	Marina Rosell	300	148	49,33%
22/04/18	The Perfect Fool	300	48	16,00%
13/05/18	Cabaret Misèria	300	170	56,67%
15/05/18	Astralia + Tilde	300	27	9,00%
20/05/18	Núria Graham	300	148	49,33%
27/05/18	Bucs Sessions	300	231	77,00%
16/09/18	Ialma	300	32	10,67%
29/09/18	Za!	300	127	42,33%
03/11/18	Christina Rosevigne	300	174	58,00%
18/11/18	XICS'N'ROLL – AC/DC	266	266	100,00%

18/11/18	Joan Colomo	300	55	18,33%
02/12/18	Panellet	300	118	39,33%
16/12/18	XICS'N'ROLL – Michael Jackson	255	255	100,00%
16/12/18	Quimi Portet	300	146	48,67%
	Total		**2.467**	

MUSICA MODERNA	Total Assistents	Mitjana % Assistència
	3.267	**44,63%**

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	86.061,00 €	105.065,12 €	122,08%
Béns corrents i serveis	72.094,00 €	76.377,30 €	105,94%
Transferències corrents	180.000,00 €	186.100,00 €	103,39%
Inversions	899,90 €	899,90 €	100,00%
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**339.054,90 €**	**368.442,32 €**	**108,67%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	8.000,00 €	5.555,74 €	69,45%
Transferències corrents	7.000,00 €	7.000,00 €	100,00%
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**15.000,00 €**	**12.555,74 €**	**83,70%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa	**SERVEI**	Promoció i Difusió Cultural		
Cultura www.terrassa.cat/cultura	**PROGRAMA**	Cultura districtes		
	CODI PROGRAMA	33406	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98

Descripció del programa

Cultura al territori és un projecte de democratització cultural, descentralització i dinamització comunitària aplicat al territori, que posa l'accent en la importància de crear hàbits de consum cultural (nous públics) i apropar els continguts culturals, creant noves centralitats a la ciutat de Terrassa. Això ho fa mitjançant diferents programes que es dissenyen de manera col·laborativa amb les entitats i col·lectius dels barris de Terrassa i la xarxa d'equipaments del territori (Xarxa de Biblioteques i Equipaments Cívics).

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadania en general de Terrassa

Objectius anuals

- Mantenir Cultura al territori com a proposta cultural estable de ciutat, creant noves centralitats, mitjançant les accions culturals al territori i la dinamització comunitària.
- Creació i captació de públics mitjançant la innovació, la creativitat i el desenvolupament cultural (I+C+D).
- Dotar als barris de la ciutat d'un signe d'identitat propi mitjançant la seva vinculació a una acció cultural singular.
- Promoure activitats culturals com element d'integració i cohesió de la població i foment d'una identitat positiva dels barris.
- Promoure la diversitat i la pluralitat cultural com a resposta a la realitat demogràfica que viu Terrassa.
- Facilitar la participació de les entitats, associacions i agents culturals en la implementació d'una programació cultural de proximitat al territori.

Actuacions realitzades

- Cicle Jazz a Prop.
- Cicle Escenes Locals.
- Cicle Sons Clàssics.
- Terrassa Street Art.
- Fem l'Estiu a Terrassa.
- Festival de Circ de Terrassa
- Cicle Circuit de Música Moderna.

Resultats Assolits

- Totes les actuacions han obtingut un molt bon nivell d'implicació i de públic, excepte Sons Clàssics i Circuit de Música Moderna, per tant, cal replantejar-los.
- Enguany s'ha donat suport a una iniciativa sorgida de les companyies de teatre amateur de Terrassa: Mostra Set de Teatre, que ha obtingut un gran èxit de públic tot i ser la seva primera edició.
- Els Festivals com l'Elixir van fent-se camí amb gran acceptació, tot i ser una disciplina difícil pel gran públic, com és la poesia.
- El Festival de Circ està arrelat a la ciutat i genera dinàmiques de públic molt favorables.
- Respecte al Circuit de Música Moderna, haurem d'organitzar el que ja existeix en aquest sector i revisar com s'implementa al territori.
- Respecte al cicle Sons Clàssics al 2020 es potenciaran els espais que actuen de manera més potent de difusor de la música clàssica.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració dels grau d'assoliment és molt satisfactòria, el programa compleix els objectius plantejats d'implicació de les entitats, de públics i de fidelització de públics.

Els punts forts del departament són: la relació continuada amb les entitats, la consolidació dels cicles, el reconeixement del departament, la creació de noves centralitats i la visió global del territori.

Els punts febles del departament són: Dificultat, per manca de recursos, d'arribar a la totalitat del territori, ús d'equipaments municipals amb instal·lacions i tècnica molt limitades.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	Mesurar l'impacte

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- S'han recollit les dades d'assistència segregades per gènere.
- Les contractacions artístiques s'ha realitzat, sempre que ha estat possible, seguint fórmules de paritat.
- En les programacions en que ha estat possible s'han instal·lats aparells per mesurar la satisfacció amb discriminació de gènere.

Resultats Assolits

- Les dades d'assistència recollides durant el 2018 són estimatives, ja que en ser actes gratuïts i sovint multitudinaris és impossible donar xifres exactes.
- Les contractacions artístiques han estat paritàries.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

En quan a les assistències, tenim un públic bastant equil·librat en quant a gènere.

En quan a les contractacions artístiques s'ha fet un esforç per vetllar per la paritat. Hem aconseguit dissenyar programacions paritàries i de qualitat que en absolut han fet minvar les assistències.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Indicadors d'assistència 1r semestre

Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assist.
27/01/18	Mercat de Sant Pere	GUMBO JAZZ BAND	Concert	Jazz a prop	250
27/01/18	CC Montserrat Roig	SUSANA SHEIMAN	Concert	Jazz a prop	140
03/02/18	Casal de Can Boada	GUILLERMO CALIERO SOUTH AMERICAN PROJECT	Concert	Jazz a prop	150
17/02/18	CC Maria Aurèlia Capmany	12CUERDAS	Concert	Jazz a prop	240
18/02/18	Casal del Segle XX	GERARD NIETO REUNION THREE	Concert	Jazz a prop	130
24/02/18	CC Alcalde Morera	ELISABET RASPALL QUINTET	Concert	Jazz a prop	240
03/03/18	CC President Macià	AFRO BLUE	Concert	Jazz a prop	200
03/03/18	Mercat de La Independència	MIRATJAZZ DE NOVA ORLEANS	Concert	Jazz a prop	400
29/04/2018	Sant Cristòfor	Grup Teatral Egarenc	L'amor venia en taxi	Escenes Locals	110
05/05/2018	CC Alcalde Morera	Menos es más	En primavera y en otoño	Escenes Locals	150
06/05/2018	Sala Crespi del Casal de Sant Pere	Ja som algú	Spamalot	Escenes Locals	140
20/05/2018	Ateneu Candela	Farga'm Teatre	En portada	Escenes Locals	90
27/05/2018	Sant Cristòfor	Sin Memoriam Teatre Band	Vergüenza	Escenes Locals	180
02/06/2018	CC Alcalde Morera	Qollunaka	Tot assajant un clàssic	Escenes Locals	150
03/06/2018	CC M A Capmany	Companyia8	M'agrades a les fosques	Escenes Locals	110
03/06/2018	CC President Macià	Les Pisanes	La màquina	Escenes Locals	80
10/06/2018	Sant Cristòfor	El Social Teatre	Això no és vida	Escenes Locals	170
10/06/2018	CC Montserrat Roig	PAM Teatre	Les regles del joc	Escenes Locals	30

Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assist.
16/06/2018	CB de Can Boada	Les Pisanes grup Joves	Teatro de revista	Escenes Locals	90
17/06/2018	CC Avel.lí Estrenjer	Punt i Seguit Teatre	Lampedusa	Escenes Locals	50
24/06/2018	Salesians Terrassa	GT Amics de les Arts	Dexeu-me un tenor	Escenes Locals	120
01/06/2018	Casal de Montserrat, Torre-sana i Vilardell	Carlos Martín	Joies de la guitarra clàssica	Sons Clàssics	30
Del 4 al 24/06	Biblioteca Districte 4	Exposició	Òpera? Això no és per pijos?	Sons Clàssics	4.609
04 i 06/06	Centre Cívic Montserrat Roig	M Teresa Vert	Taller de Veu	Sons Clàssics	3
06 i 13/06	Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany	Laia Camps i Joan M. Colàs	Taller bojos per l'Òpera	Sons Clàssics	3
08/06/2018	Centre Cívic Montserrat Roig	M Teresa Vert i Dani Garcia	Winterreise	Sons Clàssics	15
09/06/2018	Església de la Santa Creu	Ensemble Arcattia	La bicicleta de Vivaldi i un fandago	Sons Clàssics	70
15/06/2018	Centre Cívic Alcalde Morera	Alumnes de l'aula de cant de Maria Mateu	Vells temps, belles cançons	Sons Clàssics	30
16/06/2018	Biblioteca Districte 4	Quartet Quatre Vents	Gala lírica	Sons Clàssics	110
17/06/2018	Centre Cívic President Macià	L'Embarral i CEM	Lilliputs i semicorxeres	Sons Clàssics	20
17/06/2018	Cen tre Cívic Maria Aurèlia Capmany	Cia. Òpera Collage	Bojos per l'Òpera	Sons Clàssics	105
19/06/2018	Centre Cívic Avel.lí Estrenjer	La Quinta del Llop	Els udols de les llobes desafinades	Sons Clàssics	12
21/06/2018	Plaça Vella	PIANO MARIA CANALS	Dia de la Música	Sons Clàssics	300
22/06/2018	Casa Alegre	Sons Cèltics	Música antiga i tradicional	Sons Clàssics	90
Març – abril	Diversos	Tallers	Tallers	Terrassa Street Art	203
25/04/2018	Auditori Municipal	Alumnes tallers TSA	Solitud Vermella	Terrassa Street Art	297
				Cicle	**Totals**
				Jazz a prop	1750
				Escenes Locals	1470
				Sons Clàssics	5397
				Terrassa Street Art	500
				TOTAL	**9117**

Indicadors d'assistència 2n semestre

Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assis.
18/07/2018	Plaça Vella	Cia. Xarop de Canya	Quin sarau!	Fem l'Estiu a Terrassa	300
20/07/2018	Pl. De la Immaculada	Cia. Iván Góngora	Happy boom	Fem l'Estiu a Terrassa	150
25/07/2018	Pl. De Ca n'Anglada	Cia. Rosa Fité	Contes de l'univers	Fem l'Estiu a Terrassa	70
27/07/2018	Carpa Parc Vallparadís	Egara Film Festival	1 ed. Cinema al Parc	Fem l'Estiu a Terrassa	300
01/08/2018	Rambla Francesc Macià	Cia. Fèlix Brunet	Bicikadabra	Fem l'Estiu a Terrassa	140
03/08/2018	Pl. Lluís Companys	Mads Fortherockanroll	Concert	Fem l'Estiu a Terrassa	140
08/08/2018	Pl. Assemblea Catalunya	Cia. La Guilla Teatre	Quimera	Fem l'Estiu a Terrassa	130
10/08/2018	Pl. Bòsnia Hercegovina	Pere Rafart i Paco Hernández	Habrá Kadabra?	Fem l'Estiu a Terrassa	85
17/08/2018	Pl. Roc Blanc	Plus Arts	Arenart	Fem l'Estiu a Terrassa	Pluja
22/08/2018	Parc Gernika	Cia. Cris-Is	Wet Floor	Fem l'Estiu a Terrassa	150
24/08/2018	Parc dels Catalans	Allwoods Country Band	Concert	Fem l'Estiu a Terrassa	240
29/08/2018	Parc de La Cogullada	Plus Arts	El laboratori del Dr. Bubble	Fem l'Estiu a Terrassa	75
31/08/2018	Pl. Del Progrés	Rocker@s	Concert	Fem l'Estiu a Terrassa	180

Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assis.
Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assis.
Del 27 d'agost al 8 de setembre	Biblioteca Districte 4	Que comenci l'espectacle		Festival de Circ de Terrassa	2143
04/09/2018	Escenari Infant Martí	Cia. Planeta Trampolí	Back 2 Clàssics	Festival de Circ de Terrassa	500
04/09/2018	Escenari Infant Martí	Cia. Le Contrebande	Bal Trap	Festival de Circ de Terrassa	700
04/09/2018	Escenari Xemeneia	Cia. Cirk'Crash	Bricks	Festival de Circ de Terrassa	950
05/09/2018	Carrer Infant Martí	Assoc. Tub d'Assaig	Tastets de circ	Festival de Circ de Terrassa	150
05/09/2018	Espai Gespa	Grup Explica'm un conte	Hora del conte	Festival de Circ de Terrassa	100
05/09/2018	Escenari Xemeneia	Cia. Cirque Exalté	Furieuse Tendresse	Festival de Circ de Terrassa	950
05/09/2018	Escenari Infant Martí	Mumusic Circus	Flou Papagayo	Festival de Circ de Terrassa	800
06/09/2018	Carrer Infant Martí	Assoc. Tub d'Assaig	Tastets de circ	Festival de Circ de Terrassa	100
06/09/2018	Escenari Infant Martí	Cia. Terna	Fractal	Festival de Circ de Terrassa	Anul.lat pluja
06/09/2018	Escenari Xemeneia	Varis artistes	Gala de cloenda	Festival de Circ de Terrassa	Anul.lat pluja
16/11/2018	Plaça Assemblea de Catalunya	LILDAMI	Concert	Circuit de Música Moderna	250

Data	Lloc	Companyia	Espectacle	Cicle	Assis.
24/11/2018	La Cogullada (pistes Socioesportiu)	SE'N FA UNA	Concert	Circuit de Música Moderna	25
01/12/2018	Teatre AV de Vilardell	DR BASILIO	Concert	Circuit de Música Moderna	75
15/12/2018	C.C. Avel.lí Estrenger	LAS PÉSIMAS	Concert	Circuit de Música Moderna	65
21/12/2018	Casal de Can Parellada	PARANNÁ	Concert	Circuit de Música Moderna	25
22/12/2018	Casal Cívic Pla del Bonaire	THE TRËMENS	Concert	Circuit de Música Moderna	50
				Cicle	**Totals**
				Fem l'Estiu a Terrassa	1960
				Festival de Circ de Terrassa	6393
				Circuit de Música Moderna	490
				TOTAL	**8843**

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	45.088,00 €	47.688,09 €	105,77%
Béns corrents i serveis	122.650,00 €	109.504,84 €	89,28%
Transferències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**167.738,00 €**	**157.192,93 €**	**93,71%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	8.110,00 €	8.107,00 €	99,96%
Ingressos patrimonials			
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**8.110,00 €**	**8.107,00 €**	**99,96%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
	SERVEI	Promoció i difusió cultural		
	PROGRAMA	Arts escèniques		
	CODI PROGRAMA	33407	ANY	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98, 100

Descripció del programa

El programa fa front a les despeses de manteniment dels teatres municipals a més de la despesa artística i de producció de tota l'activitat escènica (d'iniciativa pròpia de l'Ajuntament i d'iniciativa per part de tercers) que es porta a terme als equipaments (Teatre Alegria i Teatre Principal).

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	• Ciutadania de Terrassa • Entitats terrassenques del tercer sector de l'àmbit de les arts escèniques • Entitats terrassenques del tercer sector de l'àmbit de la cultura en general • Companyies teatrals i creadors i creadores de l'escena de Terrassa

Objectius anuals

- Proveir la ciutat de Terrassa d'una programació d'arts escèniques professional diversa.
- Posicionar els teatres municipals entre el teixit associatiu de la ciutat com a centre d'acció, com a equipament en el qual desenvolupar les activitats que requereixin d'un espai escènic professional.
- Portar a terme accions en relació a l'accessibilitat de les activitats realitzades als teatres municipals, per tal de tombar les barreres que es troben els col·lectius amb diversitat funcional, tot adreçant l'accessibilitat no només arquitectònica, sinó també la d'accés a la informació (funcions, elements de comunicació i difusió)
- Promoure la col·laboració amb els Batxillerats Artístics que s'imparteixen a la ciutat.
- Introduir la perspectiva de gènere a la programació artística i a totes aquelles accions de creació i fidelització de nous públics i qualssevol altres que siguin susceptibles de poder incorporar-la.
- Posar èmfasi en les arts escèniques comunitàries en la mesura que sigui possible.
- Ampliar el treball transversal amb altres departaments de la Corporació en relació a la promoció i difusió de les arts escèniques.

Actuacions realitzades

- Provisió d'una programació d'arts escèniques professional i diversa.
- Provisió d'una programació familiar.
- Acollida del teixit associatiu de l'àmbit cultural, en concret de les arts escèniques, en les activitats de més ressò social a la ciutat i que necessiten d'un equipament escènic dotat de mitjans tècnics (Companyies de teatre amateur, Amics de l'Òpera i la Sarsuela, Associació Elixir, Els Pastorets del Social...).
- Cessions dels teatres municipals per a finalitats socials i culturals entre el teixit associatiu no necessàriament de l'àmbit de les arts escèniques i centres educatius.
- Cessions dels teatres municipals per a finalitats institucionals.
- Cessió de la sala d'assaig a companyies i creadors de la ciutat.
- Implementació d'un sistema de bucle magnètic i ampliació de so per a persones amb dificultats auditives.
- Assajos oberts per a l'alumnat dels batxillerats artístics.

Resultats Assolits

- Percentatge d'ocupació de la programació professional molt alt, que denota el grau de satisfacció dels públics.
- Increment continuat de l'ús social dels teatres municipals per part del teixit associatiu i dels centres educatius.
- Increment de l'ús institucional dels teatres municipals.
- Acollida immediata i creixement sostingut de l'ús del sistema del bucle magnètic i augment del volum per a persones amb dificultats auditives. El grau de satisfacció de les persones usuàries és molt alt.
- Lleuger augment de la utilització de la sala d'assaig.
- Manteniment d'una comunicació fluïda amb els batxillerats escènics que cristal·litza en accions i promocions diverses.
- Inclusió de la perspectiva de gènere en la programació artística.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Pel que fa a la programació general i l'escolar, s'assoleixen amb gran satisfacció els objectius. El mateix passa amb els avanços que es produeixen al programa en relació a la perspectiva de gènere i l'accessibilitat. La relació amb el teixit associatiu i els centres educatius és molt bona, creix sostingudament i cada cop se senten més a prop els teatres municipals, però encara podria millorar molt més si augmentessin els recursos del programa d'arts escèniques (humans, tècnics i pecuniaris). El mateix es pot aplicar a la utilització de la sala d'assaig per part d'artistes i creadors i creadores.

El treball transversal amb altres àrees de l'Ajuntament existeix però cal que creixi i que es reforcin les relacions.

S'haurien d'estudiar accions per revifar l'impacte de la programació familiar.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Arts escèniques
Objectius anuals	Paritat en la programació professional

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Recerca de l'equilibri en la programació de companyies liderades i els membres de les quals consten d'homes i dones en percentatges propers a la paritat.
- Recerca de l'equilibri entre homes i dones en l'autoria de les peces programades.

Resultats Assolits

- En el segon semestre de la programació va haver-hi tantes o més autores i directores que no pas autors i directors (4 autores sobre 3 autors, 5 directores sobre 5 directors)

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Positiva.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Teatre Alegria 2018				
Espectacle	Data/Dates	Aforament	Assistents	% ocupació
Producció nacional de dansa	21/01/2018	144	120	83,33%
Traspàs	24/02/2018	219	213	97,26%
Medusa	25/02/2018	144	105	72,92%
El idiota y lo sublime	25/03/2018	126	62	49,21%
Silence	11/03/2018	219	118	53,88%
La casa de la muntanya	22/04/2018	219	181	82,65%
Kingdom	29/09/2018	217	205	94,47%
Tenors	07/10/2018	217	212	97,70%
Equilibris	25/11/2018	144	100	69,44%
Màtria	11/11/2018	104	97	93,27%
		1.753	**1.413**	**80,60%**

Sala Maria Plans 2018				
Espectacle	Data/Dates	Aforament	Assistents	% ocupació
Mi madre y yo	11/03/2018	83	73	87,95%
Llibres per cremar	27/10/2018	83	83	100,00%
		166	**156**	**93,98%**

Teatre Principal 2018				
Espectacle	Data/Dates	Aforament	Assistents	% ocupació
L'electe	21/01/2018	593	422	71,16%
e.v.a.	18/02/2018	605	442	73,06%
La visita de la vella dama	04/03/2018	407	276	67,81%
Cyrano	15/04/2018	605	491	81,16%
Adossats	20/05/2018	605	605	100,00%
Cold Blood	28/09/2018	605	490	80,99%
Cold Blood	29/09/2018	418	277	66,27%
Un tret al cap	18/11/2018	605	480	79,34%
Les noies de Mossbank Road	02/12/2018	600	600	100,00%
Cronología de las bestias	16/12/2018	419	350	83,53%
		5.462	**4.433**	**81,16%**

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	245.762,00 €	426.998,93 €	173,74%
Béns corrents i serveis	474.744,00 €	464.103,99 €	97,76%
Transfrències corrents	109.000,00 €	107.000,00 €	98,17%
Inversions	10.200,00 €	21.339,15 €	209,21%
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**839.706,00 €**	**1.019.442,07 €**	**121,40%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	92.000,00 €	81.204,31 €	88,27%
Transferències corrents	258.521,00 €	228.150,82 €	88,25%
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**350.521,00 €**	**309.355,13 €**	**88,26%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa	**SERVEI**	Promoció i Difusió Cultural		
Cultura www.terrassa.cat/cultura	**PROGRAMA**	Arts Visuals		
	CODI PROGRAMA	33408	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98 i 100

Descripció del programa

El programa inclou les despeses de manteniment i funcionament dels equipaments destinats a l'exhibició d'exposicions artístiques així com les despeses de producció de continguts expositius de les tres línies de programació.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadans i ciutadanes de Terrassa amb interès per l'art contemporani, creadors i creadores i escolars de la ciutat.

Objectius anuals

- Dissenyar la programació estable professional d'art contemporani de la ciutat de Terrassa a la Sala Muncunill.
- Dissenyar la programació d'artistes de la ciutat a la Sala de la Casa Soler i Palet mitjançant el Cicle Art Terrassa.
- Dissenyar la programació per visibilitzar els curadors emergents del nostre context a l'EspaiDos mitjançant el Cicle Terrassa Comissariat
- Coorganitzar el projecte d'art i educació «Terraoasi» (2ª edició)
- Difondre les pràctiques artístiques contemporànies i fer-les arribar a la ciutadania mitjançant:

- Cicles d'exposicions als diferents espais
- Col·leccions editorials d'art contemporanis
- Servei educatiu per a centres escolars de 3 a 18 anys

Actuacions realitzades

- Exposicions de la Sala Muncunill (Temporada estable professional de la Sala Muncunill).
- Exposicions de l'espaiDos de la Sala Muncunill (Cicle Terrassa Comissariat).
- Exposicions de la Casa Soler i Palet (Cicle Art Terrassa).
- Edició de tres publicacions corresponents als tres cicles.
- Servei educatiu del que s'han beneficiat 1800 nenes, nens i joves.

Resultats Assolits

- Molt bona acceptació de les propostes dels espais, que va incrementant el públic proposta a proposta.
- Molt bona acceptació de la presentació dels i les artistes de la ciutat i gran implicació de col·lectius emergents dedicats a diverses formes d'expressió artística.
- Gran nivell creatiu dels curadors i curadores, dels i les artistes participants a l'EspaiDos.
- Increment molt notable en l'assistència de grups escolars a les exposicions d'art contemporani.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El treball dels i de les artistes en l'àmbit de les arts visuals és dels més críptics i de difícil accés, a la ciutat però la comunitat artística és molt amplia, activa i diversa, motiu pel que cada vegada tenim més assistència de públic, més implicació de creadors i creadores, més nivell i exigència en la presentació de les nostres temporades i amb els artistes que presenten obra a les sales municipals.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	Mesurar públic segregant H/D

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- ❖ Hem introduït mecanismes de mesura de satisfacció per tal de demanar a partir del 2018 les dades de satisfacció segregades per gènere a fi de poder analitzar i definir polítiques i accions indicatives en relació a l'art contemporani i el gènere.

Resultats Assolits

- La satisfacció és molt alta a la Casa Soler i Palet, a la Sala Muncunill i a l'EspaiDos, per bé que els tres espais tenen un target diferent però complementari.
- La mesura de gènere es continua implementant

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Atès que no disposem de dades per analitzar l'impacte en perspectiva de gènere de les polítiques culturals estem realitzant les accions prèvies consistents a comptabilitzar i tenim una proposta de creadores per sobre de la de creadors.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Sala Soler i Palet	Autor/a	Dates	Mes	Dones	Homes	Visites
BATECS	Josep Maria Albero	Del 13/01/2018 al 30/01/2018	Gener	**721**	**482**	**1.203**
IL-LUSIONS	Josep Maria Albero	Del 03/02/2018 al 17/02/218	Febrer	270	180	450
LA CASETA	Sofia Ugarte	Del 24/02/2018 al 07/04/2018	Febrer	128	85	213
LA CASETA	Sofia Ugarte	Del 24/02/2018 al 07/04/2018	Març	599	373	972
LA CASETA	Sofia Ugarte	Del 24/02/201/ al 07/04/2018	Abril	110	74	184
DICOTOMIA TALLER TACAT	David Calle i Flora Larrigaudiere	Del 14/04/2018 al 19/05/2018	Abril	677	423	1.100
DICOTOMIA TALLER TACAT	David Calle i Flora Larrigaudiere	Del 14/04/2018 al 19/05/2018	Maig	969	646	1.615
NO EM DESPERTEU	Eloi Rocamora	Del 26/05/2018 al 23/06/2018	Maig	296	198	494
NO EM DESPERTEU	Eloi Rocamora	Del 26/05/2018 al 23/06/2018	Juny	629	420	1.049
			Juliol			
			Agost			
RETRATS	Elena Angrill	Del 08/09/2018 al 13/10/2018	Setembre	249	166	415
RETRATS	Elena Angrill	Del 08/09/2018 al 13/10/2018	Octubre	96	63	159
COMPOSICIONS	José Corral, Laura Austrich, Cristina Borobia, Francesc Vinyes i Miguel Ángel Gonzálvez Paul	Del 20/10/2018 al 05/12/2018	Octubre	287	192	479
COMPOSICIONS	José Corral, Laura Austrich, Cristina Borobia, Francesc Vinyes i Miguel Ángel Gonzálvez Paul	Del 20/10/2018 al 05/12/2018	Novembre	274	183	457
COMPOSICIONS	José Corral, Laura Austrich, Cristina Borobia, Francesc Vinyes i Miguel Ángel Gonzálvez Paul	Del 20/10/2018 al 05/12/2018	Desembre	73	49	122
INTENCIONS XAFAT	Xarxa fotogràfica de Terrassa	Del 15/12/2018 al 20/01/2018	Desembre	265	177	442
			Totals	5.643	3.711	**9.354**
Sala Muncunill	**Autor**	**Dates**	**Mes**	**Dones**	**Homes**	**Visites**
ESPAI DE LLIBERTAT	Ocaña, Pep Borràs, Imanol Buisán, Albert Cardona, Miqui Cardona…	Del 25/11/2017 al 14/01/2018	Gener	299	256	555
LOOK UP AT THE SKY	Thomas Albdorf, Marta Bisbal, An drés Galeano, Miquel Llonch, Salva López, Jiaxi Yang, Alberto Sinigaglia, Björn Engberg, Ed Panar……	Del 10/02/2018 al 29/04/2018	Febrer	145	133	278
LOOK UP AT THE SKY	Thomas Albdorf, Marta Bisbal, An drés Galeano, Miquel Llonch, Salva López, Jiaxi Yang, Alberto Sinigaglia, Björn Engberg, Ed Panar	Del 10/02/2018 al 29/04/2018	Març	161	130	291
LOOK UP AT THE SKY	Thomas Albdorf, Marta Bisbal, An drés Galeano, Miquel Llonch, Salva López, Jiaxi Yang, Alberto Sinigaglia, Björn Engberg, Ed Panar……	Del 10/02/2018 al 29/04/2018	Abril	293	258	551
10 ANYS DEL PROJECTE "A PROP DE…."	Departament educatiu. Escoles bressol Coloraines-Vallparadís-La Casona amb participació de Rat Soriano	Del 11/05/2018 al 27/05/2018	Maig	350	248	598
TERRAOASIS	Art i Educació Lab	Del 08/06/2018 al 23/06/2018	Juny	267	194	461
ELS CASTELLS NO SÓN DE PRINCESES	Mireia Comas	Del 29/06/2018 al 29/07/2018	Juny	154	193	347
ELS CASTELLS NO SÓN DE PRINCESES	Mireia Comas	Del 29/06/2018 al 29/07/2018	Juliol	368	433	801

			Agost			
TNT		Del 27/09/2018 al 30/09/2018	Setembre	733	754	1.487
NOU	Marc Castellet i Xavi Roca	Del 06/10/2018 al 01/11/2018	Octubre	198	196	394
			Novembre			
EXPOSICIÓ PESSEBRES 1943-2018 75è ANIVERSARI	Agrupació de pessebristes de Terrassa	Del 02/12/2018 al 02/02/2019	Desembre	3.186	2.949	6.135
			Totals	6.154	5.744	**11.898**

EspaiDos	Autor	Dates	Mes	Dones	Homes	Visites
A TRAVÉS D'UN FINESTRAL AMB UN GUARDAPOLS MOLT ORNAT ES VEU MITJA TONA DE FERRALLA ESPACIAL	Daniel Moreno Roldán	Del 11/11/2017 al 21/01/2018	Gener	60	85	115
TOMBSTONES ARE NOT FLAT	Carlos Fernándes-Pello	Del 27/01/2018 al 01/04/2018	Gener	24	23	47
TOMBSTONES ARE NOT FLAT	Carlos Fernándes-Pello	Del 27/01/2018 al 01/04/2018	Febrer	78	67	145
TOMBSTONES ARE NOT FLAT	Carlos Fernándes-Pello	Del 27/01/2018 al 01/04/2018	Març	47	40	87
BHA-PHANEIN	Ariadna Parreu	Del 07/04/2018 al 27/05/2018	Abril	111	84	195
BHA-PHANEIN	Ariadna Parreu	Del 07/04/2018 al 27/05/2018	Maig	104	68	172
IMAGINACIÓ MATERIAL	Col-lectiva	Del 02/06/2018 al 29/07/2018	Juny	114	105	219
IMAGINACIÓ MATERIAL	Col-lectiva	Del 02/06/2018 al 29/07/2018	Juliol	77	91	168
			Agost			
LA TRAMOIA	Jordi Paüls	Del 22/09/2018 al 21/10/2018	Setembre	122	155	277
93L96A189 TRAMOIA	Jordi Paüls	Del 22/09/2018 al 21/10/2018	Octubre	93	96	189
MATÈRIA IMPRESA : LA VIRTUALITAT FÍSICA	Quim Cantalozella, Mecè Casanovas, Javier Lozano Vilardell, Marta Negre, Cristina Pastò, Albert Valera i Àngels Viladomiu	Del 10/11/2018 al 13/01/2018	Novembre	145	130	275
MATÈRIA IMPRESA : LA VIRTUALITAT FÍSICA	Quim Cantalozella, Mecè Casanovas, Javier Lozano Vilardell, Marta Negre, Cristina Pastò, Albert Valera i Àngels Viladomiu	Del 10/11/2018 al 13/01/2018	Desembre	448	433	881
			Totals	1.423	1.347	**2.770**

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	94.225,00 €	17.584,58 €	18,66%
Béns corrents i serveis	61.500,00 €	62.049,93 €	100,89%
Transferències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**155.725,00 €**	**79.634,51 €**	**51,14%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	30.000,00 €	26.061,60 €	86,87%
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**30.000,00 €**	**26.061,60 €**	**86,87%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	**Cultura**		
	SERVEI	**Promoció i difusió cultural**		
	PROGRAMA	**Festival TNT**		
	CODI PROGRAMA	**33410**	**ANY**	**2018**

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98, 99,100

Descripció del programa

El programa fa front a totes les despeses relacionades amb la producció del Festival TNT -Terrassa Noves Tendències.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	• Ciutadania de Terrassa. • Públics interessats en la creació escènica contemporània d'àmbit regional. • Companyies i creadors i creadores del sector de la creació contemporània d'àmbit local, regional i estatal. • Encarregats i encarregades de la programació escènica d'àmbit regional, estatal i internacional.

Objectius anuals

- Organitzar amb èxit l'onzena edició del Festival TNT – Terrassa Noves Tendències, proveint la ciutadania d'una oportunitat única de conèixer i gaudir del teatre més innovador.
- Contribuir a la projecció de Terrassa com a Ciutat de la Innovació a través del Festival, especialitzat en creació contemporània i noves tendències escèniques.
- Donar suport al sector de la creació contemporània a través d'aportacions, de coproduccions.
- Contribuir a la projecció de Terrassa gràcies a les gires de les coproduccions del Festival, que giren per tot el món.
- Ampliar els públics del festival, tant demogràfica com territorialment.
- Incloure dins el Festival diferents agents de la ciutat afins a la creació contemporània.

Actuacions realitzades

- Coproducció de nou peces.
- Programació dins del Festival d'accions del CITM (Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia), de l'Escola d'Art, de BaumannLab i del Centre de Creació La Lluerna.
- Ampliació del TNT Kids, destinat a la descoberta de la creació contemporània per part del públic familiar.
- Creació d'un itinerari especialment per públic jove.
- Acollida de l'iniciativa «nova veu», l'objectiu de la qual és augmentar la difusió i la coneixença de la creació contemporània entre el públic més jove en l'àmbit regional.
- Programació d'accions a poblacions limítrofs (Matadepera, Ullastrell)
- Programació d'una peça comunitària amb la intenció d'iniciar una descentralització del Festival al barri de la Maurina, en consonància amb la quarta onada feminista.
- Gestió de recepció de programadors d'àmbit regional, estatal i internacional.

Resultats Assolits

- Percentatge d'ocupació dels espectacles de sala d'un 86,65%
- Percentatge d'ocupació dels espectacles de carrer, inclosos els del TNT Kids molt alta.
- S'ha mantingut el posicionament del Festival entre els agents culturals territorials del sector de la creació contemporània. El festival continua sent un *must*.
- Augment de l'impacte territorial, tant dins com fora de la ciutat.
- Augment de les franges de públic que es treballen, per tal de fer arribar les noves tendències a tothom, voluntat del Festival des de la seva creació.
- Projecció de les creacions coproduïdes a través del més d'un centenar de programadors vinguts d'arreu (Catalunya, Espanya i Europa principalment).

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El grau d'assoliment dels objectius és alt i molt satisfactori. Es fa patent la tendència del festival a créixer en les seves diferents dimensions. Actualment el seu creixement no és més ràpid perquè els recursos són els mateixos any rere any.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Festival TNT
Objectius anuals	Paritat en la programació professional

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Recerca de l'equilibri en la programació de companyies liderades i els membres de les quals consten d'homes i dones en percentatges propers a la paritat.
- Recerca de l'equilibri entre homes i dones en l'autoria de les peces programades.

Resultats Assolits

- El nombre de creadores programades al festival va ser superior al dels creadors (15 sobre 13)

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Positiva. Aquest any s'ha aconseguit superar la paritat.

INDICADORS DEL PROGRAMA

FESTIVAL TNT 2018

Espectacle	Espai	Data/Dates	Nombre de funcions	Aforament	Assistents	% ocupació
Llac	Teatre Principal	30/09/2018	1	410	250	60,98%
Kingdom	Teatre Alegria	29/09/2018	1	219	205	93,61%
Cold Blood	Teatre Principal	29+30/09/2018	2	807	767	95,04%
El bosque	Sala Muncunill	27 al 30/09		450	450	100,00%
El candidato	Domicilis particulars	28 al 30/09	9	72	72	100,00%
Porn is on	Sala Cúpula	29/09/2018	2	120	120	100,00%
Correo	Masia Freixa	28+29/09/2018	4	176	129	73,30%
Charles, Alice and Me	Escola Les Pisanes	28+29/09/2018	2	30	27	90,00%
Nuu	Nova Jazz Cava	28/09/2018	1	200	180	90,00%
Circo de pulgas	Teatre Alegria	28/09/2018	1	152	95	62,50%
Una historia universal	Sala Cúpula	28/09/2018	2	120	120	100,00%
No Future Yes	Amics de les Arts	28/09/2018	1	120	106	88,33%
A Nation Is Born In Me	Sala Maria Plans	28/09/2018	1	83	83	100,00%
Tierras del Sud	Teatre Alegria	27/09/2018	1	219	123	56,16%
Arma de construcción massiva	Amics de les Arts	29/09/2018	1	118	118	100,00%
Parecer felices	Sala Maria Plans	29/09/2018	1	83	83	100,00%
			30	3.379	2.928	86,65%

Produccions en gira durant 2018

- Nombre de coproduccions en gira: 25
- Nombre de funcions: 364
- Nombre d'espectadors i espectadores: 21.738
- Nombre de països que han visitat les coproduccions TNT durant 2018: 16, entre Europa, Àsia i Amèrica.

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	347.380,00 €	313.861,09 €	90,35%
Transfrències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**347.380,00 €**	**313.861,09 €**	**90,35%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	263.732,00 €	213.930,40 €	81,12%
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**263.732,00 €**	**213.930,40 €**	**81,12%**

	DIRECCIO DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa Cultura www.terrassa.cat/cultura	**SERVEI**	Promoció i Difusió Cultural		
	PROGRAMA	Cultura Popular i Tradicional		
	CODI PROGRAMA	33801	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98, 100 i 103

Descripció del programa

El programa fa front a les despeses d'organització de les activitats culturals programades per les entitats culturals de la ciutat així com de les que generen els equipaments destinats al lleure urbà (Espai dels Bellots) i entitats de cultura popular (Ed. Condicionament, Nau La Moderna, Maurina).

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Ciutadania de Terrassa

Objectius anuals

- Enfortir el teixit associatiu cultural donant suport econòmic a les entitats que realitzen activitats de promoció cultural i de l'associacionisme.
- Donar suport a les activitats de les entitats culturals de Terrassa en tots els actes que organitzen a la via pública.
- Organitzar les festivitats del Calendari Festiu de Terrassa directament i concertada amb les entitats especialitzades.

Actuacions realitzades

- Concessió de Subvencions
- Ajuts amb infraestructures per desenvolupar les activitats
- Cicle Nadalenc
- Cavalcada de Reis i patge Xiu-Xiu i Cap d'Any
- Carnestoltes
- Tres Tombs
- Diades de les Colles de Cultura Popular i Tradicional
- Diada de Sant Jordi
- Diades sardanes: Diada sardanista i Concurs Nacional de Sardanes
- Diades Castelleres: Diada del Patrimoni (Minyons de Terrassa) Diada d'Emili Miró (Castellers de Terrassa) i Diada de les colles dels Castellers de Terrassa i dels Minyons de Terrassa.

Resultats Assolits

- Les activitats que s'han organitzat han assolint una bona participació del públic. Les Festivitats més consolidades del Calendari Festiu són la Cavalcada de Reis, Carnestoltes, Tres Tombs, seguides de la Diada de Sant Jordi, Diades de les distintes entitats de cultura popular.
- Cada any són més entitats les que es beneficien dels ajuts municipals de suport a les seves activitats i s'amplia el camp de treball a noves disciplines artístiques i a noves manifestacions de cultura popular i tradicional.
- El servei de cultura col·labora, pràcticament, amb la totalitat de les activitats que les entitats organitzen a la via pública, amb suport d'infraestructura per tal que la recepció de l'activitat sigui òptima.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha assolit el 100% de les activitats previstes i el nombre de conflictes no ha estat significatiu.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Cultura Popular i Tradicional
Objectius anuals	Incrementar el nombre d'accions i actuacions per assolir la paritat

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- S'ha treballat amb una ordenança que vincula la perspectiva de gènere amb activitats a la via pública

Resultats Assolits

- S'està treballant per tal de poder-ho aplicar, si s'escau, properament.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	37.727,31 €	25.619,91 €	67,91%
Béns corrents i serveis	155.846,00 €	133.105,58 €	85,41%
Transferències corrents	230.900,00 €	234.980,00 €	101,77%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**424.473,31 €**	**393.705,49 €**	**92,75%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents		13.213,50 €	
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**13.213,50 €**	**#¡DIV/0!**

	DIRECCIÓ DE SERVEIS	Cultura		
Ajuntament de Terrassa Cultura www.terrassa.cat/cultura	**SERVEI**	Promoció i Difusió Cultural		
	PROGRAMA	Festa Major		
	CODI PROGRAMA	33802	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de Mandat 2015-2019)

Prioritat	5 Projectarem la ciutat al món i enfortirem la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa
Compromís	98, 100 i 103

Descripció del programa

El programa fa front a les despeses i l'organització de les activitats culturals programades des del Servei de Cultura i per les entitats culturals de la ciutat de la programació de Festa Major.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència pròpia	Tots els ciutadans i ciutadanes de Terrassa

Objectius anuals

- Compliment dels «Protocols de Festa Major».
- Organització d'activitats pensades per a públic familiar i infantil (Festa Major Infantil).
- Organització, conjuntament amb el Consell de Joves de Terrassa, d'activitats dirigides a un públic jove (El Jove).
- Donar suport a les activitats de les entitats culturals de Terrassa en tots els actes que s'organitzen a la via pública durant la Festa Major.

Actuacions realitzades

- Festa Major

Resultats Assolits

- Les activitats que s'han organitzat en el marc de la Festa Major, han assolint una bona participació del públic.
- Compliment de totes les activitats tradicionals contemplades als «Protocols de Festa Major».
- Organització conjuntament amb propostes d'activitats de les diferents entitats culturals de la ciutat i que no recullen els Protocols de Festa Major, d'activitats populars, lúdiques, culturals..., en el marc de la Festa Major.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha assolit el 100% de les activitats previstes en el programa de la Festa Major.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Festa Major
Objectius anuals	Incrementar el nombre d'accions i actuacions per assolir la paritat

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- Mesurar el nombre d'homes i dones que pugen als escenaris per Festa Major per conèixer la realitat a fi de corregir-la.
- Organització d'accions de prevenció en el Marc de la Festa Major infantil.
- Publicació dels consells contra la violència de gènere al programa de Festa Major ' 18.

Resultats Assolits

- El nombre de dones i homes tendeix a la paritat malgrat cal millorar-lo.
- Les accions de prevenció per infants en el marc de la Festa Major infantil van tenir molt bona acollida.
- La problemàtica de la violència sexista va prendre visibilitat durant la Festa Major fent especial èmfasi a l'espai El Jove del parc de Vallparadís.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La valoració és positiva però el camí és llarg, ara sabem on som i, per tant, el tram que ens queda per assolir la paritat i la plena conscienciació de la ciutadania.

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	410.190,00 €	495.526,37 €	120,80%
Transferències corrents	- €	- €	
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**410.190,00 €**	**495.526,37 €**	**120,80%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics			
Transferències corrents	35.000,00 €	33.000,00 €	94,29%
Ingressos patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**35.000,00 €**	**33.000,00 €**	**94,29%**

DIRECCIO DE SERVEIS	Educació		
SERVEI	Educació		
PROGRAMA	Suport a la formació i orientació professional		
CODI PROGRAMA	32002	**ANY**	**2018**

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	X

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

El Consell de la Formació Professional de Terrassa és un òrgan consultiu, deliberatiu, propositiu i de participació social. Una eina de cooperació, participació i consens per impulsar una oferta formativa de qualitat, adequada a l'entorn econòmic , laboral i educatiu.

Prioritat	2 Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom
Compromís	40

Descripció del programa

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència impròpia	- Entitats adherides al Consell: centres de formació de FP públics i privats, Cecot, Cambra de Comerç de Terrassa, empreses, Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Consell Comarcal el Vallès occidental, sindicats, serveis municipals , regidors/es, grups municipals, etc.) - Alumnat i professorat de formació professional

Objectius anuals

1-Millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell de la Formació Professional de Terrassa.

2-Treballar en xarxa en el marc institucional català de la formació professional.

3- Adequar la formació professional a les necessitats del sistema productiu.

4- Facilitar la formació en centres de treball i la formació dual.

5- Promoció de la mobilitat internacional dels actors de la formació professional.

6- Foment de la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent.

7- Facilitar la orientació al llarg i ample de la vida.

8- Promocionar i difondre la formació professional

Actuacions realitzades

Línia de treball 1-Millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell de la Formació Professional de Terrassa

1. Gestió òrgans de Govern.
2. Informe anual 2017
3. Mantenir la difusió a través de la web www.terrassa.cat/consellfp i la xarxa social www.facebook.com/consellfp, Instagram Fpterrassa i Tuitter @consellfptrs.
4. Divulgació d'informació a través d'un butlletí electrònic.

Línia de treball 2-Treballar en xarxa en el marc institucional català de la formació professional

5. Participar al Fòrum de ciutats amb Consells de la Formació Professional de Catalunya.
6. Participar al Consell Universitari de Terrassa

Línia de treball 3- Adequar la formació professional a les necessitats del sistema productiu

7. Continuar amb l' estudi Adequació de l'oferta formativa d'FP a les necessitats dels sistema productiu a Terrassa" encarregat a la Fundació BCN FP.
8. Compartir resultats i metodologia amb entitats que facin estudis similars com ara la mesa de la formació pel treball del pacte per la Reindustrialització del Vallès Occidental i el grup de treball sobre Anàlisi de l'Oferta/Demanda de Formació professional de la Xodel.

Línia de treball 4- Facilitar la formació en centres de treball i la formació dual

9. Difondre la secció de pràctiques dins el web Portal d'Ocupabilitat i Formació a Terrassa, gestionat per Foment.
10. Actualitzar el protocol de la gestió de traspàs d'ofertes de Formació en Centres de Treball entre les empreses interessades i les necessitats dels centres d' FP.

Línia de treball 5- Promoció de la mobilitat internacional dels actors de la formació professional

11. Mantenir les beques de l'Ajuntament de complement a les beques Erasmus+ per a la realització de pràctiques a l'estranger per a les persones graduades en cicles formatius.
12. Dinamitzar el Grup de Treball de mobilitat internacional per treballar conjuntament la sensibilització i els projectes europeus compartits. Donar suport i incentivar a tots els centres d'FP que estiguin en procés de demanar i gestionar projectes europeus.

Línia de treball 6- Foment de la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent

13. Continuar el projecte transversal **Tutoria d'acompanyament** en les transicions d'adolescents: "*Ser jove després de l'ESO*" impulsat pels serveis municipals d'Educació, Ocupació, Serveis socials i Joventut per acompanyar 500 joves de 6 instituts.
14. Utilitzar les tècniques referents, un espai col·laboratiu per facilitar informacions, contactes, calendaris de la Tutoria d'Acompanyament.
15. Utilitzar el telèfon mòbil per contactar directament via whatsapp amb l'alumnat de les T.A. per informar i orientar-los.

16. Actualitzar i divulgar el mapa de recursos formatius, laborals i de lleure per a joves de 16-18 anys a través d eles xarxes socials.

17. Col·laborar en la realització de les dues Jornades d'orientació de cicles formatius i PFI's "I després, què?" organitzat per l'àrea de Promoció i Innovació Educativa del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa una sobre CFGS (Cicles Formatius de Grau Superior) i graus universitaris i l'altra sobre CFGM (Cicles Formatius de Grau Mig) i PFI (Programes de Formació i Inserció).

18. Impulsar i difondre dos Plans de Transició al Treball (PTT Fusta i Cuina) adreçats a 30 alumnes que no van graduar l'ESO i un PFI d'Arts Gràfiques a l'Escola d'Adults La Llar.

19. Col·laborar amb el Servei de Joventut i de lleure en els projectes:

    - Projecte transversal "En trajecte", per millorar l'ocupabilitat subjectiva dels joves que no s'han pogut matricular en estudis post-obligatoris.
    - I el projecte de Garantia Juvenil, per mantenir la col·laboració entre els diferents agents que treballen per la millora i optimització dels recursos pels joves i oferir projecció externa.
    - Mostra d'Ensenyament.

20. PR: Avaluar el programa Garantia Juvenil conjuntament amb l'àrea de desenvolupament econòmic, industrial i ocupació, i entitats i participants en el programa.

21. Participar en el projecte "La Maleta de les famílies: eines per l'acompanyament en la tria d'itinerari educatiu", impulsat per la Diputació de Barcelona . La modalitat complerta s'adreça a quatre centres públics de Terrassa i a set municipis de la província i inclou: xerrada, taller participatiu i tutories individualitzades.

22. Oferir dos xerrades "Orienta't en família" per famílies d'alumnat de secundària, a biblioteques municipals, ofertat per la Diputació de Barcelona en el marc de La maleta de les famílies .

Línia de treball 7- Facilitar la orientació al llarg i ample de la vida

23. Identificar serveis, centres, i altres punts d'orientació (mapa d'orientació) a la ciutat de Terrassa amb el propòsit de col·laboració i intercanvi d'informació, amb l'assessorament de la Diputació de Barcelona com a "ciutat orientadora".

Línia de treball 8- Promocionar i difondre la formació professional

24. Actualitzar, editar i difondre els materials de difusió de l'oferta de FP integrada en suport web, paper i mòbil.

25. Col·laborar amb Foment en la difusió de l'oferta a través del portal web Portal d'Ocupabilitat i Formació a Terrassa.

26. Realitzar la 16a Jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional" com a espai anual de debat sobre la FP.

27. Organitzar els Premis Nous professionals (13a edició) que promouen l'esperit emprenedor, innovador i creatiu entre l'alumnat amb la col·laboració del Grup Impulsor format, pels agents econòmics, socials i educatius, i el Servei d'Empresa I Emprenedoria i el Servei d'Educació de l'Ajuntament, la Diputació de Barcelona i Generalitat de Catalunya.

28. Col·laborar amb la Mostra de Projectes Emprenedors de FP de Catalunya organitzada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat aportant projectes guanyadors dels Premis Nous professionals.

Resultats Assolits

1- Millorar el funcionament intern i projecció externa del Consell	Nombre de reunions del Grup Estable	4
	Assistència a les reunions del Grup Estable	12
	Nombre de reunions de la Comissió Permanent	3
	Assistents a les reunions de la Comissió Permanent	34
	Nombre d'assistents al Plenari	41
	Nombre de posts pàgina de Facebook Consell FP	253
	Nombre de posts pàgina de Facebook Tutoria Acompan.	204
	Nombre de seguidors del Facebook Consell FP	301
	Nombre de seguidors del Facebook Tutoria Acompanyam	122
	Nombre de posts Instagram	112
	Nombre de seguidors de l'Instagram	184
	Nombre de butlletins electrònic	4
2- Treballar en xarxa en el marc institucional català de l'FP	Nombre de reunions del Fòrum de ciutats amb Consell de la Formació Professional de Catalunya	4
	Ajuntaments membres del Fòrum de ciutats amb Consells de la Formació Professional de Catalunya	11 Ajuntaments
3- Adequar l'FP a les necessitats del sistema productiu	Reunions dels grups de treball de l'estudi '"Adequació de l'oferta formativa de'FP a les necessitats del sistema productiu a Terrassa"	5
	Agents participants a les reunions de la fase qualitativa de l'estudi	21 agents
5- Promoure la mobilitat internacional	Alumnat beneficiari de beques de l'Ajuntament per a estades a l'estranger	16 beques
	Nombre de reunions del Grup de treball de mobilitat internacional	1
6- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent	Activitats de la Tutoria d'acompanyament en les transicions adolescents amb alumnat a l'institut	2 activitats a cada grup classe dels 6 instituts
	Alumnat participant a les activitats de l'institut 2017-18	447
	Joves en seguiment a la Tutoria d'acompanyament, promoció 2016-17	445
	Tutors d'acompanyament municipals	13
	Instituts participants de la Tutoria d'Acompanyament	6
	Alumnat assistent a les jornades "I després, què?	880+523
	Centres educatius assistents a les jornades "I després, què?"	15+13
	Ponents a les jornades "I després, què?"	68+36
	Sessions informatives jornades "I després què)	48+23
	Xerrades impartides a les jornades "I després, què?"	12+7
	Alumnat dels dos plans de transició al treball (PTT)	32
	Centres educatius de "La maleta de les famílies"	4
	Xerrades Orienta't en família	4
	Assistents xerrades orienta't en família	139
	Tallers amb famílies del projecte "La maleta de les famílies"	4
	Assistents all tallers amb famílies	31
	Tutories del projecte "La maleta de les famílies"	16
7- Facilitar l'orientació al llarg de la vida	Serveis municipals implicats	9
	Centres educatius implicats (públics+privats)	10+13
	Entitats implicades	12
	Numero de sessions del grup de treball municipal Terrassa Orienta	2

8- Promocionar i difondre la formació professional	Material de difusió edició maig i desembre	8000 llibrets en cada edició
	Assistents a la jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional"	153
	Ponents a la jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional"	10
	Resums executius presentats als Premis Nous Professionals	116
	Projectes presentats	91
	Centres formatius presentats als Premis Nous Professionals	26
	Finalistes als Premis Nous Professionals	23
	Projectes premiats als Premis Nous Professionals	11

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

És un consell molt participatiu , viu, espai de debat i de contínua formulació de preocupacions i reptes que s'intenten abordar des d'un treball col·laboratiu entre diferents agents socials,educatius i econòmics. Es fan actuacions anuals ja molt consolidades al llarg de 17 anys de vida d'aquest consell i alhora innovant i responent a les necessitats que es van detectant.

TEMES PRIORITARIS 2018

- Una de les prioritats ha estat l'estudi "adequació de l'oferta formativa a les necessitats del sistema productiu a Terrassa" encarregat a la Fundació BCN Formació Professional que ha estat finalitzat amb la participació dels agents educatius, socials i econòmics així com del Servei d'Estudis i Observatori de la Ciutat de Terrassa . L'estudi inclou un anàlisi de l'oferta formativa, anàlisi del teixit productiu i mercat laboral i conclusions sobre l'encaix entre formació i ocupació per sectors professionals.

- Una altra prioritat ha estat el mapeig de punts d'orientació al llarg de la vida que està finalitzat amb la identificació de 50 recursos de 9 serveis municipals, 4 d'altres administracions publiques, 12 entitats i 23 centres educatius. S'han realitzat dues trobades de la xarxa d'orientadors/es Terrassa Orienta i s'han posat les bases per la creació d'un grup de treball per consensuar criteris i definició d'orientació "Acord Terrassa Orienta".També s'ha realitzat un curs de formació "visions i recursos d'orientació al llarg de la vida des d'una ciutat orientadora" amb el finançament de la Diputació de Barcelona amb la participació de tècnics municipals.

NOVETATS 2018

- Butlletí digital per difondre les activitats del Consell.

- Campanya de promoció de les vocacions industrials en el marc del Pacte per la reindustrialització del Vallès Occidental.

- Col·laboració amb Foment pel nou portal web **Portal d'Ocupabilitat i Formació a Terrassa,** treballterrassa.cat portal que gestiona les pràctiques d'empresa dels alumnes de formació professional, un espai d'interrelació entre els centres formatius (tutors i alumnes) i empreses. L'objectiu final és buscar l'empresa o l'alumnat idoni per fer conveni d'FCT o buscar feina.

ACTUACIONS QUE HAN CONTINUAT QUE ES VALORA QUE CAL MANTENIR

- 16a jornada "A Terrassa parlem de la formació professional" El 6 de setembre, a la sala d'actes del Vapor Universitari de Terrassa es va fer la setzena edició de la Jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional", que va tenir com a eixos centrals dels debats els següents temes:
    - Posar en valor l'orientació educativa i laboral al llarg de la vida. Els agents del Consell coincideixen amb el repte de contribuir a la millora de l'orientació identificant un mapa de punts d'orientació i facilitant la coordinació i intercanvi entre orientadors i orientadores.
    - Conèixer les metodologies d'orientació i debatre-les des de diferents angles, i així contribuir a la reflexió i al debat col·lectiu sobre quin tipus d'orientació volem que es faci per acabar esdevenint una veritable ciutat orientadora.
    - Conèixer experiències per fomentar les vocacions industrials, ja que és un dels àmbits en que es detecten oficis amb alta demanda empresarial i per als quals hi ha menor demanda per part de l'alumnat i un clar biaix de gènere.
- 13a edició dels Premis Nous professionals.
- Difusió de l'oferta formativa.
- Tutoria d'acompanyament.
- Pla de Transició al Treball.
- Maleta de les famílies.
- Beques de pràctiques a l'estranger.
- Participació al Fòrum de Ciutats amb Consells de Formació Professional:El 18 d'abril es realitza l'acte de signatura del conveni del Fòrum de ciutats amb Consell FP, a Mataró i amb la presencia de tots els alcaldes i/o regidors i regidores que tenen la presidència de cada Consell local. Es regularitza l'adhesió al Fòrum dels últims Consells FP afegits.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	
Objectius anuals	

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

Impacte de gènere segons les nostres actuacions lligades a les 8 línees de treball del Consell de la Formació Professional de Terrassa.

L1. Millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell de la Formació Professional de Terrassa
L2. Treballar en xarxa en el marc institucional català de la formació professional

Aquestes dues línies de treball són organitzatives, més que d'actuació directa amb la ciutadania i per tant, no incideix tant en el gènere. No ens hem fixat mai si hi havia paritat de gènere en l'assistència a reunions per part de les institucions que participen en el Consell de l'FP. Assisteixen homes i dones representant diferents entitats. És cert que molts càrrecs directius i de representació han recaigut més en homes que en dones, però es detecten canvis i relleus generacionals que fan que hi hagi molta més paritat que fa uns anys.

L3. Adequar la formació professional a les necessitats del sistema productiu

Aquest estudi sí que ha tingut en compte la desigualtat per raó de gènere, ja que inclourà el sexe com a indicador així com altres variables estructurals com edat, procedència, situació socioeconòmica, etc. El mercat laboral sí que és desigual quant a gènere pel que fa a certes professions feminitzades/masculinitzades i l'oferta formativa també.

L4. Facilitar la formació en centres de treball i la formació dual

Les empreses que cerquen alumnat d'FP de pràctiques no especifiquen si volen homes o dones. Si ho fessin, detectaríem una discriminació de gènere i reconduiríem la situació precisament per lluitar-hi, però no es dóna el cas.

L5. Promoció de la mobilitat internacional dels actors de la formació professional

No hem analitzat especialment si hi havia més homes o més dones com a beneficiaris de les beques de mobilitat internacional, ja que des de fa anys que hi participen ambdós sense desigualtat, en nombres generals.

L6. Foment de la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent

Aquests programes sí que incideixen en les condicions de vida d'homes i dones.

L7. Facilitar l'orientació al llarg i ample de la vida

Els serveis d'orientació atenen a homes i dones, però de moment des d'aquesta actuació no coneixem les dades desagregades per sexe, ja que el projecte està en una fase inicial. En un futur es podria analitzar la incidència del gènere en l'ús d'aquests serveis si es detecta com a important, però de moment no s'ha arribat en aquest nivell de compartir aquesta informació. A les reunions d'aquests projectes sí que assisteixen més tècniques dones que tècnics homes, ja que les professions socials i educatives solen estar més feminitzades.

L8. Promocionar i difondre la formació professional

A la jornada assisteixen tant homes i dones tècnics de l'Administració, professorat, empreses i institucions i no hem analitzat mai la incidència de gènere, ja que és força equitatiu i no rellevant.
Els programes dirigits a l'alumnat com ara els Premis Nous Professionals sí que incideixen directament en la ciutadania, i s'han pogut recollir dades per gènere.

Resultats Assolits

Dades desagregades per sexe d'algunes actuacions 2018:

Linia de treball	actuació	indicadors	total	homes	dones	Homes (%)	Dones (%)
L5. promoció de la mobilitat internacional	11. Beques mobilitat Erasmus+	Alumnat beneficiari	15	6	9	40%	60%
L6.continuitat formativa i ISL jovent	13. Tutoria d'acompanyament	Alumnat participant	446	232	214	52%	48%
L8. promocionar i difondre FP	27.Premis nous professionals	participants	228	126	102	55%	45%
		Pers.guanyadores	43	25	18	58%	42%
		Membres jurat	14	5	9	36%	64%
		Membres com avaluadores	15	6	9	40%	60%

Dades desagregades per sexe i famílies professionals d'alumnat de FP inicial (2018-2019)

Família professional CFGM/CFGS	total	homes	dones	Homes (%)	Dones (%)
Imatge personal	312	28	284	9%	91%
Serveis socioculturals i a la comunitat	445	80	365	18%	82%
sanitat	396	86	310	22%	78%
Tèxtil, confecció i pell	86	27	59	31%	69%
Administració i gestió	296	127	169	43%	57%
Fabricació mecànica	47	47	0	100%	0
Electricitat i electrònica	204	200	4	98%	2%
Informàtica	491	459	32	93%	7%
Instal.lacions i manteniment	217	200	17	92%	8%
Activitat físiques i esportives	157	130	27	83%	17%

Família professional PFI *	total	homes	dones	Homes (%)	Dones (%)
Transport i mateniment de vehicles	10	10	0	100%	0
Hoteleria i turisme	16	8	8	50%	50%
Arts gràfiques	16	9	7	56%	44%
Comerç i marqueting	16	12	4	75%	25%
Tèxtil, confecció i pell	12	6	6	50%	50%
Administració i gestió	17	9	8	53%	47%
Fusta, moble i suro	15	15	0	100%	0
Imatge personal	19	3	16	82%	18%

*excepte els 4 PFI per NEE de l'Heura

Dades desagregades per sexe de la formació ocupacional (dades SOC 2016)

Programes formació	Homes (%)	Dones (%)
Programes de FP per a l'ocupació	55%	45%
Accions formatives programa Treball i formació	62%	38%
Accions formatives Garantia juvenil	73%	27%
Accions formatives programa SIOA	37%	63%

Dades desagregades per sexe de la formació contínua (consorci 2018)

	Homes (%)	Dones (%)
Persones residents a Terrassa beneficiaries	31%	69%

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Valoració de l'impacte de gènere en les nostres actuacions:

- Les beques de mobilitat reflecteixen força paritat.
- El projecte Tutoria d'acompanyament atén la totalitat d'alumnat de la generació que fa 16 anys , que majoritàriament han acabat el 4t d'ESO. Per tant atenem l'alumnat que hi hagi sigui quin sigui el seu sexe. Ara bé sí que hi ha diferències de gènere quant a taxa d'acreditació de l'ESO, continuïtat formativa, etc.
- Els premis nous professionals reflecteixen també força paritat quant a participació d'alumnat. És cert però que treballen més dones que homes en les institucions que avaluen i són membres del jurat, però tampoc és una gran diferència.

Valoració de les diferències de gènere en general a la FP:

Per primera vegada hem aconseguit recollir a l'Informe anual 2018 del Consell de l'FP les estadístiques dels 3 subsistemes de l'FP. Fins ara només en recollíem les dels cicles formatius, però en aquest informe hem afegit també les dades del SOC i Consorci de Formació Contínua de Catalunya:

- La formació inicial (dades Departament Educació curs 2016-2017): clarament hi ha famílies professionals molt feminitzades (imatge personal, serveis socioculturals i a la comunitat, sanitat, tèxtil, administració i gestió) i famílies molt masculinitzades (fabricació mecànica, electricitat i electrònica, informàtica, instal·lacions i manteniment i activitats físico-esportives).

- La formació ocupacional (dades del Servei d'Ocupació de Catalunya del 2016): predominen els homes a certs programes (programes FP per ocupació, accions formatives programa treball i , accions formatives Garantia juvenil) excepte en les accions formatives del programa SIOA.

- La formació contínua (dades Consorci Formació Contínua 2018): més dones que homes.

Conclusió:

Aquest any 2018 s'ha impulsat una sola actuació específicament adreçada a revertir la situació de desigualtat de gènere en la tria d'estudis de FP. En el marc del Pacte per la Reindustrialització del Vallès Occidental diferents agents coordinats pel Consell Comarcal del Vallès Occidental hem començat a elaborar un catàleg d'ocupacions per tal de fomentar les vocacions industrials en què s'observa un clar biaix de gènere. Aquest catàleg consisteix en un material divulgatiu amb perspectiva de gènere.

INDICADORS DEL PROGRAMA

1- Millorar el funcionament intern i projecció externa del Consell	Nombre de reunions del Grup Estable	4
	Assistència a les reunions del Grup Estable	12
	Nombre de reunions de la Comissió Permanent	3
	Assistents a les reunions de la Comissió Permanent	34
	Nombre d'assistents al Plenari	41
	Nombre de posts pàgina de Facebook Consell FP	253
	Nombre de posts pàgina de Facebook Tutoria Acompan.	204
	Nombre de seguidors del Facebook Consell FP	301
	Nombre de seguidors del Facebook Tutoria Acompanyam	122
	Nombre de posts Instagram	112
	Nombre de seguidors de l'Instagram	184
	Nombre de butlletins electrònic	4
2- Treballar en xarxa en el marc institucional català de l'FP	Nombre de reunions del Fòrum de ciutats amb Consell de la Formació Professional de Catalunya	4
	Ajuntaments membres del Fòrum de ciutats amb Consells de la Formació Professional de Catalunya	11 Ajuntaments
3- Adequar l'FP a les necessitats del sistema productiu	Reunions dels grups de treball de l'estudi '"Adequació de l'oferta formativa de'FP a les necessitats del sistema productiu a Terrassa"	5
	Agents participants a les reunions de la fase qualitativa de l'estudi	21 agents
5- Promoure la mobilitat internacional	Alumnat beneficiari de beques de l'Ajuntament per a estades a l'estranger	16 beques
	Nombre de reunions del Grup de treball de mobilitat internacional	1
6- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent	Activitats de la Tutoria d'acompanyament en les transicions adolescents amb alumnat a l'institut	2 activitats a cada grup classe dels 6 instituts
	Alumnat participant a les activitats de l'institut 2017-18	447
	Joves en seguiment a la Tutoria d'acompanyament, promoció 2016-17	445
	Tutors d'acompanyament municipals	13
	Instituts participants de la Tutoria d'Acompanyament	6
	Alumnat assistent a les jornades "I després, què?	880+523
	Centres educatius assistents a les jornades "I després, què?"	15+13
	Ponents a les jornades "I després, què?"	68+36
	Sessions informatives jornades "I després què)	48+23
	Xerrades impartides a les jornades "I després, què?"	12+7
	Alumnat dels dos plans de transició al treball (PTT)	32
	Centres educatius de "La maleta de les famílies"	4
	Xerrades Orienta't en família	4
	Assistents xerrades orienta't en família	139
	Tallers amb famílies del projecte "La maleta de les famílies"	4
	Assistents all tallers amb famílies	31
	Tutories del projecte "La maleta de les famílies"	16

7- Facilitar l'orientació al llarg de la vida	Serveis municipals implicats	9
	Centres educatius implicats (públics+privats)	10+13
	Entitats implicades	12
	Numero de sessions del grup de treball municipal Terrassa Orienta	2
8- Promocionar i difondre la formació professional	Material de difusió edició maig i desembre	8000 llibrets en cada edició
	Assistents a la jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional"	153
	Ponents a la jornada "A Terrassa, parlem de la Formació Professional"	10
	Resums executius presentats als Premis Nous Professionals	116
	Projectes presentats	91
	Centres formatius presentats als Premis Nous Professionals	26
	Finalistes als Premis Nous Professionals	23
	Projectes premiats als Premis Nous Professionals	11

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	252.633,00 €	180.751,63 €	71,55%
Béns corrents i serveis	21.180,00 €	24.442,32 €	115,40%
Transfrències corrents	6.100,00 €	5.600,00 €	91,80%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**279.913,00 €**	**210.793,95 €**	**75,31%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	30.000,00 €	44.907,00 €	149,69%
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**30.000,00 €**	**44.907,00 €**	**149,69%**

DIRECCIO DE SERVEIS	Educació		
SERVEI	Educació		
PROGRAMA	Formació permanent d'adults i ensenyaments artístics i musicals-Llar No reglats		
CODI PROGRAMA	32403	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
-	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

Prioritat	Prioritat 2: Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per
Compromís	Punts 36, 37 i 39

Descripció del programa

Escola de Formació de persones adultes que té la missió d'oferir formació a una franja àmplia de la població.

Àmbit competencial	*Persones destinatàries*
Competència pròpia	La ciutadania en el seu conjunt a partir dels 16 anys

Objectius anuals

- Continuar ofertant a la ciutadania Ensenyaments Artístics i artesans, cuina i moda.
- Millorar la formació artística de les persones adultes potenciant l'oci creatiu.
- Optimitzar els recursos materials i de professorat.
- Oferir possibilitats de sortida a les inquietuds creatives de la ciutadania.
- Donar a conèixer l'Escola La Llar.

Actuacions realitzades

- ❖ Reunions quinzenals de seguiment amb la Direcció de l'Escola La Llar.
- ❖ Renovació mensual de l'Espai expositiu al vestíbul de l'escola amb els treballs de l'alumnat.
- ❖ Formació continuada del professorat.
- ❖ Organització de la Biennal 2018.

Resultats Assolits

- Manteniment de la matrícula en relació a l'any anterior.
- Manteniment de les disciplines impartides (artesanies, cuina i moda).
- Augment de matrícula de nou alumnat durant la Biennal a la Plaça Vella.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

La fidelització de l'alumnat dels Ensenyaments No Reglats és un valor de l'escola La Llar que curs rere curs va formant pòsit de persones adultes amb inquietuds creatives en l'àmbit de l'artesania. Tenint en compte la situació actual i les necessitats de la ciutadania, La Llar s'ha anat adaptant a les tendències i a les demandes formatives de la població fet que la continua situant com a centre de formació de persones adultes de referència a la ciutat. La Biennal és l'aparador dels Ensenyaments No Reglats a la ciutat, durant aquest esdeveniment (a la Plaça Vella) s'acaben d'omplir els cursos i es fidelitzen noves matrícules.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

*Accions concretes especificades a les fitxes de pressupost

Classificació del programa	Formació permanent de persones adultes
Objectius anuals	

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

- A La Llar es realitza el BADI (Curs Bàsic per a Dones Immigrants). Entra dintre el pressupost anyual del centre.

Resultats Assolits

- 15 dones d'origen magrebí realitzen cada any un curs de 350 hores de formació en català i tall i costura

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

A l'oferta dels ensenyaments No Reglats de l'escola La Llar es preveu el curs BADI. L'elecció de la pràctica No Reglada és lliure, voluntària i en igualtat d'oportunitats per a homes, dones i gènere no binari. El públic usuari de l'escola La Llar és i ha estat eminentment femení. Del total de la matrícula, l'11,27% són homes i el 88,73 són dones.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Nom de l'actuació			
Descripció qualitativa de l'indicador	***Resultat quantitatiu ****		
Nombre de matriculacions en estudis artístics i artesans (ensenyaments no reglats) a l'Escola Municipal La Llar	Homes	Dones	**TOTAL**
	28	200	**228**

**Dades corresponents al tercer trimestre del curs 2017-2018, facilitades pel mateix centre a l'abril de 2018*

CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

DIRECCIO DE SERVEIS	Educació		
SERVEI	Educació		
PROGRAMA	Normalització lingüística		
CODI PROGRAMA	32602	**ANY**	2018

perspectiva gènere (PG)	procés participatiu (PP)	proposta resolució (PR)
X	-	-

Orientació estratègica (referència al Pla de mandat 2015-2019)

D'acord amb el que preveu el Pla de Mandat, des del CNL hem orientat els nostres programes i actuacions cap a diversos compromisos:

- En primer lloc, hem continuat promovent el coneixement de la llengua catalana per a tothom, oferint formació tant per a les persones que volen millorar la seva competència o perfeccionar determinats aspectes, com per a les persones que s'inicien en l'aprenentatge; també hem dut a terme diferents campanyes per tal de dinamitzar l'ús del català en diferents àmbits de la societat: l'àmbit del comerç, el món sanitari, l'associatiu i lúdic...

- Hem participat en un gran nombre de processos de selecció de les administracions locals i també hem ofert assessorament lingüístic a administracions, empreses i particulars.

- Hem orientat les nostres actuacions i formació cap a la promoció de la interculturalitat i la cultura democràtica, tot afavorint el respecte a la diversitat, tant cultural com de gènere. Els nostres cursos i actuacions promouen les relacions entre persones de diferents orígens, cultures i creences, i es basen en el foment del respecte i la cohesió social.

- Hem adaptat els nostres programes a les necessitats de les persones migrades , per tal d'evitar la segregació per raó d'origen, tot respectant els drets de les persones migrades, potenciant la integració.

- Hem desenvolupat programes de formació a mida en català per a les empreses que ho han requerit i també per a les persones aturades, per a les petites empreses i per als comerços.

- Hem dissenyat campanyes en col·laboració amb les associacions de comerciants de la ciutat per tal de potenciar l'ús del català en el sector i també per contribuir a la dinamització dels establiments comercials i dels mercats de Terrassa.

- Hem treballat per potenciar les accions culturals de la ciutat, concretament per promoure el cinema en català, la lectura, el coneixement de la cultura popular i estendre el joc i les joguines en català entre el jovent i els infants i la població en general.

- D'altra banda, procurem que les nostres actuacions tinguin en compte la perspectiva de gènere, a l'hora de fer els estudis i l'explotació de dades.

Prioritat	2 Garantirem la qualitat de vida, la justícia social i el benestar per a tothom.
Compromís	36

Descripció del programa

Dur a terme tot tipus d'accions per normalitzar i estendre l'ús del català a la ciutat.

Àmbit competencial	***Persones destinatàries***
Competència delegada	El CNL dona servei a Terrassa, Rubí, que són els dos municipis consorciats, i municipis adscrits al CNL: Matadepera, Rellinars Vacarisses, Ullastrell, Viladecavalls. També al Consell Comarcal del Vallès Occidental. Població adulta dels municipis consorciats i dels municipis adscrits: - particulars - associacions - empreses - administracions

Objectius anuals

- Fomentar l'ús del català i fer-lo present en tots els àmbits de la població.
- Oferir formació i assessorament lingüístic a la ciutadania.
- Potenciar la llengua com a eina de cohesió social.
- Afavorir la igualtat d'oportunitats a través del coneixement de la llengua.

Actuacions realitzades

- Cursos de català de nivells inicials, bàsics, elementals, intermedis, de suficiència i de nivell superior. Cursos en línia de nivell superior
- Cursos de recursos lingüístics en xarxa
- Assessorament lingüístic a xarxes d'emprenedors, comerços, petites empreses, particulars i administracions
- Participació en proves de processos de selecció de les administracions locals adscrites
- Activitats de cultura i cohesió: sessions de teatre, visites a exposicions, a museus, a les biblioteques de districte, als mercats
- Voluntariat per la llengua: creació de parelles lingüístiques, col·laboració amb el Punt del Voluntariat
- Activitats de dinamització: concursos lingüístics, activitats de la campanya: *I tu, jugues en català?*

Resultats Assolits

▪ **Cursos de català**: respecte del 2017, durant el 2018 el SLC de Terrassa ha augmentat en nombre d'inscripcions, igual que tot el conjunt del CNL. Aquest increment respon a l'augment de la demanda i també al canvi d'organització. A partir del setembre de 2018 hem començat a programar els cursos en mòduls trimestrals, cosa que ha representat que tinguem un període més d'inscripció a l'any.

CNL de Terrassa i Rubí:	2015: 1.796	2016: 1.987	2017: 1.890	**2018: 2.627**
SLC de Terrassa:	2015: 1.199	2016: 1.342	2017: 1.410	**2018: 1.774**

- L'índex d'assoliment es manté, tot i que hi ha una petita davallada: de 87,7%, el 2017, a 86,3% el 2018. Considerem que continuem tenint un índex d'assoliment positiu.

- Del 2017 al 2018, s'incrementen els **empadronats nats a l'estranger** dels nostres cursos. Al SLC de Terrassa, el 2016 eren un 59%, el 2017 van pujar fins al 63,3%, i **el 2018 han arribat a ser el 68%** dels nostres alumnes. Valorem positivament aquesta dada, perquè es tracta d'un col·lectiu que s'ha de formar de manera prioritària.

▪ **Participació en processos de selecció:** 6 proves de català realitzades per a diferents administracions, en què han participat 405 aspirants.

▪ **Voluntariat per la llengua**: hem registrat un increment tant de voluntaris com d'aprenents respecte del 2017. Sempre Dades del CNL:

- 2016, 187 aprenents i 121 voluntaris, 316 parelles
- 2017, 228 aprenents i 156 voluntaris, 330 parelles
- 2018, 235 aprenents i 172 voluntaris, 354 parelles

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Valorem positivament els resultats del 2018.

Pel que fa als **cursos**, per l' increment d'inscripcions. Continuem augmentant el nombre d'inscripcions, després de diversos anys de davallada, general a tot el CPNL. L'explicació de l' increment no és simple, obeeix, en part, a l'augment pressupostari del Servei de Terrassa (el 2017), que ha fet possible organitzar dos cursos més per trimestre; al fet que la nostra ciutat continua creixent en nombre d'habitants, i es manté l'arribada de persones d'altres països; a la reactivació de l'economia...

Aquest increment també es correspon als esforços que s'han fet des del CNL per adequar-se a la demanda i diversificar l'oferta de cursos: durant el 2018 hem passat a fer mòduls trimestrals, per tal que les persones que s'inscriguin als nostres cursos puguin fer 3 mòduls en un any, per tant, en molts casos, un nivell del Marc Comú de Referència Europeu en un any. També hem canviat l'organització dels cursos que programem per al Servei de Primera Acollida, de manera que oferim més hores de formació en menys temps.

També s'incrementa el nombre de **parelles lingüístiques**. Valorem positivament la col·laboració amb el Punt del Voluntariat de Participació Ciutadana. Per arribar a un altre perfil de persones, s'està treballant en la modalitat de parelles virtuals, però ara per ara no aconseguim créixer en aquesta modalitat. Mantenim el nombre d'establiments col·laboradors i augmentem lleugerament. Són establiments que acullen les parelles lingüístiques també els alumnes dels cursos que fan pràctiques lingüístiques.

Finalment, també valorem molt positivament l'increment de pàgines revisades pel **servei d'assessorament lingüístic**. Hem mantingut una oferta adequada en aquest sentit i s'ha treballat intensament per arribar a usuaris del sector socioeconòmic, a més d'atendre les demandes dels diferents serveis de l'Ajuntament. Mantenim l'esforç constant per arribar a nous usuaris del sector socioeconòmic, comerciants i petites emprenedories.

Ens sembla interessant ressaltar que el SLC de Terrassa atén més d'un 3,5 % de la població d'origen estranger. D'una banda, podem dir que es tracta d'una xifra important si considerem la capacitat del Servei pel que fa a recursos humans: tenim 7 professors en jornada completa; d'altra banda, si sabem que les persones d'origen estranger de la nostra ciutat representen un 15% del total, es fa evident que s'hauria de poder donar més servei i atendre més persones que necessitin aprendre català.

També volem remarcar que durant el 2018 ha augmentat el percentatge d'alumnat d'origen estranger als cursos de nivells més alts que l'inicial i el bàsic 1, cosa que és realment important, ja que és imprescindible que les persones que inicien un procés d'aprenentatge d'una llengua nova necessiten realitzar moltes més hores de formació: 45 hores no proporcionen un nivell de català mínim per poder-lo fer servir amb normalitat.

INFORMACIÓ ESPECÍFICA ASSOCIADA A LA PERSPECTIVA DE GÈNERE*

Classificació del programa	Subprograma: Cursos de català per a adults, de tots els nivells
Objectius anuals	▪ Formar la població que s'inicia en l'aprenentatge, sense distinció de gènere ▪ Formar dones d'origen magribí que no assisteixen per iniciativa pròpia a l'oferta de cursos de primera acollida - Donar a conèixer els serveis de la ciutat, promoure la inserció social de les dones de determinats col·lectius ▪ Aconseguir fidelitzar l'alumnat: que no es limitin a la formació més bàsica

Actuacions realitzades. Indicar quan sigui possible el cost de cada actuació

A Terrassa:

- 84 cursos de tots els nivells (15 cursos més que el 2017), dels quals 49 han estat de nivell bàsic i inicial (37 l'any 2017)
- Dones inscrites als cursos: 1.222 dones, que representen un 69% del total d'inscripcions (1.774)
- Dones d'origen estranger inscrites als cursos: el 2018, 833 dones d'origen estranger. Representa un increment d'un 40%, que obeeix a l'augment de les persones d'origen estranger als cursos.
- Específic: curs de nivell Bàsic 3, per a persones de cultura gitana de Torre-sana, organitzat en col·laboració amb el Pla d'Entorn Educatiu. Finalment, les alumnes han estat majoritàriament dones que no havien acabat la formació obligatòria.
- Oferta de cursos de vespre que acabin abans de les 9, per afavorir la conciliació familiar i laboral, tant dels treballadors, com de les persones que s'han de formar.

Resultats Assolits i valoració

- Posem en valor el fet que s'incrementi el nombre de dones que s'inscriuen als nostres cursos, especialment l' increment de dones d'origen estranger, atès que es tracta d'un col·lectiu que acostuma a tenir més dificultats per relacionar-se amb la població del país a través de l'activitat professional o de formació. També volem remarcar l'oportunitat que ha representat per a les dones de cultura gitana de Torre-sana el curs que s'hi ha organitzat.

- En conjunt, en els nostres cursos sempre hi ha més dones inscrites que no pas homes. Les causes són complexes. Tampoc no creiem que s'hagi d'incentivar un increment d'homes: en aquests moments, aprendre català pot ser una formació estratègica que permeti l'accés al mercat laboral de moltes dones, tot i que sigui en sectors tradicionals com els de la cura o l'atenció al públic.

- Volem continuar oferint diferents opcions de formació: grups generals mixtos com a prioritat, però també grups adreçats a dones per poder incidir en col·lectius específics. També volem adequar al màxim els horaris a les necessitats de les dones.

INDICADORS DEL PROGRAMA

Cursos de català

Nom indicador	**Servei Local de Terrassa**	**CNL de Terrassa i Rubí**
Nombre de cursos presencials de català	84	131
Inscripcions als cursos de català	1.774	2.627
Alumnes nats a Catalunya	20%	20,4%
Alumnes nats a la resta de l'Estat espanyol	11%	12%
Alumnes nats a l'estranger	68,3%	67,1%

Voluntariat per la llengua

	Servei Local de Terrassa	**CNL de Terrassa i Rubí**
Nombre de parelles	207	354
Nombre d'aprenents	143	235
Nombre de voluntaris	112	172

Participació en processos de selecció

	Servei Local de Terrassa	**CNL de Terrassa i Rubí**
Nombre de proves	6	16

Assessorament lingüístic

Nom indicador	**Servei Local de Terrassa**	**CNL de Terrassa i Rubí**
Pàgines revisades	1.270	2.247
Pàgines revisades administració local	272	1.421
Pàgines revisades sector d'economia	663	739
Pàgines revisades sector associatiu	208	279
Altres sectors	125	137

INDICADORS D'EXECUCIÓ ECONÒMICA

Concepte de despesa	Pressupost (definitiu)	Despesa executada	% d'execució
Personal	- €	- €	
Béns corrents i serveis	25.800,00 €	25.490,58 €	98,80%
Transfrències corrents	153.300,00 €	153.300,00 €	100,00%
Inversions	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
TOTAL.....	**179.100,00 €**	**178.790,58 €**	**99,83%**

Ingressos associats	Pressupost (definitiu)	Ingrés executat	% d'execució
Taxes i preus públics	- €	- €	
Transferències corrents	- €	- €	
Ingressos Patrimonials	- €	- €	
Transferències de capital	- €	- €	
	- €	- €	
TOTAL.....	**- €**	**- €**	

4. PROPOSTES DE MILLORA 2020

Com ja s'ha comentat, l'anàlisi preliminar dels pressupostos amb perspectiva de gènere ha suposat un primer pas per avançar cap a la futura elaboració d'un informe d'impacte de gènere complert.

A l'igual que en anys anterior, de l'anàlisi de les actuacions realitzades,destaquem més els aprenentatges que no els resultats. Com a positiu, cal parlar de la importància que serveis que fins ara no s'havien plantejat la incidència del gènere en la seva actuació, hagin creat sistemes de recollida d'informació i hagin revisat els indicadors que utilitzen. I també, que les àrees que tradicionalment no incorporaven aquesta mirada, hagin descobert l'interès real i la utilitat pràctica de la perspectiva de gènere, més enllà de l'imperatiu legal.

Hem avançat en alguns aspectes clau: en la capacitació del personal, en la recollida de dades – tot i que no al 100%- i en la incorporació d'indicadors. D'altra banda, no hem de perdre de vista la complexitat de tot el procés, atesa la multiplicitat d'actors que prenen part en el disseny del pressupost, i cal valorar com a molt positiu el fet de disposar d'una metodologia de treball pròpia i completament adaptada a la realitat de la nostra corporació. En aquest sentit, ha estat molt positiva la inclusió a la fitxa d'un apartat específic on recollir la informació rellevant per al pressupost, i la incorporació d'indicadors desagregats per sexe.

No obstant això, cal apuntar que si l'objectiu últim de qualsevol anàlisi com la que ens ocupa és disposar de dades quantitatives exhaustives per mesurar l'impacte de gènere del conjunt del pressupost i respondre a la pregunta de quin percentatge del pressupost municipal està destinat a la igualtat -quin té un impacte de gènere positiu i, fins a quin punt la despesa del consistori té en compte la perspectiva de gènere- hem de reconèixer que encara no és possible.

Com es pot veure a les fitxes, els indicadors d'execució econòmica són l'assignatura pendent. I és que, com ja s'apuntava en els informes anterior, per poder elaborar un informe d'impacte de gènere complet són imprescindibles:

- un **estudi de conjuntura econòmica** i social de les dones a la ciutat de Terrassa (que actualment es troba en fase de presentació de propostes) per disposar d'una diagnosi acurada sobre la situació de les dones i els homes a Terrassa.

- **El nou model d'estructura retributiva que es troba en elaboració** i que permetrà elaborar una anàlisi quantitativa i qualitativa actualitzada del capítol 1 del pressupost de l'Ajuntament de Terrassa.